

Acta van de Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland, Harderwijk 3 oktober 2020, samengekomen in eerste zitting te Ermelo en in tweede zitting en in derde zitting te Harderwijk op respectievelijk 24 oktober 2020 en 21 november 2020.

Artikel 1. Opening

(agenda 1.)

Namens de samenroepende kerk, de Gereformeerde Kerk Harderwijk e.o., opent br. J.W. Meijer de vergadering. Hij leest Colossenzen 1:1-13, gaat voor in gebed en laat zingen Psalm 46: 1 en 2. Br. Meijer staat kort stil bij het gelezen Schriftgedeelte en heet de afgevaardigden, de adviseurs, en de aanwezigen op de publieke tribune van harte welkom.

Artikel 2. Presentie

(agenda 2.)

De GK Hardenberg e.o. doet onderzoek naar de geloofsbrieven.

Afvaardiging:

Kerk	Primi	Secundi
GK Assen Kornhorn	ds. L. Heres oud. G.H. Werkman	oud. J.L.I. Kramer oud. P. van der Meulen
GK Dalfsen	oud. T.Tel oud. H. Hoogers	oud. H.Hoek
GK Ede e.o.	oud. M. Kolkman oud. A.J.W. Wattel	oud. F. van Pijkeren
GK Enschede	oud. R.A. Doek oud. M.W.J. Groeneveld	diaken T. van Middelkoop diaken G.J. Buffinga
GK Hardenberg e.o.	ds. R. van der Wolf oud. A.T. Bos	oud. D.A. Bosma oud. G.J. Pullen
GK Harderwijk e.o.	oud. J.F. de Leeuw oud. J.W. Meijer	diaken K. de Jonge.
GK Kampen	ds. A. Bas oud. B.G. Koops	oud. H.P.C. Bos
GK Zuidhorn e.o.	oud. L. Buit oud. J. Hartog	ouderling J. ten Klooster diaken M.T. Hofman
GK Zwolle e.o.	ds. J.R. Visser oud. E. Borst	oud. J.H. Janssen oud. J. ter Velde
GK Zwijndrecht e.o.	ds. A. Jongeneel oud. L. Roorda	oud. C.G. Broeks oud. L. Groeneveld

Onderzoek door de samenroepende kerk wijst uit dat de geloofsbrieven in orde zijn. Ds. J.R. Visser van de kerk van Zwolle heeft zich in afwachting van de uitslag van een corona test, moeten afmelden. Secundus J. ter Velde komt ter vergadering om hem te vervangen. De afgevaardigden namens de Classis van de Selbständige Evangelisch-Reformierte Kirchen (SERK) Duitsland hebben ook moeten afmelden i.v.m. reisbeperkingen vanwege corona. Veder zijn alle primi afgevaardigden aanwezig. De afgevaardigden van GK Assen Kornhorn hebben een instructie mee gekregen. Ds. E. Hoogendoorn en ds. A. de Jager wonen de synode bij als adviseur. Namens de GK Enschede e.o. zijn br. R.A. Doek en br. M.W.J. Groeneveld aanwezig. Nadat de synode is geconstitueerd zal het verzoek van GK Enschede e.o. tot aansluiting bij het kerkverband en toegang tot de vergadering worden besproken.

Artikel 3. Verkiezing moderamen

(agenda 3.)

Achtereenvolgens worden een preses, een scriba en een assessor gekozen. De samenstelling van het moderamen is:

Preses ds. R. van der Wolf

Scriba ds. A. Jongeneel

Assessor br. J. Hartog

Artikel 4. Constituering van de vergadering

(agenda 3.)

De preses van de samenroepende kerk, br. J.W. Meijer, verklaart de Synode van de Gereformeerde Kerken voor geconstitueerd. Hij nodigt de leden van het moderamen uit om hun plaatsen in te nemen.

Artikel 5. Toelating GK Enschede e.o. als zelfstandige kerk

(agenda 9.1)

Materiaal

Schrijven van de GK Enschede e.o. d.d. 6 juli 2020

Geachte broeders,

Deze brief betreft de aanvraag om als gemeente zelfstandig verder te opereren binnen het kerkverband van de GKN. Onze gemeente is tot op heden bekend onder de naam GK Twente.

Tot op heden zijn we een wijkgemeente van de GK Hardenberg e.o. Onze gemeente bestaat sinds 2014 en is destijds gestart met eigen diensten te beleggen in Borne. Geruime tijd is de gemeente klein in getal geweest. Daardoor kon zij niet volledig zelfstandig functioneren, alhoewel die wens er altijd geweest is. Sinds 2018 is de gemeente gegroeid. In 2019 zijn we verhuisd naar een groter onderkomen, de Apostel Thomaskerk in Enschede. Op dit moment heeft de gemeente 62 leden, met twee ouderlingen en een diaken. Binnenkort zal er naar verwachting een tweede diaken worden bevestigd. We willen stabiel verder kunnen werken met vier ambtsdragers. Vanaf 1 september a.s. zullen we ook verder gaan als GK Enschede e.o. Elke gemeente binnen het verband van de GKN draagt de plaatsnaam waar de kerk is gevestigd, met de toevoeging "en omstreken". Dat willen we hiermee ook gelijk trekken.

Vanaf 2014 zijn we een wijkgemeente van Hardenberg geweest. En dat was prima. Al die jaren heeft deze gemeente voor ons klaar gestaan met raad en daad. Vele malen is Ds. van der Wolf onze kant uit gereden om te preken en het avondmaal te bedienen. Ook hebben we samen als kerkenraad mogen functioneren. Voor dit alles mogen we dankbaar en de gemeente van Hardenberg erkentelijk zijn.

We merken echter dat de tijd rijp is geworden om zelfstandig verder te gaan. We functioneren toch min of meer als een eigen gemeente, met een eigen boekhouding en eigen kerkblad. We zijn voldoende groot om deze stap te kunnen zetten. En we vertrouwen op de Here dat Hij ons ook in de toekomst zal helpen. In dat vertrouwen mogen we leven en gemeente zijn.

Vanzelfsprekend willen we leven naar en in overeenstemming met Gods Woord dat onderschreven wordt in de belijdenissen en de Drie formulieren van eenheid. Zo willen we dat uitdragen en het Heilig Evangelie hoog achten. Wij weten ons daarin afhankelijk van Here.

Gelet op bovenstaande vragen wij aan u als Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland d.d. 3 oktober 2020 het volgende:

1. De Gereformeerde Kerk Enschede e.o. toe te laten tot het kerkverband Gereformeerde Kerken Nederland.

2. Een consulent aan te wijzen zoals bedoeld in art 43 van de kerkorde. Het is logisch dat GK Hardenberg e.o. dit op zich zal nemen, gezien de jarenlange relatie die we met elkaar hebben.

De Here schenke u kracht en wijsheid bij uw synodearbeid.

Met broeder groeten namens GK Enschede e.o.,

Br. M.W.J. Groeneveld

Br. R.A. Doek

Br. T.P. van Middelkoop

Besluit

Op voorstel van de preses besluit de vergadering de GK Enschede als zelfstandige kerk toe te laten tot het kerkverband en de afgevaardigden in haar midden welkom te heten.

Artikel 6. Instemming met de belijdenis

(agenda 4.)

De preses verzoekt de leden van de synode hun instemming met de Drie Formulieren van Eenheid te betuigen. De leden van de synode betuigen hun instemming door te gaan staan.

Artikel 7. Memorabilia

De preses feliciteert de GK Enschede e.o. nu ze als zelfstandige kerk deel uitmaakt van het kerkverband en heet de afgevaardigden van harte welke.

De preses besteedt aandacht aan de bijzondere tijd waarin we leven.

Artikel 8. Toegang tot de vergadering

Op voorstel van de GK Hardenberg e.o. besluit de vergadering student Rick Douma, die op dit moment stage loopt in Hardenberg, een plaats te geven in de vergadering. Met uitzondering van de beoordelingen tijdens het examen van P. Helmus, woont Rick ook de comité gedeeltes bij. Rick heeft geen stemrecht.

Artikel 9. Vaststellen agenda

(agenda 5.)

De agenda wordt vastgesteld nadat de instructie van de GK Assen Kornhorn is voorgelezen. De instructie zal behandeld worden bij punt 13 rondvraag art 41 KO. Het moderamen heeft geconstateerd dat het niet gaat lukken alle agendapunten in één dag af te ronden. De instructie zal in een vervolgzitting aan de orde komen.

Artikel 10. Voorbereiden vergadering

De preses schorst de vergadering voor moderamenoverleg ter voorbereiding van de vergadering.

Artikel 11. Terugbetaling studieschuld BSF

(agenda 9.15)

Materiaal:

Schrijven van deputaten Commissie Financieel Beheer d.d. 8 februari 2020.

Weleerwaarde en eerwaarde broeders,

Er zijn drie theologische (oud)-studenten die, naast een studieschuld bij de CFB, een studieschuld hebben bij het Bureau Studiefinanciering TU (BSF) van de Gereformeerde Kerken vrijgemaakt.

Zij moeten op termijn, conform de bepalingen in de Regeling, elk hun studieschuld terugbetalen aan het BSF. Voor één van hen begint de terugbetaling al dit jaar.

Voor deze drie broeders samen gaat het om een totaalschuld van ca. € 120.000.

De CFB is met de thesaurier van het BSF in gesprek over deze studieschulden. Er is een algemene oplossing mogelijk voor de aflossingsplicht van deze (oud)-studenten, waarbij de thesaurier van het BSF gebruik maakt van zijn bevoegdheid tot toepassing van de hardheidsclausule. Deze oplossing is voor de (oud)-studenten gunstig, en komt kort gezegd hierop neer:

CFB neemt de maandelijkse aflossingsplicht van de predikant over, zolang deze actief predikant is binnen de GKN. De studieschuld als zodanig wordt niet door de CFB overgenomen, maar blijft een individuele schuld van de predikant bij het BSF.

Bij 100% arbeidsongeschiktheid of overlijden stopt de bijdrage van de CFB en hanteert het BSF de Regeling 2013, welke rechtstreeks met de betrokkenen wordt afgehandeld. Idem als de predikant niet langer als predikant aan een gemeente binnen de GKN is verbonden.

Het BSF is bereid om gedurende de periode van terugbetaling door de CFB 25% korting te geven (maar moet dit nog wel bespreken met de Raad van Toezicht voor de TU Kampen). De aflossingsplicht wordt niet jaarlijks herzien op basis van inkomen, maar over de volle looptijd op een vast bedrag per maand gezet. De voordelen van deze oplossing zijn: (1) eenvoud, (2) geen bemoeienis met het jaarlijkse inkomen van de individuele predikant, (3) korting op de resterende aflossingsplicht, (4) deze oplossing schept een precedent voor mogelijke andere studenten die overkomen naar de GKN. Deze oplossing doet recht aan artikel 19 van de Kerkorde en is in de lijn van het REGLEMENT betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten, die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN).

Deze oplossing kost de CFB voor genoemde drie (oud)-studenten ongeveer 15 jaar lang € 6000 = € 90.000. Een overname van de aflossingsplicht dient te worden bekrachtigd en ondertekend in een overeenkomst tussen de partijen CFB, BSF en student/predikant. Echter, de CFB heeft hiertoe geen bevoegdheid.

De CFB verzoekt de synode derhalve het volgende uit te spreken:

De Generale Synode geeft aan de Commissie Financieel Beheer mandaat om bindend te handelen teneinde de maandelijkse aflossingsplicht van actief dienende predikanten binnen de GKN aan het Bureau Studiefinanciering TU over te nemen, zonder daarbij de studieschuld van de predikant bij het Bureau Studiefinanciering TU over te nemen.

Als uw vergadering niet in een uithoek van het land wordt gehouden, is de CFB bereid om in uw vergadering een nadere toelichting te geven. De CFB stelt voor om ca. 13.00 uur, na de lunch.

De namen van de drie (oud)-studenten worden in deze brief om privacy redenen niet genoemd. Zij ontvangen van deze brief wel een afschrift.

*Met hartelijke broedergroet en heilbede,
L. Roorda
Secretaris CFB*

Toelichting:

De vertegenwoordiger van de CFB motiveert ter vergadering nog waarom onze kerken genoemde schuld willen over nemen: De CFB vindt dat studenten zo snel mogelijk moeten afstuderen en niet verplicht moeten zijn om middels bijbaantjes hun studie te bekostigen en daardoor vertraging oplopen. Verder wordt het niet wenselijk geacht dat studenten (en hun eventuele gezin) met een grote schuldenlast aan derden in de pastorie beginnen.

Besluit:

De vergadering besluit conform het voorstel van deputaten

Artikel 12. Bijgestelde begroting 2020

(agenda 9.14)

Materiaal

Schrijven van de CFB d.d. 6 december 2019

Weleerwaarde en eerwaarde broeders,

Gelet de door de synode in haar zitting van 30 november 2019 genomen besluiten komt de begroting voor 2020 met een quotum van € 50 er als volgt uit te zien.

Begroting 2020 CFB

Inkomsten

	<i>begroting 2019 (EUR)</i>	<i>begroting 2020 (EUR)</i>
<i>Quota</i>	<i>40.280,00</i>	<i>60.000,00</i>

Totaal	40.280,00	60.000,00
<i>Uitgaven</i>		
	<i>begroting 2019 (EUR)</i>	<i>begroting 2020 (EUR)</i>
<i>Hulpbehoevende kerken</i>	0,00	0,00
<i>Kosten kerkverband</i>	1.000,00	1.000,00
<i>Hulpbehoevende studenten</i>	7.500,00	24.500,00
<i>Kosten begeleiding studenten (AB en LH)</i>	15.500,00	10.340,00
<i>Kosten aanvullend onderwijs (JRV en RvdW)</i>		48.000,00
<i>Onkosten studiebegeleiding</i>		5.000,00
<i>Onkosten deputaatschappen</i>	2.500,00	3.000,00
<i>Bankkosten</i>	250,00	250,00
<i>Resultaat +/-</i>	13.530,00	-32.090,00
Totaal	40.280,00	60.000,00

Met hartelijke broedergroet,
L. Roorda

Besluit

De vergadering neemt kennis van de bijgestelde begroting.

Artikel 13. Jaarverslag 2019

(agenda 9.16, 9.17)

Materiaal

Schrijven van de CFB d.d. 8 februari 2020

Weleerwaarde en eerwaarde broeders,

Conform lid 1 van art. 6 van de Instructie voor de CFB, luidende:

De CFB brengt jaarlijks aan de kerken en aan de gezamenlijke vergadering rapport uit van haar werkzaamheden in het afgelopen kalenderjaar en van de financiën, uiterlijk in het eerste kwartaal van het kalenderjaar. Deze rapportage bevat alle relevante zaken en ook de beslissingen die genomen zijn overeenkomstig art. 14., stuur ik u als bijlage bij deze mail het jaarverslag 2019 van de CFB.

Tevens ontvangt u de financiële rapportage met de jaarcijfers van 2019 van de CFB.

De CFB zal zo mogelijk in afvaardiging aanwezig zijn in uw vergadering om eventuele vragen te beantwoorden.

Omdat dit jaarverslag namen van personen bevat staat er vertrouwelijk boven. Dit is geen belemmering om dit jaarverslag aan de kerkenraden te sturen in plaats van alleen naar de afgevaardigden.

Met broedergroet,

L. Roorda, secretaris CFB

Bijlagen

Jaarverslag 2019

Jaarcijfers 2019

Jaarverslag 2019 van de CFB.

De Commissie Financieel Beheer (CFB) is door de GKN benoemd en heeft tot taak de gezamenlijke financiële en beheerszaken te behartigen.

Leden van de CFB zijn

br. R. van der Meulen, Geref. Kerk Assen- Boerakker (voorzitter), rvdm@cfbgkn.nl;

br. C.M. Blootens, Geref. Kerk Hardenberg (quaestor 1), cmb@cfbgkn.nl;

br. C.G. Broeks, Geref. Kerk Zwijndrecht e.o. (quaestor 2), nbroeks@cfbgkn.nl;

zr. A.M. Prins, Geref. Kerk Ede e.o., gprins@cfbgkn.nl;

br. L. Roorda, Geref. Kerk Zwijndrecht e.o. (secretaris), cfbgkn@gmail.com.

De personele bezetting van de CFB is in 2019 niet gewijzigd.

Vanwege de grote afstanden is een aantal zaken per e-mail afgehandeld, daarnaast heeft de CFB een aantal malen vergaderd, waarvan één maal met de Commissies van Beheer (CvB's) van de GKN op 14-9-2019. De status van deze vergadering met de CvB's is een informele raadpleging van de CvB's door de CFB. Deze vergadering leent zich voor het uitwisselen van ervaringen en wordt positief gewaardeerd. Uit de posten van de Exploitatierkening blijkt een aantal activiteiten van de CFB. Daarnaast zijn er vanuit de kerken gerichte vragen om informatie of advies gekomen. Het Referentiekader voor traktementen en vergoedingen voor predikanten is geactualiseerd.

Aan de groepsbeschikking G134 van Gereformeerde Kerken Nederland is de Gereformeerde Kerk Zuidhorn e.o. toegevoegd.

Hieronder staat het ANBI overzicht van de GKN, groepsbeschikking G 134 met RSINnummer: 534 31 553.

naam	KVK nummer	adres	
RSIN GKN	59342935	Stakenberg 94 Ede	853431553
groepshoofd CFB	66623081	Renettengaarde 1 Rozenburg	856634967
Assen/ Kornhorn		Boerakker	824201656
Dalfsen	08220702	van Ommenhof 9 Dalfsen	822092177
Ede	65588150	Stakenberg 94 Ede	856174087
Harderwijk	68424574	Beetsstraat 17 Harderwijk	857434949
Kampen	08209886	Vloeddijk 38 Kampen	821459806
Twente	62082310	Clematishof 6 Borne	854638003 niet in groepsbeschikking
Hardenberg	8212059	Saturnusstraat 17 Hardenberg	821598764
Zuidhorn	75098156	Rijksstraatweg 34 Noordhorn	860141263
Zwolle	57245053	Belvédèrelaan 97 Zwolle	822883338
Zwijndrecht	53291670	Dorpsstraat 42 Heerjansdam	850826354

Exploitatierkening 2019 Commissie Financiën en Beheer GKN

	rekening 2018 (EUR)	begroting 2019(EUR)	rekening 2019(EUR)	begroting 2020(EUR)
Inkomsten				
Quota	51.960,00	40.280,00	40.280,00	60.000,00
Ontvangen rente	21,360,00	0,00	10,00	0,00
Giften	250,00	0,00	0,00	0,00
Totaal	52.231,36	40.280,00	40.290,00	60.000,00
Uitgaven				
Hulpbehoevende kerken	0,00	0,00	0,00	0,00
Kosten kerkverband	728,05	1000,00	1018,80	1000,00
Kosten ondersteuning overkomende predikanten	4.478,00	0,00	0,00	0,00
Bankkosten	193,14	250,00	195,93	250,00
Hulpbehoevende studenten	6.293,50	7.500,00	16.315,50	22.200,00
Kosten begeleiding studenten	15.252,00	15.500,00	15.424,00	10.340,00
Kosten aanvullend onderwijs				48.000,00
Onkosten aanvullend onderwijs			1.647,48	5.000,00
Onkosten deputaatschappen	1.286,72	2.500,00	1.220,31	3.000,00
Resultaat +/-	23.999,95	13.530,00	4.467,98	-29.790,00
Totaal	52.231,36	40.280,00	40.290,00	60.000,00

Toelichting:

Voor de begroting 2020 is uitgegaan van € 50 per lid, conform het besluit van de Generale Synode van 2-11-2019: ... besloten het quotum vast te stellen op € 50,00 per ziel.

Tevens zijn de synodebesluiten over het aanvullend onderwijs in de begroting 2020 verwerkt.

Er zijn drie studenten theologie die in 2019 financiële steun hebben ontvangen.

De laatste twee jaren heeft de Generale Synode steeds een lager quotum vastgesteld dan de CFB had voorgesteld. Het resultaat op de Exploitatierkening wordt daarom steeds kleiner, en voor 2020 wordt zelfs een negatief resultaat verwacht.

<i>Specificatie kosten kerkverband (EUR)</i>	
<i>huur vergaderlocatie GS 22-6-2019</i>	388,50
<i>huur vergaderlocatie GS 2-11-2019</i>	482,65
<i>huur vergaderlocatie GS 30-11-2019</i>	210,65
Totaal	1081,80
<i>Specificatie onkosten deputaatschappen (EUR)</i>	
<i>deputaten kerkvisitatie</i>	76,57
<i>deputaten begeleiding studenten</i>	165,49
<i>deputaten buitenlandse kerken</i>	81,89
<i>deputaten CFB</i>	376,36
<i>deputaten appelzaken</i>	40,00
<i>deputaat scriba</i>	266,25
<i>deputaten eenheid gereformeerde belijders</i>	213,75
Totaal	1220,31

Bij deze specificatie merkt de CFB op dat veel deputaten geen onkosten declareren bij de CFB. Op 15-12-2017 heeft de CFB aan de synode onder meer het volgende verzocht: Voorts verzoekt de CFB aan de Generale Synode om voor elke commissie of deputaatschap een budget vast te stellen zodat de CFB de declaraties kan begroten. Wellicht kunnen de commissies en deputaatschappen de synode dienen met een opgave van begrote onkosten. De synode is echter niet ingegaan op het verzoek om voor elk deputaatschap een budget vast te stellen. Er is dus geen budget. Behalve misschien € 5.000 voor de Deputaten Aanvullend Onderwijs, maar dit is niet officieel naar de CFB teruggekoppeld. De CFB heeft deze € 5.000 wel op de begroting 2020 opgevoerd. De inschatting van de CFB is dat de onkosten van de deputaatschappen groter zullen worden.

Balans 2019 Commissie Financiën en Beheer GKN

Balans per 31 december 2019

	2018	2019		2018	2019
ACTIVA			PASSIVA		
<i>Verzamel Lening stud.</i>	18.601,74	33.430,88	<i>Algemene reserve</i>	192.685,11	197.090,09
<i>Betaalrekening</i>	37.028,87	27.132,16	<i>Verzamel stud.</i>	9.693,50	25.159,00
<i>Spaarrekening</i>	162.000,00	162.010,00	<i>Nog te betalen</i>	15.252,00	323,95
	217.630,61	222.573,04		217.630,61	222.573,04
<i>Toelichting:</i>					
<i>Nog te ontvangen:</i>			<i>Nog te betalen:</i>		
			<i>Declaratie deputaat</i>		323,95
			<i>Kerk Hardenberg</i>	5.084,00	
			<i>Kerk Zwijndrecht</i>	5.084,00	
			<i>Kerk Zwolle</i>	5.084,00	
	0,00	0,00		15.252,00	323,95

Toelichting:

Activa

Verzamel Lening studenten: uitgekeerde financiële steun aan studenten in de vorm van leningen die (nog) niet zijn kwijtgescholden.

Passiva

Verzamel studenten: het bedrag aan uitstaande leningen die de potentie hebben kwijtgescholden te worden.

De terug te vorderen lening van een oud-student is in 2019 voor het afgesproken deel terugbetaald (12 delen à € 53,03 van de 180).

Besluit

De synode neemt onder dank voor de verrichte werkzaamheden kennis van het verslag over het jaar 2019 en besluit gezien de verstreken tijd geen personen aan te wijzen om de boeken te controleren zodat daarmee stilzwijgend decharge is verleend over het jaar 2019.

Artikel 14. Begroting 2021

(agenda 9.18)

Materiaal

Schrijven van deputaten CFB d.d. 15 juli 2020

Weleerwaarde en eerwaarde broeders,

Conform art. 6 lid 2 van de Instructie voor de CFB, luidend: De CFB stelt de gezamenlijke vergadering in het derde kwartaal van het kalenderjaar een begroting voor het volgende kalenderjaar en voor het quotum per ziel voor, stelt de CFB u middels deze brief de begroting 2021 en het quotum voor.

	<i>rekening 2018 (EUR)</i>	<i>begroting 2019 (EUR)</i>	<i>rekening 2019 (EUR)</i>	<i>begroting 2020 (EUR)</i>	<i>begroting 2021(EUR)</i>
<i>Inkomsten</i>					
<i>Quota</i>	51.960,00	40.280,00	40.280,00	60.000,00	73.800,00
<i>Ontvangen rente</i>	21,36	0,00	10,00	0,00	0,00
<i>Giften</i>	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Totaal</i>	52.231,36	40.280,00	40.290,00	60.000,00	73.800,00
<i>Uitgaven</i>					
<i>Hulpbehoevende kerken</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Kosten kerkverband</i>	728,05	1.000,00	1.018,80	1.000,00	1.000,00
<i>Bankkosten</i>	193,14	250,00	195,93	250,00	250,00
<i>Hulpbehoevende stud.</i>	6.293,50	7.500,00	16.315,50	22.200,00	6.000,00
<i>Kosten begeleiding stud.</i>	15.252,00	15.500,00	15.424,00	10.340,00	10.504,00
<i>Kosten aanvullend onderwijs</i>				48.000,00	48.000,00
<i>Onk. aanvullend onderwijs</i>			1.647,48	5.000,00	5.000,00
<i>Onk. deputaatschappen</i>	1.286,72	2.500,00	1.220,31	3.000,00	3.000,00
<i>Terugbetaling studieschuld BSF</i>					6.000,00
<i>Resultaat +/-</i>	23.999,95	13.530,00	4.467,98	-29.790,00	-5.954,00
<i>Totaal</i>	52.231,36	40.280,00	40.290,00	60.000,00	73.800,00

Toelichting op de begroting 2021.

- *Hulpbehoevende kerken*

Geen kerk heeft voor het jaar 2021 financiële steun aangevraagd.

- *Hulpbehoevende studenten*

Eén theologiestudent heeft voor het studiejaar 2020 - 2021 een lening aangevraagd.

- *Kosten kerkverband*

De post Kosten kerkverband is opgevoerd voor bijvoorbeeld de huur van de vergaderlokaliteit van uw vergaderingen.

- *Kosten aanvullend onderwijs*

De kosten voor aanvullend onderwijs vloeien voort uit het besluit van de Generale Synode van 2 november 2019: Verder heeft de synode besloten de GK Hardenberg e.o. en de GK Zwolle e.o. te verzoeken hun predikanten ieder voor 40% vrij te stellen van het werk in de gemeente i.v.m. hun belangrijke taak in het begeleiden van studenten en verzorgen van aanvullend onderwijs. De beide kerken ontvangen daarvoor ieder een vergoeding van € 24.000,00 per jaar. Dit bedrag is incl. het eerder afgesproken bedrag van € 5000,00 voor de begeleiding.

De onkosten voor dit aanvullend onderwijs zijn op dit moment moeilijk in te schatten en zijn door de betrokken predikanten geschat op € 5000 per jaar.

- *Kosten begeleiding studenten*

De Generale Synode van 2 november 2019 deelde tevens mee: De afspraak dat de kerken waar ds. A. Bas en ds. L. Heres predikant zijn, GK Kampen in combinatie met GK Dalfsen en nu GK AssenKornhorn, ieder een vergoeding van € 5000,00 ontvangen voor het afstaan van hun predikant voor het begeleiden van studenten, blijft ongewijzigd.

Krachtens een besluit van een eerdere Generale Synode wordt deze vergoeding jaarlijks geïndexeerd en komt voor 2021 op € 10.504.

- *Terugbetaling studieschuld BSF*

Over terugbetaling van studieschulden aan de BSF door de CFB moet nog een besluit genomen door de synode. De uitgavepost van € 6.000 is daarmee nog ongewis en is bij de berekening van het voorgestelde quotum voor 2021 niet meegenomen.

- *Resultaat*

Als kerken zijn we afhankelijk van de Here, en we willen van Hem afhankelijk zijn. Hij geeft ons vandaag financiële ruimte.

Naar schatting is er aan het eind van het jaar 2020 een eigen vermogen van ca. € 160.000.

Een goede onderbouwing voor een verantwoorde buffer voor ons kleine kerkverband is lastig.

En een klein kerkverband heeft een relatief grote kwetsbaarheid, mede door een mogelijke samenloop van risico's. Met genoemd eigen vermogen kan een eerste onvoorziene derving van inkomsten of een onvoorziene uitgave worden opgevangen.

- *Quotum*

Het ledenaantal per 1 oktober 2020 is nog niet bekend. Uitgaande van het aantal leden per 1-10-2019 (1230 zielen) is de berekening als volgt: 1230 maal € 60 maakt € 73.800.

Ter vergelijking: het quotum voor 2020 is € 50.

Het begrote tekort van € 5.954 voor 2021 is, gelet de financiële buffer, acceptabel.

De CFB verzoekt de synode uit te spreken:

De Generale Synode besluit om de voorgestelde begroting 2021 te accorderen.

De Generale Synode besluit het quotum voor 2021 vast te stellen op € 60,00 per lid.

Met hartelijke broedergroet,

namens de CFB, L. Roorda, secretaris

Bespreking

Een van de afgevaardigden geeft aan nu in te stemmen met de verhoging van het quotum, maar dat daarmee wel de grens is bereikt. Zo nodig zal, om een volgende verhoging te voorkomen, gekeken moeten worden naar besparingen en het verminderen van uitgaven.

Besluit

De synode besluit akkoord te gaan met de begroting 2021 en stelt het quotum voor 2021 vast op € 60,00 per lid.

Artikel 15. Deputaten Eenheid gereformeerde belijders

(agenda 9.27)

Materiaal

Rapportage deputaten EGB

Opdracht en instructie m.b.t. DGK:

De GS Hardenberg van 2 november 2019 heeft inzake de gesprekken met DGK het volgende besloten:

De synode besluit aan deputaten Eenheid gereformeerde belijders opdracht te geven het gesprek met deputaten ACOBB van de DGK voort te zetten. De synode geeft daarvoor aan de deputaten de volgende instructie:

- a. In overleg met deputaten ACOBB van de DGK te bespreken hoe kerkelijke eenheid op een zorgvuldige manier gestalte kan worden gegeven.*
- b. In het gesprek alle onderwerpen aan de orde te stellen die besproken moeten worden om te komen tot één kerkverband.*
- c. In het gesprek rekening te houden met de moeiten en pijnpunten die er in plaatselijke kerken en bij broeders en zusters liggen.*
- d. Aan de GS van oktober 2020 de bevindingen te rapporteren en de synode te dienen met advies hoe verder te gaan.*

Op grond van voornoemde opdracht rapporteren deputaten thans als volgt:

Stand van zaken

1. *In januari van dit jaar hebben wederzijdse deputaten met elkaar gesproken en zijn de volgende zaken afgestemd, respectievelijk afgesproken.*
2. *Er is dankbaarheid voor de wederzijdse opdracht die weliswaar niet gelijklopend is, maar wel hetzelfde beoogt, namelijk streven naar en werken aan kerkelijke eenheid. Deputaten ACOBB en EGB ervaren dit als een gezamenlijke opdracht.*
3. *Door beide deputaatschappen worden punten ter bespreking aangedragen. Deze punten zullen worden geïnventariseerd en gerubriceerd.*
4. *De in onze (EGB) instructie genoemde moeiten en pijnpunten (instructie c.) zullen prioriteit krijgen omdat die (ook) principiële aspecten raken.*
5. *In de komende maanden (maart t/m juni) zal aan de hand van de gerubriceerde punten maandelijks vergaderd worden om de opdracht voortvarend uit te voeren.*

Onderstaand treft u een overzicht van de te bespreken onderwerpen als bedoeld in instructie b. Voor de goede orde zij vermeld dat dit het totaal van wederzijds ingebrachte punten is.

- A. *Kerkregering en kerkverband*
 - 1 *Scheuringen en schorsingen; Zwijndrecht*
 - 1 *Scheuringen en schorsingen; Hardenberg*
 - 1 *Scheuringen en schorsingen; Zwolle*
 - 1 *Scheuringen en schorsingen; Dalfsen*
 - 2 *Inrichting classes, visitatoren*
 - 3 *Quota, financiën, pensioenen*
 - 4 *Omgang synodebesluiten van voor 2003*
 - 5 *Inrichting en uniformering wederzijdse deputaatschappen*
- B. *Overgangssituatie*
 - 1 *Openstellen kansels*
 - 2 *Aanwezigheid elkaars meerdere vergaderingen*
 - 3 *Aanvaarden attestaties*
- C. *Kerkregering en plaatselijke gemeenten*
 - 1 *Vrouwenstemrecht*
 - 2 *Kerkgrenzen*
- D. *Eredienst*
 - 1 *Regels preeklezen*
 - 2 *Zingen andere liederen, gebruik formulieren*
- E. *Kerkelijke contacten*
 - 1 *Contacten buitenland*
 - 2 *Contacten binnenland*
- F. *Theologische opleiding*
 - 1 *Opleiding/begeleiding studenten*
 - 2 *Financiële steun studenten*

Vanwege de gevolgen van de uitbraak van het Corona virus hebben de in de maanden maart tot en met juni geplande vergaderingen geen doorgang kunnen vinden en heeft de uitvoering van onze opdracht aanzienlijke vertraging opgelopen. Eerst op 2 september hebben de beide deputaatschappen weer verder kunnen spreken. Bij dit vervolg hebben deputaten elkaar ook gevonden in de geestelijke gezindheid als vertrekpunt waarin de gesprekken in het kader van de weg naar eenwording mogen en dienen te worden gevoerd. Graag maken wij u door middel van bijlage 1 (vertrekpunt) deelgenoot van die insteek.

Als eerder gemeld geven deputaten prioriteit aan de zaken die onder instructie c. vallen. Besloten is om v.w.b. het punt scheuringen en schorsingen contact op te nemen met de plaatselijke kerken. Dit met in achtneming van de zelfstandigheid van de kerken, waarbij deputaten vanzelfsprekend niet in de rechten van die kerken treden. Doel van het overleg met plaatselijke kerken is om eventuele blokkades die plaatselijk leven te bespreken en zo mogelijk weg te (laten) nemen. De actuele stand van zaken is dat steeds een koppel deputaten (een van GKN en een van DGK) is toegewezen aan een van de kerken waarvan bekend is of vermoed wordt dat daar bezwaren, moeiten en pijn leven. Omdat onze huidige instructie o.i. geen ruimte biedt om als deputaten nu al met de kerken in contact te treden, zullen wij dit na fiatting van de synode zo snel mogelijk doen.

Vanzelfsprekend hoeven de overige te bespreken punten niet per se te wachten op afronding van voornoemd punt A1. Daarom zijn die overige punten ter voorbereiding ook aan koppels deputaten toegewezen.

Voortgang

De stand van zaken op dit moment is dat deputaten een zogenaamde routekaart (bijlage 2) hebben uitgewerkt. Hierin zijn uiteraard de te bespreken punten leidend.

Voorstel besluitvorming

Tijdens de werkzaamheden sinds de GS Hardenberg is gebleken dat instructie d. een onbedoeld neveneffect heeft. Behalve rapporteren aan de GS, noemt de instructie niets over het op de hoogte houden van de kerken tussentijds en dat hebben deputaten dan ook bewust niet gedaan. Van de zijde van DGK zijn wel steeds persberichten uit gegaan. Omdat het naar onze mening belangrijk is de kerken en kerkleden die immers mee willen leven zoveel mogelijk op de hoogte te houden, zullen we dan ook dienovereenkomstig adviseren.

Conform het tweede deel van besluit d, stellen deputaten de synode voor hun opdracht als volgt te handhaven, respectievelijk uit te breiden:

- a. Het overleg van deputaten EGB met deputaten ACOBB conform het besluit van de GS Hardenberg voort te zetten.*
- b. De plaatselijke kerken te benaderen en te betrekken bij de in besluit c. van GS Hardenberg genoemde moeiten en pijnpunten.*
- c. De kerken in ons kerkverband met regelmaat op de hoogte te houden van de voortgang van de gesprekken met DGK.*
- d. Op de eerstvolgende (buitengewone) synode te rapporteren en zo mogelijk met een voorstel omtrent erkenning van DGK als kerken van Christus en kerkelijke eenwording te komen.*

Gronden (in aanvulling op de opdracht van GS Hardenberg)

- Het is belangrijk kennis te nemen van eventuele obstakels en blokkades die er bij plaatselijke kerken liggen waar het gaat om kerkelijke eenwording met DGK. Hierdoor wordt voorkomen dat kerken zich gepasseerd of niet gehoord voelen.*
- Het is belangrijk de kerken en haar leden stelselmatig te informeren over de vorderingen van de gesprekken met DGK. Hierdoor worden de kerken meegenomen in het proces en is gebed en meeleven meer met de actualiteit verbonden.*

Overige contacten

GKv

Door deputaten EGB en ACOBB zijn contacten gelegd met de GKv's van Spakenburg-Noord, Urk, Capelle en Vroomshoop. E.e.a. overeenkomstig de generale opdracht van deputaten door de GS 1 oktober 2016. Dit contact heeft er toe geleid dat de hersteld gereformeerde kerk BunschotenSpakenburg ((HGKBS; voorheen Gereformeerde Kerk (vrijgemaakt) (voortgezet)) toenadering tot DGK en GKN heeft gezocht en middels een afvaardiging met de gezamenlijke deputaten heeft gesproken.

Voor wat betreft de onderwerpen verwijzen wij naar bijlage 3. De hulpvraag aan het eind van de brief (cursivering deputaten) leggen wij graag aan u voor.

HHK

Het jaarlijkse gesprek met deputaten CIC van de Hersteld Hervormde Kerk heeft -ook al wegens Corona- niet plaats kunnen vinden.

CGK

Met de CGK is in het verleden een broederlijk gesprek gevoerd, maar gezien de onderlinge spanningen binnen dit kerkverband is het afwachten of en wat er hier voor ontwikkelingen zijn.

September 2020,

Deputaten EGB,

A. Bas

J. Hartog

L. Heres

J.R. Visser

R. van der Wolf

Bijlage 1: 'vertrekpunt'

"Vertrekpunt"

Hoe til je de gesprekken tussen GKN en DGK op geestelijk niveau? Dat is een vraag die me al langere tijd bezighoudt. Niet alleen tijdens de gesprekken over het fundament van de kerk. Ook nu, nu we DGK hebben herkend als kerken van onze Here Jezus Christus. Dat is voor mij niet een formele uitspraak, omdat we ervan overtuigd zijn geraakt dat de 'papieren' in orde zijn. Dat is een voluit geestelijke uitspraak in de sfeer van Psalm 122. We trekken niet alleen samen op náár het huis van de HERE. We trekken samen op áls het huis van de HERE. Hem ten eigendom. Om de grote daden Gods te verkondigen, de magnalia Dei. Daarom is het goed, dat we hebben uitgesproken dankbaar te zijn. Dankbaar over wat de HERE doet en geeft. Het is een groot werk van God in deze tijd, dat we broeders en zusters van hetzelfde huis mogen kennen. Met alle pijn die we kunnen hebben en in alle verscheurdheid die er is, blijkt er een macht te zijn die samenbindt, heelt en bemoedigt. Dat is niet de macht van onze gesprekken en kerkelijke afspraken. Dat is de macht van Jezus Christus. Wat mij betreft moet de volgende vraag dan ook zijn: wat wil Hij nu, dat we vervolgens doen? Dan blijven we namelijk dichtbij Hem, in plaats van dichtbij instructies en spitsvondige redeneringen over herkennen en erkennen. We bouwen samen de zaak niet of wel. We mogen samen bouwen aan de zaak van Jezus Christus. dat doen we niet naar onze orde. Dat doen we naar Zijn orde. Hij heeft in de Schrift toch duidelijk aanwijzingen gegeven, hoe Hij wil dat het in Zijn huis toegaat.

Ik wil daarom vijf "V's" inbrengen, als de rode draad voor de komende tijd: verzoening, vergeving, vertrouwen, verbinding en vereniging. Ik geef een korte voorzet in wat ik onder deze V's versta:

a. verzoening

Waar moet om Christus' wil verzoening plaatsvinden? Nu we elkaar herkend hebben en hebben geconstateerd dat de twee huizen op één en hetzelfde fundament staan, moeten we oog hebben voor onze gemeenschappelijke schuld, waar het scheuring en verdeeldheid betreft. Daarbij speelt niet alleen de grootheid 'kerk' of 'kerkverband' een rol, maar heeft ook de enkeling een aandeel gehad. Er is in bepaalde publicaties en persoonlijk optreden ontwrichtend gewerkt. Dat vraagt om verzoening.

b. vergeving

Er zal om Christus' wil vergeving geschonken moeten worden. Hoe gaan we daarmee om? Wat mogen we van elkaar verwachten? Hoe kunnen we elkaar daarin de hand reiken, wanneer vergevingsgezindheid ontbreekt?

c. vertrouwen

Geschonden relaties brengen wantrouwen met zich mee. Dat raakt ook het vertrouwen in het Hoofd van de kerk. Welk gezelschap verzamelt Hij om zich heen? Wat mogen we van Hem verwachten en wat betekent dat voor onze onderlinge omgang? Christelijk samenzijn mag ook betekenen, dat we zorg delen. Om elkaar te verstaan en daar samen kracht in te vragen, of Hij ook het onderling vertrouwen wil versterken. Hoe werken we daar aan?

d. verbinding

Deze bijlage is opgesteld in de 'ik' vorm, en is oorspronkelijk opgesteld door één van de predikanten. Omdat beide deputaten zich herkennen in de strekking van dit schrijven is door wederzijdse deputaten besloten om dit schrijven in de samensprekingen telkens voor ogen te houden en vanuit deze gezindheid ons werk te doen.

Wanneer twee één worden, moeten we de inventaris bezien. Wat is er in Gods huis bij DGK en GKN dat verbinding nodig heeft (opleiding, e.a.)? Wat is er in verbondenheid met SERK en RTS, Canada e.d. dat ons straks in eenheid zal verbinden? Waar zijn we de HERE in deze contacten en verbindingen dankbaar voor? Laten we het onder woorden brengen. Vijf + één studenten bijvoorbeeld zijn een zegen van God. Wat wil Hij dat we samen voor en met hen doen?

e. vereniging

In het zoeken naar en vormen van eenheid, zal het tot vereniging komen. Dat moeten een vereniging zijn, waarin alle dank, alle lof, alle vertrouwen alleen in Hem rust. Niet in kerkelijke afspraken, instructies, etc., maar in Hem. Het moet een dag van blijdschap in de HERE zijn. Hoe verenigen we ons in Hem? Ik stel me zo voor, dat we vanuit deze vijf V's met deputaten DGK om de tafel gaan en samen een inventarisatie maken vanuit deze punten, vanuit de vraag: wat wil de HERE nu dat we samen op de agenda zetten. Daar kunnen we de beide synodes dan in het najaar van 2020 mee dienen. Intussen hebben we dan al een goede gespreksronde achter de rug en staat het onderwerp helder voor ogen. Dan is het startpunt ook meteen gegeven: we zijn daar geestelijk met elkaar bezig en we gaan geestelijk aan het werk, waarbij we de eer van de Here Jezus zoeken in gezamenlijke gehoorzaamheid en onderwerping aan Zijn evangelie en geboden.

Dat is ook een getuigenis naar buiten toe: de kinderen van het huis zoeken de wil van hun Vader en het gebod van hun Heiland. Laten we dat in de krant mogen laten zetten.

Ik ben ervan overtuigd, dat we door het agenderen van deze punten vanzelf door de HERE naar een punt worden gebracht, waarop we mogen constateren dat Hij alle punten die ons uit elkaar houden uit de weg heeft geruimd. Terwijl het, als er ergens onderweg toch moeilijkheden komen, alleen om Zijn Naam en eer gaat en niet om de naam van een kerk, o.i.d. Kortom, ik wil er graag positief en gelovig in kunnen staan, niet als een kerkelijk ambtenaar om het volgende instructiepunt van een synode af te ronden. En ik meen, dat we als predikanten juist hierin ook een taak hebben: we voeren de kudde in en naar de weide van Jezus Christus, transparant, pastoraal en daadkrachtig. Daarbij hebben we dan alleen iets te zeggen, wanneer Hij het zegt.

Bijlage 2; Routekaart

Routekaart naar kerkelijke eenheid DGK en GKN

Op de vergadering van 2 september 2020 is gevraagd om een routekaart op weg naar kerkelijke eenheid te schetsen. Het is goed om hierbij op te merken dat daarmee automatisch het punt van wederzijdse erkenning "ergens" tijdens dat proces wordt bereikt en gepasseerd. En ook dat de punten die in het overzicht (A t/m F) genoemd worden, niet als voorwaarde voor erkenning fungeren, maar dat die er als het ware in mee komt. Ze vormen wel de leidraad in deze routekaart.

Scheuringen en schorsingen

We zijn overeengekomen om als eerste onderdeel van het proces de "scheuringen en schorsingen" in de betreffende vier gemeenten zoals door ons vastgesteld aan te pakken. Hiervoor is nodig dat -waar relevant- de plaatselijke gemeente bij de behandeling wordt mee genomen. Het is daarom zaak dat de aan de respectievelijke situaties toegewezen koppels contact opnemen met die gemeenten.

Daarbij helpt het dat in alle gevallen bij de gemeente betrokken (gewezen) predikanten deel uit maken van onze wederzijdse deputaatschappen. M.a.w. het moet aan de betreffende kerkenraden redelijk goed uit te leggen zijn wat de insteek en bedoeling is van het contact opnemen ten aanzien van wat in het verleden is gebeurd.

De route voor wat betreft bovengenoemd onderdeel zou als volgt kunnen zijn:

- 1. uitsturen brieven door deputaten aan betrokken kerken; begin oktober*
- 2. "tegelijkertijd" mondeling contact leggen, toelichten waar nodig en vragen of de kerkenraden hier op redelijke/korte termijn op willen reageren. (NB: De vraag en het onderwerp komen natuurlijk niet uit de lucht vallen...)*
- 3. Indien nodig in gesprek gaan met kerkenraden om te luisteren, inventariseren en samen met betrokkenen een plan van aanpak te maken. Een overweging hierbij is dat als plaatselijke kerkenraden het onderwerp liever parkeren en dat tegelijkertijd niet als blokkade voor landelijke eenwording duiden, dit als het een plaatselijke zaak betreft verder in orde is.*
- 4. Plan van aanpak maken. De "koppeltjes" zijn hierin verantwoordelijk voor de bewaking van het proces en de voortgang van de gesprekken.*
- 5. Deputaten vergaderen als regel maandelijks aan de hand van de routekaart.*

Overige punten

Hoewel het punt scheuringen en schorsingen dus als eerste wordt opgenomen, hoeft dat niet te betekenen dat andere zaken pas daarna zouden kunnen worden opgepakt. Daarom zal het goed zijn dat er ook al een begin gemaakt wordt met andere zaken waarvan op 2 september gezegd is dat die "voor erkenning" zouden moeten zijn behandeld. Dit betreft de volgende punten:

Regels rond kerkregering en eredienst;

A4; omgang met synodebesluiten van voor 2003

C1; vrouwenstemrecht

D1; regels preeklezen

D2; gebruik extra gezangen en formulieren

Voor al deze punten hebben we di EH en RV aangewezen als voorbereiders. Dat is tegelijkertijd logisch (want veel raakvlakken) als wellicht tamelijk belastend. Vraag: Is het voor hen te doen om dit in de komende weken/maanden op te pakken? Immers pas na voorbereiding kunnen we dit als deputaten verder bespreken. Alternatief zouden deze punten ook door de beide voorzitters kunnen worden voorbereid.

Contacten met kerken in binnen- en buitenland;

E1; binnenland

E2; buitenland

Voor deze punten zijn di CK en RvdW aangewezen als voorbereiders. Hierbij zal de intensiteit van bespreking en wederzijds onderzoek afhangen van "hoe ver wil/moet je gaan?" Ter illustratie: Wat zou ACOBB willen weten van de SERK (zusterkerk GKN) of van de contacten met HHK en CGK (1 x per jaar ontmoeting). Andersom wat wil EGB weten van de zusterkerkrelatie van DGK met "Abbotsford". Het antwoord op die vraag (hoe ver wil/moet je gaan?) bepaalt hoe diepgaand vooronderzoek nodig is.

Kerkelijke regelingen

De volgende onderwerpen zijn veelal zaken die een praktische uitwerking behoeven en niet steeds principieel van aard zijn. Dit betreft:

A2; inrichting classes, visitatoren

A3; quota, financiën, pensioenen

A5; inrichting deputaatschappen

C2; kerkgrenzen

Voor deze onderwerpen zijn di. CK en LH aangewezen. Dit vraagt behoorlijk wat gedegen voorbereiding. Wellicht is het zelfs verstandig om voor deze punten een stuk (voor)werk door een werkcommissie te laten uitvoeren.

Theologische opleiding

Voor het onderdeel theologische opleiding geldt dat voordat er praktische invulling kan worden gegeven aan hoe e.e.a. gestalte kan krijgen, er wellicht eerst, of anders tijdens de voorbereiding, zal moeten worden doorgesproken over wat noodzakelijk, wenselijk of haalbaar is. Voor dit onderwerp zijn di AB en SdM aangewezen. Voordeel is dat beiden nauw bij de respectievelijke huidige opleidingen zijn betrokken en al goed "ingelezen" zijn.

Ambitie

Onderstaand tijdspad van de routekaart is uiteraard taakstellend en ook enigszins ambitieus. Veel zal - natuurlijk onder jacobitisch beding- afhangen van de tijd die deputaten te beschikking hebben, dan wel gesteld krijgen. Ook geldt dat de drijfveer voor de ambitie niet enkel "aards" of berekenend moet zijn. Als het goed is komt zij voort uit roeping en liefde voor de gemeenten die we mogen dienen.

Bijlage 3; brief HGK-BS

Gereformeerde Kerk (vrijgemaakt)(voortgezet)

Bunschoten Spakenburg

p/a H.H. Meinema

Noorderzate 8

3752 GB Bunschoten-Spakenburg

Aan: Deputaten ACOBB (DGK)

p/a B. Lourens

Henri Dunantstraat 81

7721 HR Dalfsen

Deputaten EGB (GKN)

p/a ds. R. van der Wolf

Boterbloem 74

7772 NM Hardenberg

Spakenburg, 7 maart 2020

Geachte broeders,

Door middel van deze brief willen wij ons bij u presenteren en u een verzoek doen om bijstand.

Wij zijn de (voorlopige) kerkenraad van de Gereformeerde Kerk (vrijgemaakt)(voortgezet) Bunschoten-Spakenburg. We beleggen D.V. vanaf zondag 15 maart 2020 eigen erediensten in het kerkgebouw van de CGK De Fontein, Bickersweg 7, Bunschoten -Spakenburg. De diensten vangen aan om 12.00 uur en 19.00 uur. Predikant is ds. H. Sj. Wiersma.

Het afgelopen jaar is voor ons zeer ingrijpend geweest vanwege alle ontwikkelingen in de Noorderkerk (GKv Spakenburg-Noord). Als Comité Noorderkerk Blijven hebben wij het gesprek gezocht met de kerkenraad en een aantal brieven gestuurd. Wij maakten bezwaar tegen de losmaking van onze predikant ds. Wiersma, welke losmaking alles te maken heeft

met de huidige koers die de kerkenraad voorstaat en die wij afwijzen. Uit antwoorden die we kregen en uit individuele gesprekken, die met ouderlingen zijn gevoerd, is het ons duidelijk geworden dat de kerkenraad van Spakenburg-Noord niet van plan is de huidige koers ter discussie te stellen. Wij hebben de raad opgeroepen de door hem gekozen richting niet in te slaan en zijn stellingname niet langer vol te houden. Helaas heeft de kerkenraad geen gehoor gegeven aan deze oproep. Het betreurt ons dit te moeten constateren. En het doet ons pijn dat we elkaar niet langer kunnen blijven vasthouden.

We hebben ons genoodzaakt gezien om als zelfstandige gemeente verder te gaan om vast te houden aan de gereformeerde leer en levensovertuiging. Wij moesten afscheid nemen omdat wij ondubbelzinnig vast willen houden aan het Woord. Wij zijn geroepen om de stem van de Goede Herder te volgen (Joh. 10: 3). In bijgevoegde Verklaring vindt u een nadere verantwoording.

Hierdoor is er een breuk met de GKv en in het bijzonder met de GKv Spakenburg-Noord. Wij hebben dat niet gezocht, maar voelen ons in geweten verplicht om deze weg te gaan, in alle ootmoed en in besef van afhankelijkheid van onze God. Maar deze breuk is naar onze vaste overtuiging geen breuk met de kerk van Christus zoals de HERE die in ons land geleid heeft door Reformatie, Afscheiding en Vrijmaking heen. Wij willen geen nieuw kerkgenootschap vormen. We willen alles in het werk stellen om tot eenheid te komen met allen die Christus willen volgen en daadwerkelijk willen staan op het fundament dat Hij gelegd heeft, het Woord van apostelen en profeten. Daarom zoeken wij contact met uw kerken die eerder om vergelijkbare redenen het kerkverband hebben verlaten.

Wij hebben eerder (onder de naam Comité NoorderkerkBlijven) een schrijven van u ontvangen. We waren blij verrast en ervoeren het als bemoediging in onze strijd. Op het moment van ontvangst van uw brief waren we nog geen zelfstandige gemeente. Inmiddels is de situatie dus ingrijpend veranderd. Het lijkt ons goed om met elkaar in gesprek te zijn, we zijn immers broeders uit hetzelfde huis. Graag leren we van uw ervaring en kunt u ons wellicht bijstaan in allerlei zaken die nu op ons afkomen.

Wij hebben lang moeten zoeken naar een locatie waar we onze erediensten kunnen houden. Uiteindelijk hebben we afspraken kunnen maken met de plaatselijke CGK voor het gebruik van haar kerkgebouw. Dat verklaart ook de ongebruikelijke tijdstippen waarop de diensten gehouden kunnen worden.

Wij zijn wel in de gelukkige omstandigheid dat we een eigen Dienaar van het Woord hebben in de persoon van ds. H.Sj. Wiersma. Een trouw predikant, bij u ongetwijfeld bekend. Wij zijn dankbaar dat hij de wekelijks prediking op zich wil nemen. Maar we willen waken voor een te grote belasting voor hem. Daarom hebben wij een verzoek aan u: wij zouden zeer geholpen zijn wanneer uw predikanten zouden mogen voorgaan bij ons en onze predikant bij u. Concreet vragen wij u om preekbeurten (door middel van ruiling of als extra preekbeurt) mogelijk te maken voor elkaars predikanten. We hopen dat hiermee dan ook op korte termijn kan worden begonnen. Graag horen we van u.

*Met hartelijke broedergroet,
H.H. Meinema
Scriba (voorlopige) kerkenraad*

Toelichting

In een korte toelichting wijst de voorzitter van deputaten erop dat behalve over de gesprekken met DGK, in het rapport ook gerapporteerd wordt over overige contacten en dat in de brief van HGK-BS een verzoek staat waarover deputaten eerst de vergadering willen horen alvorens daarop te antwoorden.

Bespreking

De preses stelt voor eerst te spreken over de gesprekken met de DGK en op een later moment over de contacten met andere kerken.

Eerste ronde

Gevraagd wordt naar hoe omgegaan kan worden met studenten theologie in beide kerken die de komende tijd hun studie afronden. Zou het mogelijk zijn dat die in beide kerken beroepbaar zijn? Dit

voortuitlopende op het over en weer voor laten gaan van de predikanten en het aanvaarden van elkaars attestaties.

Vragen worden gesteld bij het omdraaien van punt b en punt c in de instructie van deputaten Egb. In plaats van het rekening houden met moeiten en pijnpunten bij het bespreken van de onderwerpen om te komen tot één kerkverband, zoals is opgedragen, stellen deputaten nu voor prioriteit te geven aan het met plaatselijke kerken bespreken en zo mogelijk wegnemen van pijnpunten uit het verleden. En dat terwijl de vorige synode nu juist had besloten het zo niet te doen en eerst alle aandacht te geven aan het bespreken van de onderwerpen die besproken moeten worden om te komen tot één kerkverband. Gewaarschuwd wordt dat dit omdraaien kan gaan zorgen voor onrust in plaatselijke kerken en daarmee het proces kan gaan frustreren en daardoor vertragen. We moeten niet beginnen met het graven in het verleden. Gewezen wordt op het feit dat geen van de kerken gevraagd hebben om advies of hulp en dat er ook geen dringende noodzaak is aangetoond die het weer aan de orde stellen van wat is afgehandeld rechtvaardigt. Navraag doen en inventariseren, daarvoor hebben deputaten alle ruimte gekregen en is op hun verzoek vastgelegd in de Acta van de vorige synode. Dat is voldoende om de opdracht goed uit te voeren.

Gevraagd wordt wat deputaten verstaan onder het parkeren van een kerk die besluit niet mee te doen wanneer de kerkverbanden samengaan in één kerkverband. Waar staat zo'n kerk dan?

Een van de afgevaardigden merkt op dat we de DGK hebben leren kennen als kerken die binden boven de Schrift uit en zich niet houden aan de kerkorde. Gewaarschuwd wordt voor het gaan scheuren van kerken. En dat kan zomaar wanneer een samen gaan van bovenaf wordt opgelegd. Gepleit wordt voor het toevoegen van de 'V' van vrede door recht en kerkrecht. Voor de toekomst moet het helder zijn wat de spelregels zijn binnen het kerkverband. Hoe houden we ons aan de kerkorde en andere zaken uit het kerkrecht. Er zal eenheid moeten zijn in belijden en kerk regeren. Die eenheid wordt (nog) niet gezien. Er is nog weinig gerealiseerd.

Afgevaardigden geven aan blij te zijn met het rechtstreeks gaan informeren van de kerken. Andere afgevaardigden hebben daar moeite mee om reden dat de vorige synode besloten had dat zo niet te doen maar de informatie te laten lopen via de meerdere vergaderingen. Zolang het gesprek gaande is kunnen plaatselijke kerken niets met die informatie.

Een van de afgevaardigden vindt het lijstje van onderwerpen waarover gesproken gaat worden wel erg summier. Hij somt een hele lijst van onderwerpen op met daarbij de betreffende kerkorde artikelen waarover ook gesproken zou moeten worden. Allemaal zaken die bij het op zichzelf komen te staan van de herstelde kerk in Zwijndrecht, de schorsingen in de herstelde kerk in omgeving van Hardenberg en in Zwolle en bij de onttrekkingen later in een aantal GKN kerken in geding waren.

Gepleit wordt voor wat meer efficiëntie en structuur in het proces door het toevoegen van een werkcommissie aan deputaten. Zo'n commissie kan dan het resultaat van alle besproken onderwerpen vastleggen in een document dat halverwege volgend jaar naar de kerken kan worden gestuurd. Daarover kan dan door de synode eind 2021 besloten worden zodat bekend is hoe het nieuwe kerkverband er uit gaat zien. Daarna kan met een overgangsfase van twee jaar worden gestart en kunnen ook andere kerken zoals bv de HGK-BS zich aansluiten.

Antwoord van deputaten

De woordvoerder van deputaten benadrukt in de beantwoording dat deputaten een voorsprong hebben. Ze proeven en beluisteren veel zorg, wantrouwen, ongerustheid, moeite en pijn en niet veel blijdschap. Ze waren niet eerder in staat de kerken deelgenoot te maken van wat zij mee maken. Ook deputaten hebben in het verleden DGK leren kennen als kerken die binden boven Schrift en belijdenis uit. Dat was reden om zich bij GKN aan te sluiten. Deputaten roepen op DGK niet veroordelen om wat zij waren. Er is best veel gebeurd. Dat staat niet in de officiële stukken. Er heeft een mooie ontwikkeling bij de DGK plaats gevonden. Beoordeel DGK en onze gesprekken met hen niet op basis van het verleden. Vier jaar geleden begonnen de gesprekken met het spreken met tegenstanders. Zo beleefde de woordvoerder van deputaten dat. Allemaal er voor oppassen om wel de zelfde mening te verkondigen. Dat is radicaal veranderd in een gezelschap van broeders die hetzelfde beogen. In blijdschap en ontspanning werken aan eenheid. Dat is iets wat wij als deputaten meemaken en u niet. Deputaten realiseren zich maar al te goed dat zij een voorsprong hebben.

De woordvoerder van deputaten gaat verder in op wat er is gezegd. We vinden elkaar op basis van Schrift en belijdenis. En dan kun je niet doen alsof er geen pijn en moeite is. Dan moet je weten wat er in de gemeenten leeft. Dan informeer je en probeert je te helpen en als obstakels naar eenheid weggenomen kunnen worden dan is dat mooi. Deputaten realiseren zich dat ze daar niet iets in te bepalen hebben. De plaatselijke kerken zijn zelfstandig. In die rechten willen deputaten niet treden. Met het parkeren wordt niet bedoeld dat we een kerk dan maar ergens laten staan. Bedoeld is dat wanneer in een kerk bepaalde moeiten niet of nog niet opgelost kunnen worden en een blokkade blijft bestaan, dat we dat vaststellen, en als dat wat hen betreft in orde is, parkeren. Dat is dan geen obstakel meer. Ook die kerk gaat dan net zo goed mee als de andere kerken.

De geest van boven Schriftuurlijk binden treffen wij niet meer aan. Het werk van Christus kunnen wij niet nameten. Wij kunnen plaatselijk kerken aan wijzen als kerken van Christus en realiseren ons dat buiten ons gezichtsveld er ook kerken van Christus zijn. Dat besef, die ontspanning is ook bij DGK aanwezig.

Deputaten bedoelen niet een prioritering aan te brengen in de opdrachten. Het uitvoeren van de opdrachten gaat samen op. Bij het bespreken van de onderwerpen is er aandacht voor de moeiten.

De kerken informeren is nodig. We moeten als kerkverband en als kerken samen optrekken.

Het is niet de bedoeling in het verleden te gaan graven. Erkennen dat zaken in het verleden anders en beter hadden gemoeten is mooi. Maar we moeten niet willen gaan uitzoeken wie gelijk had.

Nu al alle onderwerpen bij langsgaan die besproken moeten worden op weg naar één kerkverband is nog te vroeg. We praten nu over kerkelijk eenheid, niet over één kerkverband, dat komt later.

Deputaten verschilden van mening over de ruimte die zij in de instructie van de kerken hadden gekregen om zelf kerken rechtstreeks te benaderen voor informatie over moeite en pijnpunten. De één vond dat die ruimte er wel was, de ander van niet. Om daar een eind aan te maken vragen deputaten nu om een aanvulling van de instructie.

Een van de deputaten vult aan en onderschrijft de goede sfeer bij de gesprekken. Toen hij voor de eerste keer aanschoof was ook zijn reactie dat deputaten mijlen ver voor de troepen uit lopen. Het gaat te hard. Hij begrijpt en voelt ook zelf de spanning die er in kerken is. Toch is zijn advies, ga het gesprek maar aan, dan komt het wel op tafel en dan zien we wel.

Ten aanzien van de voorgestelde wijziging van de instructie wordt door een van de deputaten opgemerkt dat de huidige instructie niet werkbaar is. Deputaten hebben een andere opdracht nodig. Hij waarschuwt de vergadering dat wanneer er weer eindeloos geamendeerd gaat worden de vergadering een nieuw deputaatschap in zal moeten instellen. Hij wijst erop dat DGK en GKN elkaar hebben herkend als kerken van Christus. Wanneer kerken nu aangeven daar niet achter te staan dan hadden ze een bezwaar moeten indienen. Hij spreekt zijn ongenoegen erover uit dat het allemaal zolang moet duren.

Tweede ronde

Aandacht wordt gevraagd voor de vele gereformeerden die dakloos en herderloos zijn. Daarom is het belangrijk naar de toekomst te kijken. Eenheid tussen DGK en GKN kan helpen voor deze broeders en zusters belemmeringen weg te nemen. We moeten niet weer terug gaan en de wederzijdse herkenning weer ter discussie stellen, maar vooruit kijken.

Vanuit de vergadering wordt voorgesteld het gedeelte '*het besluit van de GS Hardenberg*' in punt a van het voorstel van deputaten te wijzigen in '*de instructie van de GS Hardenberg van 2 november 2019*'. Gevraagd wordt de tekst van punt b in overeenstemming te brengen met wat in de Acta van de vorige synode is vastgelegd. De tekst zou dan worden: *bij het bespreken van onderwerpen rekening te kunnen houden met plaatselijke omstandigheden, zoals genoemd in punt c. van de instructie, kunnen deputaten informatie inwinnen bij de plaatselijke kerken zoals vastgelegd in de acta van de GS van 2 november 2019. Ook kunnen plaatselijke kerken, waar vragen leven, advies vragen bij deputaten.*

Ook wordt gevraagd de tekst van punt c af te stemmen op wat door de vorige synode van 2 november 2019 is besloten. De tekst zou dan worden: *De kerken via de classes op de hoogte houden van de voortgang van de gesprekken met deputaten ACOBB.*

Om de ingeslagen weg niet langer te laten duren dan nodig en te zorgen voor duidelijkheid over het nieuwe kerkverband, is het wenselijk om over een jaar als kerkverband zodanige besluiten te nemen dat gestart kan worden met een overgangsfase waarin de plaatselijke kerken, classes, de verschillende deputaatschappen en commissies aan het werk kunnen. Daarom wordt voorgesteld punt d heel concreet te maken door de tekst te wijzigen in: *De generale synode van oktober/november 2021 te dienen met een concept voor een besluit-document c.q. huishoudelijk reglement waarin staat hoe het nieuwe kerkverband er uit gaat zien, zodat op basis van dit document dan besloten kan worden om begin 2022 te starten met een overgangsfase van twee kerkverbanden naar één kerkverband.* Verder wordt voorgesteld, als punt e, aan het deputaatschap een werkcommissie toe te voegen die t.b.v. het opstellen van een besluitdocument alles wat besproken is uitwerkt en op papier zet. Zo'n commissie kan deputaten veel werk uit handen nemen en de teksten van een besluitdocument zorgvuldig formuleren en op elkaar afstemmen.

Een van de afgevaardigden die zich kan vinden in de route kaart vraagt zich af of het de bedoeling is dat ds. S. de Marie als betrokken gewezen predikant aanwezig is bij de gesprekken van deputaten met bv de kerkenraad van Zwolle. Dat lijkt hem niet goed.

In de beantwoording geven deputaten aan dat er ontwikkelingen zijn in de DGK. Afgevaardigde heeft wat daarover gezegd is niet helemaal goed kunnen begrijpen. Je kunt het niet terugvinden in de rapporten. Maar waarom kun je dat dan niet terugvinden? Deputaten lopen voor op de rest, maar waarom mogen anderen dan niet weten wat die ontwikkelingen zijn? En geldt dat dan ook zo voor de kerkleden in de DGK, zijn die ook niet op de hoogte van wat hun deputaten allemaal bespreken? Wanneer je met elkaar spreekt mogen pijnpunten en moeiten nooit vooropgaan. Zijn we één in belijdenis en een in kerkregering, dat moet voorop. Daarna komen die andere dingen vanzelf wel. Afgevaardigde heeft na zijn bevestiging in het ambt gelezen van herkenning. Daar heeft hij moeite mee. Zijn kerkenraad weet daarvan. Waarom dan geen bezwaar ingediend. Om de eenvoudige reden dat hij het eerder gewoon niet wist. Hij heeft er in de gemeente nooit iets van meegekregen. Er zijn heel veel kerkleden die dat niet weten.

Antwoord van deputaten

Deputaten nemen de voorgestelde wijziging in de tekst van punt a over. De andere wijzigingsvoorstellen wijzen ze af. Deputaten vinden het nodig een aantal kerken te benaderen en in gesprek te gaan. Ook menen deputaten de kerken rechtstreeks op de hoogte te moeten houden en niet via de classis omdat dat voor achterstand in informatie kan zorgen. De voorgestelde concretisering van de tekst van punt d is volgens deputaten te vroeg en gaat ook veel te snel. Deputaten zouden ook niet bij machte zijn die opdracht uit te voeren.

De koppels die in gesprek gaan met enkele kerken zijn zorgvuldig samengesteld. Een stuk bekendheid met de gemeente is belangrijk. De samenstelling moet geen weerstand oproepen. Het is dus niet de bedoeling dat ds. S. de Marie deelneemt aan het gesprek met de kerkenraad van GK Zwolle e.o. Dat er bij de kerken achterstand in informatie is, is uit de bespreking wel duidelijk geworden. Het maakt daarbij wel uit hoe je erin staat. Al zijn de ontwikkelingen in de DGK niet af te meten aan allerlei synode uitspraken, in b.v. een artikel van ds. Sneep waarin hij over de kerk schrijft blijkt het heel duidelijk. En als het b.v. gaat over het verschil in de praktijk van het wel of niet stemmen van zusters, dan hoor je nu zeggen dat dat een middelmatige zaak betreft. In het spreken merk je een andere gezindheid dan er was.

3^e ronde

In de afsluitende derde ronde wordt er op gewezen dat het logisch is dat plaatselijke kerken niet mee kunnen komen met wat landelijk is besloten, wanneer de kerken niet zijn meegenomen. Het kan toch niet zo zijn dat ontwikkelingen afgemeten moeten worden aan particuliere uitingen? We zitten in een kerkelijke vergadering, waarom kan het niet kerkelijk ingebed worden? Waarom staat het nergens vast?

Daartegen over wordt ingebracht dat er wel degelijk veel is vastgelegd in kerkelijke documenten, rapporten en verslagen. Er was veel over te lezen in de kerkbladen. De plaatselijke kerken hebben wel degelijk de ontwikkelingen kunnen volgen.

Deputaten menen dat wat deputaten DGK schrijven en zeggen wel degelijk iets zeggen hoe DGK er nu instaat.

Eind 2021 komen met een ontwerp voor één kerkverband, dat gaat volgens deputaten veel te snel. Nu blijkt al dat we ver voor de kerken uitlopen. Het is zaak dat we de kerken erbij betrekken. Nu over de pijnpunten spreken. Daarmee mogen we niet wachten totdat er iets als een huishoudelijk reglement ligt.

Deputaten gaan nog in op de vraag wat bedoeld wordt met: *Op de eerstvolgende (buitengewone) synode ...zo mogelijk met een voorstel omtrent erkenning van DGK als kerken van Christus te komen*. Ergens tussen nu en een nieuw kerkverband zit het moment van erkenning. Dat hoeft niet pas op het moment dat je de laatste punten en komma's van een huishoudelijk reglement geschreven hebt. Deputaten hopen dat het moment van erkenning snel komt. We hebben met de herkenning al uitgesproken dat er niets tussen ons instaat. Laat die erkenning maar komen. Dat is dan het moment dat de kansels voor elkaars predikanten worden opengesteld en attestaties kunnen worden uitgewisseld.

Als aanvulling wijst een van de deputaten erop dat in de gesprekken begonnen is met het geestelijke. Het geestelijke brengt dan tot het kerkelijke. Het lijkt er volgens hem op dat het bij de indiener van het wijzigingsvoorstel net anders omgaat. Eerst de reglementen vaststellen en dan hebben we een kerkverband. Deputaten van DGK en GKN hebben tegen elkaar gezegd er is niets meer wat tussen ons instaat. De punten die nu papier staan zijn niet bedoeld om het daar eerst allemaal over eens te worden. Ze zijn puur voorbereidend om de kerken niet te overvallen maar alleen om aan te geven wat verwacht mag worden. Deputaat betitelt de inbreng van indiener als een woordenspel. Het voorstel van deputaten maakt de instructies duidelijk en wijzigingsvoorstel maakt de instructie minder duidelijk.

Besluit

Met de door deputaten overgenomen wijziging in punt a: *'het besluit van de GS Hardenberg'* wijzigen in *'de instructie van de GS Hardenberg van 2 november 2019'*, wordt het voorstel van deputaten voor het handhaven respectievelijk uitbreiden van de instructie, door de synode overgenomen.

Alle verder ingediende wijzigingen en aanvullingen zijn daarmee verworpen.

Artikel 16. Preparatoir examen, onderzoek vereiste stukken en motivatiegesprek (agenda 9.8)

Materiaal

Schrijven van P. Helmus met verzoek beroepbaarstelling.

Commissie

Op voorstel van de preses benoemt de vergadering ds. L. Heres, br. L. Buit en br. T. Tel in de commissie die de vooraf door br. Helmus ingediende stukken moet onderzoeken en een motivatiegesprek met br. Helmus moet voeren. Voor het uitvoeren van deze taak wordt een half uur uitgetrokken.

Verslag

Nadat de commissie de opgedragen werkzaamheden heeft uitgevoerd gaat de synode in comité.

De vereiste stukken zijn aanwezig en door de commissie in goede orde bevonden.

Het oordeel van de commissie over de motivatie van br. Helmus is positief.

De synode stelt dankbaar vast dat gehoord dit positieve oordeel het examen kan worden afgenomen.

Artikel 17. Preparatoir examen, preekvoorstellen (agenda 9.8)

Preekvoorstellen

Br. Helmus heeft twee preekvoorstellen ingediend.

Een voorstel n.a.v. de door deputaten opgegeven tekst 1 Samuel 15: 22-23

En een voorstel n.a.v. de zelfgekozen tekst Marcus 8: 34-38

Br. Helmus spreekt het eerste preekvoorstel, n.a.v. de opgegeven tekst 1 Samuel 15: 22-23, uit.

Bespreking

De vergadering gaat in comité om beide preekvoorstellen te bespreken.

Samenvattend is het oordeel van de vergadering over de preekvoorstellen positief zodat besloten wordt het examen voort te zetten.

Artikel 18. Preparatoir examen, kennis van de gereformeerde geloofsleer

(agenda 9.8)

Gedurende 30 minuten wordt br. Helmus door deputaat ds. A. de Jager geëxamineerd in de kennis van de gereformeerde geloofsleer en dat in nauwe aansluiting aan de gereformeerde belijdenisgeschriften. Nadat de 30 minuten verstreken zijn krijgen de leden van de vergadering 5 minuten gelegenheid om nadere vragen te stellen.

Artikel 19. Preparatoir examen, beoordeling

(agenda 9.8)

Beoordeling

De vergadering gaat in comité voor de eindbeoordeling

Besluit

Gehoord het examen besluit de synode br. Helmus toe te laten

Artikel 20. Beroepbaarstelling

(agenda 9.8)

Nadat het comité is opgeheven maakt de preses de uitslag bekend en spreekt br. Helmus toe. De synode heeft gehoord het examen besloten aan uw verzoek te voldoen en u toegelaten om gedurende een periode van één jaar te staan naar het ambt van dienaar van het Woord in de Gereformeerde Kerken Nederland. De afgelopen jaren hebben u, uw vrouw en kinderen daarvoor heel veel offers gebracht. U bent een bijzondere weg gegaan, een diepe wens van u gaat nu in vervulling. Met name t.a.v. de preekvoorstellen waren er wat kritische punten. Deputaten Ad-examina zullen contact met u opnemen om daarover door te spreken. Wat niet wegneemt dat de vergadering met vrijmoedigheid voor een jaar de toestemming verleent. We hebben u leren kennen en u mogen ervaren als een bewogen broeder die met heel zijn hart staat voor de zaak van het koninkrijk van onze Here en uit liefde en volle overgave de gemeente wil ingaan om daarvan te spreken en getuigen. De vergadering bidt u daarbij van harte Gods liefde volle zegen toe.

De preses leest Jesaja 52: 6-8,

"Daarom zal mijn volk te dien dage mijn naam kennen, dat Ik het ben, die spreek: Zie, hier ben Ik. 7Hoe liefelijk zijn op de bergen de voeten van de vreugdebode, die vrede aankondigt, die goede boodschap brengt, die heil verkondigt, die tot Sion spreekt: Uw God is Koning. 8Hoor, uw wachters verheffen de stem, zij jubelen tezamen, want met eigen ogen zien zij, hoe de HERE naar Sion wederkeert."

Daarna gaan alle aanwezigen staan om br. Helmus toe te zingen met de woorden van Psalm 134: 3, deze woorden worden voorgelezen door de preses:

“Uit Sion dale op u neer de zegen van uw God, de heer, die hemel, aarde, al wat leeft, zijn naam ter eer geschapen heeft.”

De preses leest het ondertekeningsformulier voor waarna br. Helmus daarop zijn ja- woord geeft. De ondertekening zal op een later moment digitaal plaatsvinden.

Ondertekeningsformulier preparatoir examen

Ondergetekende,

Pieter Helmus

verklaart hierbij voor het aangezicht van de Here oprecht en met een goed geweten, dat hij er hartelijk van overtuigd is, dat de leer van de Drie Formulieren van Eenheid – de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels – in alle delen geheel met Gods Woord overeenstemt.

Hij belooft daarom dat hij deze leer met toewijding zal onderwijzen en trouw verdedigen, zonder dat hij openlijk of anderszins, al of niet rechtstreeks, iets zal leren of publiceren wat daarmee in strijd is.

Deze ondertekening vond plaats tijdens het examen voor de Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland op 3 oktober 2020 te Ermelo

Vervolgens leest de preses de akte voor die door het moderamen van de synode op een later moment digitaal wordt ondertekend

Akte met betrekking tot afgelegd preparatoir examen

De Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland bijeen op zaterdag 22 juni 2019 te Hardenberg,

heeft overeenkomstig de vastgestelde bepalingen voor het preparatoir examen onderzocht

de heer Pieter Helmus

en hem, nadat hij beloofd heeft bij zijn optreden voor de gemeenten niets te zullen leren dat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland, toegelaten om gedurende een periode van één jaar te staan naar het ambt van dienaar van het Woord in de Gereformeerde Kerken Nederland.

Namens de Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland,

Preses: ds. R. van der Wolf

Scriba: ds. A. Jongeneel

Assessor: br. J. Hartog

De preses feliciteert br. en zr. Helmus wenst hen God zegen en nabijheid op de weg van beroepen waarna aan zr. Helmus een bos bloemen wordt overhandigd.

Artikel 21. Rondvraag

Van een rondvraag wordt geen gebruik gemaakt anders dan de mededeling dat de genomen besluiten op de site van de GKN zullen worden gepubliceerd.

Artikel 22. Schorsing

Nadat de datum van de 2^e zitting van de vergadering is vastgesteld op 24 oktober in Harderwijk gaat de preses voor in gebed en schorst de vergadering.

Artikel 23. Heropening

De preses ds. R. van der Wolf heropent op 24 oktober 2020 de vergadering, leest Zacharia 1: 7-17 en gaat voor in gebed. Hij heet allen welkom. De vergaderlocatie, het Christelijk College Nassau-Veluwe aan de Stationslaan in Harderwijk, is voor de preses een bekende omgeving. Hier heeft hij zijn gymnasiumopleiding gevolgd.

De afvaardiging van de GK Dalfsen is gewijzigd. Br. H. Hoek vervangt br. T. Tel. De kerkenraad van de GK Dalfsen heeft een nieuwe geloofsbrief meegegeven. Ook de afvaardiging van de GK Hardenberg is gewijzigd, i.p.v. br. Bos is nu br. Bosma aanwezig.

Br. Groeneveld is aanwezig als woordvoerder van deputaten Begeleiding studenten, deputaat Hutten laat zich verontschuldigen.

Artikel 24. Rapport deputaten Begeleiding studenten

(agenda 9.26.)

Materiaal

Schrijven d.d. 20 augustus 2020 van deputaten Begeleiding studenten, dr. A. Bas, br. L. Groeneveld, ds. L. Heres, br. H. Hutten.

Geachte broeders,

In de maanden die achter ons liggen, hebben deputaten in nauw overleg met de docenten ds. J.R. Visser en ds. R. van der Wolf nagedacht en doorgesproken over de begeleiding en opleiding van onze studenten.

Ons uitgangspunt is geweest de opdracht die de GS van 2 november 2019 ons meegegeven heeft.

Zij besloot namelijk het volgende:

Dat aan deputaten Begeleiding studenten opgedragen wordt de synode van oktober 2020 te dienen met voorstellen voor de organisatorische aspecten van de begeleiding en het aanvullend onderwijs.

We dienen u graag met een drietal documenten waarin deze organisatorische aspecten zijn neergelegd. Het doel is dat de docenten zoveel mogelijk de handen vrij hebben om het werk van opleiden en begeleiden uit te voeren. De ontworpen regelingen en instructies dienen als houvast en richting. Het is daarbij de bedoeling dat de verantwoordelijkheid voor de borging, draagvlak, financiering en verantwoording namens de kerken bij deputaten Studiebegeleiding komt te liggen.

Concreet stellen wij de synode voor om het volgende te besluiten:

- 1. De synode stelt de instructie voor deputaten Studiebegeleiding vast conform het bijgevoegde concept*
- 2. De synode stelt de INSTRUCTIE DOCENTEN GKN vast conform het bijgevoegde concept*
- 3. De synode stelt het HUISHOUDELIJK REGLEMENT STUDIEBEGELEIDING C.Q. OPLEIDING vast conform het bijgevoegde concept*
- 4. De synode draagt de CFB op om tot en met een volgende generale synode jaarlijks een budget van € 7.500,- vrij te stellen voor gemaakte kosten ten behoeve van de uitoefening van de werkzaamheden en dat bedrag over te maken op een nader te bepalen bankrekeningnummer.*

*Met broedergroet en heilbede,
Deputaten Studiebegeleiding*

Toelichting

In een toelichting spreekt br. Groeneveld namens deputaten de dank uit naar de Here voor de mogelijkheden die we als kerken hebben mogen ontvangen in het begeleiden en opleiden van onze studenten theologie. We staan aan het begin van een groeiperiode. Deputaten zijn dankbaar voor de inzet van de docenten en de gelegenheid die kerkenraden geven zodat zij hun werk kunnen doen

De preses stelt voor de brief van deputaten en de voorgestelde teksten voor de instructie en het huishoudelijk achter elkaar te bespreken en daarover uit spraken te doen.

Artikel 25. Instructie deputaten Begeleiding studenten

(agenda 9.26.)

Materiaal

Voorstel instructie deputaten Studiebegeleiding (CONCEPT)

Het deputaatschap krijgt de volgende voorlopige instructie mee. Omdat de opleiding voor theologische studenten in een ontwikkelingsfase is, is het goed dat de instructie daarin mee ontwikkelt. Per jaar wordt de instructie geëvalueerd en in concept bijgesteld ter goedkeuring door de synode.

1. *Deputaten zijn verantwoordelijk dat de daadwerkelijke uitvoering van de afgesproken opleidingstaken wordt geborgd. Daartoe is er minimaal tweemaal per jaar een gesprek met de docenten.*
2. *Deputaten onderhouden minimaal één keer per jaar contact met de kerkenraden van de kerken waar de docenten aan verbonden zijn. Het doel van dat contact is het mogelijk maken van de uitvoering van de opleidingstaken door de docenten.*
3. *Deputaten zijn verantwoordelijk voor het vergroten van het draagvlak van de opleiding binnen de kerken door middel van het helpen uitbrengen van materiaal dat vanuit de opleiding gevoed wordt. Te denken is bijvoorbeeld aan populair-wetenschappelijke bijdragen en lezingen over onderwerpen die met de studenten zijn behandeld.*
4. *Deputaten spelen een leidende rol bij het nadenken over het vrij te maken budget en eventuele fondsenwerving.*
5. *Deputaten zijn verantwoordelijk voor de terugkoppeling van opleidingszaken naar de generale synode. Bij een 3-jaarlijkse synode rapporteren ze iedere generale synode. Bij een ½-jaarlijkse synode rapporteren ze op de synode van oktober.*

Bespreking

Gevraagd wordt wat bedoeld wordt met de zinsnede dat de opleiding nog in een ontwikkelingsfase is. Er wordt gesproken over de opleiding terwijl de GKN, omdat het geen eigen opleiding heeft, een deputaatschap Begeleiding studenten heeft ingesteld. Daarom wordt het beter gevonden te blijven spreken van begeleiding en aanvullend onderwijs en over predikanten die vrijgesteld zijn voor het begeleiden en geven van aanvullend onderwijs. Er wordt op gewezen dat in het voorstel bij punt 3 een nieuwe zaak wordt ingebracht. Ook punt 4 komt met iets nieuws. Verder wordt er op gewezen dat in de voorgestelde instructie niet wordt gesproken over het begeleiden van studenten en eigenlijk alleen maar over aanvullend onderwijs terwijl op de synode van 2 november beide zaken afzonderlijk zijn benoemd. Er worden wijzigings- c.q. tegenvoorstellen ingediend. Voorgesteld wordt de aanhef te wijzigen in: instructie deputaten Begeleiding studenten. Ook wordt voorgesteld de tekst van de intro te laten aansluiten op wat eerder is besloten: 'Omdat de GKN niet beschikt over een eigen theologische opleiding is het de deputaatschap Begeleiding studenten theologie ingesteld. Studenten die studeren aan een Nederlandse of buitenlandse Theologische Universiteit kunnen begeleiding en aanvullend onderwijs ontvangen. Het deputaatschap krijgt de volgende instructie mee'. Voorgesteld wordt een termijn toe te voegen aan de benoeming van deputaten. Ook wordt voorgesteld in de tekst zowel begeleiden als het geven van aanvullend onderwijs te benoemen en te spreken van studiebegeleiders en docenten voor het aanvullend onderwijs. Voorgesteld wordt het onderwerp en doel van het gesprek met de kerkenraden concreet te maken door de omschrijving: 'om tijdig eventuele knelpunten in de afgesproken tijdsbesteding te signaleren en bespreken'.

Veder wordt voorgesteld in punt 3 te volstaan met het ondersteunen van docenten en studenten bij het publiceren van populairwetenschappelijke bijdragen en lezingen en punt 4 te laten vervallen. Ook wordt voorgesteld de tekst t.a.v. de verantwoording van deputaten aan de GS wat te concretiseren en daar aan toe te voegen dat deputaten aan de synode voorstellen doen en de synode adviseren wanneer wijzigingen en of aanvullingen in instructies, regelingen en programma's wenselijk worden geacht.

Besluit

Na het overnemen van een enkel wijzigingsvoorstel door deputaten besluit de synode na het stemmen per onderdeel de instructie als volgt vast te stellen:

INSTRUCTIE DEPUTATEN BEGELEIDING STUDENTEN

Het deputaatschap krijgt de volgende voorlopige instructie mee. Omdat de opleiding voor theologische studenten in een ontwikkelingsfase is, is het goed dat de instructie daarin mee ontwikkelt. Per jaar wordt de instructie geëvalueerd en in concept bijgesteld ter goedkeuring door de synode.

1. Deputaten worden steeds benoemd dan wel herbenoemd voor een periode van 3 jaar.
2. Deputaten zijn verantwoordelijk dat de daadwerkelijke uitvoering van de afgesproken opleidings-taken wordt geborgd. Daartoe is er minimaal tweemaal per jaar een gesprek met de docenten.
3. Deputaten onderhouden minimaal één keer per jaar contact met de kerkenraden van de kerken waar de docenten aan verbonden zijn. Het doel van dat contact is het mogelijk maken van de uitvoering van de opleidingstaken door de docenten.
4. Deputaten zijn verantwoordelijk voor het vergroten van het draagvlak van de opleiding binnen de kerken door middel van het helpen uitbrengen van materiaal dat vanuit de opleiding gevoed wordt. Te denken is bijvoorbeeld aan populairwetenschappelijke bijdragen en lezingen over onderwerpen die met de studenten zijn behandeld.
5. Deputaten spelen een leidende rol bij het nadenken over het vrij te maken budget en eventuele fondsenwerving.
6. Deputaten zijn verantwoordelijk voor de terugkoppeling van opleidingszaken naar de generale synode. Zij rapporteren aan de generale synode die eens in de drie jaar wordt gehouden.

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Artikel 26. Instructie Docenten GKN

(agenda 9.26.)

Materiaal

Voorstel instructie Docenten GKN

ARTIKEL 1

De Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland, bijeen op 3 oktober 2020 besluit twee docenten voor intensieve studiebegeleiding en aanvullend onderwijs aan te stellen, ten gunste van de theologische studenten binnen de GKN, met het oog op hun gereformeerde toerusting en overtuiging. Daarnaast worden twee docenten voor aanvullend onderwijs aangesteld met een minder groot uren-budget.

ARTIKEL 2

Deze benoeming betreft een deeltijds taak, waarbij ervan wordt uitgegaan, dat 40% respectievelijk 8,33% van het predikantswerk wordt besteed aan de in artikel 1 genoemde opdracht.

ARTIKEL 3

De kerken van voornoemde docenten worden 40% respectievelijk 8,33% van het basistraktement toegekend, conform het referentiekader van de CFB, ten einde in de gedeeltelijke vrijstelling van hun predikanten tegemoet te komen.

ARTIKEL 4

Het toezicht over leer en leven van de docenten / predikanten rust bij de plaatselijke kerkenraad. In geval van bezwaar kan appèl worden ingebracht bij de Generale Synode.

ARTIKEL 5

Bij ernstige tekortkomingen, dwalingen of zonden, die tucht over ambtsdragers nodig maken, zal de plaatselijke kerkenraad van de kerk, waar de predikant /docent aan is verbonden, handelen overeenkomstig de artikelen 79 en 80 K.O.

ARTIKEL 6

Bij ernstige tekortkomingen ten aanzien van het opgedragen onderwijs of conflicten betreffende de uitwerking van de taken, kan de kerkenraad met advies van de genabuurde kerk de betreffende docent op non-actief stellen, tot nadere maatregelen door de Generale Synode kunnen worden getroffen.

ARTIKEL 7

De docenten hebben minimaal twee keer per jaar een gesprek met de deputaten 'Studiebegeleiding' om hun werk en de voortgang daarvan te bespreken. Daarnaast leggen de docenten /predikanten verantwoording af, door middel van een jaarlijkse rapportage aan hun kerkenraden en door middel van een rapportage via de deputaten 'Studiebegeleiding', aan de eerstvolgende Generale Synode, krachtens het Huishoudelijk Reglement van de GS.

ARTIKEL 8

Tot taakstelling behoren die werkzaamheden, zoals omschreven in het Huishoudelijke Reglement voor de opleiding, in hoofdzaak:

- Het adviseren van de theologische studenten in hun eigenheid van persoon en studiefase;
- Het toezicht op studievorderingen en adviseren in keuzemomenten;
- Het begeleiden van stages;
- Het ondersteunen in de bewaring van de gereformeerde leer, waar vragen rijzen over het onderwijs aan de verschillende instellingen.

ARTIKEL 9

Docenten onderhouden waar nodig is contacten met de opleidingsinstituten waar de studenten aan verbonden zijn.

ARTIKEL 10

In overleg met de deputaten 'Studiebegeleiding' begroten docenten jaarlijks de onkosten tot een maximum van € 7.500 euro. Van het financieel beleid leggen zij tijdig verantwoording af aan de deputaten 'Studiebegeleiding'. De genoemde deputaten leggen in de vergadering waarin de begroting wordt vastgesteld verantwoording af.

ARTIKEL 11

In alle gevallen, waarin deze instructie niet voorziet, beslist de Generale Synode van de GKN

Bespreking

In tegenstelling tot wat eerder door voorgaande synodes is besloten, nl de synoden in 2017 en 2018: het aanwijzen van 4 predikanten voor het intensief begeleiden van studenten en door de synode in 2019: de taak van twee van deze predikanten uit te breiden met het geven van aanvullend onderwijs, wordt nu in de instructie voorgesteld het werk van de 4 predikanten zo te omschrijven dat twee predikanten gaan begeleiden en aanvullend onderwijs geven en twee predikanten alleen aanvullend onderwijs geven. Wanneer deze omschrijving uit organisatorisch oogpunt beter is, moeten de onderscheiden taken wel duidelijk omschreven zijn.

De omschrijving in punt 1 geeft de indruk dat de benoeming nu ingaat. Maar dat is niet het geval. De benoemingen dateren van 2017 en 2018 voor een periode van 7 jaar zodat inmiddels 3 respectievelijk 2 jaar zijn verstreken. Ook wordt het beter gevonden duidelijk te omschrijven dat de predikanten door hun gemeenten worden vrijgesteld voor dit werk en de gemeenten daarvoor een vergoeding ontvangen. Omdat de predikanten in dienst zijn van hun kerk en toezicht op leer en leven, dwalingen enz. duidelijk is geregeld in de kerkorde kunnen de punten 4 en 5 vervallen. Punt 6 is onjuist, wanneer docenten tekortschieten in het hun opgedragen werk als begeleider en/of docent is het aan deputaten, en uiteindelijk de synode, om daar iets van te zeggen. Twee van de docenten zijn ook deputaat. Volgens punt 7 hebben deze docenten/ deputaten twee keer per jaar een gesprek met zichzelf. Ook is het vreemd dat docenten rapporteren aan hun kerkenraden over hun werk als docent. Docenten horen te rapporteren aan deputaten die op hun beurt rapporteren aan de synode. Dat kerkenraden een afschrift van de rapportage krijgen is natuurlijk geen bezwaar. De omschrijving van de taakstelling in punt 8 betreft het werk van de docenten die ook begeleiden. De omschrijving van de taakstelling voor het aanvullend onderwijs waartoe eerder door de vorige synode is besloten ontbreekt. Volstaan zou kunnen worden met het verwijzen naar het huishoudelijk reglement.

Een van de deputaten merkt op dat om reden van ervaring en met het oog op de toekomst vanuit het deputaatschap aan de deputaten, die ook docent zijn, gevraagd is om zitting te blijven nemen in het deputaatschap.

Er worden wijzigings- en tegenvoorstellen ingediend. Voorgesteld wordt om de aanhef te wijzigen in: 'Instructie studiebegeleiders en docenten aanvullend onderwijs'. Ook wordt voorgesteld artikel 3 aan te laten sluiten op besluiten van eerder synoden door te omschrijven: 'Voor het begeleiden van studenten theologie en het geven van aanvullend onderwijs zijn door de GS van 6 oktober 2017 en 18 oktober 2018, 4 predikanten benoemd voor een periode van 7 jaar'. Voorgesteld wordt om in artikel 2 duidelijk aan te geven dat de betreffende predikanten door hun kerkenraden zijn vrijgesteld voor een deel van hun werk in de gemeente. Twee predikanten die aanvullend onderwijs geven voor 8,33% en twee predikanten die aanvullend onderwijs geven en begeleiden voor 40%. Daarnaast is het voorstel om in artikel 3 de vaste bedragen te noemen die eerder door een voorgaande synode zijn vastgesteld nl. resp.

€ 5000 en € 24000 prijspeil 2017. Voorgesteld wordt om te blijven bij wat er in de kerkorde is geregeld door art 5 te laten vervallen en de tekst van art 4 te wijzigen in: 'De studiebegeleiders en docenten zijn verantwoording verschuldigd aan deputaten Begeleiding studenten. Studiebegeleiders en docenten leggen verantwoording af door middel van een jaarlijkse rapportage aan deputaten. Hun kerkenraden ontvangen daarvan een kopie'. Ook wordt voorgesteld om artikel 6 te wijzigen in: 'Bij ernstige tekortkomingen ten aanzien van de studiebegeleiding en het geven van aanvullend onderwijs of bij onderlinge conflicten betreffende de uitwerking van de taken gaan deputaten met docenten in gesprek. Zo nodig zal de synode om een uitspraak worden gevraagd'. Wanneer de wijzigingen van art 4 en 6 worden doorgevoerd kan artikel 7 beperkt blijven tot de eerste zin. Voorgesteld wordt om de uitwerking van de taakomschrijving in artikel 8 te laten vervallen en de woorden studiebegeleiders en docenten in de eerste zin op te nemen. Voorgesteld wordt om docenten in artikel 9 te wijzigen in studiebegeleiders. Ten aanzien van artikel 10 wordt voorgesteld de tekst concreter te maken: het kerkverband stelt een budget beschikbaar te bestrijding van de kosten, docenten en deputaten begroten de kosten en docenten leggen over de besteding verantwoording af aan deputaten.

Besluit

Nadat per onderdeel is gestemd over de voorstellen en voorgestelde wijzigingen, wordt de instructie als volgt vastgesteld:

INSTRUCTIE DOCENTEN GKN

ARTIKEL 1

De Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland, bijeen op 3 oktober 2020 besluit twee docenten voor intensieve studiebegeleiding en aanvullend onderwijs aan te stellen, ten gunste van de theologische studenten binnen de GKN, met het oog op hun gereformeerde toerusting en overtuiging. Daarnaast worden twee docenten voor aanvullend onderwijs aangesteld met een minder groot urenbudget.

ARTIKEL 2

Deze benoeming betreft een deeltijdtaak, waarbij ervan wordt uitgegaan, dat 40% respectievelijk 8,33% van het predikantswerk wordt besteed aan de in artikel 1 genoemde opdracht.

ARTIKEL 3

De kerken van voornoemde docenten worden 40% respectievelijk 8,33% van het basistraktement toegekend, conform het referentiekader van de CFB, ten einde in de gedeeltelijke vrijstelling van hun predikanten tegemoet te komen.

ARTIKEL 4

Het toezicht over leer en leven van de docenten / predikanten rust bij de plaatselijke kerkenraad. In geval van bezwaar kan appel worden ingebracht bij de Generale Synode.

ARTIKEL 5

Bij ernstige tekortkomingen ten aanzien van de studiebegeleiding en het geven van aanvullend onderwijs of bij onderlinge conflicten betreffende de uitwerking van de taken gaan deputaten met docenten in gesprek. Zo nodig zal de synode om een uitspraak worden gevraagd.

ARTIKEL 6

De docenten hebben minimaal twee keer per jaar een gesprek met de deputaten 'Studiebegeleiding' om hun werk en de voortgang daarvan te bespreken. Daarnaast leggen de docenten /predikanten verantwoording af, door middel van een jaarlijkse rapportage aan hun kerkenraden en door middel van een rapportage via de deputaten 'Studiebegeleiding', aan de eerstvolgende Generale Synode, krachtens het Huishoudelijk Reglement van de GS.

ARTIKEL 7

Tot taakstelling behoren die werkzaamheden, zoals omschreven in het Huishoudelijke Reglement voor de opleiding.

ARTIKEL 8

Docenten onderhouden waar nodig is contacten met de opleidingsinstituten waar de studenten aan verbonden zijn.

ARTIKEL 9

In overleg met de deputaten 'Studiebegeleiding' begroten docenten jaarlijks de onkosten tot een maximum van € 7.500 euro. Van het financieel beleid leggen zij tijdig verantwoording af aan de deputaten 'Studiebegeleiding'. De genoemde deputaten leggen in de vergadering waarin de begroting wordt vastgesteld verantwoording af.

ARTIKEL 10

In alle gevallen, waarin deze instructie niet voorziet, beslist de Generale Synode van de GKN Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Artikel 27. Huishoudelijk reglement studiebegeleiding c.q. opleiding

(agenda 9.26.)

Materiaal

Voorstel Huishoudelijk reglement studiebegeleiding c.q. opleiding

1. MENTORAAT

Het mentoraat van de theologische studenten binnen de GKN valt onder de taakomschrijving van de docenten. Het mentoraat beoogt:

- *Het adviseren van de theologische studenten in hun eigenheid van persoon en studiefase;*
- *Het toezicht op studievorderingen en adviseren in keuzemomenten;*
- *Het begeleiden van stages;*
- *Het ondersteunen in de bewaring van de gereformeerde leer, waar vragen rijzen over het onderwijs aan de verschillende instellingen.*

2. ADVISEREN

Het adviseren van studenten vindt plaats door persoonlijke begeleiding, thuis of via videogesprekken. Er vindt met regelmaat contact plaats, ten minste zes keer per jaar. Doel van deze gesprekken is de studenten persoonlijk in hun studie en studieomstandigheden te leren kennen en te helpen. Zowel de motivatie als eventuele knelpunten komen aan de orde. Over de bevindingen hebben de mentoren regelmatig overleg met elkaar.

3. TOEZICHT HOUDEN

Het toezicht houden op studievorderingen heeft ten doel, studenten blijvend te motiveren en tijdig knelpunten te kunnen signaleren. Advies kan worden verleend, wanneer keuzes moeten worden gemaakt in bepaalde studiefasen, als een master of een minor. Het gegeven advies is niet bindend, maar dient wel grondig door studenten te worden overwogen. Onder het toezicht houden valt ook het contact met de verschillende opleidingsinstellingen waar de studenten aan verbonden zijn.

4. STAGEBELEIDING

Onder stages verstaan we zowel de 'lange' stage, waarin een student tijdelijk werkzaam mag zijn in een gemeente, als ook de stageopdrachten ten aanzien van catechetisch onderwijs e.a. De stages van studenten vinden plaats onder toezien van de docenten. Dat kan, in overleg, eventueel in een andere kerkelijke gemeente dan de plaats waar de docent zelf predikant is. De docent en de student treden daartoe in overleg met de plaatselijke kerkenraad. De stage wordt uitgevoerd krachtens de vastgestelde regeling.

5. ONDERSTEUNING

Om de gereformeerde leer te helpen bewaken geven de docenten waar nodig aanvullend onderwijs. Daaronder verstaan we:

5.1. ONDERWIJS

De docenten beleggen in overleg met de studenten studiemomenten, om intensief met de studenten samen te kunnen werken. Ze volgen voor de inhoud van het onderwijs het vastgestelde curriculum (bijlage). De studenten zijn verplicht deze studiemomenten te volgen.

5.2. WERKCOLLEGES

Tijdens een collegejaar volgen studenten bepaalde werkcolleges. Daaronder verstaan we:

o preekcolleges

o conferenties

in overleg met studenten kunnen bepaalde conferenties nuttig deel uitmaken van vorming en onderwijs. Docenten kunnen de studenten adviseren aan deze conferenties deel te nemen en er een werkverslag of nabespreking aan verbinden

o boektentamens

als aanvullend onderwijs kunnen docenten bij bepaalde studievakken adviseren naast de door de opleiding aangeboden stof ook andere lectuur te lezen. Eveneens gevolgd door een boekverslag of nabespreking.

5.3. PREEKCONSENT

Wanneer een student preekconsent wil aanvragen, vraagt hij daartoe advies aan zijn mentor. In de periode waarin het preekconsent gegeven wordt, vindt regelmatig overleg plaats tussen de docent en de student. Van de tekst van te houden preken krijgt de docent vooraf een kopie. Over gehouden preken vindt nabespreking plaats over zowel de bevindingen van de docent als die van de student.

5.4. UITWISSELING

Docenten kunnen in overleg met het RTS in Heidelberg ook besluiten een werkcollege te houden, in samenwerking met het RTS. Tevens kan tijdens blokweken en werkcolleges gebruik gemaakt worden van docenten, aan het RTS verbonden.

6. TOEZICHT

Minimaal twee keer per jaar bespreken de docenten hun werkzaamheden met de deputaten 'Studiebegeleiding'. De docenten rapporteren vooraf een overzicht van hun werkzaamheden. In deze besprekingen leggen de docenten verantwoording af van hun werkzaamheden, worden punten van zorg besproken en zal ook de zwaarte van hun taak besproken worden alsmede de ruimte binnen het financiële budget. De deputaten leggen schriftelijk hun verantwoording af aan de Generale Synode van de GKN.

7. KLACHTEN

Bij vragen over de voortgang en inhoud van de begeleiding worden allereerst de docenten zelf benaderd. Bij aanhoudende vragen wordt de kerkenraad van de betreffende docent betrokken. Indien nodig, kan krachtens de instructie voor docenten worden gehandeld.

8. KOSTEN

Gemaakte kosten ten behoeve van de uitoefening van de werkzaamheden kunnen door de docenten worden gedeclareerd. Daartoe dienen zij een begroting in en na akkoord deputaten 'Studiebegeleiding' en de CFB van de GKN zal een budget met een maximum van € 7.500 per jaar beschikbaar worden gesteld. Dit budget zal op een nader te bepalen bankrekening worden overgemaakt. De docenten leggen van de uitgaven uit dit budget verantwoording af aan de deputaten 'Studiebegeleiding'.

9. SLOTBEPALING

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de Generale Synode van de GKN.

Bespreking

Vanuit de vergadering wordt er op gewezen dat in het voorgestelde huishoudelijk reglement het mentoraat wat uit de lucht komt vallen. Aan elke student wordt een mentor aangewezen. In het reglement zouden de taken van begeleiders, mentoren en docenten duidelijker omschreven en onderscheiden kunnen worden.

Voorgesteld wordt de aanhef te wijzigen in: Huishoudelijk reglement studiebegeleiding en aanvullend onderwijs. In artikel 1 staat de taakomschrijving van de docenten, voorgesteld wordt dit te wijzigen in studiebegeleiders. Ook wordt voorgesteld aan artikel 1 toe te voegen: de studenten theologie krijgen ieder een mentor toegewezen. Gevraagd wordt vanwege duidelijkheid in het onderscheiden van taken in artikel 4 en artikel 5.3 de woorden docent en docenten te wijzigen in mentor en mentoren. Verder wordt voorgesteld artikel 6 en art 7 en de 2^e, 3^e en 4^e zin van artikel 8 te laten vervallen. Deputaten zijn er op tegen om het woord docenten in o.a. artikel 4 en artikel 5.3 te wijzigen in mentoren. Voor deputaten is dit zo principieel dat bij wijzigen docenten zich moeten beraden of ze verder kunnen met hun werk.

Besluit

Nadat per onderdeel is gestemd over de voorstellen en voorgestelde wijzigingen, wordt het huishoudelijk reglement als volgt vastgesteld:

HUISHOUDELIJK REGLEMENT STUDIE BEGELEIDING C.Q. OPLEIDING

1. MENTORAAT

Het mentoraat van de theologische studenten binnen de GKN valt onder de taakomschrijving van de docenten. Het mentoraat beoogt:

- Het adviseren van de theologische studenten in hun eigenheid van persoon en studiefase;
- Het toezicht op studievorderingen en adviseren in keuzemomenten;
- Het begeleiden van stages;
- Het ondersteunen in de bewaring van de gereformeerde leer, waar vragen rijzen over het onderwijs aan de verschillende instellingen.

De studenten theologie krijgen ieder een mentor toegewezen

2. ADVISEREN

Het adviseren van studenten vindt plaats door persoonlijke begeleiding, thuis of via videogesprekken. Er vindt met regelmaat contact plaats, ten minste zes keer per jaar. Doel van deze gesprekken is de studenten persoonlijk in hun studie en studieomstandigheden te leren kennen en te helpen. Zowel de motivatie als eventuele knelpunten komen aan de orde. Over de bevindingen hebben de mentoren regelmatig overleg met elkaar.

3. TOEZICHT HOUDEN

Het toezicht houden op studievorderingen heeft ten doel, studenten blijvend te motiveren en tijdig knelpunten te kunnen signaleren. Advies kan worden verleend, wanneer keuzes moeten worden gemaakt in bepaalde studiefasen, als een master of een minor. Het gegeven advies is niet bindend, maar dient wel grondig door studenten te worden overwogen. Onder het toezicht houden valt ook het contact met de verschillende opleidingsinstituten waar de studenten aan verbonden zijn.

4. STAGEBELEIDING

Onder stages verstaan we zowel de 'lange' stage, waarin een student tijdelijk werkzaam mag zijn in een gemeente, als ook de stageopdrachten ten aanzien van catechetisch onderwijs e.a. De stages van studenten vinden plaats onder toezien van de docenten. Dat kan, in overleg, eventueel in een andere kerkelijke gemeente dan de plaats waar de docent zelf predikant is. De docent en de student treden daartoe in overleg met de plaatselijke kerkenraad. De stage wordt uitgevoerd krachtens de vastgestelde regeling.

5. ONDERSTEUNING

Om de gereformeerde leer te helpen bewaken geven de docenten waar nodig aanvullend onderwijs. Daaronder verstaan we:

5.1. ONDERWIJS

De docenten beleggen in overleg met de studenten studiemomenten, om intensief met de studenten samen te kunnen werken. Ze volgen voor de inhoud van het onderwijs het vastgestelde curriculum (bijlage). De studenten zijn verplicht deze studiemomenten te volgen.

5.2. WERKCOLLEGES

Tijdens een collegejaar volgen studenten bepaalde werkcolleges. Daaronder verstaan we:

o preekcolleges

o conferenties

in overleg met studenten kunnen bepaalde conferenties nuttig deel uitmaken van vorming en onderwijs. Docenten kunnen de studenten adviseren aan deze conferenties deel te nemen en er een werkverslag of nabespreking aan verbinden

o boektentamens

als aanvullend onderwijs kunnen docenten bij bepaalde studievakken adviseren naast de door de opleiding aangeboden stof ook andere lectuur te lezen. Eveneens gevolgd door een boekverslag of nabespreking.

5.3. PREEKCONSENT

Wanneer een student preekconsent wil aanvragen, vraagt hij daartoe advies aan zijn mentor. In de periode waarin het preekconsent gegeven wordt, vindt regelmatig overleg plaats tussen de docent en de student. Van de tekst van te houden preken krijgt de docent vooraf een kopie. Over gehouden preken vindt nabespreking plaats over zowel de bevindingen van de docent als die van de student.

5.4. UITWISSELING

Docenten kunnen in overleg met het RTS in Heidelberg ook besluiten een werkcollege te houden, in samenwerking met het RTS. Tevens kan tijdens blokweken en werkcolleges gebruik gemaakt worden van docenten, aan het RTS verbonden.

6. TOEZICHT

Minimaal twee keer per jaar bespreken de docenten hun werkzaamheden met de deputaten 'Studiebegeleiding'. De docenten rapporteren vooraf een overzicht van hun werkzaamheden. In deze besprekingen leggen de docenten verantwoording af van hun werkzaamheden, worden punten van zorg besproken en zal ook de zwaarte van hun taak besproken worden alsmede de ruimte binnen het financiële budget. De deputaten leggen schriftelijk hun verantwoording af aan de Generale Synode van de GKN.

7. KLACHTEN

Bij vragen over de voortgang en inhoud van de begeleiding worden allereerst de docenten zelf benaderd. Bij aanhoudende vragen wordt de kerkenraad van de betreffende docent betrokken. Indien nodig, kan krachtens de instructie voor docenten worden gehandeld.

8. KOSTEN

Gemaakte kosten ten behoeve van de uitoefening van de werkzaamheden kunnen door de docenten worden gedeclareerd.

9. SLOTBEPALING

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de Generale Synode van de GKN.

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Artikel 28. Deputaten Buitenlandse kerken

(agenda 9.11)

De preses heet ds. A de Jager, deputaat Buitenlandse kerken welkom.

Materiaal

Rapport van deputaten Buitenlandse kerken

Geachte broeders,

Hierbij ontvangt u een rapportage van door ons verrichtte werkzaamheden in de afgelopen tijd met daarbij enkele voorstellen en adviezen.

Met broedergroet en heilbede, Deputaten Buitenland

L. Heres

A. de Jager

A. Scheele

K. Stelma

J.R. Visser

1. Deputatenoverleg 7 januari 2020

Op 7 januari 2020 hebben deputaten Buitenland een overleg gehad. Daarbij waren aanwezig ds. de Jager, ds. Visser en ds. Heres. Eén van de dingen die we tijdens dit overleg hebben besproken, is de vraag of de uitnodigingen die de GKN hebben ontvangen van kerken uit Japan en Indonesië wel echt voor ons bedoeld waren. We hebben bij ons weten namelijk geen betrekkingen met deze kerken. Het zou zomaar kunnen zijn dat de GKV de bedoelde geadresseerden zijn geweest, aangezien zij officieel ook de naam Gereformeerde Kerken dragen (RCN in het Engels). Dit proberen we uit te zoeken. Op 10 mei is een reactie ontvangen van de GKI-North Sumatra (Indonesië). De uitnodigingen bleken wel voor ons bedoeld te zijn. Ze hebben elke kerkelijke synode in Nederland aangeschreven vanuit de wens om kerkelijke contacten op te bouwen. In lijn met onze instructie en eerdere synode uitspraken zijn we voornemens om bij uitnodigingen voor hun synode hen aan de zegen van de HEERE op te dragen zonder daar verder actief op in te gaan. Verder hebben we doorgesproken over de vraag vanuit SERK Deutschland om kerkvisitatie vanuit de GKN ontvangen. Daarvoor hebben we een voorstel opgesteld voor de synode (zie daar).

Van 2 tot 5 juni 2020 is er weer een congres van de EuCRC. Deze zal D.V. gehouden worden in De Glind (Nederland). We zijn voornemens om daar met minimaal één afgevaardigde naar toe te gaan. Een officiële uitnodiging hebben we (nog) niet ontvangen.

Afgesproken is dat de contactpersonen met de kerken uit Australië, Canada en Zuid-Afrika als volgt verdeeld worden:

Voor de FRCA: br. Stelma

Voor de CanRC: ds. de Jager

Voor de VGKSA: ds. Visser

2. Gesprek CanRC en FRCA

Op 7 januari 2020 hebben we namens de GKN een gesprek gevoerd met afgevaardigden van de Canadian Reformed Churches en van de Free Reformed Churches of Australia. Voor het verslag van deze ontmoeting zie bijlage 1.

We adviseren de synode om, zoals we ook bij CanRC en FRCA gedaan hebben, de VGKSA te verzoeken om een buitenlandse zusterkerkrelatie aan te gaan.

Ons voorstel:

De synode besluit een brief te sturen aan de VGKSA met het verzoek om te komen tot een buitenlandse zusterkerkrelatie. De synode geeft deputaten Buitenland mandaat om een brief op te stellen en te versturen.

3. Voorstel Kerkvisitatie SERK

In verband met de invulling van de zusterkerkrelatie tussen GKN en SERK heeft de SERK de wens te kennen te geven om door de GKN geholpen te worden in de vorm van kerkvisitatie. De generale synode van 2 november 2019 heeft die vraag doorgespeeld naar deputaten Buitenland.

Hoewel het niet gebruikelijk is dat er kerkvisitatie wordt gebracht in buitenlandse kerken, lijkt de wens van de Duitse zusterkerken ons wel gerechtvaardigd. De SERK is zelf te klein om onderling kerkvisitatie te brengen en het doel van de zusterkerkrelatie is om elkaar tot steun te zijn.

Wij denken dat het het best past bij de aard van de kerkvisitatie om die uit te laten voeren door de door de synode daartoe aangestelde visitatoren. Kerkvisitatoren zijn namelijk voor die specifieke opdracht aangewezen. Een deputaatschap bestaat zowel uit ambtsdragers als niet-ambtsdragers, waardoor de bevoegdheid van deputaten om kerkvisitatie te brengen betwijfeld kan worden.

Als deputaten Buitenland stellen wij u het volgende voor:

De synode besluit dat de kerken de verantwoordelijkheid op zich nemen om aan de beide gemeenten van de SERK kerkvisitatie te brengen.

De synode besluit deze taak onder te brengen bij deputaten kerkvisitatoren.

4. Invulling zusterkerkrelatie GKN-SERK

Deputaten Buitenland hebben in 2019 met de SERK Deutschland de praktische invulling van de zusterkerkrelatie afgestemd. Dat heeft geresulteerd in twee documenten, namelijk een Nederlands document (opgesteld door deputaten Buitenland) en een Duits document (opgesteld door de SERK). Vergelijking van beide documenten leert dat de wederzijdse verwachtingen nauw op elkaar aansluiten. Door SERK wordt aanvullend nog gevraagd om kerkvisitatie door de GKN. Als deputaten stellen wij voor om dat onder te brengen bij deputaten kerkvisitatoren (zie het betreffende voorstel uit ons rapport). Wij stellen u graag in kennis van bijgevoegde documenten en spreken de verwachting uit dat de samenwerking tussen GKN en SERK op deze manier onder de leiding van de Heere goede voortgang kan krijgen.

Bijlage 1: Verslag ontmoeting CanRC en FRCA 7 januari 2020

Bijlage 2: Invulling relatie SERK

Bijlage 3: 2019-11-29 Gestaltung kirchliche Beziehung SERK in DE & GKN

Bijlage 1 Verslag ontmoeting CanRC en FRCA 7 januari 2020

Meeting GKN, CanRC, FRCA

Tuesday January 7, 2020 – Elspeet, The Netherlands

Present:

GKN: Rev. Lourens Heres, Rev. Aalzen de Jager, Rev. Rob Visser

CanRC: Rev. Karlo Janssen, Br. Gerry Nordeman,

FRCA: Rev. Dean Anderson, Br. Bert Veenendaal

LH opened with the reading of 1Thessalonians 1 and spoke some words on this, and then led in prayer. The meeting took place in (mostly) Dutch. KJ took minutes in English. The purpose of the meeting was to become acquainted with each other in a more personal way and to update one another. DA explained that FRCA deputies had a mandate to be in contact with the GKN and DGK. The FRCA are looking for unity among the churches in The Netherlands. For there to be a relationship with the GKN, a local FRCA needs to present the matter to a classis for presentation to synod; Mundijong is looking to do this. For the FRCA, the relationship DGK-LRCA is an issue.

KJ explained the CanRC mandate, which is also about being in contact with the GKN and DGK. The CanRC figure the situation is still 'young' with much changing, and thus have not yet responded to the GKN request for Ecclesiastical Fellowship (EF). As the LRCA is in Canada and has declared the CanRC a false church, the relationship DGK-LRCA is an issue.

Both FRCA and CanRC wonder where things are at, in GKN-DGK discussions, especially on the issue of the catholicity of the church.

Recently both GKN and DGK have decided in synod that there is nothing between them that should keep them separate. On January 29 GKN deputies and DGK deputies will have their first formal discussion. At this meeting they plan to figure out what exactly needs to be sorted out between them. One of these matters would be the relationship between DGK and the LRCA and more broadly the catholicity of the church. The discussion that will take place will be between committees consisting in fact of all active ministers in both federations.

DA asked if the relationship with the LRCA is indeed not something that would keep them separate.

RV explained that they had not really looked at this in this way. AdJ explained that within DGK Rev. P. Van Gorp has recently admitted DGK may have acted too hastily.

KJ explained the origins of the LRCA: namely that it was a group of people who had withdrawn from various CanRCs and then formed a church. The LRCA should not be seen as a CanRC that had withdrawn from the federation. GN explained that the members of the LRCA had various reasons for doing what they did. A main issue was relationships with churches that did not fence the Lord's Supper as the CanRC does. Other reasons includes things like celebrating the Lord's Supper with small cups, using fruit juice instead of wine.

The issue of the catholicity of the church is a difficult point, GKN and DGK recognize there are various views that are all within the bounds of Scripture and confession.

DGK is eager to press on to unifying, GKN wants to be very careful in proceeding so that it is done consciously and without causing unnecessary strife. Grass roots unity is important too: thus DGK Rev. Van Egmond has recently spoken at a GKN on 'Being Reformed'. Church Order is an issue at times too, because within the DGK there have been those who push very strict views. The DGK itself is experiencing issues within its circles with a radically strict thinking (AdJ called it "Shield and Sword", "Reformanda" type thinking). It's why, for example, DGK has classes and a synod once every 3 years (GKN at this time only has one broader assembly twice a year.) The issues DGK is experiencing relate especially to DGK Mariëberg (with a ward in Hasselt).

GKN has variations within it: two congregations have (with approval of the GKN classis) more hymns, some GKN have women voting. It depends on the origins of the congregation as to how it functions.

Thus GKN Zwolle, where a large portion have been DGK in the past, has just the 41 hymns in the pre-1996 Gereformeerd Kerkboek and only recently decided to allow the singing of Hymns 3 & 4 for the creed.

DA asked what motivated the request for a sister church relationship with FRCA and CanRC. LH explained, we have historical ties, to formalize pulpit exchange (though GKN has approved ministers from CanRC, FRCA, and FRCSA to lead worship services), we have theological agreement, we may need each other with a view to training for the ministry. AdJ explained how much we need each other. He is very thankful for the pulpit supply.

AdJ indicated the GKN is disappointed that at this point in time the CanRC reacted with a "wait and see" attitude. DA asked, would it be wise of FRCA or CanRC to enter into EF with the GKN without doing so with the DGK, would this not cause issues in The Netherlands. The issue for both FRCA and CanRC with DGK is the DGK-LRCA relationship. RV & AdJ indicated they realize that the matter of the LRCA will have to be raised January 29.

LH wondered how many appeals would be submitted to the next DGK synod regarding internal issues (e.g. Mariëberg); this could serve to be a litmus test.

The GKN brothers asked how important a tie with The Netherlands would be in Canada and Australia. DA explained there is not really much of a tie between FRCA and The Netherlands. It's a "far from their bed" show.

GN explained that in Canada few people know what is happening in The Netherlands.

FRCA: Rev. Veldman had led worship services. CanRC: Rev. Janssen is to lead a worship service on January 12.

One factor to keep in mind is regionalization in interchurch relations: Australia concentrates on Asia, Canada on the Americas. Australia has a policy of there having to be very good reasons for a sister church relationship (e.g. there's no relationship with Brazil - IRB). A relationship CanRC-GKN would be experienced similar to a relationship CanRC-FCS.

Discussion led to GKN focusing on Europe. GKN has EF with the SERK in Germany. The GKN has looked within EuCRC circle. KJ pointed to churches such as the EPCEW, EPCI, FCS, RPCCEE. KJ asked what the GKN expected to happen within the GKv after GS 2020. The GKN brothers indicated there are contacts within GKv but there is no idea about what may happen. It does seem that there will be large groups pulling out of the GKv (Spakenburg, Capelle a/d IJssel, Urk, Rijnsburg). DA asked whether there are concerns within GKN. AdJ indicated that sometimes there is the issue that with smaller numbers, opinions and persons carry more weight, there is macho behaviour (“haantjesgedrag”). Appreciation was expressed by all for how the meeting had gone. DA closed in the meeting in prayer.

Bijlage 2 Invulling relatie SERK

Deputaten Buitenland

Afspraken t.a.v. de invulling van de zusterkerkrelatie met SERK, opgesteld in gezamenlijk overleg met de SERK.

1. Woord en sacramenten

- *Door het wederzijds aangaan van een zusterkerkrelatie kunnen erkende voorgangers over en weer voorgaan in de bediening van het Woord en de sacramenten. Ook kunnen de belijdende leden over en weer toegelaten worden tot de sacramenten op grond van een goede attestatie in leer en leven.*

2. Kerkelijke vergaderingen

- *Beide kerkverbanden zullen elkaar in kennis stellen van plaats en tijd van hun meeste vergaderingen inclusief de bijbehorende concept-agenda's.*
- *Het bezoeken van elkaars kerkelijke vergaderingen moet geen verplichting zijn, maar het is goed als het gebeurt op basis van een inhoudelijk gemotiveerde beslissing.*
- *Wettige afgevaardigden van het buitenlandse kerkverband hebben in de vergadering spreekrecht. Hun stem is adviserend.*
- *Wettige afgevaardigden van het buitenlandse kerkverband hebben ook toegang tot die delen van de vergadering die in comité gehouden worden.*
- *De wederzijdse Acta zullen worden toegestuurd*

3. Onderlinge hulp

- *Beide kerkverbanden zullen elkaar waar nodig met raad en daad behulpzaam zijn. In voorkomende gevallen zal naar bevind van zaken gehandeld worden, rekening houdend met de praktische mogelijkheden. Te denken is aan studentenbegeleiding, kerkrechtelijk advies, kerkelijke examens, voorlichting e.d.*
- *De GKN zullen er zorg voor dragen dat ook de SERK kerkvisitatie ontvangt.*

Toelichting

Deze opsomming is niet bedoeld om alles vast te leggen, maar om op hoofdzaken afspraken te maken en om een richting aan te geven. De zusterkerkrelatie is bedoeld om elkaar te bemoedigen en te ondersteunen. Het is mooi om ook expliciet te verwoorden dat de erkenning van de bediening van het Woord en de sacramenten aan de basis liggen van een kerkverband.

Tegelijkertijd maakt een officiële zusterkerkrelatie dat het onderlinge hulpbetoon verder gaat dan een vrijblijvende handreiking. Het houdt ook een verantwoordelijkheid in. Toch zou het niet goed zijn als die geestelijke en broederlijke verplichting verwordt tot een knellend juk. We kunnen niet anders dan rekening houden met de beperkingen die de afstanden, het taalverschil en de verantwoordelijkheid die het eigen kerkverband met zich meebrengt. Het is belangrijk om reële verwachtingen van elkaar te hebben.

N.B. Het in kennis stellen van plaats, tijd en concept-agenda van de generale synode, evenals het toesturen van de Acta zal van de zijde van de GKN door de deputaat-scriba worden gedaan. Vastgesteld op 21 maart 2020

Bijlage 3

2019-11-29 Gestaltung kirchliche Beziehung SERK in DE & GKN

An die GKN, 29.

November 2019

*Konzept zur Gestaltung der kirchlichen Beziehungen zwischen SERK in Deutschland und GKN
Ihr Schreiben vom 19. Januar 2019 („Concept invulling relatie SERK“)*

*Liebe Geschwister,
wir sind dem Herrn ebenfalls dankbar für die geschwisterlichen Beziehungen zwischen unseren beiden Kirchen. Wir danken Ihnen für die Initiative und die Vorschläge zur Umsetzung und Belebung dieser kirchlichen Beziehung. Es ist auch unser Anliegen, unsere Zusammenarbeit und Gemeinschaft zu stärken und wahrzunehmen, wo immer uns das möglich ist. Einige der von Ihnen vorgeschlagenen Wege der Zusammenarbeit konnten wir ja beiderseits bereits mit Leben füllen.*

1. Wort und Sakrament

Es findet unsere Zustimmung, dass Pastoren der SERK in Deutschland und der GKN, wo immer das sprachlich machbar ist, willkommen sind, den Dienst des Wortes und der Sakramente in der Schwesterkirche zu leiten. Dass bekennende Mitglieder aufgrund eines guten Zeugnisses in Lehre und Leben zum Herrnmahl zugelassen werden, unterstützen wir. In beiden SERK-Gemeinden in Deutschland hatten wir schon mehrfach die Freude, das Herrnmahl gemeinsam mit Geschwistern aus GKN-Gemeinden zu feiern.

2. Kirchliche Versammlungen

Auf die Zusammenarbeit beider Kirchen im Rahmen der breiteren, nicht ständigen kirchlichen Versammlungen freuen wir uns. Wir sind dankbar, dass Delegierte der SERK in Deutschland bereits an Allgemeinen Synoden der GKN teilnehmen konnten und umgekehrt Delegierte von Ihnen an einer Klassis von uns. Wir wollen gern den Rat der Brüder aus der GKN hören und hoffen, Ihnen selbst mit gutem Rat beistehen zu können. Ihren Vorschlägen zu kirchlichen Versammlungen stimmen wir zu, nicht zuletzt bzgl. des Rechts zum Reden und der Teilnahme an Besprechungen sowie der Verpflichtungen zu Kredenzbriefen. Dass Sie uns über Ihre Allgemeinen Synoden informieren, wissen wir zu schätzen. Ebenfalls werden wir uns bemühen, Sie bzgl. Klassen der SERK zu informieren und Ihnen jeweils die Protokolle (Acta) zu senden.

3. Gegenseitige Unterstützung

Wir sind dankbar für die tatkräftige Hilfe, die die SERK in Deutschland bereits durch die GKN erhalten haben. Durch die beständige Unterstützung des Seminars sowie die Unterstützung bei kirchlichen Prüfungen wurde auch dieser Punkt bereits in die Praxis umgesetzt. Es ist auch unser Anliegen, der GKN im Rahmen unserer Kraft und Möglichkeit nach den jeweiligen Umständen mit Rat und Tat Unterstützung zu leisten. Von unserer Seite hoffen wir, besonders im Rahmen von Visitationen bei den einzelnen Gemeinden, auf weitere Unterstützung durch Pastoren und Älteste der GKN, da der Kirchenverband der SERK in Deutschland derzeit noch zu klein ist, um Visitationen eigenständig durchzuführen.

Erläuterungen

Wir stimmen den Gedanken Ihres Schreibens vom 19. Januar 2019 voll und ganz zu. Die offizielle kirchliche Beziehung soll ein verbindlicher Rahmen sein, mit der Maßgabe, einander im Rahmen der Gaben und unter Berücksichtigung der Beschränkungen (Entfernungen, Sprachunterschiede, Verantwortungen in den Gemeinden) beizustehen, damit insbesondere der Dienst an Wort und Sakrament in beiden Kirchen treu ausgeübt werden.

Toelichting

De voorzitter van deputaten Buitenlandse kerken acht een toelichting niet nodig, het rapport en de stukken spreken voor zich. Wel merk hij nog op dat de uitnodiging van OPC buiten het rapport valt. Deputaten doen daar ook geen voorstel in.

Verder laat hij weten dat er nog een Zoom meeting is geweest met Australië waarin ds. Anderson en broeder Veenendaal van de FRCA aanwezig waren. De broeders van de FRCA hebben om een gesprek met ons gevraagd om een update voor hun eigen synode te krijgen over het reilen en zeilen in Nederland. In het gesprek benadrukten de broeders nogmaals dat, willen wij in aanmerking komen voor een buitenlandse zusterkerkrelatie met Australië, wij dat goed moeten motiveren. Een soortgelijk verzoek van de Braziliaanse en Amerikaanse kerken hebben de FRCA afgewezen puur om geografische redenen. Nederland ligt ook niet bepaald in de buurt van Australië. Willen de FRCA een relatie met ons aan gaan dan zullen we heel goed moeten beargumenteren dat het functioneel is.

Besluit

Onder dank voor de verrichte werkzaamheden neemt de synode kennis van het rapport en de bijlagen.

Afzonderlijk worden besluiten genomen inzake zusterkerkrelatie VGKSA en kerkvisitatie SERK

Voorstel Zusterkerkrelatie VGKSA

Bespreking

In de bespreking worden vragen gesteld over hoe een buitenlandse zusterkerkrelatie er in deze tijd uit moet zien. Nog net zoals we dat in het verleden gewend waren of anders? Waar gaat het vooral om? Deputaten geven aan dat een buitenlandse zusterkerk nu niet verschilt van vroeger. Kort samengevat gaat het om het Woord, de prediking, de sacramenten en het uitwisselen van attestaties. Elkaar steunen en scherp houden waar dat nodig is. In deze tijd kan heel veel digitaal op afstand worden gedaan. Maar soms kan het nodig zijn elkaar te ontmoeten en in de ogen te kunnen zien. Wel is er een duidelijk verschil met de zusterkerkrelatie in eigen land. Vanuit de vergadering wordt gewezen op wat wij daarover in artikel 47 van de kerkorde hebben afgesproken. Het is niet bekend of bv Australië eenzelfde afspraak in de kerkorde heeft staan.

Besluit

De synode besluit een brief te sturen aan de VGKSA met het verzoek om te komen tot een buitenlandse zusterkerkrelatie. De synode geeft deputaten Buitenland mandaat om een brief op te stellen en te versturen.

Voorstel kerkvisitatie aan kerken van de SERK

Bespreking

De synode van 2 november 2019 heeft zowel aan deputaten Buitenlandse kerken als aan de commissie voorbereiding instellen classes opdracht gegeven zich over het verzoek van de SERK voor het brengen van kerkvisitatie te buigen. Deputaten stellen voor het brengen van kerkvisitatie aan de kerken in Duistland onder te brengen bij deputaten kerkvisitatoeren. De commissie stelt om voor het bieden van hulp en ondersteuning onder te brengen bij een classis die daar dan een kerk voor aanwijst.

De vergadering is in meerderheid van mening dat omdat het een buitenlandse kerk betreft het een zaak is van deputaten Buitenlandse kerken. Tegelijk wordt onderkend dat kerkvisitatie geen taak is van deputaten Buitenlandse kerken. Ook wordt er op gewezen dat wanneer er visitatie wordt gebracht bij een buitenlandse kerk dit een andere karakter heeft dan wanneer er intern in het kerkverband kerkvisitatie gehouden wordt zoals afgesproken in artikel 44 van de kerkorde. Wanneer de synode besluit tot het instellen van classes wordt de kerkvisitatie per classis geregeld. Wanneer uitgesproken wordt dat invulling geven aan het verzoek van de SERK een zaak is van deputaten Buitenlandse kerken kunnen deputaten zelf beslissen over de invulling en daar eventueel een classis voor vragen. Er wordt een amendement op het voorstel van deputaten ingediend om het woord kerkvisitatoeren te vervangen door Buitenlandse kerken.

Besluit

De synode besluit dat de kerken de verantwoordelijkheid op zich nemen om aan de beide gemeenten van de SERK kerkvisitatie te brengen.

De synode besluit deze taak onder te brengen bij deputaten Buitenlandse kerken.

Artikel 29. Deputaten Buitenlandse kerken, uitnodiging EPCEW

(agenda 9.12)

Materiaal

Nagekomen informatie namens deputaten Buitenland aan de generale synode van 21 maart 2020

Geachte broeders,

In aanvulling op onze rapportage delen we graag met de synode dat we op 18 februari onderstaande uitnodiging ontvingen van the Evangelical Presbyterian Church in England and Wales (EPCEW), een kerkverband dat lid is van het ICRC en ook deelneemt aan de Europese conferentie in juni dit jaar. We zijn uitgenodigd voor een tweejaarlijkse vergadering met zusterkerken en andere vrienden van het Presbytery', die gehouden wordt op dezelfde datum als onze synode: 21 maart 2020. We hebben als antwoord een brief gestuurd waarin we hun vergadering groeten in Christus, moeten melden dat we niet aanwezig kunnen zijn en enige informatie over de Gereformeerde Kerken Nederland geven.

Met hartelijke broedergroet, Deputaten Buitenland.

De uitnodiging:

*Dear Brothers,
Greetings in the Lord's Name. I hope you are well. I am writing about the meeting The Evangelical Presbyterian Church in England and Wales (EPCEW) holds every two years, where sister churches and other friends of the Presbytery come and share with us about the Lord's work in your denomination.
It was very good to have either a representative from your denomination, or a letter of greeting, at the last meeting of this kind, and to hear of the Lord's work among you. I hope you will be able to send a representative again this time. Or, if you are unable to send someone in person, a letter of greeting to the meeting would be very much appreciated and will be read at the meeting.
The meeting will be held in Cardiff this year, at Hebron Hall, a christian conference centre just outside of Cardiff. Several of our churches are in or near Cardiff. There are flights to Cardiff, otherwise, there are several nearby London based airports, as well as good rail connections between London and Cardiff.
The meeting is set for Saturday March 21, 2020, from about 10.00am to 4.00pm. Each representative would have 10 – 15 minutes to report – depending on how many will be taking part. As soon as the meeting has been finalized, I will send further details, as well as directions to the venue.
The day will follow the pattern of previous such meetings, with a meal provided. There is no cost for the day.
I look forward to hearing from you, and renewing fellowship with you.
Yours in the Lord,*

Falko Drijfhout

*PS If this email is not addressed to the correct person, please either pass this email on, or let me know who I should send it to.
Presbytery Clerk Evangelical Presbyterian Church in England and Wales
63 Larchwood Keele Newcastle-under-Lyme ST5 5BB
Phone: 01782 611280
Mobile: 07811387438
Web: www.epcew.org.uk
Registered charity 801935*

Deputaten hebben het volgende antwoord gestuurd:

*Gereformeerde Kerken Nederland (GKN), deputaten buitenlandse kerken
Evangelical Presbyterian Church in England and Wales, forgathered at Cardiff
c/o Presbytery Clerk dr. F. Drijfhout
63 Larchwood Keele Newcastle-under-Lyme ST5 5BB
E-mail: f.drijfhout12@gmail.com*

*Marum, February 22 th 2020
Subject: your invitation to your Biannual meeting*

*Esteemed brothers in the Lord Jesus Christ,
We received your invitation to join your biennial meeting. It would have been our joy to be present with you today, but unfortunately we were not able to arrange betimes a visit to the United Kingdom. So we are grateful to make use of the possibility to send you this letter.
In the name of our Lord Jesus Christ we greet you and wish you His blessings. It's our prayer that He will watch over your churches, being your everlasting Guide and Keeper. We also wish you a blessed and constructive meeting today.
It may be appropriate to tell you shortly about our church federation, just like we did the previous time. The Reformed Churches Netherlands (GKN) stand in the line of the Reformation and wish to maintain the authority of the Holy Scripture in doctrine and life. Their norm is what God's infallible Word says about the life of the church and its members, about salvation by grace alone and on the basis of Christ's atoning work, about the renewing work of the Holy Spirit in the obedient following of*

Christ and a reverent life in God's Kingdom. Thus they receive the Confessions, the Three Forms of Unity (the Belgic Confession, the Heidelberg Catechism, and the Canons of Dort), and comply with the Reformed Church Order.

There are nine churches with more satellite places of worship. The federation between these churches is given shape in accepting one another's ministers in the pulpits, recognizing each other's discipline, opening the communion table for each other's members and meeting in the broader assemblies. We also have a sisterchurch relationship with the Selbständig Evangelisch Reformierte Kirchen in Heidelberg and Hannover in Germany.

The future of the church is safe in the hands of our Lord. In the Netherlands, the churches and its members grow ever more isolated. Your churches find themselves presumably in comparable circumstances. To be a church in the Netherlands, or in other West-European countries, and to be a Christian in an environment that is predominantly hostile to Christ requires careful listening to the Word of the Lord, prayer, and continual dialogue and meditation.

We wish to keep the ministry of God's Word pure and reflect together about the instruction of the youth of the church. We understand as our calling to live, witness, and carry out the good news in our own neighborhood, as well as calling people to repentance and return to God's Word alone. Christ commands us not to remain on our own, but to bow under his yoke, to maintain the unity of the church in brotherly love, and thus to be a light together in the world.

In all this we should know ourselves to be dependent of the Lord Jesus Christ, who gathers, protects, and sustains his church by his Spirit and Word in the unity of true faith. He does so worldwide, throughout all of history, in every place where He establishes his church, until He returns from heaven. We cry out for the fulfillment of his own promise: Come, Lord Jesus! (Rev. 22:20)

May the Lord give that our relationship will grow stronger, mainly by the force of the Holy Spirit. We hope to be present at the EuCRC meeting this year and in that way intensify our contacts.

With fraternal greetings,

deputaten buitenlandse kerken of the Gereformeerde Kerken Nederland

rev. L. Heres

rev. A. de Jager

br. A. Scheele

br. K. Stelma

rev. J.R. Visser

Besluit

De synode neemt kennis van de uitnodiging en het antwoord van deputaten

Artikel 30. Deputaten buitenlandse kerken, uitnodiging OPC

(agenda 9.13)

Materiaal

Uitnodiging d.d. 22 april 2020 van de OPC

THE ORTHODOX PRESBYTERIAN CHURCH COMMITTEE ON ECUMENICITY AND INTERCHURCH RELATIONS

Mark T. BubeADMINISTRATOR | mark.bube@opc.org

607 Easton Road, Building E, Willow Grove, PA 19090-2539 USA

Office 215-830-0900 | Direct 215-935-1009 | Fax 215-830-0350 | <https://opc.org/icr.html>

VIA EMAIL ATTACHMENT

April 22, 2020

The Rev. Aalzen de Jager

GEREFORMEERDE KERKEN NEDERLAND

Dear Brother,

Greetings in the name of our Lord Jesus Christ, who gave Himself for our sins that He might deliver us out of this present evil age according to the will of our God and Father, to whom be the glory

forevermore. We're sending this through you as we understand you are one of the GKN's interchurch relations deputies. Please feel free to pass it along to the appropriate Synodical body(s). In its meeting last month, our Committee on Ecumenicity and Interchurch Relations (CEIR) adopted the following:

That the Committee communicate to Gereformeerde Kerken Nederland (GKN) the Committee's interest in having representatives of the Committee meet with appropriate representatives of the GKN, at some mutually convenient time and place in the coming year or so, to explore possibilities for an ecclesiastical relationship between our two churches.

We realize that, in view of the present pandemic, such may not be possible until later this year or even into early next year. Perhaps one or two of our men might be allowed to attend your annual Synod as an observer? We have just postponed our annual General Assembly to June 2–8, 2021, to be held at Trinity Christian College near Chicago, and we would be happy to welcome an observer(s) from you.

On a personal note, it was good to cross paths briefly with you at the RCN 2020 General Synod Goes in January, and I still have fond memories of our fellowship at the 1997 meeting of the ICRC in Seoul. If you have any questions, please feel free to contact me. Thank you, and may our gracious Lord continue to use your labors for His own glory and the increase of His kingdom. Your servant in Christ,

*Mark T. Bube
Administrator*

Besluit

De vergadering neemt dankbaar kennis van het schrijven van de OPC en vraagt deputaten in hun antwoord hen te groeten en aan de zegen van de Here op te dragen.

In antwoord op een aanvullende vraag vanuit deputaten, bevestigt de vergadering aan deputaten dat de GKN er naar streeft toe te treden tot de ICRC om als lid actief daaraan deel te kunnen nemen

Artikel 31. Bededag

(agenda10.)

Materiaal

Instructie van de kerkenraad van de GK Assen Kornhorn

De kerkenraad van de Gereformeerde Kerk Assen-Kornhorn geeft aan zijn afgevaardigden de instructie mee om de synode te verzoeken om naar artikel 69 van de kerkorde een bededag uit te schrijven. We leven al maanden in tijden van corona, angst en dreiging. We ervaren de moeiten daarvan zeker ook in de kerk. Zou dit niet onder de reikwijdte van voormeld artikel uit onze kerkorde vallen? Bij het uitschrijven van een bededag zouden ook andere kerkverbanden betrokken kunnen worden.

Bespreking

De afgevaardigden stemmen in met het voorstel. Over de invulling en uitvoering o.a. de datum, de dag, op een woensdag of op een zondag, en hoe andere kerkverbanden uitgenodigd moeten worden, wordt verschillend gedacht. Uiteindelijk wordt gekozen voor woensdag 25 november 2020. Wanneer vanwege de plaatselijke situatie het niet mogelijk is om op woensdag in een kerkdienst samen te komen kan de bededag ook op zondag 29 november worden gehouden.

Besluit

De synode besluit op woensdag 25 november naar artikel 69 van de kerkorde, een bededag uit te schrijven en daaraan middels een bericht op de GKN-site bekendheid te geven.

Artikel 32. Reactie op besluit GS 2 november 2019 inzake appel.

(agenda 9.5)

Voor het behandelen van deze reactie gaat de synode in comité

Artikel 33. Rondvraag

In de rondvraag wordt gevraagd er over na te denken de volgende vergadering iets anders om te gaan met amendementen wanneer we het rapport over instellen classes gaan behandelen. Misschien iets meer doen aan voorbereiding zodat helder is wat de wezenlijke verschilpunten zijn.

De preses wordt bedankt voor de leiding en in het algemeen wordt dankbaarheid uitgesproken hoe de vergadering is omgegaan met het bespreken van moeilijke zaken.

Artikel 34. Schorsing

Nadat de datum van de 3^e zitting van de vergadering is vastgesteld op 7 november in Harderwijk, gaat de preses voor in gebed, schorst de vergadering en wenst een ieder een goede thuisreis.

Artikel 35. Heropening

Op 21 november, vanwege corona maatregelen, 14 dagen later dan afgesproken, wordt de vergadering door de preses heropend. Hij leest Zacharia 1: 7-17 en gaat voor in gebed.

De preses memoreert het overlijden van prof. dr. J. Douma op zaterdag 7 november 2020. Prof. Douma heeft veel voor de gereformeerde kerk vrijgemaakt en voor de Gereformeerde Kerken Nederland mogen betekenen. Daarvoor danken we God. Meerdere malen heeft prof. Douma aan synodevergaderingen als adviseur mogen deelnemen. De preses bidt mevrouw Douma en hun kinderen troost en Gods nabijheid toe bij dit verlies.

De afgevaardigden van de GK Dalfsen zijn verhinderd. De GK Dalfsen heeft geen kans gezien vervangers te sturen. In de plaats van br. Bosma is br. Pullen als secundus afgevaardigde van GK Hardenberg aanwezig.

Artikel 36. Reactie op besluit GS 2 november 2019 inzake appel, vervolg.

(agenda 9.5, 9.6)

Voor de verdere behandeling van de reactie de synode in comité.

Artikel 37. Appelregeling.

In comité wordt gesproken over de mogelijkheden en wenselijkheid van bemiddeling, instellen van een time out e.d. Dit in relatie tot de huidige Appelregeling en wat daar eventueel aanvullend voor geregeld en vastgelegd zou moeten worden. Besloten wordt aan deputaten Appellzaken te vragen hier over te spreken en daarover aan de volgende synode te rapporteren en eventueel met voorstellen te komen.

Artikel 38. Bezwaar tegen uitspraak GS 2 november 2019.

(agenda 9.3, 9.4)

Voor het bespreken van het bezwaar gaat de synode in comité

Artikel 39. Revisieverzoek besluit vergoeding voor vrijstellen predikant (agenda 9.7)

Materiaal

Schrijven d.d. 18 januari 2020 van de GK Assen Kornhorn

Geachte broeders,

Uw voorganger, de generale synode van oktober 2019, heeft besloten dat de GK Assen Kornhorn jaarlijks € 5.000,- zal ontvangen voor het vrijstellen van onze predikant voor het begeleiden van studenten. De kerk van Assen-Kornhorn is het kerkverband daar erkentelijk voor.

De kerkenraad van Assen-Kornhorn ziet in die vergoeding ook een erkenning door het kerkverband van de tijd en energie van onze predikant die onttrokken wordt aan het werk in de eigen gemeente.

Formeel ontvangen wij deze vergoeding voor de taak van ds. Heres om de synode van 2020 te dienen met voorstellen voor de organisatorische aspecten van de begeleiding en het aanvullend onderwijs. De inhoudelijke aspecten van begeleiding en aanvullend onderwijs zijn namelijk bewust losgekoppeld van dit deputaatschap, terwijl de vergoeding gegeven wordt voor het werk voor dit specifieke deputaatschap.

De kerkenraad van Assen-Kornhorn wil u voorstellen om het stelsel van vergoedingen en werkzaamheden op dit punt enigszins te herzien. Daar is ook reden toe, omdat de generale synode van oktober 2019 besluiten genomen heeft die ofwel grote veranderingen hebben aangebracht in ofwel stevige consequenties hebben voor de werkzaamheden van de predikanten en de taakstelling van deputaatschappen. Twee van de vier predikanten in actieve dienst zijn voor 40% van hun arbeid in de gemeente vrijgesteld om studenten op te leiden. En de aanstelling van twee docenten heeft rechtstreekse consequenties voor zowel taakstelling als bemensing van de deputaatschappen Studiebegeleiding en Ad-examina.

De kerkenraad van Assen-Kornhorn overweegt dat het niet redelijk zou zijn om te verwachten dat onze eigen predikant al zijn tijd en energie rechtstreeks zou kunnen aanwenden voor de gemeente waar hij aan verbonden is. Maar het is onder de huidige omstandigheden ook niet meer dan redelijk dat de kerk daar een vergoeding voor ontvangt van de gezamenlijke kerken. Daarbij overweegt de kerkenraad dat die vergoeding niet gekoppeld zou moeten zijn aan één specifieke taak, maar aan het geheel van taken die onze predikant heeft in het kerkverband. Daar zijn ten minste twee redenen voor te geven. Ten eerste zijn de specifieke taken voorlopig onduidelijk en aan verandering onderhevig, terwijl het geheel aan werkzaamheden alleen maar toeneemt. Ten tweede zou het een stuk rust, duidelijkheid en flexibiliteit geven als we met elkaar één vaste vergoeding afspreken waarmee onze predikant loyaal kan worden ingezet voor allerlei taken die op zijn pad komen, van het brengen van kerkvisitatie en ander deputatenwerk tot een inhoudelijke bijdrage aan de congresdagen voor onze studenten. Dat zou enorm helpen, zowel naar onze predikant als in de communicatie naar de gemeente van Assen en Kornhorn toe. De kerkenraad van Assen-Kornhorn stelt voor om het volgende besluit van de GS van oktober 2019 te herzien:

Besluit 5 inzake Deputaten studiebegeleiding: Dat de kerken waaraan ds. A. Bas en ds. L. Heres verbonden zijn, te weten resp. GK Dalfsen en GK Kampen, samen, en GK Assen Kornhorn, jaarlijks € 5000 ontvangen voor het vrijstellen van haar predikant voor het begeleiden van studenten zoals besloten door de GS d.d. 6 oktober 2018.

Ons herzieningsvoorstel luidt:

Dat de kerken waaraan ds. A. Bas en ds. L. Heres verbonden zijn, te weten resp. GK Dalfsen en GK Kampen, samen, en GK Assen-Kornhorn, jaarlijks € 5.000,- ontvangen voor het vrijstellen van haar predikant voor taken in het kerkverband.

Gronden

1. Het is onder de omstandigheden van een klein kerkverband met vier actieve predikanten en één aankomend beginnend predikant, waarvan twee predikanten voor 40% zijn vrijgesteld om studenten op te leiden, waarbij de plaatselijke gemeenten in opbouw zijn en in aantal toenemen, niet meer dan redelijk dat de kerken die hun predikant gedeeltelijk afstaan aan het werk in het kerkverband, daarvoor een ruime financiële tegemoetkoming ontvangen.

2. Een vaste vergoeding zorgt voor duidelijkheid. Een plaatselijke kerk heeft behoefte aan continuïteit die door elkaar opvolgende synodes niet altijd geboden kan worden.

Specifieke taken veranderen, maar het geheel van de gevraagde inzet blijft onverminderd groot.

*3. Een vaste vergoeding voor verschillende taken zorgt voor flexibiliteit. Plaatselijke kerken kunnen hun predikant gemakkelijker loyaal afstaan aan het kerkverband.
Wij wensen u wijsheid en inzicht van Gods Geest toe bij uw beraadslagingen.*

*Met broedergroet,
Namens de kerkenraad van Assen-Kornhorn
Scriba R Holtland.*

Bespreking

Na bespreking waarin o.a. vraagtekens gezet worden bij de relevantie van het verzoek, besluiten de afgevaardigden van de GK Assen Kornhorn, na overleg tijdens een schorsing, het revisieverzoek van tafel te nemen.

Artikel 40. Vaststelling Acta GS GKN Hardenberg 2 november 2019 en Acta GS GKN Harderwijk 29 februari 2020

(agenda 6)

De Acta van de GS GKN Hardenberg 2 november 2019 en de Acta van de GS GKN Harderwijk 29 februari 2020 zijn vastgesteld door het moderamen van deze synodes.

Artikel 41. Zaken uit Acta GS GKN Hardenberg 2 november 2019 en Acta GS GKN Harderwijk 29 februari 2020 en onderzoek naar uitvoering genomen besluiten

(agenda 7.)

Geconcludeerd wordt dat de door genoemde synoden genomen besluiten zijn uitgevoerd. Zaken die nog openstaan, komen terug in de agenda van deze synode.

Artikel 42. Uitgegane stukken

(agenda 8.)

Correspondentie uitgegane stukken.

Van de lijst met uitgegane stukken in de periode 2 november 2019 tot 3 oktober 2020 wordt kennisgenomen.

Artikel 43. Deputaten Eenheid gereformeerde belijders, overige contacten

(agenda 9.27)

De synode gaat verder met het bespreken van het onderdeel 'overige contacten' uit het rapport van deputaten Eenheid gereformeerde belijders.

Bespreking

Deputaten melden dat het jaarlijkse gesprek met deputaten CIC van de Hersteld Hervormde Kerk wegens Corona- niet heeft plaats kunnen vinden.

Met de CGK is in het verleden een broederlijk gesprek gevoerd, maar gezien de onderlinge spanningen binnen dit kerkverband is het afwachten of en wat er hier voor ontwikkelingen zijn. Wanneer het weer mogelijk is zullen de contacten met CGK en HHK worden voortgezet.

Door deputaten Egb en ACOBB zijn contacten gelegd met de GKv's van Spakenburg-Noord, Urk, Capelle en Vroomshoop. Een brief die in november 2019 is gestuurd, is door Capelle-Noord beantwoord. Deze kerk overlegt binnen het kerkverband van de GKv wat te doen staat. Formeel hebben de GKv 's van Urk en Vroomshoop niet gereageerd, maar informeel weten deputaten dat ook daar volop

overleg gaande is. Deputaten blijven de ontwikkelingen in genoemde gemeente en elders in de GKv volgen.

Het contact heeft ertoe geleid dat de Hersteld Gereformeerde Kerk Bunschoten Spakenburg (HGKBS), voorheen Gereformeerde Kerk (vrijgemaakt) (voortgezet), toenadering tot DGK en GKN heeft gezocht en middels een afvaardiging met de gezamenlijke deputaten heeft gesproken.

Van de kerkenraad van HGK-BS, predikant ds. H.Sj Wiersma is een brief ontvangen waarin aan deputaten ACOBB en deputaten Egb wordt gevraagd of predikanten bij hen mogen voorgaan en omgekeerd hun predikant in DGK en GKN. Daarmee kan een te grote belasting van de eigen predikant worden voorkomen. Deputaten Egb leggen de brief, zonder voorstel, aan de synode voor.

De vergadering geeft een aantal overwegingen aan deputaten Egb mee. O.a. dat in de kerken binnen de GKN regelmatig bij het niet beschikbaar zijn van een predikant, een preek wordt gelezen en/of gebruik wordt gemaakt van Beeld en Geluid in de kerkdiensten. Nog altijd hebben veel gemeenten geen eigen predikant. Wanneer een predikant op zijn vrije zondag dan voor kan gaan is dat zeer welkom.

Het geven van toestemming aan een predikant om elders voor te gaan in een dienst of samenkomst, is een zaak van zijn eigen kerkenraad. Niet van het kerkverband. Omgekeerd is voor het toelaten op de kansels van predikanten die over komen uit de GKv of een ander kerkverband, een procedure afgesproken. Het zou niet juist zijn daar nu via een soort kanselruil van af te wijken. GKN predikanten kunnen niet voor gaan in de DGK, omgekeerd ook niet.

De Hersteld Gereformeerde Kerk Bunschoten Spakenburg kan natuurlijk ook zelf invulling geven aan de hulpvraag door zich aan te sluiten bij DGK of GKN. Nu creëert HGK-BS in feite zelf een hulpvraag. Vanuit de vergadering wordt HGK-BS dringend geadviseerd een keus te maken. Voor GKN maakt het dan niet uit of het DGK of GKN is. Nu spreken DGK-predikanten regelmatig een stichtelijk woord in de kerkdiensten van de HGK-BS. Meerdere afgevaardigden zien dit onderscheid niet zo. Je gaat voor of je gaat niet voor. Er is begrip dat er tijd nodig is om een besluit te nemen over aansluiten. De vergadering is blij met de toenadering en geven aan deputaten mee contact te blijven onderhouden. HGK-BS is van harte welkom om b.v. als derde partij deel te nemen aan de gesprekken over een nieuw kerkverband. Op dit moment nemen we als kerken een vreugdevolle afwachtende houding aan. Daarbij wordt opgemerkt dat in het algemeen geldt dat wanneer er nood is en er hulp nodig is, het beste een beroep gedaan kan worden op kerken in de eigen regio. Dat zou nu dus via de classis kunnen. Dat kan ook wanneer het om een advies gaat.

Deputaten bedanken de vergadering voor wat ze in de bespreking hebben meegekregen. Daar kunnen deputaten mee verder.

Artikel 44. Steunverlenende kerk voor het RTS, jaarverslag

(agenda 9.19)

Materiaal

Jaarverslag RTS, Steunverlenende Kerk Hardenberg

Geachte broeders,

Als jaarverslag van de steunverlenende kerk Hardenberg kunnen we u kort informeren, dat de daartoe benoemde commissie het afgelopen jaar geregeld vergaderd heeft. Eerder vertelden we u al, dat vanwege interne (re)organisatie binnen het RTS het contact minder stringent was dan gehoopt. Dat hebben we inmiddels weer mogen oppakken. Er worden plannen gemaakt voor een transparante communicatie door middel van nieuwsbrieven, waarin een aantal interviews wordt opgenomen met betrokken studenten. Bij de opening van het academisch jaar in oktober 2019 was ook de hulpverlenende kerk vertegenwoordigd. Er was contact met de voorzitter van het bestuur, met de studenten en met de student. We mogen terugkijken op een goede ontmoeting.

Aan het RTS zijn behalve de docent zeven studenten verbonden, die vooral in deeltijd hun studie volgen. In sommige gevallen gaat het daarbij om studenten die hun missionaire werk niet kunnen beginnen, zonder een ander en vast inkomen te hebben.

Ds. V. d'Assonville is vorig jaar verder één keer voorgedaan in onze gemeente, om de eerste

contacten te leggen. Het was ook voor de gemeente verheugend de samenwerking op deze manier te mogen beleven. Geregeld bezoeken gemeenteleden de predikant en opleider.

Verder is ds. R. van der Wolf als gastdocent in Heidelberg geweest om inleidende colleges Diakoniologie te geven. Dr. V. d'Assonville is al docent gastcolleges komen geven aan onze eigen studenten. Verder heeft hij als gastdocent gedoceerd in Kiev, Noord-Amerika, Roemenië, Zuid-Afrika en Italië. Dit is nodig, mede om het netwerk uit te bouwen en in stand te houden.

Er is een groeiende samenwerking tussen RTS en de studiebegeleiders / docenten binnen de GKN. De contacten wijzen uit, dat steunverlening aan het RTS niet alleen nodig is, maar ook zeer gewaardeerd wordt.

Wat minder bekend is het nieuws, dat ook de bibliotheek van het RTS gestadig groeit, door giften uit verschillende bibliotheken. Zo ontstaat een fonds, waar studenten dankbaar gebruik van kunnen maken.

Het bestuur van de Stichting Vrienden van het RTS heeft een ingrijpende wijziging ondergaan. Nieuwe bestuursleden proberen met nieuw enthousiasme een geldstroom op gang te krijgen. Inmiddels is recent een nieuwsbrief gepubliceerd. Het zou niet anders dan een herhaling zijn om u over verdere activiteiten te rapporteren. We danken u namens het RTS opnieuw voor alle betrokken hulp.

Wat de instructies betreft hebben we aan de regeling kunnen voldoen, buiten de inzage in de begroting van het RTS zelf en de controle van de boeken van onze penningmeester, die door één van de zusterkerken dient te geschieden.

Met broedergroet,
voor de kerkenraad, A.T. Bos

Bespreking

De steun verlenende kerk voor het RTS, de GK Hardenberg e.o., geeft een toelichting op het jaarverslag, de financiële cijfers over het afgelopen jaar en de begroting voor 2021. Mee vanwege beperkingen ten gevolge van de corona pandemie -o.a. de reisbeperkingen wereldwijd-, heeft de communicatie met en het werk van het RTS vertraging opgelopen. Ook bleek het moeilijk de door de kerken gevraagde informatie te krijgen over de inkomsten en uitgaven van het RTS. Dat gaat veranderen. Door het RTS zullen enkele studenten worden ingezet voor het verstrekken van gegevens en PR activiteiten. De stichting Vrienden van het RTS is weer actief. De samenstelling van het bestuur is gewijzigd. De steun verlenende kerk en de vrienden wisselen informatie uit en houden elkaar op de hoogte van elkaars activiteiten. De financiële situatie van het RTS is zorgelijk. Sponsors uit Amerika en Canada hebben er mee voor gezorgd dat tekorten werden aangevuld. Na het volgende jaar dreigt weer een tekort van € 70.000,00. Gezocht wordt naar nieuwe bronnen.

Besluit

Onder dank voor de verrichte werkzaamheden neemt de synode kennis van het rapport en de bijlagen.

Artikel 45. Steunverlenende kerk voor het RTS, balans en jaarrekening (agenda 9.20)

Materiaal

Balans per 31 december 2019

Omschrijving	Werkelijk			Omschrijving	Werkelijk		
	2018	2019	Begroting 2020		2018	2019	Begroting 2020
ACTIVA	€	€	€	PASSIVA	€	€	€
Liquide middelen				Bestemmingsfonds			
Liquide middelen	4.470	18.491	15.301	RTS	-7.530	9.491	9301
				Schulden			
				Lening o/g Diaconie	12.000	9.000	6.000
Totaal	4.470	18.491	15.301	Totaal	4.470	18.491	15.301

Jaarrekening 2019

<i>Omschrijving</i>	<i>Wekelijk 2019 €</i>	<i>Werkelijk 2019 €</i>	<i>Begroting 2020 €</i>
Ontvangsten			
<i>Giften</i>	57.784	69.041	48.000
<i>Totaal</i>	57.784	69.041	48.000
Uitgaven			
<i>RTS</i>	57.300	51.850	48.000
<i>Bankkosten</i>	144	170	190
<i>Totaal</i>	57.444	52.020	48190
Resultaat	340	17.021	-190

* Quotum 2019 peildatum 1 oktober 2018 1005 x € 40,00 per ziel

**Quotum 2020 peildatum 1 oktober 2019 1200 x € 40,00 per ziel

Besluit

De vergadering besluit het quotum voor de steun verlenende kerk vast te stellen op € 40,00 per ziel.

Artikel 46. Voorbereiding Classes

(agenda 9.2)

Materiaal

Het rapport van de commissie voorbereiding instellen Classes.

(zie bijlage B).

Samenvatting van de voorstellen voor besluitvorming zoals opgenomen in het commissie rapport.

INSTELLEN CLASSES

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk,

overwegende:

- dat de GS van 12 maart 2016 heeft besloten over te gaan tot het instellen van twee classes op het moment dat het kerkverband 10 zelfstandige kerken telt;
- dat een classis uit minimaal 4 kerken bestaat;
- dat de GK Enschede e.o. is toegelaten tot het kerkverband en dat daarmee het aantal zelfstandige kerken is gekomen op 10;
- dat er een redelijk evenwicht in aantal zielen, ervaring en mankracht tussen de in te stellen classes wenselijk is.

Besluit:

Tot het instellen van twee classes te weten:

- **Classis Noord** met de kerken: GK Assen Kornhorn, GK Dalfsen, GK Kampen, GK Zuidhorn e.o. en GK Zwolle e.o. (incl. GK Apeldoorn e.o., GK Den Helder e.o.).
- **Classis Zuid** met de kerken: GK Ede e.o. (incl. GK Amersfoort e.o., GK Den Bosch e.o.), GK Enschede e.o., GK Hardenberg e.o., GK Harderwijk e.o. en GK Zwijndrecht e.o. (incl. GK Goes e.o.).

DE SERK EN KERKVISITATIE

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk,

overwegende:

- dat de SERK aan de synode van de GKN d.d. 2 november 2019 gevraagd heeft het kerkverband van de SERK te ondersteunen door visitatie te doen in de kerken van de SERK;
- dat het kerkverband van de SERK met twee kerken en één classis nog maar kort bestaat en over weinig ervaring beschikt;

- dat het bij deze vraag vooral gaat om het structureel ondersteunen bij de opbouw en uitbouw van de kerken en het kerkverband in Duitsland;
- dat bij het bieden van ondersteuning de zelfstandigheid van zowel het kerkverband van de SERK als de kerken volledig in stand moet blijven;
- dat het daarom niet verstandig is de kerken van de SERK voor kerkvisitatie in te delen bij één van de classes van de GKN;
- maar dat het meer voor de hand ligt een classis op te dragen een kerk aan te wijzen die het kerkverband van de SERK en de beide kerken gaat ondersteunen bij de opbouw en uitbouw.

Besluit:

- a. De classis Noord op te dragen de GK Zuidhorn e.o. aan te wijzen om het kerkverband van de SERK en de kerken in Hannover en Heidelberg te ondersteunen bij de opbouw en uitbouw.
- b. De classis Noord geeft aan de GK Zuidhorn e.o. de opdracht:
 - één keer per jaar een bezoek te brengen aan de kerken te Hannover en Heidelberg;
 - één keer per jaar een afvaardiging te sturen naar de classis van de SERK;
 - jaarlijks in de maand oktober verslag te doen aan de classis Noord met een afschrift aan deputaten Buitenlandse kerken.
- c. De classis Noord brengt eens in de twee jaar rapport uit aan de Generale Synode met een afschrift aan deputaten Buitenlandse kerken.

OPSTARTEN CLASSES

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk,

overwegende:

- dat de classes na het instellen direct aan de slag gaan zodat er geen vacuüm ontstaat;
- dat daarvoor het benoemen van een aantal deputaten nog is.

Besluit:

- a. De classis Noord en de classis Zuid komen voor het eerst in vergadering bijeen op vrijdag 13 november om deputaten te benoemen en kerken aan te wijzen voor de taken en werkzaamheden, zoals beschreven in het Huishoudelijk Reglement van de classes van de Gereformeerde Kerken Nederland.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT CLASSIS GKN**0. EÉN BASIS HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR DE CLASSES, VASTGESTELD DOOR DE SYNODE.**

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

dat het in aanvang het meest duidelijk en efficiënt is dat de classes dezelfde regelingen en instructies hanteren. Later zijn de classes natuurlijk vrij om zaken aan te passen en beter te regelen.

Besluit:

- a. Eén basis huishoudelijk reglement vast te stellen voor de classes.

2. NABURIGE KERKEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat de taken zo veel mogelijk gelijk onder de kerken wordt verdeeld;
- dat Zwolle aangewezen wordt als naburige kerk van Kampen en van Dalfsen i.v.m. de predikant die aan beide gemeenten is verbonden.

Besluit

- a. voor de classis Noord:
 - GK Assen Kornhorn aan te wijzen als naburige kerk van GK Zuidhorn e.o.
 - GK Zuidhorn e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Zwolle
 - GK Zwolle e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Kampen e.o.
 - GK Zwolle e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Dalfsen
 - GK Kampen aan te wijzen als naburige kerk van GK Assen Kornhorn
- b. voor de classis Zuid:
 - GK Enschede e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Ede e.o.
 - GK Ede e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Zwijndrecht e.o.
 - GK Zwijndrecht e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Harderwijk e.o.
 - GK Harderwijk e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Hardenberg e.o.
 - GK Hardenberg e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Enschede e.o.

3.ADRES EN ARCHIEF

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat bij voorkeur als adresvoerende en archiefbewarende kerk wordt aangewezen een kerk die beschikt over een postbus en/of een eigen gebouw, zodat niet gewerkt hoeft te worden met adresgegevens van personen;
- dat het werken met een deputaat-secretaris kan zorgen voor eenduidigheid en continuïteit;
- dat het aanstellen van een secretaris ervoor zorgt dat de scriba van de plaatselijke kerken en het moderamen van de classis minder worden belast.

Besluit:

- a. de GK Kampen aan te wijzen als adresvoerende en archiefbewarende kerk voor de classis Noord;
- b. de GK Ede e.o. aan te wijzen als adresvoerende en archiefbewarende kerk voor de classis Zuid;
- c. dat de classis Noord en de classis Zuid ieder een deputaat-secretaris benoemen.

4.VERGADERINGEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat de kerkorde uitgaat van 4 classisvergaderingen in een jaar;
- dat dit best veel is;
- dat de tussenliggende periode kort is;
- dat de tijd snel gaat en de schoolvakanties bij voorkeur vrij blijven van vergaderingen;
- dat met 3 classisvergaderingen in een jaar ook een goede verdeling is te maken;
- dat de maanden februari, juni en oktober de meeste ruimte hebben en dat er op de vrijdagavond weinig andere activiteiten zijn;
- dat de voorbereidingen voor de synode (eens in de twee jaar in november) kunnen plaatsvinden in de junivergadering van de classes en alle benoemingen en rapportages van deputaten kunnen plaatsvinden in de oktobervergadering van de classes.

Besluit

- a. In afwijking van het gesteld in art. 41 van de kerkorde vergaderen de classes als regel 3 keer per jaar op de tweede vrijdag van de maanden februari, juni en oktober.
- b. Benoemingen en rapportages van deputaten vindt in de oktobervergadering plaats.
- c. De voorbereidingen voor de synode die eens in de twee jaar in november wordt gehouden vindt in de junivergadering plaats.

5.SAMENROEPEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende

- dat in alfabetische volgorde aanwijzen van de kerken als samenroepende kerk een eenvoudige en werkbare methode is;
- dat de te tijd tussen de classisvergaderingen kort is en daarom de termijnen van 6 weken voor de uitnodiging, 4 weken voor het indienen van zaken en 3 weken voor aanvang van de classis versturen van de conceptagenda en bijbehorende stukken naar de kerken reëel is.

Besluit

- a. De kerken worden in alfabetische volgorde aangewezen als samenroepende kerk voor de vergadering van de classis.
- b. De uitnodigingen voor de classis worden zes weken voor de aanvang van de classis verstuurd naar de kerken. Zaken voor de agenda kunnen tot vier weken voor de synode ingediend worden bij de deputaat-secretaris. De conceptagenda met bijbehorende stukken worden 3 weken voor aanvang van de synode naar de kerken gestuurd.

6.AFGEVAARDIGDEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende

- dat als regel een predikant en een ouderling afgevaardigd worden naar de classis. Wanneer een kerk vacant is twee ouderlingen afgevaardigd worden;
- dat wanneer het niet mogelijk is een predikant en een ouderling of twee ouderlingen af te vaardigen, een diaken kan worden afgevaardigd;
- dat daarbij dan wel duidelijk moet zijn of de diakenafgevaardigde wel of geen stemrecht heeft.

Besluit:

- a. Wanneer het voor een kerk niet mogelijk is een predikant en een ouderling of twee ouderlingen af te vaardigen, kan een diaken afgevaardigd worden. Dit dient dan in de credentiebrief aangegeven te worden.
- b. Het is aan de classis om te beslissen of aan de diakenafgevaardigde stemrecht wordt verleend.

9.MODERAMEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat met het kiezen van een moderamen inde vergadering de nodige tijd gemoeid is;
- dat het voorbereiden van de vergadering door het moderamen niet mogelijk is wanneer het moderamen eerst door de vergadering gekozen moet worden;
- dat het vooraf aanwijzen van het moderamen eenvoudig is te realiseren door de kerken in alfabetische volgorde een preses, een scriba en een assessor te laten leveren. Te beginnen bij de preses door de samenroepende kerk.

Besluit:

- a. De samenroepende kerk levert de preses voor het moderamen van een classis. De in alfabetische volgorde op de samenroepende kerk volgende kerk levert de scriba en de in alfabetische volgorde daaropvolgende kerk de assessor.
- b. De drie moderamenleden dienen door hun kerk afgevaardigd te zijn naar de classis.

13.VERKIEZING EN BENOEMINGEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat voor het op een adequate en zorgvuldige manier uitvoeren van de taken van de classes het nodig is om deputaatschappen in te stellen en deputaten te benoemen.

Besluit:

- a. Per classis wordt door de classis een deputaatschap appenzaken ingesteld bestaande uit 3 deputaten en 2 secundi.
- b. Per classis wordt door de classis een deputaatschap Ad Examina ingesteld bestaande uit 2 deputaten, om examens voor te bereiden.
- c. Per classis worden door de classis examinatoren benoemd, zo mogelijk voor alle examenvakken.
- d. Per classis worden door de classis 4 deputaten visitatoren benoemd.
- e. Per classis wordt door de classis een deputaatschap Financiën ingesteld, bestaande uit een quaestor en een secundus.
- f. Per classis wordt door de classis een deputaat-secretaris benoemd.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT CLASSIS NOORD (CLASSIS ZUID) GKN

Met de bijlagen:

- A. Instructie deputaat-secretaris
- B. Geloofsbrief
- C. Regeling examina
- D. Regeling spreekconsent
- E. Regeling kerkvisitatie
- F. Appelregeling

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat met de bespreking en besluitvorming van voorgaande voorstellen, zaken in het huishoudelijk reglement voor de classes waarover afzonderlijk besluiten moeten worden genomen door de synode zijn ingevuld en afgehandeld
- dat schriftelijk door de afgevaardigden ingediende op- en aanmerkingen, correcties en wijzigingen van redactionele en taalkundige aard op een later moment kunnen worden verwerkt en het vaststellen van het huishoudelijk reglement niet in de weg staan.

Besluit:

Met inachtneming van de afzonderlijk t.a.v. de artikelen 2,3,4,5,6,9 en 13 genomen besluiten, het huishoudelijk reglement voor de classes met de daarin genoemde bijlagen conform het voorstel van de commissie vast te stellen, onder de afspraak dat de schriftelijk ingediende op- en aanmerkingen, correcties en wijzigingen van taalkundige en redactionele aard nog worden beoordeeld en verwerkt.

HUISHOUELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE

4. VERGADERINGEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat in de kerkorde is geregeld dat de generale synode eens in de drie jaar wordt gehouden;
- dat het in de overgangsfase van twee kerkelijke vergaderingen, kerkenraad en GS, naar drie kerkelijke vergaderingen, kerkenraad, classis en GS, voor een geleidelijke overgang zinvol is dat de synode eerst eens in de twee jaar bijeenkomt. Voor het eerst in 2021, vervolgens in 2023. Op een later moment kan besloten worden naar eens in de drie jaar te gaan.

Besluit:

- a. De generale synode zal in afwijking van wat is geregeld in artikel 46 van de kerkorde eens in de twee jaar worden gehouden, in de nieuwe samenstelling voor het eerst in november 2021.

5. SAMENROEPEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat er voldoende tijd moet zijn voor de mindere vergaderingen om zaken voor de synode voor te bereiden;
- dat het zinvol is de termijnen van het versturen van de uitnodigingen, het indienen van zaken en het aanwijzen van de afgevaardigden, af te stemmen op de momenten dat de classes vergaderen.

Besluit:

- a. Uiterlijk in de maand mei van het jaar dat de synode bijeenkomt wordt een oproep naar de classes gestuurd met het verzoek om eind september zaken voor de agenda van de synode op te geven.
- b. Voor eind september geven de classes de namen op van de broeders die als primi en secundi worden afgevaardigd naar de synode.

6. AFVAARDIGING

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat zolang er twee classes zijn, vijf afgevaardigden per classis kan zorgen voor een werkbare en efficiënte generale synode. Wanneer er drie classes zijn, kan de afvaardiging teruggebracht worden naar drie afgevaardigden per classis.

Besluit:

- a. De classes vaardigen ieder 5 ambtsdragers, predikanten en ouderlingen, af naar de generale synode.

13. VERKIEZING EN BENOEMINGEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat het organiseren en afnemen van examens een taak is van de classes;
- dat het aan de generale synode is naar artikel 49 van de kerkorde deputaten te benoemen voor de taken zoals zijn omschreven in de kerkorde;
- dat het voor een goede spreiding van de werkzaamheden en korte communicatielijnen zinvol is dat de quaestors van de classes rechtstreeks zitting hebben in het deputaatschap Commissie Financiën en Beheer samen met drie door de synode te benoemen leden;
- dat de jaarlijkse kerkvisitatie een taak is van de classes.

Besluit:

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 besluit:

- a. Deputaten Ad-examina te ontheffen van hun taak.
- b. Drie deputaten te benoemen zoals bedoeld in artikel 49 van de kerkorde voor het bijstaan van de classes in alle gevallen waarbij de kerkorde dit voorschrijft.
- c. De samenstelling van het deputaatschap Commissie Financiën en Beheer te wijzigen. De quaestors van de classes hebben rechtstreeks zitting in dit deputaatschap en drie deputaten worden benoemd door de GS.

HUISHOUELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE

Met de bijlagen:

- A. Instructie deputaat-scriba
- B. Geloofsbrief

- C. Appelregeling**
- D. Instructie deputaten begeleiding studenten**
- E. Instructie deputaten Buitenlandse kerk**
- F. Instructie deputaten Eenheid gereformeerde belijders**
- G. Instructie deputaten Financieel Beheer**
- H. Reglement studiefinanciering studenten theologie**
- I. Instructie steunverlenende kerk voor het RTS**

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat met de bespreking en besluitvorming van voorgaande voorstellen, zaken in het huishoudelijk reglement van de generale synode waarover afzonderlijk besluiten moeten worden genomen door de synode zijn ingevuld en afgehandeld
- dat schriftelijk door de afgevaardigden ingediende op- en aanmerkingen, correcties en wijzigingen van redactionele en taalkundige aard op een later moment kunnen worden verwerkt en het vaststellen van het huishoudelijk reglement niet in de weg staan.

Besluit:

Met inachtneming van de afzonderlijk t.a.v. de artikelen 4,5,6, en 13 genomen besluiten, het huishoudelijk reglement van de generale synode met de daarin genoemde bijlagen conform het voorstel van de commissie vast te stellen, onder de afspraak dat de schriftelijk ingediende op- en aanmerkingen, correcties en wijzigingen van taalkundige en redactionele aard nog worden beoordeeld en verwerkt.

Bespreking

Het commissie rapport wordt besproken aan de hand van de samenvatting van voorstellen voor besluitvorming. Per voorstel wordt een besluit genomen.

INSTELLEN EN INDELING.

De afgevaardigden van GK Hardenberg e.o. stellen voor Harderberg in te delen bij de classis van het Noorden omdat er veel leden in Hoozevee wonen, Hardenberg een plattelandsgemeente is en op weg naar de classis vergaderingen Dalfsen en Zwolle voorbij gereden worden. De kerkenraad heeft overleg gehad met de kerkenraad van GK Zwolle e.o. Zwolle heeft geen bezwaar.

Er wordt bezwaargemaakt tegen het voorstel om als synode de namen van de classes vast te stellen. Dat behoort niet tot de bevoegdheid van de synode maar van de classes.

Besluit

De vergadering besluit tot het instellen van twee classes. Een classis bestaande uit de GK Assen Kornhorn, de GK Dalfsen, de GK Kampen, de GK Hardenberg e.o. en de GK Zuidhorn e.o. En een classis bestaande uit GK Ede e.o. (incl. GK Amersfoort e.o. en GK 's-Hertogenbosch e.o.), GK Enschede e.o., GK Harderwijk e.o., GK Zwijndrecht e.o. (incl. GK Goes e.o.) en de GK Zwolle e.o. (incl. GK Apeldoorn e.o. en GK Den Helder e.o.).

SERK EN KERKVISITATIE

De voorstellen van de commissie inzake deze opdracht is inmiddels ingevuld door het besluit van de synode deze taak aan deputaten Buitenlandse kerken op te dragen. (Acta art. 27)

OPSTARTEN CLASSES

Eenzijds is er de mening dat ook het opstarten van de classes geen zaak is van de synode en wordt er op gewezen dat er al zoveel werk op de tafel van kerkenraden ligt. Anderzijds ziet de vergadering ook in dat zaken in het kerkverband wel door moeten gaan en dat daarom niet te lang gewacht kan worden

Besluit

De synode besluit aan respectievelijk de GK Kampen en de GK Ede e.o. de opdracht te geven de kerken van de betreffende classis samen te roepen voor een eerste vergadering in de februari 2021.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT CLASSES GKN

0. Eén basis reglement

De commissie is van mening dat het in aanvang het meest duidelijk en efficiënt is dat de classes dezelfde regelingen en instructies hanteren en stelt daarom voor één basis huishoudelijk reglement voor de classes vast te stellen. De commissie tekent daarbij aan dat de classes later natuurlijk vrij zijn om zaken aan te passen en beter te regelen. Vanuit de vergadering wordt hier bezwaar tegen gemaakt omdat de synode dan op de stoel van de classes gaat zitten. Voorgesteld wordt nu te volstaan met het vaststellen van een reglement als model voor de classes

Besluit

De synode besluit tot het vaststellen van een Model voor een Huishoudelijk Reglement Classes GKN

2. Naburige kerken

Het aanwijzen van naburige kerken wordt overgelaten aan de classes

3. Adres en archief

Het aanwijzen van een adresvoerende en archiefbewarende kerk voor de afzonderlijke classes wordt overgelaten aan de classes

4. Vergaderingen

De commissie stelt voor om in afwijking van het bepaalde in de kerkorden niet 4 keer maar 3 keer per jaar als classes te vergaderen. Vanuit de vergadering wordt er voor gepleit de frequentie aan de classes over te laten. Anderen menen dat de kerkorde maatgevend moet zijn.

Besluit

De synode besluit dat het aan de classes is om in afwijking van de kerkorde minimaal 3 i.p.v. 4 keer per jaar een classisvergadering te houden.

5. Samenroepen

In het model huishoudelijk reglement wordt ten aanzien van het samenroepen opgenomen:

- a. De kerken worden in alfabetische volgorde aangewezen als samenroepende kerk voor de vergadering van de classis.
- b. De uitnodigingen voor de classis worden zes weken voor de aanvang van de classis verstuurd naar de kerken. Zaken voor de agenda kunnen tot vier weken voor de synode ingediend worden bij de deputaat-secretaris. De conceptagenda met bijbehorende stukken worden 3 weken voor aanvang van de synode naar de kerken gestuurd.

6. Afgevaardigden

In het model huishoudelijk reglement wordt ten aanzien van het samenroepen opgenomen:

- a. Wanneer het voor een kerk niet mogelijk is een predikant en een ouderling of twee ouderlingen af te vaardigen, kan een diaken afgevaardigd worden. Dit dient dan in de credentiebrief aangegeven te worden.
- b. Het is aan de classis om te beslissen of aan de diakenafgevaardigde stemrecht wordt verleend.

9. Moderamen

Het voorstel van de commissie voor het samenstellen van het moderamen stuit op bezwaren omdat daarin afgeweken wordt van de kerkorde.

Besluit

De synode besluit dat het bepaalde in de kerkorde over het voorzitterschap gehandhaafd blijft

13. Verkiezingen en benoemingen

In het model huishoudelijk reglement wordt ten aanzien van benoemingen opgenomen:

- a. Per classis wordt door de classis een deputaatschap appelzaken ingesteld bestaande uit 3 deputaten en 2 secundi.

- b. Per classis wordt door de classis een deputaatschap Ad Examina ingesteld bestaande uit 2 deputaten, om examens voor te bereiden.
- c. Per classis worden door de classis examinatoren benoemd, zo mogelijk voor alle examenvakken.
- d. Per classis worden door de classis 4 deputaten visitatoren benoemd.
- e. Per classis wordt door de classis een deputaatschap Financiën ingesteld, bestaande uit een quaestor en een secundus.
- f. Per classis wordt door de classis een deputaat-secretaris benoemd.

Huishoudelijk Reglement Classes GKN

Het Huishoudelijk Reglement Classes GKN incl. de bijlagen:

- A. Instructie deputaat-secretaris
- B. Geloofsbrief
- C. Regeling examina
- D. Regeling spreekconsent
- E. Regeling kerkvisitatie
- F. Appelregeling

wordt als Model voor de classes vastgesteld.

(HET MODEL HUISHOUELIJK REGLEMENT CLASSES GKN IS IN DE ACTA OPGENOMEN ALS BIJLAGE C)

HUISHOUELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE

4.Vergaderingen.

De commissie stelt voor om de frequentie van vergaderen geleidelijk te veranderen. Eerst van 2 keer in het jaar naar 1 keer in november 2021 en daarna over twee jaar weer in november 2023. Van uit de vergadering wordt er voor gepleit direct naar eens in de drie jaar te gaan zoals omschreven in de kerkorde.

Besluit:

De generale synode zal eens in de drie jaar worden gehouden zoals bepaald in artikel 46 van de kerkorde.

5.Samenroepen

De synode besluit conform het voorstel van de commissie

Besluit:

- c. Uiterlijk in de maand mei van het jaar dat de synode bijeenkomt wordt een oproep naar de classes gestuurd met het verzoek om eind september zaken voor de agenda van de synode op te geven.
- d. Voor eind september geven de classes de namen op van de broeders die als primi en secundi worden afgevaardigd naar de synode.

6.Afvaardigen

De commissie stelt voor zolang er twee classes zijn het aantal afgevaardigden per classis op 5 te stellen. De vergadering pleit er voor dit aantal te stellen op 6, 3 predikanten en 3 ouderlingen.

Besluit

De classes vaardigen ieder 6 ambtsdragers af naar de generale synode, 3 predikanten en 3 ouderlingen- of zoveel meer als er minder predikanten zijn.

13.Verkiezing en benoemingen

Met het instellen van classes veranderd het een en ander in de deputaatschappen. De kerkelijke examens worden in het vervolg door de classes afgenomen. Voor het bijstaan van de classes moeten deputaten art 49 worden benoemd en visitatie is een taak van de classes.

De commissie stelt i.v.m. een goede spreiding van de werkzaamheden en korte communicatielijnen voor, dat de quaestors van de classes rechtstreeks zitting hebben in het deputaatschap Commissie Financiën en Beheer samen met drie door de synode te benoemen leden. Vanuit de vergadering is hiertegen bezwaar omdat dan de classes deputaten van de synode zou benoemen.

Besluit:

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 besluit:

- d. Deputaten Ad-examina te ontheffen van hun taak.
- e. Drie deputaten te benoemen zoals bedoeld in artikel 49 van de kerkorde voor het bijstaan van de classes in alle gevallen waarbij de kerkorde dit voorschrijft.

Huishoudelijk Reglement Generale Synode

Met de bijlagen:

- A. Instructie deputaat-scriba
- B. Geloofsbrief
- C. Appelregeling
- D. Instructie deputaten Begeleiding studenten
- E. Instructie Docenten GKN
- F. Huishoudelijk reglement studiebegeleiding c.q. opleiding
- G. Instructie deputaten Buitenlandse kerk
- H. Instructie deputaten Eenheid gereformeerde belijders
- J. Instructie deputaten Financieel Beheer
- K. Reglement studiefinanciering studenten theologie
- L. Instructie steunverlenende kerk voor het RTS

In het voorstel van de commissie voor het nieuwe Huishoudelijk Reglement van de Generale Synode is er vanuit gegaan dat steun aan kerken in het kader van art 11 van de kerkorde en de steun aan studenten in het kader van art 19 van de kerkorde door deputaten Commissie Financieel beheer worden behandeld. Vanuit de vergadering wordt er voor gepleit dat steun naar art 11 bij de classes wordt ondergebracht. Daarvoor zullen dan gelden uit de kas van de CFB overgemaakt moeten worden naar de Classes. Bij deze opsplitsing worden vragen gesteld. Het aantal kerken is klein en bij de CFB is de nodige kennis aanwezig. Afgesproken wordt dat de CFB de volgende synode zal dienen met een voorstel voor het herindelen van het financieel beheer. Tot zolang ondersteunt de CFB de classes bij het beoordeling van aanvragen en de steunverlening en zorgt er voor dat toegekende steun kan worden uitbetaald.

Met het vaststellen van het gewijzigde huishoudelijk reglement worden ook de verschillende bijlagen vastgesteld. Zaken die veranderen door het instellen van classes zijn daarin aangepast. Het kan echter zijn dat er ook zaken niet meer van toepassing zijn omdat bv wettelijke regelingen t.a.v. studie bekostiging, zijn veranderd. Daarom wordt afgesproken dat het vaststellen van de bijlagen wordt gedaan voor zover deze nog geldig en van toepassing zijn.

Besluit

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat met de bespreking en besluitvorming van voorgaande voorstellen, zaken in het huishoudelijk reglement van de generale synode waarover afzonderlijk besluiten moeten worden genomen, door de synode zijn ingevuld en afgehandeld
- dat schriftelijk door de afgevaardigden ingediende op- en aanmerkingen, correcties en wijzigingen van redactionele en taalkundige aard op een later moment kunnen worden verwerkt en het vaststellen van het huishoudelijk reglement niet in de weg staan.

Besluit:

- a. Met inachtneming van de afzonderlijk t.a.v. de artikelen 4,5,6, en 13 genomen besluiten, het Huishoudelijk Reglement van de Generale Synode met de daarin genoemde bijlagen, conform het voorstel van de commissie vast te stellen, onder de afspraak dat de schriftelijk ingediende op- en aanmerkingen, correcties en wijzigingen van taalkundige en redactionele aard nog worden beoordeeld en verwerkt.
- b. Dat de in de bijlagen bij het reglement genoemde regelingen en instructie zijn vastgesteld voor zover de daarin genoemde regelingen en bepalingen nog rechtsgeldig en van toepassing zijn.

- c. Aan deputaten CFB de opdracht te geven de GS van 2023 te dienen met voorstellen voor de herindeling van het financieel beheer nu er classes zijn.

(HET DOOR DE SYNODE VASTGESTELDE HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE GENERALE SYNODE IS IN DE ACTA OPGENOMEN ALS BIJLAGE IV)

Artikel 47. Kerkelijke rondvraag

(agenda 11)

De GK Ede e.o. met de preekplaatsen GK Amersfoort e.o. en GK 's Hertogenbosch e.o. ondervindt moeite bij het invullen van preekbeurten. Slechts af en toe biedt een predikant aan om voor te gaan. GK Ede e.o. vraagt aan de predikanten om te helpen als het kan.

De GK Zuidhorn e.o. meldt dat de gemeente is voorgesteld een beroep op kandidaat P. Helmus uit te brengen, waarbij een uitgebreid consulentchap met Harderwijk e.o. wordt aangegaan.

De diakenen van GK Zwolle heeft te maken met ingewikkelde steunvragen en met de vraag hoe hoog een diaconale buffer moet zijn. Overwogen wordt om met een voorstel te komen voor het instellen van Generaal Diaconaal deputaatschap. Zwolle vraagt of andere kerken daar ook behoefte aan hebben. Zwolle wordt geadviseerd te denken aan de diaconale conferentie die een aantal keren in de GKN zijn gehouden.

Artikel 48. Benoemingen en ontheffingen

(agenda 12,9.21, 9.22, 9.23, 9.24, 9.25)

Voor een aantal benoemingen en verlenen van ontheffingen gaat de synode in comité

Besluit

De synode besluit:

- ds. L. Heres aan te wijzen als consulent van de GK Zuidhorn e.o.;
- ds. R. van der Wolf aan te wijzen als consulent van de GK Enschede e.o.
- ds. E. Hoogendoorn en br. G.H. Werkman te herbenoemen als deputaten Appelzaken
- zr. D.R. Buist-Biewenga, br. L. Buit en br. J.W. Meijer te benoemen als deputaten Appelzaken
- ds. J.R. Visser, ds. A. de Jager en br. J.F. Bos te ontheffen van hun taak als deputaten Ad-examina
- ds. J.R. Visser te herbenoemen als deputaat Buitenlandse kerken
- ds. A. Jongeneel te benoemen als deputaat Buitenlandse kerken
- br. L. Roorda te herbenoemen als deputaat CFB
- br. C. Tillema te benoemen als deputaat CFB
- ds. R. van der Wolf te herbenoemen als deputaat Eenheid gereformeerde belijders
- ds. A. Jongeneel te benoemen als secretaris deputaat Eenheid gereformeerde belijders
- br. J.F. de Leeuw te herbenoemen als deputaat-scriba.
- ds. A. Bas, ds. A. Jongeneel, ds. J.R. Visser en ds. R. van der Wolf te benoemen als deputaten art 49 KO
- GK Zwolle e.o. aan te wijzen voor het nazien en controleren van de boeken van de CFB
- GK Enschede aan te wijzen voor het nazien en controleren van de boeken van de Steunverlenende kerk voor het RTS
- GK Harderwijk aan te wijzen voor het nazien van het GKN archief bij de archiefbewarende kerk

Tot de GS van 2023 zal de deputaat-scriba de werkzaamheden voortzetten en de samenroepende kerk ondersteunen bij de voorbereidingen van de synode. Het is aan de GS van 2023 om te beslissen of dit deputaatschap kan vervallen. De einddatum van alle benoemingen is 2023. Benoemingen en herbenoeming zullen eens in de 3 jaar plaatsvinden. Het dechargeren door de synode eveneens eens in de drie jaren.

Artikel 49. Deputaten Visitatoren

(agenda 12.7)

Vastgesteld wordt dat de afgesproken visitatie aan de GK Dalfsen e.o. niet is gehouden.

Artikel 50. Persoonlijke rondvraag

(agenda 14)

Door geen van de afgevaardigden wordt gebruik gemaakt van de persoonlijke rondvraag.

Artikel 51. Volgende Generale Synode

(agenda 15)

De synode wijst de Gereformeerde Kerk Kampen aan als samenroepende kerk voor de volgende Generale Synode die D.V. in november 2023 gehouden zal worden.

Artikel 52. Censuur naar art 48 Kerkorde

(agenda 16)

Een van de afgevaardigden vraagt in het kader van het oefenen van censuur naar art 48 van de kerkorde het woord. De preses stelt vast dat censuur naar art. 48 K.O. niet geoefend hoeft te worden.

Artikel 53. Sluiting

(agenda 17)

Nadat de preses is voorgegaan in gebed, wordt de synode gesloten.

Vastgesteld en ondertekend door het moderamen van de GS GKN Harderwijk 3 oktober 2020

Preses, ds. R. van der Wolf,

Scriba, ds. A. Jongeneel,

Assessor, J. Hartog,

Inhoudsopgave

Art.	Onderwerp	Blz.
1.	Opening	1
2.	Presentie	1
3.	Verkiezing moderamen	2
4.	Constituering van de vergadering	2
5.	Toelating GK Enschede e.o. als zelfstandige kerk	2
6.	Instemmen met de belijdenis	3
7.	Memorabilia	3
8.	Toegang tot de vergadering	3
9.	Vaststelling agenda	3
10.	Vorbereiden vergadering	3
11.	Terugbetaling studieschuld BSF	3
12.	Bijgestelde begroting 2020	4
13.	Jaarverslag 2019	5
14.	Begroting 2021	7
15.	Deputaten Eenheid gereformeerde belijders	9
16.	Preparatoir examen, onderzoek vereiste stukken, motivatie gesprek	19
17.	Preparatoir examen, preekvoostellen	19
18.	Preparatoir examen, kennis van de gereformeerde geloofsleer	20
19.	Preparatoir examen. Beoordeling	20
20.	Beroepbaarstelling	20
21.	Rondvraag	21
22.	Schorsing	21
23.	Heropening	22
24.	Rapport deputaten Begeleiding studenten	22
25.	Instructie deputaten Begeleiding studenten	23
26.	Instructie Docenten GKN	24
27.	Huishoudelijk reglement studiebegeleiding c.q. opleiding	27
28.	Deputaten Buitenlandse kerken	29
29.	Deputaten Buitenlandse kerken, uitnodiging EPCWE	35
30.	Deputaten Buitenlandse kerken, uitnodiging OPC	37
31.	Bededag	38
32.	Reactie op besluit GS 2 november 2019 inzake appel	39
33.	Rondvraag	39
34.	Schorsing	39
35.	Heropening	39
36.	Reactie op besluit GS 2 november 2019 inzake appel, vervolg	39

37	Appelregeling	39
38	Bezwaar tegen uitspraak GS 2 november 2019	39
39	Revisieverzoek besluit vergoeding voor vrijstellen predikant	40
40	Vaststellen Acta GKN Hardenberg 20 november 20189 en Acta GS GKN Harderwijk 29 februari 2020	41
41	Zaken uit Acta GKN Hardenberg 20 november 20189 en Acta GS GKN Harderwijk 29 februari 2020 en onderzoek naar uitvoering genomen besluiten	41
42	Uitgegane stukken	41
43	Deputaten Eenheid gereformeerde belijders, overige contacten	41
44	Steunverlenende kerk voor het RTS, jaarverslag	42
45	Steunverlenende kerk voor het RTS, balans en jaarrekening	43
46	Vorbereiding Classes	44
47	Kerkelijke rondvraag	53
48	Benoemingen en ontheffingen	53
49	Rapport Visitatoren	53
50	Persoonlijke rondvraag	54
51	Volgende Generale Synode	54
52	Censuur naar artikel 48 kerkorde	54
53	Sluiting	54
	Inhoudsopgave	55
	BIJLAGEN	57
I	Agenda	57
II	Rapport commissie voorbereiding instellen Classes	59
III	MODEL Huishoudelijk Reglement Classes GKN	139
IV	Huishoudelijk Reglement Generale Synode GKN	166

BIJLAGE I.

Agenda

van de Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland samen te komen op zaterdag 3 oktober 2020 te Harderwijk

Locatie: Kerkelijk Centrum, Jeugdkant 16, 3851 LE Ermelo

Aanvang: 10.00 u.

1. Opening namens de samenroepende kerk GK Harderwijk e.o.
2. Onderzoek van en rapport over de geloofsbrieven
3. Constituering van de vergadering en samenstellen van het moderamen
4. Instemming met de belijdenis
5. Vaststelling van de agenda
6. Vaststelling acta GS GKN Hardenberg 2 november 2019 en acta GS GKN Harderwijk 29 februari 2020
7. Zaken uit acta GS 2 november 2019 en acta 29 februari 2020 en onderzoek naar uitvoering genomen besluiten
8. Correspondentie uitgegane stukken periode 2 november 2019 tot 3 oktober 2020
9. Correspondentie ingekomen stukken
 - 9.1. Schrijven d.d. 6 juli 2020 van GK Enschede e.o. met verzoek toelating tot het kerkverband
 - 9.2. Rapport d.d. 24 juli 2020 commissie voorbereiding instellen classes
 - 9.3. Schrijven d.d. 6 februari 2020 met bezwaar tegen synode uitspraak (vertrouwelijk)
 - 9.4. Schrijven d.d. 22 februari met toelichting op bezwaar (vertrouwelijk)
 - 9.5. Schrijven d.d. 4 februari met reactie op synode besluit (vertrouwelijk)
 - 9.6. Schrijven d.d. 1 augustus 2020 over rechtsgang (vertrouwelijk)
 - 9.7. Schrijven d.d. 18 januari 2020 van GK Assen Kornhorn met revisieverzoek inzake besluit vergoeding voor vrijstellen predikant voor begeleiding van studenten
 - 9.8. Motivatiebrief d.d. 20 augustus 2020 van P. Helmus met verzoek beroepbaarstelling
 - 9.9. Schrijven d.d. 5 december 2019 van DGK met reactie op uitspraak GKN van 2 november 2019
 - 9.10. Ontvangstbevestiging d.d. 26 maart 2020 van DGK Lutten e.o.
 - 9.11. Rapport van deputaten Buitenlandse kerken
 - 9.12. Schrijven van deputaten Buitenlandse kerken met informatie over uitnodiging EPCEW
 - 9.13. Uitnodiging d.d. 22 april 2020 van de CEIR van de Orthodox Presbyterian Church voor het sturen van een waarnemer naar de GS van 2-8 juni 2021 in de omgeving van Chicago
 - 9.14. Schrijven d.d. 6 december 2019 van CFB met bijgestelde begroting 2020
 - 9.15. Schrijven d.d. 8 februari 2020 van CFB inzake terugbetaling studieschuld BSF
 - 9.16. Schrijven d.d. 8 februari 2020 van CFB met jaarverslag 2019
 - 9.17. Schrijven d.d. 21 april 2020 van CFB met rectificatie exploitatierekening 2019
 - 9.18. Schrijven d.d. 15 juli 2020 van deputaten CFB met begroting 2021
 - 9.19. Jaarverslag steunverlenende kerk voor het RTS
 - 9.20. Balans en jaarrekening steunverlenende kerk voor het RTS
 - 9.21. Schrijven d.d. 7 februari 2020 van de GK Zuidhorn e.o. met verzoek aanwijzen consulent
 - 9.22. Schrijven d.d. 6 februari 2020 inzake ontheffingsaanvraag deputaat Begeleiding studenten
 - 9.23. Schrijven d.d. 15 juli van deputaten CFB met voordracht benoemingen
 - 9.24. Schrijven d.d. 30 december 2019 inzake beschikbaarheid deputaat Appelzaken
 - 9.25. Schrijven d.d. 30 juni 2020 inzake beschikbaarheid deputaat Buitenlandse kerken
 - 9.26. Rapport deputaten Begeleiding studenten met 3 bijlagen

- 9.27. Rapport deputaten Eenheid gereformeerde belijders.
- 10. Voorstellen en instructies uit de kerken
- 11. Vragen uit de kerken (kerkelijke rondvraag)
- 12. Rapporten, commissies, benoemingen
 - 12.0 Commissie voorbereiding instellen classes
 - 12.1. Deputaten Appelzaken
 - 12.2. Deputaten Begeleiding studenten
 - 12.3. Deputaten Ad-examina
 - 12.4. Deputaten Buitenlandse kerken
 - 12.5. Deputaten Commissie Financieel Beheer
 - 12.6. Deputaten Eenheid gereformeerde belijders
 - 12.7. Deputaten Visitatoren
 - 12.8. Deputaat-scriba
 - 12.9. Steunverlenende kerk voor het RTS
- 13. Rondvraag naar artikel 41 KO
- 14. Persoonlijke rondvraag
- 15. Aanwijzen samenroepende kerk, vaststellen datum, tijd en plaats volgende synode
- 16. Censuur naar artikel 48 KO
- 17. Sluiting

BIJLAGE II

Gereformeerde Kerken Nederland RAPPORT COMMISSIE VOORBEREIDING INSTELLEN CLASSES

Opdracht

Ter voorbereiding op het instellen van classes is een commissie, bestaande uit de broeders J.F. de Leeuw en J.W. Meijer, ingesteld. De commissie krijgt de volgende instructie mee:

In overeenstemming met de kerkorde en in aansluiting bij eerder genomen besluiten,

- a. met voorstellen te komen om de bestaande regelingen en instructies zodanig te wijzigen dat er classes worden ingesteld;
- b. met praktische voorstellen te komen inzake een classicale indeling en daarbij de vraag van de SERK rond de visitatie te betrekken;
- c. daarover te rapporteren aan de GS van oktober 2020.

Materiaal

A. Kerkorde en *classis*

Art 5 Roeping tot de dienst des Woord

.....

Alleen zij kunnen voor het eerst beroepen worden, die door de *classis* waaronder zij ressorteren, preparatoir geëxamineerd zijn. In kerken zonder predikant in actieve dienst zal beroepen worden met advies van de consulent die door de *classis* aangewezen is.

Het examen, dat zowel de leer als het leven betreft, zal worden afgenomen door de *classis* die het beroep moet goedkeuren. Het zal plaatshebben ten overstaan van deputaten van de particuliere synode of enkele van hen.

.....

Art 6 Beroep naar een andere kerk

.....

Kerken zonder predikant in actieve dienst zullen beroepen met advies van de consulent die door de *classis* aangewezen is.

Voor alle kerken geldt dat de goedkeuring van de *classis* vereist is. Aan haar zullen de volgens dit artikel beroepen predikanten een goede attestatie inzake leer en leven tonen. De eveneens vereiste goedkeuring van de gemeenteleden is verkregen, wanneer de naam van de beroepenpredikant op twee achtereenvolgende zondagen in de kerk is afgekondigd en er geen wettig bezwaar is ingebracht.

.....

Art 7 Akten van ontslag bij aanneming van beroep

Wanneer een predikant een beroep naar een andere kerk heeft aangenomen, mag deze hem niet als haar predikant aanvaarden voordat hij wettige akten van ontslag heeft overgelegd van de kerk en de *classis* waar hij gediend heeft

Art 8 Toelating zonder theologische opleiding

Wie geen theologische opleiding hebben ontvangen, kunnen niet toegelaten worden tot het predikambt, tenzij overtuigend blijkt dat zij bijzondere gaven hebben van godsvrucht, ootmoed, ingetogenheid, verstand, onderscheidingsvermogen en welsprekendheid.

Wanneer zulke personen toelating vragen tot de dienst des Woords, zal de *classis* hen examineren na toestemming van de particuliere synode. Indien het examen naar het oordeel van de *classis* gunstig verloopt, zal deze een periode vaststellen waarin zij als proponent mogen voorgaan in de kerken van het *classicaal* ressort.

.....

Art 9 Toelating van voorgangers die sinds kort lid van een der kerken zijn

Voorgangers die zich sinds kort gevoegd hebben bij een van de kerken en niet afkomstig zijn uit een kerk waarmee kerkelijke gemeenschap wordt onderhouden, zullen slechts met grote voorzichtigheid tot de dienst des Woords worden toegelaten.

Daarbij zullen de desbetreffende generale kerkelijke bepalingen in acht worden genomen.

Indien de *classis* en de deputaten van de particuliere synode dit noodzakelijk achten, zullen zij eerst een proeftijd doormaken.

Art 12 Benoeming voor een bijzondere taak

Een predikant mag geen benoeming aannemen waarbij hij zich geheel gaat wijden aan een bijzondere taak – zoals die van leger- of ziekenhuispredikant – tenzij hij verbonden blijft aan een kerk.

De verhouding waarin hij tot de betrokken kerk staat, dient geregeld te worden onder goedkeuring van de *classis*.

Art 14 Ontslag van verbintenis aan de gemeente

De kerkenraad mag een predikant niet ontslaan van zijn verbintenis aan de gemeente zonder voorkennis en goedkeuring van de *classis* en de deputaten van de particuliere synode

Art 15 Ontheffing uit het ambt

Wanneer een predikant eenmaal geroepen is volgens de regel van artikel 5, heeft hij zich voor het leven aan de kerkelijke dienst verbonden. Dit houdt in dat hij zijn ambt niet mag neerleggen.

Hij kan slechts van zijn ambt worden ontheven en overgaan tot een andere levensstaat, indien de kerkenraad en de *classis*, met medewerking van de deputaten van de particuliere synode, oordelen dat daarvoor gewichtige redenen zijn.

Art 17 Billijke taakverdeling

Wanneer aan een gemeente twee of meer predikanten verbonden zijn, zal zoveel mogelijk gelijkheid in acht genomen worden zowel wat hun taak betreft als in andere opzichten, naar het oordeel van de kerkenraad en indien nodig van de *classis*.

Deze regel geldt ook met betrekking tot de ouderlingen en de diakenen.

Art 28 Vier vergaderingen

Vier kerkelijke vergaderingen zullen regelmatig gehouden worden: de kerkenraad, de *classis*, de particuliere en de generale synode.

Art 29 Opening en sluiting van de vergaderingen

Bij de opening en de sluiting van *alle vergaderingen* zal de Here met gebed en dankzegging aangeropen worden.

Art 30 Bevoegdheid van de vergaderingen

Deze vergaderingen mogen alleen kerkelijke zaken behandelen en dat op kerkelijke wijze.

Een *meerdere* vergadering mag slechts zaken in behandeling nemen die de kerken in haar ressort gemeenschappelijk aangaan of die in de mindere vergadering niet konden worden afgehandeld. Betreft

het een nieuwe zaak die vanuit de kerken aan de orde wordt gesteld, dan kan deze alleen in de weg van voorbereiding door de mindere vergadering op de agenda van de *meerdere* vergadering worden geplaatst

Art 31 Beroep op een meerdere vergadering

Als iemand van oordeel is dat hem door een uitspraak van een mindere vergadering onrecht is aangedaan, kan hij zich beroepen op de *meerdere* vergadering.

De uitspraak die bij meerderheid van stemmen gedaan is, zal als bindend worden aanvaard, tenzij bewezen wordt dat zij in strijd is met het Woord van God of met de kerkorde.

Art 32 Afvaardiging naar meerdere vergaderingen

Afgevaardigden naar *meerdere* vergaderingen zullen hun geloofsbrieven, ondertekend door hun zenders, meebrengen en op grond daarvan stemrecht hebben. Bij zaken die hen zelf of hun eigen kerken betreffen, moeten zij echter buiten stemming blijven.

Art 33 Instructies en voorstellen voor meerdere vergaderingen

Een mindere vergadering zal een instructie of een voorstel voor een *meerdere* vergadering niet vaststellen voordat de eventuele besluiten van voorgaande synoden betreffende de voorgestelde zaak nauwkeurig gelezen zijn. Wat eenmaal afgehandeld is, moet niet opnieuw aan de orde worden gesteld, tenzij men van oordeel is dat wijziging noodzakelijk is.

Art 34 Taak van preses en scriba

Het behoort tot de taak van de preses de zaken die behandeld moeten worden, duidelijk aan de orde te stellen. Hij moet zorgen dat de discussies ordelijk verlopen. Sprekers die een woordenstrijd voeren over kleinigheden of die zich door heftige emoties laten meeslepen, moet hij het woord ontnemen en hen berispen als ze geen gehoor geven. Zijn taak is beëindigd wanneer de vergadering gesloten is.

Naast de preses zal een scriba worden aangewezen, die noteert wat voor schriftelijke vastlegging van waarde is.

Art 35 Bevoegdheid van de meerdere vergaderingen ten opzichte van de mindere

De *classis* heeft de bevoegdheid rechtsgeldige uitspraken te doen ten opzichte van de kerkenraad. Dit geldt eveneens voor de particuliere synode ten opzichte van de classis en voor de generale ten opzichte van de particuliere synode.

Artikel 38 Instelling van de ambten

Slechts met instemming van de *classis* kunnen in een plaats voor het eerst of opnieuw de ambten worden ingesteld.

Art 39 Plaatsen zonder kerkenraad

Plaatsen waar nog geen kerkenraad kan zijn, zal de *classis* onder de zorg van een naburige kerkenraad stellen.

Art 41 *Classicale* vergaderingen

Een *classicale* vergadering wordt gevormd door de kerken van het *classicaal ressort*, die elk een predikant en een ouderling zullen afvaardigen met de vereiste geloofsbrieven.

Minstens eenmaal in de drie maanden zal een dergelijke vergadering worden belegd. Elke vergadering zal vaststellen waar en wanneer de kerken opnieuw zullen samenkomen.

De predikanten zullen bij toerbeurt het voorzitterschap bekleden. De vergadering mag ook haar preses kiezen, maar niet tweemaal achtereenvolgende.

De preses zal vragen of de ambtelijke diensten voortgang hebben, of de besluiten van de meerdere vergaderingen nageleefd worden en of er iets is, waarbij de kerkenraden het oordeel of de hulp van de *classis* nodig hebben voor de goede voortgang van hun plaatselijk kerkelijk leven.

In de laatste vergadering voor een particuliere synode zullen de afgevaardigden naar die synode verkozen worden.

Art 42 Niet afgevaardigde predikanten in de *classis*

Als aan een kerk twee of meer predikanten zijn verbonden, mogen zij die niet volgens het voorgaande artikel werden afgevaardigd, in de *classicale* vergadering aanwezig zijn, waar ze een adviserende stem hebben.

Art 43 Consulenten

De *classis* zal voor elke vacante gemeente een predikant als consulent aanwijzen die ter wille van de goede orde de kerkenraad met advies zal dienen, in het bijzonder bij het beroepingswerk. Beroepsbrieven dienen mede door hem ondertekend te worden.

Art 44 Kerkvisitatie

De *classis* zal elk jaar enkele van haar ervarenste en bekwaamste predikanten machtigen in alle kerken van haar ressort visitatie te doen. Indien nodig kan zij naast predikanten een voor deze taak bekwame ouderling benoemen.

De visitatoren zullen onderzoeken of de ambtsdragers ieder voor zich en gezamenlijk hun ambt trouw vervullen, zich houden aan de zuivere leer, de aangenomen orde in alles naleven en de opbouw van de gemeente zo goed ze kunnen met woord en daad bevorderen.

Het doel van de visitatie is het tijdig vermanen van ambtsdragers bij wie in een of ander opzicht nalatigheid geconstateerd wordt, en het met raad en daad meewerken aan de vrede, de opbouw en het welzijn van de kerken.

De visitatoren zullen van hun werk schriftelijk rapport uitbrengen aan de *classis*.

Art 48 Censuur in *meerdere vergaderingen*

Aan het einde van *classicale* en andere meerdere vergaderingen zal censuur geoefend worden over hen die zich in de vergadering misgaan hebben.

Art 49 Deputaten van *meerdere vergaderingen*

Elke *meerdere vergadering* zal voor de uitvoering van haar opdrachten deputaten benoemen. Zoveel mogelijk zullen voor onderscheiden zaken afzonderlijke groepen deputaten aangesteld worden.

De particuliere synode zal bovendien deputaten benoemen die de *classes* moeten bijstaan in alle gevallen waarbij de kerkorde dit voorschrijft, en – op verzoek van de *classes* – bij bijzondere moeilijkheden. Ook zullen zij, of enkele van hen, toezicht houden op het peremptoir examen van de aanstaande predikanten.

De deputaten zullen nauwkeurig aantekening houden van hun werkzaamheden en daarvan rapport uitbrengen. Zij zullen zich, als dit gevraagd wordt, verantwoorden.

Art 50 Archieven

De kerkenraden en de *meerdere vergaderingen* behoren goed te zorgen voor de archieven.

Art 52 Vertegenwoordiging van de kerken in vermogensrechtelijke aangelegenheden

De kerken worden voor het burgerlijk recht ten aanzien van vermogensrechtelijke aangelegenheden, die zij in *classicaal*, particulier-synodaal of generaal-synodaal verband gemeenschappelijk hebben, vertegenwoordigd door de respectieve *classicale*, particulier-synodale of generaal-synodale vergaderingen, of door deputaten die door deze vergaderingen worden benoemd, geïnstrueerd en ontslagen en die in al hun handelingen aan hun instructie gebonden zijn.

Art 69 Biddagen

In tijden van oorlog, algemene rampen en andere grote moeiten waarvan alle kerken de druk ervaren, zal een bededag worden uitgeschreven door de *classis* die daarvoor door de laatste generale synode is aangewezen.

Art 76 Maatregelen van tucht

De kerkenraad zal de toegang tot het avondmaal van de Here ontzeggen aan hem, die de kerkelijke vermaning hardnekkig verwerpt of die een openbare of in ander opzicht ernstige zonde begaan heeft. Indien deze na talrijke daaropvolgende vermaningen geen enkel teken van berouw toont, zal de kerkenraad als uiterste remedie tenslotte tot de excommunicatie overgaan, waarbij het daarvoor vastgestelde formulier dient te worden gebruikt.

Niemand mag worden geëxcommuniceerd zonder instemming van de *classis*

Art 77 Afkondigingen tijdens de procedure

Voordat de kerkenraad – na de ontzegging van het avondmaal en de daarop gevolgde vermaningen – tot de excommunicatie overgaat, zal hij de gemeente bekendmaken met de hardnekkigheid van de zondaar. Daarbij zullen genoemd worden zijn zonde en de vele pogingen om hem tot inkeer te brengen door bestraffing, ontzegging van het avondmaal en talrijke vermaningen. De gemeente zal aangespoord worden hem aan te spreken en voor hem te bidden.

Hiervoor zal driemaal een afkondiging gebruikt worden. Om de zondaar nog te ontzien zal in de eerste zijn naam niet genoemd worden.

In de tweede zal met de in artikel 76 bedoelde instemming van de *classis* zijn naam vermeld worden.

In de derde zal de kerkenraad aan de gemeente medelen dat hij buiten de gemeenschap van de kerk gesloten zal worden, als hij zich niet bekeert; op deze wijze zal de excommunicatie de stilzwijgende instemming van de gemeente hebben.

Over het tijdsverloop tussen de afkondigingen beslist de kerkenraad.

Art 79 Tucht over ambtsdragers

Wanneer predikanten de kerkelijke vermaning verwerpen of wanneer zij een openbare of in ander opzicht ernstige zonde begaan, zullen zij geschorst worden op grond van het oordeel van hun kerkenraad en die van de door de *classis* aangewezen naburige gemeente.

De *classis* moet met advies van de in artikel 14 genoemde deputaten van de particuliere synode beoordelen of zij afgezet dienen te worden.

Wanneer ouderlingen of diakenen zich aan een van de genoemde zonden schuldig maken, is voor hun schorsing of afzetting het oordeel van de kerkenraad en die van de naburige gemeente voldoende.

Art 82 Tucht over doopleden

De kerkenraad zal iemand die als kind de doop heeft ontvangen, vermanen wanneer hij als volwassene nalaat openbare belijdenis van het geloof te doen, of ook in ander opzicht zijn roeping tot nieuwe gehoorzaamheid in Gods verbond ontrouw is. Indien hij de vermaning van de kerkenraad hardnekkig verwerpt en daarbij duidelijk laat blijken dat hij afkerige is van het verbond en onverschillig of zelfs vijandig staat tegenover de dienst van de Here, zal dit met instemming van de *classis* aan de gemeente worden bekendgemaakt. Bij de afkondiging zal de kerkenraad zijn naam noemen en tevens een termijn stellen. De gemeente zal worden aangespoord hem aan te spreken en voor hem te bidden. Wanneer hij in de genoemde termijn geen teken van oprecht berouw toont, zal de kerkenraad hem in een eredienst buiten de gemeenschap van de kerk sluiten, waarbij het daarvoor vastgestelde formulier gebruikt dient te worden.

Indien hij na deze excommunicatie tot bekering komt en zich weer bij de gemeenschap van de kerk wil voegen, zal hij toegelaten worden in de weg van de openbare belijdenis van het geloof, nadat de kerkenraad zijn bekering aan de gemeente heeft bekendgemaakt.

B. Kerkorde en *generale synode en particuliere synode***Art 5 Roeping tot de dienst des Woord**

.....

Alleen zij kunnen voor het eerst beroepen worden, die door de classis waaronder zij ressorteren, preparatoir geëxamineerd zijn. In kerken zonder predikant in actieve dienst zal beroepen worden met advies van de consulent die door de classis aangewezen is.

Het examen, dat zowel de leer als het leven betreft, zal worden afgenomen door de classis die het beroep moet goedkeuren. Het zal plaatshebben ten overstaan van deputaten van de *particuliere synode* of enkele van hen.

.....

Art 8 Toelating zonder theologische opleiding

Wie geen theologische opleiding hebben ontvangen, kunnen niet toegelaten worden tot het predikambt, tenzij overtuigend blijkt dat zij bijzondere gaven hebben van godsvrucht, ootmoed, ingetogenheid, verstand, onderscheidingsvermogen en welsprekendheid.

Wanneer zulke personen toelating vragen tot de dienst des Woords, zal de classis hen examineren na toestemming van de *particuliere synode*. Indien het examen naar het oordeel van de classis gunstig verloopt, zal deze een periode vaststellen waarin zij als proponent mogen voorgaan in de kerken van het classicaal ressort.

.....

Art 9 Toelating van voorgangers die sinds kort lid van een der kerken zijn

Voorgangers die zich sinds kort gevoegd hebben bij een van de kerken en niet afkomstig zijn uit een kerk waarmee kerkelijke gemeenschap wordt onderhouden, zullen slechts met grote voorzichtigheid tot de dienst des Woords worden toegelaten.

Daarbij zullen de desbetreffende generale kerkelijke bepalingen in acht worden genomen.

Indien de classis en de deputaten van de *particuliere synode* dit noodzakelijk achten, zullen zij eerst een proeftijd doormaken.

Art 14 Ontslag van verbintenis aan de gemeente

De kerkenraad mag een predikant niet ontslaan van zijn verbintenis aan de gemeente zonder voorkennis en goedkeuring van de classis en de deputaten van de *particuliere synode*.

Art 15 Ontheffing uit het ambt

Wanneer een predikant eenmaal geroepen is volgens de regel van artikel 5, heeft hij zich voor het leven aan de kerkelijke dienst verbonden. Dit houdt in dat hij zijn ambt niet mag neerleggen.

Hij kan slechts van zijn ambt worden ontheven en overgaan tot een andere levensstaat, indien de kerkenraad en de classis, met medewerking van de deputaten van de *particuliere synode*, oordelen dat daarvoor gewichtige redenen zijn.

Art 18 Opleiding tot de dienst des Woords

De kerken onderhouden een theologische hogeschool voor de opleiding tot de dienst des Woords. Tot de taak van de hoogleraren in de theologie behoort het uitleggen van de Heilige Schrift en het verdedigen van de zuivere leer tegen ketterijen en dwalingen.

Predikanten die afgezonderd zijn voor de opleiding tot de dienst des Woords, blijven op de wijze van emeriti-predikanten verbonden aan de kerk die zij gediend hebben en houden de rechten van een dienaar des Woords.

De gezamenlijke kerken nemen de verplichting op zich, naar behoren in hun onderhoud te voorzien, evenals in dat van hun weduwen en wezen.

Art 19 Zorg voor studenten in de theologie

De kerken zullen ernaar streven, dat er studenten in de theologie zijn. Zij zullen, als dit nodig is, financiële steun verlenen.

Art 24 Orde bij het vervullen van de zendingsroeping

De kerken zullen hun zendingsroeping vervullen met inachtneming van de artikelen van deze kerkorde. Wanneer kerken bij het vervullen van deze roeping samenwerken, zullen zij zich houden aan de indeling in ressorten die voor het kerkverband aanvaard is

Art 28 Vier vergaderingen

Vier kerkelijke vergaderingen zullen regelmatig gehouden worden: de kerkenraad, de classis, *de particuliere en de generale synode*.

Art 29 Opening en sluiting van de vergaderingen

Bij de opening en de sluiting van *alle vergaderingen* zal de Here met gebed en dankzegging aangeropen worden.

Art 30 Bevoegdheid van de vergaderingen

Deze vergaderingen mogen alleen kerkelijke zaken behandelen en dat op kerkelijke wijze. Een meerdere vergadering mag slechts zaken in behandeling nemen die de kerken in haar ressort gemeenschappelijk aangaan of die in de mindere vergadering niet konden worden afgehandeld. Betreft het een nieuwe zaak die vanuit de kerken aan de orde wordt gesteld, dan kan deze alleen in de weg van voorbereiding door de mindere vergadering op de agenda van de *meerdere vergadering* worden geplaatst.

Art 31 Beroep op een meerdere vergadering

Als iemand van oordeel is dat hem door een uitspraak van een mindere vergadering onrecht is aangedaan, kan hij zich beroepen op de *meerdere* vergadering. De uitspraak die bij meerderheid van stemmen gedaan is, zal als bindend worden aanvaard, tenzij bewezen wordt dat zij in strijd is met het Woord van God of met de kerkorde.

Art 32 Afvaardiging naar meerdere vergaderingen

Afgevaardigden naar *meerdere* vergaderingen zullen hun geloofsbrieven, ondertekend door hun zenders, meebrengen en op grond daarvan stemrecht hebben. Bij zaken die henzelf of hun eigen kerken betreffen, moeten zij echter buiten stemming blijven.

Art 35 Bevoegdheid van de meerdere vergaderingen ten opzichte van de mindere

De classis heeft de bevoegdheid rechtsgeldige uitspraken te doen ten opzichte van de kerkenraad. Dit geldt eveneens voor de *particuliere synode* ten opzichte van de classis en voor de *generale* ten opzichte van de *particuliere synode*.

Art 45 Particuliere synoden

Een particuliere synode wordt gevormd door een groep bij elkaar gelegen classes, die elk twee predikanten en twee ouderlingen afvaardigen. Dit aantal kan op drie gesteld worden wanneer een synode door twee of drie classes gevormd wordt. De *particuliere synode* zal eenmaal per jaar samenkomen, tenzij er dringende redenen zijn dit vaker te doen. Aan het einde van zowel *de particuliere als de generale synode* zal tijd en plaats van de volgende synode worden vastgesteld en de samenroepende kerk voor deze vergadering worden aangewezen.

Art 46 De generale synode

De *generale synode* zal eens in de drie jaar worden gehouden, tenzij er dringende redenen zijn eerder bijeen te komen.

Elke *particuliere synode* vaardigt twee predikanten en twee ouderlingen af.

Indien de generale synode naar het oordeel van ten minste twee *particuliere synoden* binnen de drie jaar moet worden samengeroepen, zal de aangewezen samenroepende kerk tijd en plaats daarvan vaststellen onder goedkeuring van haar *particuliere synode*.

Art 47 Relatie met buitenlandse kerken

Over de relatie met kerken in het buitenland beslist de *generale synode*.

Met kerken van gereformeerde belijdenis in het buitenland zal, zoveel mogelijk, kerkelijke gemeenschap geoefend worden. Op ondergeschikte punten van kerkorde en kerkelijke praktijk zullen buitenlandse kerken niet veroordeeld worden.

Art 48 Censuur in meerdere vergaderingen

Aan het einde van classicale en andere *meerdere vergaderingen* zal censuur geoefend worden over hen die zich in de vergadering misgaan hebben.

Art 49 Deputaten van meerdere vergaderingen

Elke *meerdere vergadering* zal voor de uitvoering van haar opdrachten deputaten benoemen. Zoveel mogelijk zullen voor onderscheiden zaken afzonderlijke groepen deputaten aangesteld worden.

De *particuliere synode* zal bovendien deputaten benoemen die de classes moeten bijstaan in alle gevallen waarbij de kerkorde dit voorschrijft, en – op verzoek van de classes – bij bijzondere moeilijkheden. Ook zullen zij, of enkele van hen, toezicht houden op het peremptoir examen van de aanstaande predikanten.

De deputaten zullen nauwkeurig aantekening houden van hun werkzaamheden en daarvan rapport uitbrengen. Zij zullen zich, als dit gevraagd wordt, verantwoorden.

Art 50 Archieven

De kerkenraden en de *meerdere vergaderingen* behoren goed te zorgen voor de archieven.

Art 52 Vertegenwoordiging van de kerken in vermogensrechtelijke aangelegenheden

De kerken worden voor het burgerlijk recht ten aanzien van vermogensrechtelijke aangelegenheden, die zij in classicaal, *particulier-synodaal of generaal-synodaal* verband gemeenschappelijk hebben, vertegenwoordigd door de respectieve classicale, *particulier-synodale of generaal-synodale* vergaderingen, of door deputaten die door deze vergaderingen worden benoemd, geïnstrueerd en ontslagen en die in al hun handelingen aan hun instructie gebonden zijn.

Art 67 Psalmen en gezangen

In de eredienst zullen de psalmen gezongen worden in een berijming die door de *generale synode* is aanvaard en verder de gezangen die de synode heeft goedgekeurd.

Art 69 Biddagen

In tijden van oorlog, algemene rampen en andere grote moeiten waarvan alle kerken de druk ervaren, zal een bededag worden uitgeschreven door de classis die daarvoor door de laatste *generale synode* is aangewezen.

Art 79 Tucht over ambtsdragers

Wanneer predikanten de kerkelijke vermaning verwerpen of wanneer zij een openbare of in ander opzicht ernstige zonde begaan, zullen zij geschorst worden op grond van het oordeel van hun kerkenraad en die van de door de classis aangewezen naburige gemeente.

De classis moet met advies van de in artikel 14 genoemde deputaten van de *particuliere synode* beoordelen of zij afgezet dienen te worden.

Wanneer ouderlingen of diakenen zich aan een van de genoemde zonden schuldig maken, is voor hun schorsing of afzetting het oordeel van de kerkenraad en die van de naburige gemeente voldoende.

Art 84 Naleving en wijziging van de kerkorde

Al deze artikelen, die de wettige orde van de kerk betreffen, zijn in gemeenschappelijk overleg vastgesteld en in eensgezindheid aanvaard.

Wanneer dit in het belang van de kerken is, behoren ze gewijzigd, aangevuld of verminderd te worden. Een kerkenraad, classis of particuliere synode mag dit echter niet doen: zij zullen zich erop toeleggen de bepalingen van deze kerkorde na te leven zolang ze niet door de *generale synode* zijn veranderd.

C. Acta GS Ede d.d. 12 maart 2016

Artikel 17. Instellen classis

(agenda 10.1.7)

Voorstel 4c instellen classis

Opdracht:

- De kerken te dienen met voorstellen betreffende 4c instellen classes.

Materiaal:

- Voorstel GK Assen-Boerakker.

Constateringen:

- GK Assen-Boerakker schrijft: omdat de GKN 6 zelfstandige gemeenten kent is het mogelijk 2 classes in te stellen.

Overwegingen:

- Zie commissievoorstel 0 (4) inzake Kerkorde onder: welke artikelen van de Kerkorde kunnen niet functioneren vanwege de kleinheid van het kerkverband?

Voorstel:

De vergadering spreekt uit:

- Wanneer het kerkverband tien zelfstandige kerken telt, zal worden overgegaan tot de vorming van twee classes waarbij een classis minimaal uit vier kerken bestaat.

Gronden:

- Met 10 kerken is het mogelijk 2 classes te vormen die de in de Kerkorde omschreven classis taken kunnen uitvoeren
- Het uitvoeren van de classis taken zoals omschreven in de Kerkorde kan moeilijk worden bij een classis omvang van minder dan 4 kerken.

Besluit:

Vanuit de vergadering wordt gepleit voor 3 classes en over te gaan tot het instellen van classis wanneer er 12 kerken zijn. Daarvoor wordt een amendement ingediend. Nadat het amendement met 3 voor, 6 tegen en 3 onthoudingen is verworpen besluit de synode conform het voorstel van de commissie.

D. Acta van de GS Hardenberg d.d. 2 november 2019

Artikel 25. Kerkelijke rondvraag SERK

(agenda 11)

De SERK is te klein om zelf te voorzien in het brengen van visitaties. Daarom vraagt de SERK of de GKN daarbij kan helpen. Dit wordt doorgegeven aan deputaten Buitenlandse kerken

E. Acta van de GS Hardenberg d.d. 2 november 2019

Artikel 40. Voorbereiding Classes

Ter voorbereiding op het instellen van classes stelt het moderamen aan de vergadering voor een commissie in te stellen en aan die commissie de volgende instructie mee te geven:

De GS van de GKN d.d. 2 november draagt de commissie voorbereiding instellen classis op om, in overeenstemming met de kerkorde en in aansluiting bij eerder genomen besluiten,

- a. met voorstellen te komen om de bestaande regelingen en instructies zodanig te wijzigen dat er classes worden ingesteld;
- b. met praktische voorstellen te komen inzake een classicale indeling;
- c. daarover te rapporteren aan de GS van oktober 2020.

Na bespreking en stemming wordt aan punt b toegevoegd: en daarbij de vraag van de SERK rond de visitatie te betrekken.

Het voorstel van het moderamen wordt met algemene stemmen aangenomen.

In de commissie worden benoemd de broeders J.F. de Leeuw en J.W. Meijer

F. Bestaande Regelingen en instructies

HUISHOUDELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE

Art. 1. SAMENSTELLING KERKVERBAND

Het kerkverband van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN) is het verband van gereformeerde kerken in Nederland op 12 maart 2016 in Generale Synode bijeen te Ede.

Art. 2. NABURIGE KERKEN

GK Zwolle e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Hardenberg e.o.

GK Hardenberg e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Kampen (Ichthus) en van GK Dalfsen.

GK Kampen (Ichthus) is aangewezen als naburige kerk van GK Zwijndrecht e.o.

GK Zwijndrecht e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Ede e.o.

GK Ede e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Harderwijk e.o.

GK Dalfsen e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Assen/Kornhorn.

GK Assen/Kornhorn is aangewezen als naburige kerk van GK Zwolle e.o.

Art. 3. ADRES EN ARCHIEF

De Gereformeerde Kerk Kampen (Ichthus), Postbus 427, 8260 AK, Kampen, is aangewezen als de adres voerende en archief bewarende kerk van het kerkverband.

De synode benoemt jaarlijks een deputaat-scriba die de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de synode verzorgt zoals omschreven in de instructie deputaat-scriba (bijlage A) Stukken voor synode en deputaten van de synode worden (door)gestuurd naar de deputaat-scriba.

De deputaat-scriba overhandigt na afloop van de synode stukken voor het archief aan de archief bewarende kerk.

Art. 4. VERGADERINGEN

De synode zal tweemaal per jaar worden gehouden, tenzij er dringende redenen zijn eerder bijeen te komen. De reguliere synodevergaderingen zullen als regel plaatsvinden in maart en in oktober.

Voor een buitengewone synode zullen de kerken worden samengeroepen wanneer twee of meer kerken het nodig vinden dat de synode eerder dan op de vastgestelde datum bijeenkomt. Een verzoek daartoe moet ingediend worden bij de samenroepende kerk. Een buitengewone vergadering kan geen andere zaken behandelen dan die waarvoor ze is samengeroepen.

Voor afhandeling van de agenda kan de synode in voortgezette zitting bijeenkomen.

Art. 5. SAMENROEPEN

De synode wijst in alfabetische volgorde de samenroepende kerk voor de volgende synode aan.

- Ten minste acht weken voor de datum dat de synode bijeenkomt, stuurt de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk een oproep naar de kerken met het verzoek binnen 2 weken zaken voor de agenda op te geven. Deze bepaling geldt niet wanneer een buitengewone synode moet worden gehouden.
- Tenminste zes weken voor de datum dat de synode bijeenkomt, stuurt de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk de conceptagenda naar de kerken. Voor zover dit nodig en verantwoord is (bijvoorbeeld ten aanzien van vertrouwelijke stukken), worden daarbij de afschriften van de ingekomen stukken gevoegd.
- Op de conceptagenda zullen de volgende punten worden vermeld:
 1. opening namens de samenroepende kerk
 2. onderzoek van en rapport over de geloofsbriefen
 3. constituering van de vergadering en samenstellen van het moderamen
 4. instemming met de belijdenis
 5. vaststelling van de agenda
 6. vaststelling notulen van de vorige vergadering
 7. zaken uit de notulen en onderzoek naar uitvoering van genomen besluiten

8. correspondentie uitgegane stukken
 9. correspondentie ingekomen stukken
 10. voorstellen en instructies uit de kerken
 11. vragen uit de kerken
 12. rapporten, commissies, benoemingen
 13. rondvraag naar art 41 KO
 14. persoonlijke rondvraag
 15. aanwijzen samenroepende kerk, vaststellen datum, tijd en plaats volgende vergadering
 16. censuur naar art. 48 K.O.
 17. sluiting
- Namens de samenroepende kerk nodigt de deputaat-scriba tijdig de deputaten van de synode uit wanneer hun aanwezigheid wordt vereist onder toezending van de conceptagenda en van de overige stukken die zij nodig hebben.
 - De deputaat-scriba zorgt ervoor dat de binnen gekomen stukken aan het begin van de synode aanwezig zijn.
 - De deputaat-scriba zorgt er eveneens voor dat de oproep en de voorlopige agenda wordt aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.

Art. 6. AFVAARDIGING EN GELOFSBRIEVEN

De kerken vaardigen elk een predikant en een ouderling af naar de generale synode. Wanneer een kerk vacant is zullen twee ouderlingen worden afgevaardigd.

- Elke kerkenraad geeft aan zijn afgevaardigden een geloofsbrief (bijlage B) mee, waaruit de wettigheid van hun afvaardiging blijkt en tevens de gebondenheid van de kerkenraad aan Gods Woord, de Drie Formulieren van Eenheid en de Kerkorde.
- De afgevaardigden hebben in de vergadering zitting en stemrecht op grond van hun geloofsbrief ondertekend door hun zenders. Bij zaken die hen zelf betreffen, blijven zij buiten stemming.
- Predikanten in het kerkverband die niet door hun kerk zijn afgevaardigd, kunnen als adviseur aan de synode deelnemen.

Art. 7. INSTRUCTIE EN VOORSTELLEN

Een kerk kan door middel van een instructie alleen een zaak aan de orde stellen die haar zelf aangaat. Zij zal deze instructie op de geloofsbrief vermelden.

De kerken zullen voorstellen over zaken die de gezamenlijke kerken aangaan tijdig maar uiterlijk zes weken voor de vergadering aan de deputaat-scriba doen toekomen.

Art. 8. CONSTITUERENDE VERGADERING

Het eerste (constituerende) onderdeel van de vergadering staat onder leiding van een afgevaardigde van de samenroepende kerk. Hij opent de vergadering, draagt er zorg voor dat de leden van de vergadering de presentielijst tekenen, dat de afgevaardigden van de samenroepende kerk aan de hand van deze lijst de geloofsbrief controleren en dat zij over de wettigheid van de afvaardiging en over eventuele instructies rapporteren.

Nadat de wettigheid van de afgevaardigden is vastgesteld wordt het moderamen samengesteld volgens de in art. 9 omschreven regeling. Vervolgens constitueert de vergadering zich en neemt het moderamen de leiding over.

Art. 9. MODERAMEN

Het moderamen van de vergaderingen wordt gevormd door een preses, een scriba en een assessor.

- De synode kiest uit haar midden een preses, een scriba en een assessor waarbij de preses niet tweemaal achtereen dezelfde mag zijn.
- Bij verhindering van één van de andere moderamenleden valt de assessor in.
- Het schrijven van de acta en de correspondentie worden verzorgd door de deputaat-scriba.
- Uitgaande brieven en andere documenten worden getekend door de scriba.

- De stukken die voor het archief bestemd zijn stuurt de deputaat-scriba zo spoedig mogelijk naar de adresvoerende kerk.
- De assessor vervangt indien nodig de preses of de scriba van de vergadering. Hij zorgt ook voor het kort verslag. Nadat dit door de vergadering (of namens de vergadering door het moderamen) is vastgesteld wordt het zo spoedig mogelijk aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- De moderamenleden van de laatstgehouden synode zorgen voor vertegenwoordiging van de GKN bij zich onverwacht voordoende bijzondere gelegenheden. Zij dienen op de eerstvolgende gewone synode rapport uit te brengen.
- De preses is woordvoerder tegenover de pers en andere media inzake besluiten die onder zijn presidium genomen zijn.

Art. 10. TOEGANG TOT DE VERGADERINGEN

- De synodezittingen kunnen worden bijgewoond door leden van de bij het kerkverband aangesloten kerken. Over toelating van andere personen beslist de vergadering.
- Toegang tot de besloten zittingen hebben alleen de afgevaardigden die spreekrecht hebben, de deputaat-scriba en eventuele betrokkenen in zover de afgevaardigden hen wensen te horen. Tevens hebben dan toegang de adviseurs en ambtsdragers van de kerken, tenzij de synode anders beslist.

Art. 11. AGENDA

De synode stelt bij het begin van haar werkzaamheden de agenda vast aan de hand van de concept-agenda. Na vaststelling van de agenda kunnen daaraan geen zaken meer worden toegevoegd.

Art. 12. BESLUITVORMING

Wanneer de besluitvorming plaats heeft in spreekronden zal de preses alleen bij uitzondering meer dan drie ronden geven over een zelfde zaak.

- In de eerste ronde krijgen de afgevaardigden gelegenheid zich een goed beeld van het onderwerp te vormen.
- In de tweede ronde kan worden ingegaan op wat in de eerste ronde gezegd is en kunnen voorstellen en amendementen worden ingediend.
- In de derde ronde kan kort worden ingegaan op de ingediende voorstellen en amendementen.
- Voorstellen en amendementen kunnen alleen worden ingediend door stemgerechtigde leden en komen slechts in behandeling wanneer deze door tenminste één ander stemhebbend lid worden gesteund.
- Indien de preses dit verzoekt, moeten voorstellen schriftelijk worden ingediend. Voor een goede voorbereiding van de bespreking kan de synode een commissie benoemen. De synode geeft de commissie een duidelijke taak omschrijving en stelt een termijn waarbinnen moet worden gerapporteerd.
- Er zal zoveel mogelijk gestreefd worden naar overeenstemming van gevoelens. Wanneer een stemming nodig blijkt, valt de beslissing bij meerderheid van stemmen. Bij het bepalen van de meerderheid tellen blanco en ongeldige stemmen niet mee. Stemming bij zaken gebeurt mondeling. Indien meerdere voorstellen voor stemming in aanmerking komen, hebben eventuele commissievoorstellen voorrang, vervolgens worden de meest verstrekkende voorstellen in stemming gegeven. Wanneer bij een voorstel de stemmen staken wordt dit als verworpen beschouwd.

Art. 13. VERKIEZING EN BENOEMINGEN

De verkiezing van personen heeft als regel schriftelijk plaats.

- Wanneer na twee vrije stemmen over personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen wordt een derde stemming gehouden tussen hen die de meeste stemmen kregen. Wanneer de stemmen staken wordt de oudste in leeftijd als verkozen beschouwd.
- De vergadering kan voor de uitvoering van besluiten commissies of deputaten benoemen.

- Wanneer niet anders geregeld is kunnen deputaten met instemming van de synode op enkelvoudige voordracht van het moderamen worden benoemd.
- De synode kent de volgende deputaat schappen:
 - Deputaten Commissie Financieel Beheer. Vijf personen zittingsduur 3 jaar volgens rooster van aftreden.
 - Deputaten Buitenlandse kerken; 6 deputaten, zittingsduur 3 jaar
 - Deputaten Ad Examina; 3 deputaten, zittingsduur 3 jaar
 - Deputaten Visitatoren; 4 deputaten 2 secundi zittingsduur 1 jaar
 - Deputaten Begeleiding studenten; minimaal 2 predikanten
 - Deputaten Appellzaken; 3 deputaten, 3 secundi, zittingsduur 2 jaar
 - Deputaat-scriba; 1 deputaat, zittingsduur 1 jaar
 - Synode Contracta; 2 kerken en secunda, jaarlijks aan te wijzen
 - Deputaten Eenheid gereformeerde belijders; 5 deputaten, zittingsduur 3 jaar
- Benoemingen c.q. herbenoemingen vinden plaats in oktober.
- Benoemingen deputaten Visitatoren vinden plaats in maart.
- Voor het benoemen van deputaten visitatoren geldt de volgende procedure:
 1. Zolang het aantal predikanten in het kerkverband beperkt is worden deze als kerkvisitator benoemd. Kan een predikant zich niet beschikbaar stellen, dan dient dat van te voren bekend te zijn.
 - 2a. Ouderlingen benoemt de vergadering uit kandidaten die door de kerken uit haar eigen midden geschikt geacht worden (en ook beschikbaar zijn) en aan de vergadering zijn voor gedragen.
 - 2b. Deze benoeming vindt plaats op voordracht van het moderamen (na overleg met de predikanten) of –als de vergadering dat wenst- door stemming uit de voorgedragen kandidaten.

Art. 14. GOEDKEURING VAN BEROEPING VAN PREDIKANT

Om de beroeping van een predikant goed te keuren naar art 6 Kerkorde dient de synode van de beroepende kerk de volgende stukken te ontvangen en in orde te bevinden:

- De beroepsbrief met opgave traktement, emolumenten en nadere bepalingen.
- De verklaring dat het beroep is aangenomen.
- De akte van ontslag met een goede attestatie van de kerk die hij heeft gediend (art 7 Kerkorde).
- Een verklaring van de beroepende kerk inzake de goedkeuring van het beroep door de gemeente (art 6 kerkorde).
- Een verklaring van beide kerkenraden inzake bekendheid en instemming met de voorzieningen die de predikant heeft getroffen t.a.v. arbeidsongeschiktheid en financiële uitkering tijdens emeritaat. Uitkering.
- En verklaring van de beide kerken, waarin datum en tijd wordt vastgesteld waarop de predikant voor rekening van de beroepende kerk komt.

Predikanten die na hun bevestiging voor het eerst een synode bijwonen zullen overeenkomstig art 53 Kerkorde de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland ondertekenen, met het daarvoor vastgestelde formulier.

Art. 15. EMERITERING

Voor emeritering van een predikant zijn de volgende stukken nodig:

- De aanvraag van het emeritaat van de betrokken predikant, met vermelding van de reden voor emeritaat, dat in geval van ziekte vergezeld behoort te gaan van een verklaring van twee bevoegde deskundigen.
- Een verklaring van de kerkenraad dat hij in de emeritering bewilligt.
- Een verklaring van de kerkenraad inzake het levens onderhoud.

Wanneer de synode op grond van deze stukken oordeelt dat de aanvraag gewettigd is en dat de predikant kan voorzien in zijn levensonderhoud zal zij emeritaat verlenen. Hiervan wordt een akte opgemaakt waarvan de betrokken kerk en de predikant een afschrift krijgen.

De leeftijd voor het aanvragen van emeritaat zal in principe gelijk oplopen met de AOW gerechtigde leeftijd.

Art. 16. SYNODE CONTRACTA

Een synode contracta kan worden belegd wanneer de goedkeuring van een beroep naar art 6 Kerkorde of het verlenen van een acta van ontslag naar art 7 Kerkorde niet tot de eerstkomende gewone synode kan wachten. Hiertoe wordt een verzoek ingediend bij de twee kerken die door de synode daarvoor zijn aangewezen. In geval één van de twee aangewezen kerken zelf bij het beroep c.q. ontslag betrokken is, zal in plaats van deze de secunda-kerk optreden. Zij informeren de andere kerken minstens 10 dagen van tevoren over de tijd en de plaats van samenkomst, opdat deze kerken desgewenst afgevaardigden kunnen sturen. De synode contracta rapporteert haar werk schriftelijk aan de eerstkomende gewone synode.

Art. 17. PREPARATOIR PEREMPTOIR EXAMEN

Overeenkomstig art 5 Kerkorde worden kandidaten bij beroepbaarstelling als bij beroeping geëxamineerd. Daarvoor zijn regelingen examina (bijlage C) vastgesteld en worden deputaten ad examina benoemd.

Art. 18. SPREEKCONSENT

Door studenten in de theologie kan na voldoende studiejaren consent tot het spreken van een stichtelijk woord in de gemeente worden aangevraagd. Daarvoor is een regeling spreekconsent (bijlage D) vastgesteld.

Art. 19. VACANTE KERKEN, CONSULENTSCHAPPEN

De synode wijst voor iedere vacante kerk een consulent aan volgens art. 43 van de Kerkorde. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de wens van de betrokken kerk. De kerken zullen de door de consulent gemaakte onkosten vergoeden en hem voor zijn werkzaamheden honoreren.

Art. 20. KERKVISITATIE

Kerkvisitatie naar art 44 Kerkorde zal ieder jaar in alle kerken van het kerkverband gehouden worden door twee van de door de synode benoemde deputaten. De deputaten visitatoren verdelen onderling de werkzaamheden. Zij dienen zich te houden aan de visitatieregeling (bijlage E). Van hun bevindingen brengen zij aan de synode in oktober mondeling rapport uit. Vooraf ontvangt de betrokken kerk van dit rapport een afschrift. Tevens ontvangt de deputaat-scriba een afschrift voor het archief.

Een buitengewone visitatie kan door een kerk worden aangevraagd bij de deputaat-scriba.

Art. 21. TUCHTZAKEN

Wanneer een kerk aan de synode de in de artikelen 76,77,79 of 82 Kerkorde bedoelde instemming vraagt met betrekking tot de kerkelijke censuur, zullen daarbij de volgende regels in acht genomen worden:

- In de vergadering van de synode zal de naam van de persoon over wie het gaat niet worden genoemd;
- Als de censuur is opgeheven zal dat aan de synode worde meegedeeld;
- Tuchtzaken worden behandeld in besloten zitting

Art. 22. APPELZAKEN

Bij het behandelen van appelzaken zal de procedure worden gevolgd zoals omschreven in de regeling appelzaken GKN (bijlage F)

Art. 23. FINANCIËN

Alle gezamenlijke financiële en beheerszaken van het kerkverband en steun voor het onderhoud van predikanten (art 11 Kerkorde) en studenten in de theologie (art 19 Kerkorde) zijn in handen gegeven van de Commissie Financieel Beheer.

- Taken, verantwoordelijkheid en bevoegdheden van deputaten CFB en de quaestor zijn beschreven in de instructie Commissie Financieel Beheer GKN (bijlage G).
- In maart wordt verslag gedaan van het afgelopen jaar en presenteert de quaestor de jaarrekening.
- De synode wijst bij toerbeurt in maart twee personen aan om de boeken van de quaestor te controleren.
- In oktober wordt de begroting voor het volgende jaar ingediend en op voorstel het quotum door de synode vastgesteld.

Art. 24. WIJZIGINGEN

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement en de bijlagen kunnen alleen worden aangebracht wanneer een voorstel daartoe volledig op de conceptagenda van een synode zal zijn vermeld en door de kerkenraden tijdig en behoorlijk zal zijn besproken.

BIJLAGEN

- A. Instructie deputaat-scriba
- B. Geloofsbrief
- C. Regeling examina
- D. Regeling spreekconsent
- E. Regeling kerkvisitatie
- F. Appelregeling
- G. Instructie Commissie Financieel Beheer
- H. Reglement studiefinanciering studenten theologie

Aanpak

I. INSTELLEN CLASSES

De commissie heeft eerst gekeken naar de onder b genoemde opdracht om met praktische voorstellen te komen inzake een classicale indeling.

II. SERK EN KERKVISITATIE

Vervolgens heeft de commissie nagedacht over het tweede deel van de onder b genoemde opdracht om bij voorstellen voor een classicale indeling de vraag van de SERK rond de visitatie te betrekken.

III. OPSTARTEN CLASSES

Daarna komt de commissie met een ongevraagd advies hoe het opstarten van classes ter hand zou kunnen worden genomen.

Vervolgens is de commissie aan het werk gegaan met de onder a. genoemde opdracht om met voorstellen te komen voor het wijzigen van bestaande regelingen en instructies. Daarbij hanteert de commissie de volgorde:

IV. HUISHOUELIJK REGLEMENT CLASSES GKN

- a. Zaken waarover afzonderlijk een besluit moeten worden genomen
- b. Het Huishoudelijk Reglement Classes
- c. Bijlagen bij het Huishoudelijk Reglement Classes

V. HUISHOUELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE

- a. Zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen
- b. Het Huishoudelijk Reglement Generale Synode
- c. Bijlagen bij het Huishoudelijk Reglement Generale Synode

VI. NASCHRIFT

De commissie sluit af met een verantwoording in de vorm van een naschrift

INSTELLEN CLASSES

De GS van 12 maart 2016 heeft uitgesproken:

- *Wanneer het kerkverband tien zelfstandige kerken telt, zal worden overgegaan tot de vorming van twee classes waarbij een classis minimaal uit vier kerken bestaat.*

Het moment van het instellen van classes ligt vast, n.l. wanneer er 10 zelfstandige kerken zijn. Ook het aantal classes, twee, en dat een classis uit minimaal vier kerken bestaat, is eerder besloten.

Ervan uitgaande dat GK Enschede e.o. per 1 september zelfstandig wordt en daarmee de tiende kerk is die tot het kerkverband wordt toegelaten, zou een classicale indeling op basis van deze uitspraak er als volgt uit kunnen zien:

- **Classis Noord** met de kerken: GK Assen Kornhorn, GK Dalfsen, GK Kampen, GK Zuidhorn e.o., GK Zwolle e.o. (incl. GK Apeldoorn e.o., GK Den Helder e.o.)
- **Classis Zuid** met de kerken: GK Ede e.o. (incl. GK Amersfoort e.o., GK Den Bosch e.o.), GK Enschede e.o., GK Hardenberg e.o., GK Harderwijk e.o., GK Zwijndrecht e.o. (incl. GK Goes e.o.)

Over deze indeling en de benaming is van alles te zeggen. Gezocht is naar een redelijk evenwicht in aantal zielen, ervaring en mankracht. Wanneer wijkgemeenten en preekplaatsen als Assen, Apeldoorn, Amersfoort en Den Bosch allemaal zelfstandig zijn, is het het overwegen waard om naar drie classes te gaan, Noord, Midden en Zuidwest. Bij twee classes blijven de afstanden nog groot, bij drie wordt dat beter.

Voorstel

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk, **overwegende:**

- dat de GS van 12 maart 2016 heeft besloten over te gaan tot het instellen van twee classes op het moment dat het kerkverband 10 zelfstandige kerken telt;
- dat een classis uit minimaal 4 kerken bestaat;
- dat de GK Enschede e.o. is toegelaten tot het kerkverband en dat daarmee het aantal zelfstandige kerken is gekomen op 10;
- dat er een redelijk evenwicht in aantal zielen, ervaring en mankracht tussen de in te stellen classes wenselijk is.

Besluit:

Tot het instellen van twee classes te weten:

- **Classis Noord** met de kerken: GK Assen Kornhorn, GK Dalfsen, GK Kampen, GK Zuidhorn e.o. en GK Zwolle e.o. (incl. GK Apeldoorn e.o., GK Den Helder e.o.).
- **Classis Zuid** met de kerken: GK Ede e.o. (incl. GK Amersfoort e.o., GK Den Bosch e.o.), GK Enschede e.o., GK Hardenberg e.o., GK Harderwijk e.o. en GK Zwijndrecht e.o. (incl. GK Goes e.o.).

DE SERK EN KERKVISITATIE

Inhoud geven aan art. 44 van de kerkorde is voor het kerkverband van de SERK moeilijk. Er zijn twee kerken. Beide kerken zijn klein. In de kerken is weinig ervaring. Het kerkverband bestaat nog maar kort. Het kerkverband kent één classis. De SERK probeert zoveel als mogelijk met een afvaardiging aanwezig te zijn op de synode van de GKN, vooral om ervaring op te doen. Wat de SERK eigenlijk vraagt is ondersteuning bij de opbouw van het kerkverband en de twee kerken. Die vraag kun je niet zondermeer gelijkstellen met wat artikel 44 KO op het oog heeft. Uit de vraagstelling is wel op te maken dat het niet gaat om ad-hoc ondersteuning, maar om structurele hulp.

De SERK is een zelfstandig kerkverband van twee zelfstandige kerken in Duitsland. We mogen dankbaar zijn dat er ook in Duitsland een kerkverband is dat vasthoudt aan de gereformeerde belijdenis. Wanneer er invulling gegeven wordt aan de vraag om structurele ondersteuning bij de opbouw van kerkverband en van de beide kerken, is het belangrijk dat de zelfstandigheid van zowel het kerkverband als de kerken volledig in stand blijft.

Dit alles overwegende brengt de commissie ertoe de vraag van de SERK niet te beantwoorden door de kerken van de SERK voor wat de jaarlijkse visitatie betreft in te delen bij een van de classes van de GKN. In plaats daarvan adviseren wij de synode een van beide classes op te dragen een kerk aan te wijzen die het kerkverband van de SERK en de beide kerken gaat ondersteunen bij de opbouw, en naar we hopen uitbouw, van het kerkverband in Duitsland.

Heel concreet stellen we voor de classis Noord en GK Zuidhorn e.o. daarvoor aan te wijzen. In de opdracht zou dan moeten staan dat GK Zuidhorn e.o. één keer per jaar beide kerken bezoekt en één keer per jaar een afvaardiging stuurt naar de classis van de SERK. GK Zuidhorn brengt jaarlijks verslag uit aan de classis Noord en de classis Noord rapporteert eens in de twee jaar aan de synode. Van deze verslagen gaat steeds een afschrift naar deputaten Buitenlandse kerken.

De commissie noemt als classis de classis Noord en als kerk GK Zuidhorn e.o. om taken evenwichtig te verdelen en verwarring met het werk van GK Hardenberg e.o. als steunverlenende kerk voor het RTS in Heidelberg te voorkomen. De commissie gaat ervanuit dat er in Zuidhorn ervaring en capaciteit is om de kerken in Duitsland praktisch en gericht te ondersteunen.

Voorstel

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk,
overwegende:

- dat de SERK aan de synode van de GKN d.d. 2 november 2019 gevraagd heeft het kerkverband van de SERK te ondersteunen door visitatie te doen in de kerken van de SERK;
- dat het kerkverband van de SERK met twee kerken en één classis nog maar kort bestaat en over weinig ervaring beschikt;
- dat het bij deze vraag vooral gaat om het structureel ondersteunen bij de opbouw en uitbouw van de kerken en het kerkverband in Duitsland;
- dat bij het bieden van ondersteuning de zelfstandigheid van zowel het kerkverband van de SERK als de kerken volledig in stand moet blijven;
- dat het daarom niet verstandig is de kerken van de SERK voor kerkvisitatie in te delen bij één van de classes van de GKN;
- maar dat het meer voor de hand ligt een classis op te dragen een kerk aan te wijzen die het kerkverband van de SERK en de beide kerken gaat ondersteunen bij de opbouw en uitbouw.

Besluit:

- d. De classis Noord op te dragen de GK Zuidhorn e.o. aan te wijzen om het kerkverband van de SERK en de kerken in Hannover en Heidelberg te ondersteunen bij de opbouw en uitbouw.
- e. De classis Noord geeft aan de GK Zuidhorn e.o. de opdracht:
 - één keer per jaar een bezoek te brengen aan de kerken te Hannover en Heidelberg;
 - één keer per jaar een afvaardiging te sturen naar de classis van de SERK;
 - jaarlijks in de maand oktober verslag te doen aan de classis Noord met een afschrift aan deputaten Buitenlandse kerken.

- f. De classis Noord brengt eens in de twee jaar rapport uit aan de Generale Synode met een afschrift aan deputaten Buitenlandse kerken.

OPSTARTEN CLASSES

Om te voorkomen dat nadat de synode besloten heeft tot het instellen van twee classes er een vacuüm ontstaat, is het belangrijk dat de classes direct van start gaan.

Daarom adviseert de commissie, ongevraagd, de beide classes op te dragen op vrijdag 13 november 2020 voor het eerst als classis bij elkaar te komen.

In deze eerste classisvergaderingen kunnen dan de volgende deputaten benoemd:

Eén deputaat-secretaris.

Deputaten financiën: één quaestor en één secundus.

Drie deputaten Appellzaken en twee secundi, één van de deputaten wordt als samenroeper aangewezen.

Twee deputaten Ad Examina waarvan één aangewezen wordt als coördinator.

Deputaten examinatoren, zo mogelijk voor alle examenvakken.

Vier deputaten Visitatoren, waarvan één als coördinator.

Ook worden er twee kerken en één secundus kerk aangewezen voor een classis contracta en worden afspraken gemaakt over het moderamen voor de classisvergadering van februari 2021.

Voorstel

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk,

overwegende:

- dat de classes na het instellen direct aan de slag gaan zodat er geen vacuüm ontstaat;
- dat daarvoor het benoemen van een aantal deputaten nog is.

Besluit:

- b. De classis Noord en de classis Zuid komen voor het eerst in vergadering bijeen op vrijdag 13 november om deputaten te benoemen en kerken aan te wijzen voor de taken en werkzaamheden, zoals beschreven in het Huishoudelijk Reglement van de classes van de Gereformeerde Kerken Nederland.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT CLASSES GKN

Om het plaatje compleet te maken heeft de commissie de vrijheid genomen de bedoeling van de opdracht zo uit te leggen dat het niet alleen gaat om het wijzigen van bestaande regelingen en instructies, maar ook om het splitsen van bestaande regelingen en instructies. Op dit moment is de generale synode van de GKN, classis, PS en GS in één. Straks komen er classes naast een GS waarin ook de PS is begrepen. Allerlei in de regelingen en instructies omschreven werkzaamheden worden gesplitst in de lijn van de verdeling van taken en werkzaamheden, zoals omschreven in de kerkorde.

Het resultaat van het werk van de commissie is: een voorstel voor twee huishoudelijk reglementen met elk een aantal regelingen en instructie als bijlagen. Dit wil zeggen: één reglement voor de classes en één reglement voor de generale synode. Beide documenten hebben als basis het huidige huishoudelijk reglement. Veel teksten zijn gelijk gebleven. Over een aantal zaken zullen afzonderlijke besluiten genomen moeten worden. Het leek de commissie verstandig daarmee te starten. Daarna kunnen de teksten van de afzonderlijke documenten besproken, geamendeerd en vastgesteld worden.

IV-a. Zaken in het Huishoudelijk reglement classes GKN waarover door de synode van de GKN d.d. 3 oktober 2020 afzonderlijke besluiten genomen moeten worden.

De volgorde is gelijk aan de artikelen van het voorgestelde reglement:

Voorstellen

1. EÉN BASIS HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR DE CLASSES, VASTGESTELD DOOR DE SYNODE.

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

dat het in aanvang het meest duidelijk en efficiënt is dat de classes dezelfde regelingen en instructies hanteren. Later zijn de classes natuurlijk vrij om zaken aan te passen en beter te regelen.

Besluit:

- b. Eén basis huishoudelijk reglement vast te stellen voor de classes.

1. SAMENSTELLING CLASSES

Zie hiervoor onder **I. instellen classes**.

2. NABURIGE KERKEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat de taken zo veel mogelijk gelijk onder de kerken wordt verdeeld;
- dat Zwolle aangewezen wordt als naburige kerk van Kampen en van Dalfsen i.v.m. de predikant die aan beide gemeenten is verbonden.

Besluit

- c. voor de classis Noord:

GK Assen Kornhorn aan te wijzen als naburige kerk van GK Zuidhorn e.o.

GK Zuidhorn e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Zwolle

GK Zwolle e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Kampen e.o.

GK Zwolle e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Dalfsen

GK Kampen aan te wijzen als naburige kerk van GK Assen Kornhorn

- d. voor de classis Zuid:

GK Enschede e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Ede e.o.

GK Ede e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Zwijndrecht e.o.

GK Zwijndrecht e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Harderwijk e.o.

GK Harderwijk e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Hardenberg e.o.

GK Hardenberg e.o. aan te wijzen als naburige kerk van GK Enschede e.o.

3. ADRES EN ARCHIEF

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat bij voorkeur als adresvoerende en archiefbewarende kerk wordt aangewezen een kerk die beschikt over een postbus en/of een eigen gebouw, zodat niet gewerkt hoeft te worden met adresgegevens van personen;
- dat het werken met een deputaat-secretaris kan zorgen voor eenduidigheid en continuïteit;
- dat het aanstellen van een secretaris ervoor zorgt dat de scriba van de plaatselijke kerken en het moderamen van de classis minder worden belast.

Besluit:

- d. de GK Kampen aan te wijzen als adresvoerende en archiefbewarende kerk voor de classis Noord;
- e. de GK Ede e.o. aan te wijzen als adresvoerende en archiefbewarende kerk voor de classis Zuid;
- f. dat de classis Noord en de classis Zuid ieder een deputaat-secretaris benoemen.

4. VERGADERINGEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat de kerkorde uitgaat van 4 classisvergaderingen in een jaar;
- dat dit best veel is;
- dat de tussenliggende periode kort is;
- dat de tijd snel gaat en de schoolvakanties bij voorkeur vrij blijven van vergaderingen;
- dat met 3 classisvergaderingen in een jaar ook een goede verdeling is te maken;
- dat de maanden februari, juni en oktober de meeste ruimte hebben en dat er op de vrijdagavond weinig andere activiteiten zijn;
- dat de voorbereidingen voor de synode (eens in de twee jaar in november) kunnen plaatsvinden in de junivergadering van de classes en alle benoemingen en rapportages van deputaten kunnen plaatsvinden in de oktobervergadering van de classes.

Besluit

- d. In afwijking van het gesteld in art. 41 van de kerkorde vergaderen de classes als regel 3 keer per jaar op de tweede vrijdag van de maanden februari, juni en oktober.
- e. Benoemingen en rapportages van deputaten vindt in de oktobervergadering plaats.
- f. De voorbereidingen voor de synode die eens in de twee jaar in november wordt gehouden vindt in de junivergadering plaats.

5. SAMENROEPEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende

- dat in alfabetische volgorde aanwijzen van de kerken als samenroepende kerk een eenvoudige en werkbare methode is;
- dat de te tijd tussen de classisvergaderingen kort is en daarom de termijnen van 6 weken voor de uitnodiging, 4 weken voor het indienen van zaken en 3 weken voor aanvang van de classis versturen van de conceptagenda en bijbehorende stukken naar de kerken reëel is.

Besluit

- c. De kerken worden in alfabetische volgorde aangewezen als samenroepende kerk voor de vergadering van de classis.
- d. De uitnodigingen voor de classis worden zes weken voor de aanvang van de classis verstuurd naar de kerken. Zaken voor de agenda kunnen tot vier weken voor de synode ingediend worden bij de deputaat-secretaris. De conceptagenda met bijbehorende stukken worden 3 weken voor aanvang van de synode naar de kerken gestuurd.

6. AFGEVAARDIGDEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende

- dat als regel een predikant en een ouderling afgevaardigd worden naar de classis. Wanneer een kerk vacant is twee ouderlingen afgevaardigd worden;
- dat wanneer het niet mogelijk is een predikant en een ouderling of twee ouderlingen af te vaardigen, een diaken kan worden afgevaardigd;
- dat daarbij dan wel duidelijkheid moet zijn of de diakenafgevaardigde wel of geen stemrecht heeft.

Besluit:

- c. Wanneer het voor een kerk niet mogelijk is een predikant en een ouderling of twee ouderlingen af te vaardigen, kan een diaken afgevaardigd worden. Dit dient dan in de credentiebrieven aangegeven te worden.
- d. Het is aan de classis om te beslissen of aan de diakenafgevaardigde stemrecht wordt verleend.

7. INGEKOMENSTUKKEN, INSTRUCTIE EN VOORSTELLEN

Afgezien van de termijn zoals onder 5 genoemd, zijn er geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

8. CONSTITUERENDE VERGADERING

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

9. MODERAMEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat met het kiezen van een moderamen inde vergadering de nodige tijd gemoeid is;
- dat het voorbereiden van de vergadering door het moderamen niet mogelijk is wanneer het moderamen eerst door de vergadering gekozen moet worden;
- dat het vooraf aanwijzen van het moderamen eenvoudig is te realiseren door de kerken in alfabetische volgorde een preses, een scriba en een assessor te laten leveren. Te beginnen bij de preses door de samenroepende kerk.

Besluit:

- c. De samenroepende kerk levert de preses voor het moderamen van een classis. De in alfabetische volgorde op de samenroepende kerk volgende kerk levert de scriba en de in alfabetische volgorde daaropvolgende kerk de assessor.
- d. De drie moderamenleden dienen door hun kerk afgevaardigd te zijn naar de classis.

10. TOEGANG TOT DE VERGADERINGEN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

11. AGENDA

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

12. BESLUITVORMING

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

13. VERKIEZING EN BENOEMINGEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 te Harderwijk:

overwegende:

- dat voor het op een adequate en zorgvuldige manier uitvoeren van de taken van de classes het nodig is om deputaatschappen in te stellen en deputaten te benoemen.

Besluit:

- a. Per classis wordt door de classis een deputaatschap appelpzaken ingesteld bestaande uit 3 deputaten en 2 secundi.

- b. Per classis wordt door de classis een deputaatschap Ad Examina ingesteld bestaande uit 2 deputaten, om examens voor te bereiden.
- c. Per classis worden door de classis examinatoren benoemd, zo mogelijk voor alle examenvakken.
- d. Per classis worden door de classis 4 deputaten visitatoren benoemd.
- e. Per classis wordt door de classis een deputaatschap Financiën ingesteld, bestaande uit een quaestor en een secundus.
- f. Per classis wordt door de classis een deputaat-secretaris benoemd.

14. GOEDKEURING BEROEPING

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

15. EMERITERING

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

16. CLASSIS CONTRACTA

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

17. PREPARATOIR EN PEREMPTOIR EXAMEN

Zie regelingen

18. SPREEKCONSENT

Zie regeling

19. VACANTE KERKEN, CONSULENTSCHAPPEN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

20. KERVISITATIE

Zie regeling

21. TUCHTZAKEN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

22. APPELZAKEN

Zie regeling

23. FINANCIËN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

24. WIJZIGINGEN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

IV-b. Huishoudelijk reglement classes GKN

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

CLASSIS NOORD (CLASSIS ZUID) GKN

Art. 1. SAMENSTELLING CLASSIS

Tot het ressort van de classis Noord behoren de volgende kerken: GK Assen Kornhorn, GK Dalftsen, GK Kampen, GK Zuidhorn e.o., GK Zwolle e.o. (GK Apeldoorn e.o., GK Den Helder e.o.)

Tot het ressort van de classis Zuid behoren de volgende kerken: GK Ede e.o. (GK Amersfoort e.o., GK Den Bosch e.o.), GK Enschede e.o., GK Hardenberg e.o., GK Harderwijk e.o., GK Zwijndrecht e.o. (GK Goes e.o.)

Art. 2. NABURIGE KERKEN

GK Assen Kornhorn is aangewezen als naburige kerk van GK Zuidhorn e.o.

GK Zuidhorn e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Zwolle e.o.

GK Zwolle e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Kampen

GK Zwolle e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Dalftsen

GK Kampen is aangewezen als naburige kerk van GK Assen Kornhorn

GK Enschede e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Ede e.o.

GK Ede e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Zwijndrecht e.o.

GK Zwijndrecht e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Harderwijk e.o.

GK Harderwijk e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Hardenberg e.o.

GK Hardenberg e.o. is aangewezen als naburige kerk van GK Enschede e.o.

Art. 3. ADRES EN ARCHIEF

De Gereformeerde Kerk Kampen, Postbus 427, 8260 AK, Kampen, is aangewezen als de adresvoerende en archiefbewarende kerk van de classis Noord.

De Gereformeerde Kerk Ede e.o., Stakenberg 94, 6718 DG Ede, is aangewezen als de adres voerende en archief bewarende kerk van de classis Zuid.

De classis benoemt jaarlijks een deputaat-secretaris die de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de classis verzorgt, zoals omschreven in de instructie deputaat-secretaris (bijlage A).

Stukken voor de classis en deputaten van de classis worden (door)gestuurd naar de deputaat-secretaris. De deputaat-secretaris overhandigt na afloop van de classis, de stukken voor het archief aan de archiefbewarende kerk.

Art. 4. VERGADERINGEN

De classis zal driemaal per jaar worden gehouden, tenzij er dringende redenen zijn eerder bijeen te komen. De reguliere classisvergaderingen zullen als regel plaatsvinden op de tweede vrijdag in de maanden februari, juni en oktober.

Voor een buitengewone classis zullen de kerken worden samengeroepen wanneer twee of meer kerken het nodig vinden dat de synode eerder dan op de vastgestelde datum bijeenkomt. Een verzoek daartoe moet ingediend worden bij de samenroepende kerk. Een buitengewone vergadering kan geen andere zaken behandelen dan die waarvoor ze is samengeroepen.

Voor afhandeling van de agenda kan de classis in voortgezette zitting bijeenkomen.

Art. 5. SAMENROEPEN

De classis wijst in alfabetische volgorde de samenroepende kerk voor de volgende classis aan.

- Tenminste zes weken voor de datum dat de classis bijeenkomt, stuurt de deputaat-secretaris namens de samenroepende kerk een oproep naar de kerken met het verzoek binnen twee weken

zaken voor de agenda op te geven. Deze bepaling geldt niet wanneer een buitengewone classis moet worden gehouden.

- Ten minste drie weken voor de datum dat de classis bijeenkomt, stuurt de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk de conceptagenda naar de kerken. Voor zover dit nodig en verantwoord is (bijvoorbeeld ten aanzien van vertrouwelijke stukken), worden daarbij de afschriften van de ingekomen stukken gevoegd.
- Op de conceptagenda zullen de volgende punten worden vermeld:
 1. opening namens de samenroepende kerk
 2. onderzoek van en rapport over de geloofsbrieven
 3. constituering van de vergadering en samenstellen van het moderamen
 4. instemming met de belijdenis
 5. vaststelling van de agenda
 6. vaststelling notulen van de vorige vergadering
 7. rapportage uitgegane stukken
 8. zaken uit de notulen en onderzoek naar uitvoering van genomen besluiten
 9. ingekomen stukken
 10. appelzaken en revisieverzoeken
 11. voorstellen en instructies uit de kerken
 12. rapporten
 13. benoemingen
 14. rondvraag naar art 41 KO
 15. persoonlijke rondvraag
 16. aanwijzen samenroepende kerk, vaststellen datum, tijd, plaats en moderamen volgende vergadering
 17. censuur naar art. 48 K.O.
 18. sluiting
- Namens de samenroepende kerk nodigt de deputaat-secretaris tijdig de deputaten van de classis uit wanneer hun aanwezigheid wordt vereist onder toezending van de conceptagenda en van de overige stukken die zij nodig hebben.
- De deputaat-secretaris zorgt ervoor dat de binnengekomen stukken aan het begin van de classis aanwezig zijn.
- De deputaat-secretaris zorgt er eveneens voor dat de oproep en de voorlopige agenda wordt aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.

Art. 6. AFVAARDIGING EN GELOOFSBRIEVEN

De kerken vaardigen elk een predikant en een ouderling af naar de classis. Wanneer een kerk vacant is zullen twee ouderlingen worden afgevaardigd. Wanneer een kerk een diaken afvaardigt, beslist de classis of aan hem stemrecht wordt verleend.

- Elke kerkenraad geeft aan zijn afgevaardigden een geloofsbrief (bijlage B) mee, waaruit de wettigheid van hun afvaardiging blijkt en tevens de gebondenheid van de kerkenraad aan Gods Woord, de Drie Formulieren van Eenheid en de Kerkorde.
- De afgevaardigden hebben in de vergadering zitting en stemrecht op grond van hun geloofsbrief ondertekend door hun zenders. Bij zaken die hen zelf of hun kerk betreffen, blijven zij buiten stemming.
- Predikanten in het kerkverband die niet door hun kerk zijn afgevaardigd, kunnen als adviseur aan de classis deelnemen.

Art. 7. INGEKOMENSTUKKEN, INSTRUCTIE EN VOORSTELLEN

Een kerk kan door middel van een instructie alleen een zaak aan de orde stellen die haar zelf aangaat. Zij zal deze instructie op de geloofsbrief vermelden.

De kerken zullen voorstellen over zaken die de gezamenlijke kerken aangaan tijdig maar uiterlijk vier weken voor de vergadering aan de deputaat-scriba doen toekomen.

Ingekomen stukken die niet tijdig zijn ingediend worden niet op het conceptagenda vermeld.

Art. 8. CONSTITUERENDE VERGADERING

Het eerste (constituerende) onderdeel van de vergadering staat onder leiding van een afgevaardigde van de samenroepende kerk. Hij opent de vergadering, draagt er zorg voor dat de leden van de vergadering de presentielijst tekenen, dat de afgevaardigden van de samenroepende kerk aan de hand van deze lijst de geloofsbrieven controleren en dat zij over de wettigheid van de afvaardiging en over eventuele instructies rapporteren.

Nadat de wettigheid van de afgevaardigden is vastgesteld wordt het moderamen samengesteld volgens de in art. 9 omschreven regeling. Vervolgens constitueert de vergadering zich en neemt het moderamen de leiding over.

Art. 9. MODERAMEN

Het moderamen van de vergaderingen wordt gevormd door een preses, een scriba en een assessor.

- De samenroepende kerk levert de preses, de in alfabetische volgorde op de samenroepende kerk volgende kerk levert de scriba en de in die volgorde daaropvolgende kerk de assessor. Preses, scriba en assessor dienen naar art. 6 wettige afgevaardigden te zijn.
- De preses leidt de vergaderingen.
- Het schrijven van de notulen en de correspondentie worden verzorgd door de deputaat-secretaris.
 - Notulen worden na beoordeling door de leden van het moderamen naar de kerken gestuurd.
 - Uitgaande brieven en andere documenten worden ondertekend door de scriba.
- De stukken die voor het archief bestemd zijn stuurt de deputaat-secretaris zo spoedig mogelijk naar de adresvoerende kerk.
- De assessor vervangt indien nodig de preses of de scriba van de vergadering. Hij zorgt ook voor het kortverslag. Nadat dit door de vergadering (of namens de vergadering door het moderamen) is vastgesteld, wordt het zo spoedig mogelijk aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- De moderamenleden van de laatstgehouden classis zorgen voor vertegenwoordiging van de classis bij zich onverwacht voordoende bijzondere gelegenheden. Zij dienen op de eerstvolgende gewone classis rapport uit te brengen.
- De preses is woordvoerder tegenover de pers en andere media inzake besluiten die onder zijn presidium genomen zijn.

Art. 10. TOEGANG TOT DE VERGADERINGEN

- De classisvergaderingen kunnen worden bijgewoond door leden van de kerken die tot het resort van de classis behoren. Over toelating van andere personen beslist de vergadering.
- Toegang tot de besloten zittingen hebben alleen de afgevaardigden die spreekrecht hebben, de deputaat-secretaris en eventuele betrokkenen in zover de afgevaardigden hen wensen te horen. Tevens hebben dan toegang de adviseurs en ambtsdragers van de kerken binnen het classicaal ressort, tenzij de classis anders beslist.

Art. 11. AGENDA

De classis stelt bij het begin van haar werkzaamheden de agenda vast aan de hand van de concept-agenda. Na vaststelling van de agenda kunnen daaraan geen zaken meer worden toegevoegd.

Art. 12. BESLUITVORMING

Voor een goede voorbereiding van de bespreking en/of besluitvorming kan de classis een commissie benoemen. De classis geeft de commissie een duidelijke taakomschrijving mee en stelt een termijn waarbinnen moet worden gerapporteerd.

Wanneer de besluitvorming plaats heeft in spreekronden, zal de preses alleen bij uitzondering meer dan drie ronden geven over eenzelfde zaak.

- In de eerste ronde krijgen de afgevaardigden gelegenheid zich een goed beeld van het onderwerp te vormen.
- In de tweede ronde kan worden ingegaan op wat in de eerste ronde gezegd is en kunnen voorstellen en amendementen worden ingediend.

- In de derde ronde kan kort worden ingegaan op de ingediende voorstellen en amendementen.
- Voorstellen en amendementen kunnen alleen worden ingediend door stemgerechtigde leden en komen slechts in behandeling wanneer deze door tenminste één ander stemhebbend lid worden gesteund.
- Indien de preses dit verzoekt, moeten voorstellen schriftelijk worden ingediend.
- Er zal zoveel mogelijk gestreefd worden naar overeenstemming van gevoelens. Wanneer een stemming nodig blijkt, valt de beslissing bij meerderheid van stemmen. Bij het bepalen van de meerderheid tellen blanco en ongeldige stemmen niet mee. Stemming bij zaken gebeurt mondeling. Eerst wordt er gestemd over amendementen. Indien meerdere voorstellen voor stemming in aanmerking komen, hebben eventuele commissievoorstellen voorrang, vervolgens worden de meest verstrekkende voorstellen in stemming gegeven. Wanneer bij een voorstel de stemmen staken wordt dit als verworpen beschouwd.

Art. 13. VERKIEZINGEN EN BENOEMINGEN

De verkiezing van personen vindt als regel schriftelijk plaats.

- Wanneer na twee vrije stemmingen over personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, wordt een derde stemming gehouden tussen hen die de meeste stemmen kregen. Wanneer de stemmen staken wordt de oudste in leeftijd als verkozen beschouwd.
- De vergadering kan voor de uitvoering van besluiten commissies of deputaten benoemen.
- Wanneer niet anders geregeld is, kunnen deputaten met instemming van de classis op enkelvoudige voordracht van het moderamen worden benoemd.

De classis kent de volgende deputaten:

- Deputaten Appelzaken; 3 deputaten en 2 secundi, één van de deputaten wordt aangewezen als samenroeper, zittingsduur 3 jaar
- Deputaten Ad Examina; 2 deputaten, waarvan één coördinator, zittingsduur 3 jaar
- Deputaten examinatoren; zo mogelijk voor alle examenvakken, zittingsduur 1 jaar
- Deputaten Visitatoren; 4 deputaten, waarvan één coördinator, zittingsduur 1 jaar
- Deputaten Financiën; 1 quaestor en 1 secundus, zittingsduur 3 jaar
- Deputaat-secretaris; zittingsduur 3 jaar
- Benoemingen c.q. herbenoemingen van bovengenoemde deputaten vinden plaats in de classis van oktober.
- Door de classis worden in de juni vergadering voor de volgende zaken kerken aangewezen voor een periode van 1 jaar:
 - Eén kerk voor het nazien van de boeken, bescheiden en gelden van de quaestor van de classis;
 - Eén kerk voor het nazien van het classisarchief;
 - Twee kerken en één secundus kerk voor een classis contracta.
- In het jaar dat er een synode wordt gehouden benoemd de classis in de junivergadering 5 primi en 5 secundi afgevaardigden.

Art. 14. GOEDKEURING VAN BEROEPING VAN PREDIKANT

Om de beroeping van een predikant goed te keuren naar art. 6 Kerkorde dient de classis van de beroepende kerk de volgende stukken te ontvangen en in orde te bevinden:

- De beroepsbrief met opgave traktement, emolumenten en nadere bepalingen.
- De verklaring dat het beroep is aangenomen.
- De akte van ontslag met een goede attestatie van de kerk die hij heeft gediend (art. 7 Kerkorde).
- De akte van ontslag van de classis waar de kerk die hij heeft gediend, deel van uitmaakt.
- Een verklaring van de beroepende kerk inzake de goedkeuring van het beroep door de gemeente (art 6 kerkorde).
- Een verklaring van de te verlaten en de beroepende kerk, waarin datum en tijd wordt vastgesteld waarop de predikant voor rekening van de beroepende kerk komt.

Predikanten die na hun bevestiging voor het eerst een classis bijwonen, zullen overeenkomstig art. 53 Kerkorde de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland ondertekenen met het daarvoor vastgestelde formulier.

Predikanten die de classis vanwege het aannemen van een beroep gaan verlaten ontvangen een akte van ontslag nadat de classis de volgende stukken in orde heeft bevonden:

- De beroepsbrief.
- De verklaring dat het beroep is aangenomen.
- De akte van ontslag en een goede attestatie van de te verlaten kerk.
- De verklaring van beide kerkenraden inzake bekendheid en instemming met de voorzieningen die de predikant heeft getroffen t.a.v. arbeidsongeschiktheid en financiële uitkering tijdens emeritaat.
- De verklaring van de te verlaten en de beroepende kerk, waarin datum en tijd wordt vastgesteld waarop de predikant voor rekening van de beroepende kerk komt.

Art. 15. EMERITERING

Voor emeritering van een predikant zijn de volgende stukken nodig:

- De aanvraag van het emeritaat van de betrokken predikant, met vermelding van de reden voor emeritaat, dat in geval van ziekte vergezeld behoort te gaan van een verklaring van twee bevoegde deskundigen.
- Een verklaring van de kerkenraad dat hij in de emeritering bewilligt.
- Een verklaring van de kerkenraad inzake het levensonderhoud.

Wanneer de classis op grond van deze stukken oordeelt dat de aanvraag gewettigd is en dat de predikant kan voorzien in zijn levensonderhoud, zal zij, na gunstig advies van de deputaten van de synode, emeritaat verlenen. Hiervan wordt een akte opgemaakt waarvan de betrokken kerk en de predikant een afschrift krijgen.

De leeftijd voor het aanvragen van emeritaat zal in principe gelijk zijn aan de AOW-gerechtigde leeftijd.

Art. 16. CLASSIS CONTRACTA

Een classis contracta kan worden belegd wanneer de goedkeuring van een beroep naar art. 6 Kerkorde of het verlenen van een akte van ontslag naar art. 7 Kerkorde niet tot de eerstkomende gewone classis kan wachten. Hiertoe wordt een verzoek ingediend bij de twee kerken die door de classis daarvoor zijn aangewezen. In geval één van de twee aangewezen kerken zelf bij het beroep c.q. ontslag betrokken is, zal in plaats van deze de secundus-kerk optreden. Zij informeren de andere kerken minstens 10 dagen van tevoren over de tijd en de plaats van samenkomst, opdat deze kerken desgewenst afgevaardigden kunnen sturen. De classis contracta rapporteert haar werk schriftelijk aan de eerstkomende reguliere classis.

Art. 17. PREPARATOIR EN PEREMPTOIR EXAMEN

Overeenkomstig art. 5 Kerkorde worden kandidaten bij zowel beroepbaarstelling als bij beroeping geëxamineerd. Daarvoor zijn regelingen examina (bijlage C) vastgesteld en worden deputaten ad examina benoemd.

Art. 18. SPREEKCONSENT

Door studenten in de theologie kan na voldoende studiejaren consent tot het spreken van een stichtelijk woord in de gemeente worden aangevraagd. Daarvoor is een regeling spreekconsent (bijlage D) vastgesteld.

Art. 19. VACANTE KERKEN, CONSULENTSCHAPPEN

De classis wijst voor iedere vacante kerk een consulent aan volgens art. 43 van de Kerkorde. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de wens van de betrokken kerk. De kerken zullen de door de consulent gemaakte onkosten vergoeden en hem voor zijn werkzaamheden honoreren.

Art. 20. KERKVISITATIE

Kerkvisitatie naar art. 44 Kerkorde zal ieder jaar in alle kerken van de classis gehouden worden door twee van de door de classis benoemde deputaten. De deputaten visitatoren verdelen onderling de werkzaamheden. Zij dienen zich te houden aan de visitatieregeling (bijlage E). Van hun bevindingen brengen zij aan de classis in oktober mondeling rapport uit. Vooraf ontvangt de betrokken kerk van dit rapport een afschrift. Tevens ontvangt de deputaat-secretaris een afschrift voor het archief. Een buitengewone visitatie kan door een kerk worden aangevraagd bij de coördinator van de visitatoren.

Art. 21. TUCHTZAKEN

Wanneer een kerk aan de classis de in de artikelen 76, 77, 79 of 82 Kerkorde bedoelde instemming vraagt met betrekking tot de kerkelijke censuur, zullen daarbij de volgende regels in acht genomen worden:

- In de vergadering van de classis zal de naam van de persoon over wie het gaat niet worden genoemd;
- Als de censuur is opgeheven zal dat aan de classis worden meegedeeld;
- Tuchtzaken worden behandeld in besloten zitting.

Art. 22. APPELZAKEN

Bij het behandelen van appelzaken zal de procedure worden gevolgd, zoals omschreven in de regeling appelzaken classes GKN (bijlage F).

Art. 23. FINANCIËN

Alle gezamenlijke financiële en beheerszaken van het kerkverband en steun voor het onderhoud van predikanten (art. 11 Kerkorde) en steun voor studenten in de theologie (art. 19 Kerkorde) zijn door de generale synode in handen gegeven van deputaten Commissie Financieel Beheer.

De quaestor van de classis maakt deel uit van dit deputaatschap.

De gezamenlijke financiële en beheerszaken van de classis zijn in handen gegeven van de quaestor van de classis.

- In februari wordt verslag gedaan van het afgelopen jaar en presenteert de quaestor de jaarrekening aan de classis.
- De classis wijst bij toerbeurt een kerk aan om de boeken, bescheiden en gelden van de quaestor te controleren.
- In oktober wordt de begroting voor het volgende jaar ingediend en op voorstel van de quaestor het quotum door de classis vastgesteld.

Art. 24. WIJZIGINGEN

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement en de bijlagen kunnen alleen worden aangebracht wanneer een voorstel daartoe volledig op de conceptagenda van een classis zal zijn vermeld en door de kerkenraden tijdig en behoorlijk zal zijn besproken.

BIJLAGEN

- A. Instructie deputaat-secretaris
- B. Geloofsbrief
- C. Regeling examina
- D. Regeling spreekconsent
- E. Regeling kerkvisitatie
- F. Appelregeling
- H. Reglement studiefinanciering studenten theologie

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 november 2020

IV-c. Bijlagen bij het Huishoudelijk Reglement Classes

Bijlage A. INSTRUCTIE VOOR DEPUTAAT-SECRETARIS

1. Algemeen

Jaarlijks in oktober (her)benoemt de classis een deputaat-secretaris. Deze dient belijdend lid te zijn van één van de kerken van het classicaal ressort.

- De deputaat-secretaris verzorgt de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de classis.
- De deputaat-secretaris is tijdens elke classisvergadering aanwezig. Hij is geen lid van de vergadering, noch van het moderamen. Met betrekking tot vertrouwelijke zaken heeft hij de plicht tot geheimhouding. Bij de benoeming zal aan de deputaat-secretaris gevraagd worden te antwoorden op de vraag: *“Belooft u alles wat in het werk van de deputaat-secretaris van vertrouwelijke aard is, als vertrouwelijk te behandelen?”*.
- De deputaat-secretaris ontvangt de stukken die op de classis behandeld moeten worden zowel van de adresvoerende als de samenroepende kerk en houdt deze aan tot de eerstvolgende classis of stuurt ze door naar de desbetreffende deputaten.
- De door de deputaat-secretaris gemaakte kosten ten behoeve van het secretariaat komen voor rekening van de classis.

2. Te verrichten werkzaamheden namens de samenroepende kerk

- a. Zes weken voor aanvang van de classis versturen van een oproep naar de kerken met het verzoek om binnen twee weken zaken voor de agenda op te geven.
- b. Aanbieden oproep voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- c. Het in ontvangst nemen van stukken en opgave van zaken voor de agenda tot uiterlijk vier weken voor aanvang van de classis. Ingekomen stukken die na deze datum worden ontvangen, worden aangehouden tot de volgende classis, tenzij deze een spoedeisend karakter dragen.
- d. Het completeren van de stukken met de stukken die aan de adresvoerende resp. de samenroepende kerk zijn gezonden en de van deputaten ontvangen rapporten.
- e. Opstellen conceptagenda.
- f. Vier weken voor de aanvang van de synode versturen van de conceptagenda naar de kerken met daarbij voor zover nodig en verantwoord de afschriften van de ingekomen stukken.
- g. Aanbieden conceptagenda voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- h. Een oproep voor een buitengewone classis gaat minstens twee weken voor aanvang uit naar de kerken met toezending van de conceptagenda.
- i. Ondertekenen van de voorbereidende correspondentie.
- j. Uitnodigen deputaten van de classis en toezenden conceptagenda en stukken.
- k. Afstemmen vergaderlokaliteit, inrichting en catering met samenroepende kerk en beheerder.
- l. Beheer van de originele stukken en zorgen dat deze op de classis aanwezig zijn.
- m. Zorgdragen voor aanwezigheid notulen van voorgaande classis.
- n. Zorgdragen voor aanwezigheid kerkorde, huishoudelijk reglement, regelingen en instructies.
- o. In ontvangst nemen van de geloofsbrieven voor aanvang van de classisvergadering.
- p. Laten tekenen van de presentielijst voor aanvang van de classisvergadering. De geloofsbrieven worden door het moderamen aan de hand van de presentielijst gecontroleerd.
- q. De kerken 6 weken voor aanvang van de oktoberclassis uit te nodigen 2 weken voor de aanvang van de classis ouderlingen voor te dragen die geschikt worden geacht en beschikbaar zijn om te kunnen worden gekandideerd voor deputaat visitator.
- r. De kerken 6 weken voor aanvang van de classis te verzoeken uiterlijk 2 weken voor de aanvang van de classis de namen en (mail)adressen van de afgevaardigden naar de classis door te geven aan de deputaat-secretaris
- s. Twee weken voor aanvang van de classis afschriften van ingekomen vertrouwelijke stukken, voor zover nodig en verantwoord, aan de primi afgevaardigden toe te sturen.

3. Te verrichten werkzaamheden voor de scriba van het moderamen van de synode

- a. Notuleren van wat voor schriftelijke vastlegging van waarde is.
- b. Op aanwijzing van het moderamen vastleggen van door classis genomen besluiten in de notulen.
- c. Laten beoordelen en goedkeuren van de (vertrouwelijke) notulen door het moderamen van de classis.
- d. Toesturen van de door het moderamen goedgekeurde notulen aan de kerken.
- e. Beheren van de (vertrouwelijke) notulen, zolang deze nog niet zijn vastgesteld door de volgende classis.
- f. Gereedmaken en voeren van alle correspondentie die voortvloeit uit de besluiten van de classis. Uitgaande brieven worden ondertekend door de scriba van het moderamen.
- g. Toesturen van het door de assessor opgestelde en door het moderamen vastgestelde kortverslag aan de kerken voor publicatie in het kerkblad.

4. Te verrichten werkzaamheden voor het archief van de classis

Zo spoedig mogelijk na afloop van de classis gereedmaken van de relevante stukken voor archivering en het aanbieden van deze stukken aan de archiefbewarende kerk.

De archiefbewarende kerk dient voor het archief in ordelijke staat te ontvangen:

- a. de conceptagenda's
- b. een afschrift van uitgegane stukken
- c. de ingekomen stukken
- d. de geloofsbrieven
- e. de presentielijsten
- f. een exemplaar van commissie- en deputatenrapporten
- g. met betrekking tot ontslag en emeritering: het daartoe strekkende verzoek, de daarmee verband houdende kerkenraadsverklaring en afschrift van de verleende akten
- h. alle overige stukken waarvan de classis tot opneming in het archief besluit
- i. de vrijgegeven korte verslagen
- j. de vastgestelde en ondertekende notulen
- k. de vastgestelde en ondertekende vertrouwelijke notulen
- l. het huishoudelijk reglement, de regelingen en instructies

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d.3 oktober 2020

Bijlage B GELOOFSBRIEF

L.S.

De raad van de Gereformeerde Kerk
 heeft in zijn vergadering d.d.
 afgevaardigd naar de Classis..... van de GKN,
 die D.V. zal samenkomen op te.....,
 de broeders

.....
 en als secundi

.....
 Hij gaf deze broeders last en volmacht om volgens het Woord van God en in gebondenheid aan de Drie
 Formulieren van Eenheid en in overeenstemming met de geldende gereformeerde Kerkorde te helpen
 handelen en besluiten over alle kerkelijke zaken, die naar recht in de classis aan de orde zullen komen
 en tot haar bevoegdheid en taak behoren.

Hij verklaart voorts, dat hij overeenkomstig artikel 31 van de Kerkorde de uitspraken die bij
 meerderheid van stemmen zijn gedaan als bindend zal aanvaarden, tenzij wordt bewezen dat zij in strijd
 zijn met het Woord van God of met de kerkorde.

Voor de kerkenraad voornoemd:

(h.t. preses)

(h.t. scriba)

Bijlage C. REGELING EXAMINA

Overwegingen vooraf

1. Principieel uitgangspunt:

De Gereformeerde Kerken hebben vanouds het als hun plicht gezien de toegang tot de bediening van Gods Woord in de kerken te bewaken.

Daarom hebben zij in de Kerkorde vastgelegd dat zowel bij een beroepbaarstelling van een kandidaat als bij een beroeping door een gemeente de kandidaat wordt geëxamineerd (art. 5 KO).

Zo hebben we met twee examina te maken.

Het eerste wordt wel aangeduid met het 'preparatoir (voorbereidend) examen', of ook 'Beroepbaarstellend Onderzoek' (BSO); het tweede met 'peremptoir (definitief of afsluitend) examen', of ook 'Toelatend Onderzoek' (TLO).

Het eerste examen onderzoekt of de kandidaat kan worden toegelaten om in de kerken ('op beroep') voor te gaan in de erediensten.

Het tweede examen onderzoekt of de kandidaat bekwaam geacht kan worden voor het ambt van dienaar van het Woord. Dit bredere examen richt zich op de onderscheiden taken die de dienaar van het Woord in de gemeente en in de kerken heeft te vervullen.

In art. 18 KO is afgesproken dat de kerken voor de opleiding tot deze dienst van het Woord een eigen theologische hogeschool/universiteit onderhouden. Dit bewijst eveneens dat de kerken de weg naar de kansel bewaken vanaf het moment van voorbereiding tot de uiteindelijke bediening van het Woord.

Het principe dat voor deze opleiding is gehuldigd in de Gereformeerde Kerken is steeds geweest: 'door de kerk voor de kerk'.

2. Ontbreken van een eigen Opleiding tot de Dienst van het Woord

In de huidige situatie missen de kerken een eigen kerkelijke opleiding tot de dienst van het Woord.

Dat vraagt extra bewaking van de theologische kandidaten die zijn afgestudeerd aan een academische opleiding van andere kerkgenootschappen. Het vraagt bovendien om alertheid op eventuele zwakheden in de gevolgde opleiding.

Belangrijke aandachtsvelden zijn onder meer: confessionele betrouwbaarheid als het gaat om Schriftgezag, bekwaamheid om Gods Woord uit te leggen, kennis van en omgaan met de gereformeerde leer naar de belijdenisgeschriften, kennis van de gereformeerde ethiek, van de kerkgeschiedenis alsook van het gereformeerd kerkrecht, inzicht in de ambtelijke aspecten van de taak van dienaar van het Woord.

3. Huidige situatie van het kerkverband van de Gereformeerde Kerken Nederland

Op dit moment zijn er naast de kerkenraad twee kerkelijke vergadering in het kerkverband, de classes en de generale synode. Dat betekent dat examinatie in de vergaderingen van de classes kan plaatsvinden. Zowel de beroepbaarstelling als de daaropvolgende toelating tot het ambt van dienaar van het Woord, afhankelijk van woonplaats en de classis waartoe de beroepende kerk behoort, geschiedt door een classisvergadering van hetzelfde of een ander classicaal ressort.

De kerken zijn van oordeel dat het staan naar het ambt te onderscheiden is van het geroepen zijn (door beroep van een gemeente) tot het ambt. Eerst in het laatste geval gaat het om een (definitieve) toelating tot het ambt van dienaar van het Woord. Het eerste geeft toestemming om te 'staan naar het ambt'.

De kerken achten het wijs om dit onderscheid geheel in de lijn van de kerkorde te verdisconteren in de handhaving van de beide examina en de onderscheiden invulling daarvan.

4. Exameneisen

In de Gereformeerde Kerken zijn in het verleden voor elk van beide examina door de generale synode regels afgesproken. De kerken houden in grote lijnen de regels aan die destijds zijn afgesproken voor het preparatoir en het peremptoir examen (GS Rotterdam-Delfshaven 1964/65 art. 105c en d). Dit in onderscheid van de regels die later zijn vastgesteld voor het BSO en het TLO (GS Leusden 1999 art. 28). Met name het feit dat de kerken momenteel niet beschikken over een eigen opleiding rechtvaardigt deze keus. In de eerstgenoemde examina bewaken de kerken veel meer de inhoud van de vereisten voor het ambt van dienaar van het Woord. Dit is in het BSO en het TLO voor een belangrijk deel overgelaten aan de theologische opleiding onder het motto van: de kerken hoeven niet over te doen wat zij in haar opleiding al onderzocht hebben.

I. Het preparatoir examen

Voor de beroepbaarstelling van een kandidaat is door de generale synode de volgende procedure vastgesteld:

1. Aanvraag

Het toelatingsexamen behoort door de kandidaat, in overleg met de deputaten ad examina van de classis, te worden aangevraagd bij de classis waarvan de kerk waarvan de kandidaat lid is deel uitmaakt.

2. Onderzoek vereiste stukken voor de kandidaat

De kandidaat dient vooraf de volgende stukken te overleggen:

- a. het bewijs dat de theologische opleiding met goed gevolg is afgelegd.
- b. een goede attestatie van de kerk of de kerken waartoe de kandidaat de laatste twee jaar heeft behoord. Deze attestatie behoort een beargumenteerde verklaring te geven omtrent de vraag of de kandidaat voldoet aan de voorschriften die de Schrift bevat ten aanzien van de leer en de levenswandel van hen die staan naar het ambt van dienaar van het Woord (o.a. 1 Tim 3:1-7; Tit 1:7-9).
- c. een motivatiebrief.

Een daartoe door de classis ingestelde commissie onderzoekt vooraf de vereiste stukken, voert een motivatiegesprek met de kandidaat en doet hiervan verslag aan de vergadering die daartoe in comité gaat.

Nadat de classis hierover tot een positief oordeel is gekomen, zal het examen worden afgenomen. Het examen zal plaatsvinden ten overstaan van de classis en de daartoe door de generale synode aangewezen deputaten.

3. Bekwaamheid om Gods Woord te bedienen

De kandidaat levert twee weken voor het examen bij de deputaten ad examina een preekvoorstel in. Dit preekvoorstel handelt over een Schriftplaats die hem vier weken voor het examen is opgegeven door de deputaten.

Tegelijk levert hij schriftelijk een preekvoorstel in dat niet eerder is beoordeeld door een docent en/of mentor over een door hem zelfgekozen tekst. Deze tekst dient gekozen te worden uit het andere Testament dan de opgegeven tekst.

Deputaten dragen er zorg voor dat de afgevaardigden deze beide preekvoorstellen tijdig van te voren krijgen toegestuurd.

De kandidaat spreekt het eerstgenoemde preekvoorstel uit. Daarna bespreekt de vergadering de beide preekvoorstellen. Deputaten ad examina geven een schriftelijk vastgelegde beoordeling van de preekvoorstellen.

De bekwaamheid tot de Woordbediening stelt de vergadering vast aan de hand van de volgende criteria:

- a. is de exegese verantwoord
- b. wordt de boodschap van de tekst concreet naar de gemeente toegebracht
- c. is het preekvoorstel in overeenstemming met de gereformeerde leer
- d. is het preekvoorstel een ordelijk en begrijpelijk betoog.

Na positief oordeel over de preekvoorstellen zal het examen worden voortgezet.

4. Voortgezette examinatie

Vervolgens wordt gedurende 30 minuten de kennis van de gereformeerde geloofsleer geëxamineerd in nauwe aansluiting aan de gereformeerde belijdenisgeschriften.

Na de examinatie door de examinator krijgen de andere leden van de vergadering 5 minuten gelegenheid om nadere vragen te stellen.

5. Beoordeling

De beoordeling van het examen vindt in comité plaats, in afwezigheid van de kandidaat.

6. Beroepbaarstelling

Nadat de vergadering het examen positief heeft beoordeeld zal de kandidaat, door ondertekening van het ondertekeningsformulier voor het preparatoir examen (zie bijlage 2), beloven dat hij niets zal leren wat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland. De vergadering verklaart hem daarna beroepbaar en verleent hem het recht om gedurende één jaar te staan naar het ambt van dienaar van het Woord. Hiervan zal de broeder een akte (zie bijlage 1) worden verleend.

II. Het peremptoir examen

Voor de toelating van een kandidaat tot het ambt van dienaar van het Woord is door de generale synode de volgende procedure vastgesteld:

1. Aanvraag

Het toelatingsexamen behoort door de kandidaat, in overleg met de deputaten ad examina van de classis, te worden aangevraagd bij de classis waartoe de kerk die een beroep heeft uitgebracht behoort

2. Onderzoek vereiste stukken voor de kandidaat

- a. De kandidaat dient vooraf de volgende stukken te overleggen: de beroepsbrief en de verklaring dat het beroep is aangenomen;
 - b. de akte van beroepbaar-verklaring van de classis die het preparatoir examen heeft afgenomen;
 - c. een goede attestatie van de kerk of de kerken waartoe de kandidaat sinds het preparatoir examen behoorde. Deze attestatie behoort een beargumenteerde verklaring te geven omtrent de vraag of de kandidaat voldoet aan de voorschriften die de Schrift stelt aan dienaren van het Woord (o.a. 1 Tim 3:1-7; Tit 1:7-9);
 - d. een verklaring van de beroepende kerk inzake de goedkeuring van het beroep door de gemeente.
- Nadat deze stukken door de vergadering in orde zijn bevonden kan het examen plaatsvinden. Het examen zal plaatsvinden ten overstaan van de classis en de daartoe door de generale synode aangewezen deputaten.

3. Bekwaamheid om Gods Woord te bedienen

De kandidaat levert twee weken voor het examen bij de deputaten ad examina een preekvoorstel in. Dit preekvoorstel handelt over een Schriftplaats die hem vier weken voor het examen is opgegeven door de deputaten.

Tegelijk levert hij schriftelijk een preekvoorstel in over een door hem zelfgekozen tekst uit het andere Testament dan de opgegeven tekst.

Ten slotte levert hij een preekvoorstel in over een door hem zelfgekozen Catechismuszondag.

Deze preekvoorstellen dienen niet eerder beoordeeld te zijn door een docent en/of mentor.

Deputaten dragen er zorg voor dat de afgevaardigden deze preekvoorstellen tijdig van tevoren krijgen toegestuurd.

De kandidaat spreekt het eerstgenoemde preekvoorstel uit. Daarna bespreekt de vergadering de verschillende preekvoorstellen. Deputaten geven een schriftelijk vastgelegde beoordeling van de preekvoorstellen.

De bekwaamheid tot de Woordbediening stelt de vergadering vast aan de hand van de volgende criteria:

1. is de exegese verantwoord;
2. wordt de boodschap van de tekst concreet naar de gemeente toegebracht;
3. is het preekvoorstel in overeenstemming met de gereformeerde leer;
4. is het preekvoorstel een ordelijk en begrijpelijk betoog.

Na positief oordeel over de preekvoorstellen zal het examen worden voortgezet.

4. Voortgezette examinatie

Vervolgens wordt de kandidaat geëxamineerd in de volgende vakken gedurende de daarbij aangegeven tijd:

1. exegese Oude Testament: 20 minuten
2. exegese Nieuwe Testament: 20 minuten
3. kennis van de gereformeerde dogmatiek: 30 minuten
4. kennis van de Heilige Schrift: 10 minuten
5. kennis van de symboliek: 10 minuten
6. kennis van de kerkgeschiedenis: 15 minuten
7. kennis van de ethiek: 15 minuten
8. kennis van de ambtelijke vakken: 15 minuten
9. kennis van het kerkrecht: 15 minuten

De examenstof voor deze vakken wordt zes weken voor het examen opgegeven.

Voor de exegesevakken worden twee hoofdstukken uit het Oude en twee uit het Nieuwe Testament opgegeven.

Na de examinatie in ieder vak door de examinerator krijgen de andere leden van de vergadering 5 minuten gelegenheid om nadere vragen te stellen.

5. Beoordeling

De beoordeling van het examen vindt in comité plaats, in afwezigheid van de kandidaat

6. Toelating tot het ambt van dienaar van het Woord

Nadat de vergadering het examen gunstig heeft beoordeeld zal de kandidaat met het ondertekeningsformulier voor predikanten de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland ondertekenen (zie bijlage 3).

De vergadering verleent hem daarna een akte van toelating tot het ambt van dienaar van het Woord.

Bijlage 1. Akte met betrekking tot afgelegd preparatoir examen

De Classis..... van de Gereformeerde Kerken Nederland, bijeen op te, heeft overeenkomstig de vastgestelde bepalingen voor het preparatoir examen onderzocht de heer en hem, nadat hij beloofd heeft bij zijn optreden voor de gemeenten niets te zullen leren dat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland, toegelaten om gedurende een periode van één jaar te staan naar het ambt van dienaar van het Woord in de Gereformeerde Kerken Nederland. Namens de Classis van de Gereformeerde Kerken Nederland,

Preses (h.t.):

scriba (h.t.):

assessor (h.t.):

Bijlage 2. Ondertekeningsformulier preparatoir examen

Ondergetekende,, verklaart hierbij voor het aangezicht van de Here oprecht en met een goed geweten, dat hij er hartelijk van overtuigd is, dat de leer van de Drie Formulieren van Eenheid – de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels – in alle delen geheel met Gods Woord overeenstemt.

Hij belooft daarom dat hij deze leer met toewijding zal onderwijzen en trouw verdedigen, zonder dat hij openlijk of anderszins, al of niet rechtstreeks, iets zal leren of publiceren wat daarmee in strijd is.

Deze ondertekening vond plaats tijdens het examen voor de Classis..... van de Gereformeerde Kerken Nederland op te

Bijlage 3. Ondertekeningsformulier voor predikanten

Wij ondergetekenden, dienaren van het Woord bij de Gereformeerde Kerken Nederland, verklaren hierbij voor het aangezicht van de Here, oprecht en met een goed geweten dat wij er hartelijk van overtuigd zijn dat de leer van de Drie Formulieren van Eenheid – de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels – in alle delen geheel met Gods Woord overeenstemt.

Wij beloven daarom dat wij deze leer met toewijding zullen onderwijzen en trouw verdedigen, zonder dat wij openlijk of anderszins, al of niet rechtstreeks, iets zullen leren of publiceren wat daarmee in strijd is. Verder beloven wij dat wij niet alleen elke dwaling, die in strijd is met deze leer, zullen afwijzen, maar die ook zullen weerleggen, bestrijden en helpen weren.

Voor het geval wij ooit een bedenking tegen deze leer of een afwijkende mening zouden krijgen, beloven wij dat wij die niet openlijk noch anderszins zullen uiteenzetten, leren of verdedigen, hetzij mondeling of schriftelijk, maar dat wij ons gevoelen in de kerkelijke weg aan de kerkelijke vergadering voor onderzoek zullen voorleggen.

Wij beloven dat wij daarbij bereid zullen zijn ons altijd gewillig aan het oordeel van deze kerkelijke vergadering te onderwerpen. Indien wij in strijd hiermee handelen, zullen wij als gevolg daarvan terstond geschorst worden.

Voor het geval de kerkenraad of de classis van de Gereformeerde Kerken om gegronde redenen, ter wille van de bewaring van de eenheid en zuiverheid in de leer, ooit een nadere verklaring zou eisen van ons gevoelen omtrent enig deel van deze leer, beloven wij dat wij daartoe altijd bereid zullen zijn. Indien wij deze belofte niet nakomen, zullen wij eveneens worden geschorst, onverminderd het recht van appel in geval van bezwaar. Gedurende de tijd van het appel zullen wij ons gedragen naar de uitspraak van de kerkenraad.

..... (plaats) (datum)

.....(handtekening) (naam)

Bijlage D. REGELING SPREEKCONSENT

Voor het verlenen van spreekconsent aan studenten in de theologie heeft de generale synode de volgende regeling vastgesteld:

1. Studenten die voldoende studie jaren in de theologie hebben gevolgd, kunnen consent tot het spreken van een stichtelijk woord in de gemeente aanvragen bij de classis waartoe de kerk waarvan zij lid zijn behoort.
2. Bij deze aanvraag dient de student *de volgende stukken* te overleggen:
 - a. een duidelijk overzicht van de vorderingen van zijn studie;
 - b. een advies van de studiebegeleider van de opleiding die hij volgt;
 - c. een advies van de persoonlijke begeleider die door deputaten van de generale synode aan de student is toegewezen;
 - d. een goede attestatie van leer en leven, afgegeven door de kerkenraad van de gemeente waarvan hij belijdend lid is.
3. De classis stelt na kennisneming van deze stukken een *onderzoek* in conform *de volgende regeling*:
 - a. de student geeft door een op de vergadering voor te dragen preekvoorstel alsmede een daarnaast schriftelijk in te leveren tweede preekvoorstel blijk van geschiktheid tot het spreken van een stichtelijk woord voor de gemeente; beide preekvoorstellen zullen de afgevaardigden tijdig van te voren worden toegestuurd;
 - b. de vergadering stelt een onderzoek in naar de kennis van de hoofdzaken van de gereformeerde geloofsleer; de duur van het gesprek wordt bepaald op een uur, eventueel met een kwartier te verlengen.
4. De beoordeling van het onderzoek vindt in comité plaats, in afwezigheid van de student.
5. Nadat de vergadering het onderzoek positief heeft beoordeeld zal de kandidaat, door ondertekening van het ondertekeningsformulier voor het spreekconsent [zie bijlage 1], beloven dat hij niets zal leren wat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland.
6. Hierna verleent de vergadering de student het recht tot het spreken van een stichtelijk woord. Hiervan wordt de broeder een akte [zie bijlage 2] verleend.
7. De classis benoemt één van de predikanten tot begeleider voor de student. Deze mentor zal de preekvoorstellen die worden gehouden met de student bespreken.
8. Dit consent wordt als regel voor de termijn van zes maanden verleend. Het kan voor dezelfde termijn nog eens worden verlengd als de evaluatie van de eerste termijn door de begeleider voor de vergadering voldoet.
9. Het toezicht op en de verantwoordelijkheid voor de uitoefening van het spreekconsent door de student ligt bij de classis. Eventuele ernstige klachten over de uitoefening van het spreekconsent dienen aan de classis kenbaar te worden gemaakt.

Korte verantwoording bij het voorstel van deze regeling

Bovengenoemd voorstel ligt in de lijn van de regeling destijds van de GKv – zie de Acta van GS 1959 en GS 1975.

In deze regeling spelen studiejaren alsook het advies van de eigen theologische opleiding van de kerken een rol. Het gemis daarvan wordt zoveel mogelijk opgevangen met 2abc van deze regeling.

Het lijkt ons goed dat, afhankelijk van de studieopzet van de gevolgde opleiding, in een aantal basisvakken voldoende afrondingen hebben plaatsgevonden. Een verantwoorde vordering in de studie is vereist vanwege de grote verantwoordelijkheid van het voorgaan in de kerken. Deze zorgvuldigheid is steeds door de gereformeerde kerken bewaakt.

Het onderzoek naar de geloofsleer kan door de deputaten ad examina worden verricht. Dit hoeft niet nog weer eens apart in de regeling te worden opgenomen.

In tegenstelling tot bij de andere examina wordt er bij het onderzoek voor het spreekconsent geen schriftelijk rapport van deputaten over de geleverde preekvoorstellen gevraagd.

BIJLAGE 1

Ondertekeningsformulier voor studenten in de theologie met spreekconsent

Ondergetekende,,
verklaart hierbij voor het aangezicht van de Here oprecht en met een goed geweten, dat hij er hartelijk van overtuigd is dat de leer van de Drie Formulieren van Eenheid – de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels – in alle delen geheel met Gods Woord overeenstemmen.

Hij belooft daarom dat hij bij het spreken van een stichtelijk woord in de gemeenten deze leer met toewijding zal onderwijzen en trouw verdedigen, zonder dat hij openlijk of anderszins, al of niet rechtstreeks, iets zal leren of publiceren wat daarmee in strijd is.

Deze ondertekening vond plaats bij het verlenen van spreekconsent door de Classis..... van de Gereformeerde Kerken Nederland, gehouden op te

BIJLAGE 2

Akte van verlenen van spreekconsent

De Classis van de Gereformeerde Kerken Nederland, bijeen op te, heeft overeenkomstig de synodale regeling voor het onderzoeken van een student met het oog op spreekconsent onderzocht broeder en hem, nadat hij heeft beloofd bij zijn optreden voor de gemeente niets te zullen leren dat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland, toestemming gegeven om gedurende de periode van zes maanden en met inachtneming van de bepalingen van de regeling van de synode 2016 een stichtelijk woord te spreken in de kerken van het kerkverband.

Namens de Classis..... van de Gereformeerde Kerken Nederland

Preses (h.t.):

Scriba (h.t.):

Assessor (h.t.):

Bijlage E. REGELING KERKVISITATIE

A. ALGEMENE BEPALINGEN

Naar Kerkorde art. 44 wordt jaarlijks in alle kerken kerkvisitatie gehouden. Voor een goede gang van zaken is daarvoor het volgende bepaald:

Artikel 1.

De Classis..... van de Gereformeerde Kerken Nederland benoemt elk jaar enkele van haar ervarenste en bekwaamste predikanten en ouderlingen om in alle kerken van het kerkverband visitatie te doen.

Artikel 2.

In onderling overleg zullen deputaten visitatoren een rooster opstellen voor de jaarlijkse kerkvisitatie waarin wordt vastgelegd welke twee visitatoren in welke kerk visitatie doen.

Artikel 3.

De visitatoren geven minstens vier weken van tevoren aan de kerkenraad kennis van de dag en het uur van hun komst. Dit wordt aan de gemeente meegedeeld op twee achtereenvolgende zondagen.

Artikel 4.

Leden van de gemeente, die bij de kerkvisitatie de visitatoren wensen te spreken, kunnen dit vooraf kenbaar maken aan de kerkenraad. Daarbij dient het onderwerp van bezwaar of informatie te worden aangegeven. Gemeenteleden worden door visitatoren gehoord wanneer hun bezwaren of informatie zaken betreffen die eerder aan de kerkenraad zijn voorgelegd en door de kerkenraad zijn behandeld.

Artikel 5.

Visitatoren bepalen in overleg met de kerkenraad of een gesprek met een gemeentelid in de vergadering van de kerkenraad plaatsvindt of daarbuiten waarbij geen leden van de kerkenraad aanwezig zijn. Visitatoren zullen in gesprekken met gemeenteleden er nadrukkelijk op wijzen dat visitatoren geen appelinstantie zijn. Visitatoren doen daarom geen uitspraken, maar kunnen de kerkenraad wel dienen met raad en advies. Gemeenteleden zullen door visitatoren in kennis worden gesteld van het door visitatoren aan de kerkenraad gegeven advies betreffende het met het gemeentelid besproken onderwerp.

Visitatoren mogen schriftelijke indiening van het voorgelegde bezwaar of informatie vragen.

Artikel 6

Alle leden van de kerkenraad en de diakenen behoren op de vergadering die voor de visitatie is bestemd aanwezig te zijn. Is een lid verhinderd dan moet hij de reden van verhindering aan de vergadering kenbaar maken.

Wanneer de helft van de kerkenraadsleden met diakenen of meer niet aanwezig is, kan de kerkvisitatie op dat moment niet gehouden worden. Visitatoren zullen met de betrokken kerk een nieuwe afspraak maken.

Artikel 7

De vastgestelde visitatievragen dienen van tevoren op de kerkenraadsvergadering besproken te zijn.

Artikel 8

De kerkenraad verstrekt aan visitatoren een overzicht van:

- a. het aantal leden van de gemeente per 1 oktober (belijdende leden en doopleden);
- b. hoeveel leden gemiddeld heilig avondmaal vieren;
- c. hoe groot het aantal catechisanten en catechisatiegroepen is per 1 oktober;
- d. hoeveel huwelijken er kerkelijk werden bevestigd en hoeveel niet;

De kerkenraad zorgt er verder voor dat visitatoren kunnen vaststellen dat notulen, financiële overzichten van kerk en diaconie en het ondertekeningformulier zijn getekend en in orde bevonden.

Artikel 9

De preses van de kerkenraad presideert de vergadering en stelt de visitatoren in de gelegenheid het onderzoek in te stellen. De korte notulen van de visitatie worden opgesteld door de scriba en zullen zo mogelijk aan het eind van de vergadering worden vastgesteld en door visitatoren, preses en scriba getekend.

Artikel 10

De visitatoren brengen van hun bevindingen aan de classis in oktober mondeling rapport uit. Vooraf ontvangt de betrokken kerk van dit rapport een afschrift. Tevens ontvangt de deputaat-secretaris een afschrift voor het archief.

B. HANDLEIDING BIJ DE VISITATIE

Toelichting bij het gebruik van de visitatieregeling.

Het is de bedoeling dat er tijdens de visitatie een open gesprek ontstaat aan de hand van de vragen en onderwerpen. De visitatoren werken de vragenlijst dan ook niet zonder meer af, maar maken daaruit een keuze, zodat de visitatie meer wordt dan een formele afhandeling van een reeks vragen. De kerkenraad doet er mede daarom goed aan zelf de vragenlijst door te nemen, zodat hij zicht krijgt op onderwerpen die hij in ieder geval met de visitatoren wenst te bespreken.

1. Inleidende vragen

- 1.1 Heeft de kerkenraad vragen of opmerkingen over de algemene bepalingen van deze regeling?
- 1.2 Is er een zaak waarin de kerkenraad raad of advies van de visitatoren wil ontvangen?
 - een zaak in de kerkenraad, iets dat de kerkenraad erg bezighoudt;
 - een bepaalde moeite binnen de gemeente;
 - n.a.v. de voorbereiding van de visitatie
 - aanwezigheid ambtsdragers;
 - bezwaarde gemeenteleden;
 - statistische gegevens;
 - zaken naar aanleiding van de vorige visitatie.

2. De ambten (KO hoofdstuk I)

2.1 Roeping tot het ambt (Kerkorde art. 3-7, 10, 20, 23, 53-54)

- 2.1.1. Hoe is de roeping en aftreding van de ouderlingen en diakenen geregeld?
 - plaatselijke regeling;
 - eisen van de Heilige Schrift o.a. 1 Timoteüs 3 en Titus 1;
 - ambtstermijn;
 - rooster van aftreden.
- 2.1.2. Kan in de vacatures voorzien worden?
 - korte termijn;
 - langere termijn;
 - geschiktheid en beschikbaarheid;
 - ontheffingsaanvragen.
- 2.1.3. Beroepingswerk in een vacature periode.
 - passief;
 - actief;
 - betrokkenheid van de gemeente.

2.2 Dienaar van het Woord (Kerkorde art. 11, 13, 16, 17)

- 2.2.1 Welk getuigenis kunt u volgens art. 16 Kerkorde geven van het werk van de predikant?
- 2.2.2 Welk getuigenis kunt u geven van het leven van de predikant?

- publieke leven;
 - privé leven.
- 2.2.3 Hoe leeft de kerkenraad art. 11 en 13 Kerkorde na?
- afspraken traktement en vergoedingen;
 - voorziening arbeidsongeschiktheid, verzekering;
 - voorziening emeritaat, fonds, verzekering, spaarregeling;
 - voorziening onderhouden aanwezige emeriti, predikantsweduwen plus gezin of predikantswezen.
- 2.3 Ouderlingen (Kerkorde art. 21)**
- 2.3.1 Welk getuigenis kunt u geven van het werk van de ouderlingen?
- trouw aan Gods Woord, de belijdenis en de kerkorde;
 - pastorale arbeid, huisbezoeken, overige bezoeken;
 - samenwerking kerkenraad, mede ambtsdragers.
- 2.3.2 Welk getuigenis kunt u geven van het leven van de ouderlingen?
- publieke leven;
 - privé leven.
- 2.4 Diakenen (Kerkorde art. 22)**
- 2.4.1 Welk getuigenis kunt u geven van het werk van de diakenen?
- trouw aan Gods Woord, de belijdenis en de kerkorde;
 - diaconale arbeid, huisbezoeken, overige bezoeken;
 - beheren diaconale middelen;
 - op de hoogte blijven van ontwikkelingen.
- 2.4.2 Welke getuigenis kunt u geven van het leven van de diakenen?
- publieke leven;
 - privé leven.
- 2.5 Ambtelijke arbeid (Kerkorde art. 16, 17, 21)**
- 2.5.1 Hoe zijn de huisbezoeken van de ouderlingen geregeld?
- frequentie;
 - met medeouderling, diaken;
 - deelname predikant;
 - rapportage aan de kerkenraad.
- 2.5.2 Wanneer vindt extra pastoraal bezoek plaats aan gemeenteleden?
- 2.5.3 Hoe verhoudt het aantal ambtsdragers zich tot de hoeveelheid ambtelijke arbeid?
- wijkindeling, aantal adressen, reisafstanden;
 - ouderlingen, diakenen.
- 2.5.4 Hoe vindt er evaluatie van het ambtelijk werk plaats?
- relatie predikant, ouderlingen, diakenen en gemeente;
 - samenwerking en werkverdeling;
 - werkbelasting en taakopvatting.
- 2.5.5 Welke afspraken zijn er over de catechese?
- toezicht op prediking en catechese;
 - catechisatie periode;
 - aandacht voor Schrift en belijdenis;
 - hoe in geval van verzuim;
 - onderzoek i.v.m. toelating H.A..
- 2.6 Taak van de kerk naar buiten (Kerkorde art. 24-27)**
- 2.6.1 Op welke wijze wordt er aandacht besteed aan zending en evangelisatie?
- georganiseerd;
 - persoonlijk;
 - bijeenkomsten in woonzorgvoorzieningen, meditatie, zang.
- 2.6.2 Zijn er contacten met kerken uit andere kerkverbanden?
- kerkenraad;
 - persoonlijk.

2.6.3 Hoe is de verhouding tot de burgerlijke overheid?

- plaatselijk overleg.

3. De vergaderingen (Kerkorde hoofdstuk II)

3.1. De kerkenraad (Kerkorde art. 28-30, 34, 36-37, 50, 81)

3.1.1 Hoe zijn de vergaderingen georganiseerd en hoe ziet de agenda eruit?

- frequentie, bekendmaking plaats en tijd aan de gemeente;
- opening en sluiting met gebed en dankzegging;
- kerkelijke zaken; overige zaken;
- verhouding kerkenraadsvergadering versus kerkenraad met diakenen;
- verhouding tot en bevoegdheid van eventuele wijkraden;
- status vergadering kerkenraad met de gemeente, onderwerpen, frequentie;
- notulen, bewaken geheimhouding;
- korte verslagen voor het informeren van de gemeenteleden.

3.1.2 Hoe vult de kerkenraad het toerusten van de ambtsdragers en onderling toezicht in?

- bezinning en studiemomenten;
- evaluaties;
- broederlijk vermaan.

3.1.3 Hoe gaat de kerkenraad om met zijn financiële en materiële verantwoordelijkheid?

- commissie van beheer;
- penningmeester, begrotingen, jaarrekeningen, balans, kascontrole;
- gebouwbeheer, verzekeringen, aansprakelijkheid.

3.1.4 Op welke manier wordt aandacht besteed aan het archief van de kerk?

- archief, beheer.

3.2 De Diaconie (Kerkorde art. 40)

3.2.1 Hoe zijn de vergaderingen georganiseerd en hoe ziet de agenda eruit?

- frequentie;
- notulen;
- verantwoording beleid en beheer aan kerkenraad;
- informeren gemeente.

3.2.2 Op welke wijze geven de diakenen inhoud aan hun taak tot vervullen van de dienst van de barmhartigheid?

- diaconale huisbezoeken; overige bezoeken; gebruiken van Gods Woord;
- coördineren en stimuleren hulp en bezoeken door gemeenteleden;
- familiehulp, professionele hulp, instellingen;
- openbare voorzieningen, regelingen;
- omzien naar leden die elders verpleegd worden;
- betonen van barmhartigheid buiten eigen kring.

3.3 Kerkverband (Kerkorde art. 31, 32, 33)

3.3.1 Hoe vult de kerkenraad het deelnemen aan de classis van het kerkverband van de GKN in?

- benoemen afgevaardigden, continuïteit;
- kennisnemen en uitvoeren van besluiten;
- informeren gemeente over besluiten.

3.3.2 Hoe gaat de kerkenraad om met de financiële verplichtingen aan en eventuele steun van het kerkverband?

- hoogte quotum, afdragen quotum;
- steunaanvraag, hoogte eventuele steun, ontvangst.

3.3.3 Binnen het kerkverband zijn een aantal zaken uit de KO nog niet dan wel beperkt ingevuld, hoe gaat u daar in de praktijk mee om?

4 Het opzicht over de leer en de eredienst (Kerkorde hoofdstuk III)

4.1 Opmacht over de leer. (Kerkorde art. 53-55, 57, 60)

4.1.1 Hebben alle ambtsdragers de drie formulieren van eenheid ondertekend?

- ondertekening volgens art. 53 en 54 Kerkorde.
- 4.1.2 Hoe handelt de kerkenraad bij dwalingen of misstanden in de gemeente?
 - gezondheid in leer en leven.
- 4.1.3 Hoe handelt de kerkenraad met binnenkomende en uitgaande attestaties van belijdende leden en doopleden?
 - toelating tot de kerk;
 - approbatie van de gemeente;
 - berichtgeving aan zusterkerk;
 - meegeven of opsturen van attestaties.
- 4.2 Doop en onderwijs. (Kerkorde art 56-59)**
- 4.2.1 Hoe wordt het bezoek van de kerkenraad aan de ouders met het oog op het bedienen van de doop ingevuld?
 - gesprek over de betekenis van de doop, door ouderling, predikant;
 - doopaanvraag;
 - doopsformulier;
 - tijdstip doopbediening;
 - uitstellen aanvraag doopbediening.
- 4.2.2 Hoe spreekt u de ouders aan over het onderwijzen van hun kinderen in Gods Woord, het laten onderwijzen, schoolkeuze, catechetisch onderwijs?
 - Bijbelvertelling, Bijbellezen, huisgodsdienst, bidden, voorleven;
 - gereformeerde, christelijke, reformatorische, evangelische, openbare scholen;
 - volgen en stimuleren catechisatie, studie vereniging;
 - gesprek wanneer kinderen niet meedoen of de catechisatie niet willen volgen;
 - inleven in problematiek levensfase, tiener, puber, jongvolwassene;
 - media, lectuur, vriendenkring, modegrillen.
- 4.2.3 Hoe wordt het catechetisch onderwijs ingevuld?
 - groepen, leeftijden, privé;
 - belijdeniscatechisatie;
 - huwelijks catechisatie; catechisatie belijdende leden;
 - catechisatie voor mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking;
 - methode;
 - frequentie;
 - toezicht vanuit kerkenraad.
- 4.3 Eredienst (Kerkorde art, 60, 61, 65-70)**
- 4.3.1 Geeft het bezoek van de gemeente aan de twee erediensten per zondag reden tot blijdschap?
 - gebruik orde van dienst;
 - leesdienst volwaardige kerkdienst;
 - kerkdienstbezoek, 's morgens, 's middags;
 - kerktijden;
 - kerkdiensten op Kerstdag, Goede Vrijdag, Paasdag, Hemelvaartsdag en Pinksterdag.
- 4.3.2 Wat doet u voor de geestelijke verzorging van hen die de samenkomsten van de gemeente niet kunnen bijwonen?
 - bezoek;
 - opnames;
 - internet, luisterkastje.
- 4.3.3 Hoe regelt u de preekvoorziening?
 - preekvoorziening, knelpunten;
 - preeklezers, verantwoordelijkheid, beschikbaarheid;
 - leespreken, beschikbaar stellen, vrijgeven;
 - beeld en geluid.
- 4.3.4 Met welke regelmaat wordt de catechismusprediking gehouden?
 - frequentie catechismusprediking.
- 4.3.5 Hoe handelt de kerkenraad wanneer brs. en zrs. niet naar het HA komen?

- frequentie avondmaalsviering;
 - afspraken bij verhindering;
 - navraag, onderwijs.
- 4.3.6 Hoe gaat de kerkenraad om met de kerkelijke bevestiging van huwelijken?
- gesprek over het huwelijk;
 - huwelijk dooplid;
 - gemengde huwelijken; ongelovige, lid van een kerk van een ander kerkverband;
 - ongehuwd samenwonen, geslachtsgemeenschap voor het huwelijk;
 - tijdstip en locatie kerkdienst huwelijksbevestiging.

5 De tucht (Kerkorde hoofdstuk IV art. 72-80 en 82)

5.1 Volwassen doopleden

- 5.1.1 Zijn er in de gemeente volwassen doopleden die nalaten openbare belijdenis van het geloof te doen?
- redenen;
 - handelen kerkenraad;
 - bezoeken.

5.2 Tucht

- 5.2.1 Hoe handelen de kerkenraadsleden, wanneer hun een geheime zonde wordt bekendgemaakt?
- geheimhouding;
 - Mattheüs 18.
- 5.2.2 Hoe handelen de kerkenraadsleden wanneer een openbare zonde blijkt?
- 5.2.3 Hoe gaan de ouderlingen om met ambtelijk bezoek aan gecensureerden?
- vermaanbezoek: frequentie en inhoud;
 - tuchtoefening zonder aanzien van de persoon;
 - rapportage en bespreking;
 - resultaat van de tuchtoefening.

6 Gemeente

6.1 Kerk zijn

- 6.1.1 Is de gemeente betrokken bij de prediking, de catechisatie?
- 6.1.2 Wordt over de preek gesproken?
- 6.1.3 Werkt de prediking ook wat uit in de gemeente?
- 6.1.4 Wat kunt u zeggen over geloofskennis in de gemeente?
- 6.1.5 Worden dwalingen onderkend?
- 6.1.6 Hoe staat het met het kerkbesef onder ouderen, onder jongeren?
- 6.1.7 Wordt er in de gemeente naar elkaar omgezien?

6.2 Gemeenteactiviteiten

- 6.2.1 Zijn taken evenwichtig verdeeld?
- 6.2.2 Voelen gemeenteleden zich betrokken bij gemeenteactiviteiten?
- Bijbelstudie, verenigingsavonden;
 - gemeente- en wijkavonden, bijeenkomsten.
- 6.2.3 Stimuleert de kerkenraad gemeenteactiviteiten en is er ruimte voor particulier initiatief?
- 6.2.4 Is de gemeente betrokken bij de ontwikkelingen in het kerkverband?

6.3 Plaats van de gemeente

- 6.3.1 Zijn de gemeenteleden betrokken bij de ontwikkelingen in kerkelijk Nederland en verder in de wereld?
- 6.3.2 Oefent de gemeente ook invloed uit, waar mogelijk, in het openbare, politieke en maatschappelijke leven?
- 6.3.3 Is de gemeente zich bewust van haar positie als gemeente van onze Here Jezus Christus hier in Nederland en in de wereld?

Aldus vastgesteld op 22 maart 2013 en herzien op 1 oktober 2016.

Bijlage F. APPELREGELING

Appelregeling classes GKN.

Indiening van een appelschrift

Artikel 1

Wanneer een lid van een van de kerken in de classis zich naar artikel 31 Kerkorde op de classis beroept, zal dat kerklid het appelschrift zo spoedig mogelijk na het genomen besluit via e-mail dan wel schriftelijk indienen bij de kerk die is aangewezen als samenroepende kerk voor de eerstvolgende vergadering van de classis of rechtstreeks bij de deputaat-secretaris. Het kerklid stelt de eigen kerkenraad van het beroep in kennis.

Artikel 2

De samenroepende kerk/deputaat-secretaris zal het appelschrift op de voorlopige agenda van de classis plaatsen en een afschrift van de ingediende stukken onmiddellijk in handen stellen van het hieronder te noemen deputaatschap appalzaken.

Artikel 3

Een appelschrift dient in ieder geval de volgende elementen te bevatten:

- a. een weergave van het besluit en/of de besluiten van de kerkelijke vergadering waarover geschil is gerezen;
- b. een uiteenzetting van de bezwaren van de appellant, met redenen omkleed en (indien van toepassing) met feiten gestaafd;
- c. een duidelijke omschrijving van wat de appellant aan de classis vraagt.

Indien een appelschrift niet voldoet aan deze vereisten, zal de appellant de gelegenheid krijgen zijn bezwaarschrift aan te vullen binnen een termijn die door het deputaatschap appalzaken van de classis wordt bepaald.

Het deputaatschap vergewist zich ervan, dat de appellant de andere partij over zijn beroep op de classis heeft ingelicht.

Benoeming van een deputaatschap

Artikel 4

Voor de voorbereiding van de behandeling van de appalzaken die bij haar aanhangig gemaakt worden, zal de classis een deputaatschap instellen.

Artikel 5

Het deputaatschap appalzaken zal bestaan uit drie leden en twee secundi. Zij worden jaarlijks in de oktobervergadering benoemd uit ambtsdragers en/of leden van de classiskerken. Elke kerk kan jaarlijks bij de classis een voordracht indienen van personen die men voor dit werk geschikt acht. De classis is vrij elk jaar dezelfde of wel andere deputaten te benoemen. De classis wijst een van de deputaten als samenroeper en voorzitter van het deputaatschap aan.

Artikel 6

Er mag onder de in een bepaalde zaak fungerende deputaten niemand zijn die eerder bij de in appel aanhangige zaak betrokken is geweest of die in enige persoonlijke relatie staat met de partijen dan wel een van de partijen.

Als de onafhankelijkheid van de rechtspraak of van deputaten naar het oordeel van deputaten niet gewaarborgd kan worden, zullen deputaten de classis adviseren aan partijen mee te delen dat uitspraak in appel niet mogelijk is en de partijen op te roepen elkaar in vrede te aanvaarden.

Dit onverminderd het recht om het appelschrift bij gewijzigde omstandigheden opnieuw in te dienen.

Vorbereidende behandeling door deputaten

Artikel 7

De deputaten zullen zo spoedig mogelijk van het appelschrift kennisnemen en de behandeling ervan door de classis voorbereiden. Wanneer zij er niet in slagen dit voorbereidende werk af te ronden voordat de classis in eerste zitting bijeenkomt, zullen zij dit tijdig aan haar meedelen. In overleg met

het moderamen van de classis zal een datum worden bepaald waarop in de vergadering hun advies kan worden behandeld. Deputaten hebben de bevoegdheid een geschil te schikken wat tot intrekking van het appelschrift zal leiden.

Artikel 8

Een appelschrift zal steeds eerst door de deputaten op zijn ontvankelijkheid worden getoetst. Het is bij voorbaat niet ontvankelijk:

- a. indien het niet is ingediend voor de sluitingsdatum voor het inzenden van stukken naar de classis volgend op het besluit of de handelingen van de kerkelijke vergadering waartegen bezwaar wordt gemaakt, tenzij er naar het oordeel van deputaten goede redenen zijn daarvan af te wijken;
- b. indien de appellant geen lid meer is van een gereformeerde kerk, tenzij het een appel betreft tegen onrecht dat hem in zijn hoedanigheid als kerklid is aangedaan en de gevraagde uitspraak naar het oordeel van deputaten betekenis heeft voor zijn terugkeer naar de kerk of voor een herstel van zijn goede naam in de gemeente of wanneer hij optreedt in zijn kwaliteit als wettig vertegenwoordiger van een kerklid.

Artikel 9

De partijen zullen aan de deputaten desgevraagd alle relevante stukken die op het geding betrekking hebben ter beschikking stellen, digitaal dan wel schriftelijk, en alle nodige inlichtingen verschaffen. De deputaten zijn bevoegd termijnen te stellen waarbinnen de gevraagde medewerking moet worden gegeven. Zij zullen erop toezien dat de partijen volledig geïnformeerd zijn over de stukken en inlichtingen die van weerszijden in de behandeling van de zaak ter tafel worden gebracht. Het is aan deputaten om - indien de indiener daar uitdrukkelijk om vraagt - te beoordelen of stukken vanwege hun vertrouwelijk karakter niet geschikt zijn om voorgelegd te worden aan de wederpartij. Indien geoordeeld wordt dat een beroep op de vertrouwelijkheid terecht is, behoren deputaten wel het karakter van die vertrouwelijke stukken te benoemen. De wederpartij mag dan vragen dat deze stukken bij de besluitvorming buiten beschouwing blijven.

Artikel 10

De deputaten zullen ten aanzien van de aanhangige kwestie zo nodig mondeling hoor en wederhoor toepassen. Zij zullen daarbij aan de partijen gelegenheid geven tot toelichting en/of verweer en tot het reageren op elkaars stukken. Zij kunnen ook de partijen in elkaars aanwezigheid horen. Ook kerkleden, die de zaak rechtstreeks aangaat, kunnen door deputaten gehoord worden. Dit geldt eveneens voor visitatoren en anderen die in de rechtsgang bij de zaak betrokken zijn geweest. Van dit horen moeten de partijen kennis kunnen nemen.

Artikel 11

De partijen hebben het recht zich in hun schriftelijk en mondeling contact met deputaten te laten bijstaan.

Artikel 12

Van de mondelinge besprekingen met de partijen zal steeds een kort verslag worden gemaakt, waarvan aan beide partijen een afschrift zal worden verstrekt.

Artikel 13

De deputaten zullen advies en hulp kunnen vragen van deskundigen, mits daarbij de noodzakelijke geheimhouding in acht wordt genomen.

Artikel 14

De deputaten zullen hun rapport en een volledig concept voor een besluit over het ingediende appelschrift uiterlijk 14 dagen voor de afgesproken datum van de behandeling door de classis onder de aanduiding 'vertrouwelijk' toezenden aan de afgevaardigden. De classis bepaalt de wijze van behandeling en brengt de partijen en andere betrokkenen hiervan op de hoogte.

Artikel 15

Wanneer de deputaten er niet in slagen hun voorbereidend werk af te ronden binnen de afgesproken termijn, zullen zij dit aan de classis melden. De classis zal dan beslissen over de datum van afhandeling.

Behandeling en besluitvorming door de classis**Artikel 16**

Bij de behandeling van het appelschrift door de synode zullen tenminste twee deputaten aanwezig zijn om hun rapport en voorstel toe te lichten en de vergadering verder in het appel van advies te dienen.

Artikel 17

De classis kan aan partijen gelegenheid bieden in haar zitting waarin de bespreking van het appelschrift plaatsvindt, hun zienswijze mondeling toe te lichten. De afgevaardigden van de kerkelijke vergadering tegen wie het appel is ingesteld en andere afgevaardigden die bij de appelzaak betrokken zijn (geweest), maken geen deel uit van de vergadering bij de behandeling van die appelzaak. Indien de classis besluit het appelschrift in comité te behandelen, zullen deze afgevaardigden de vergadering verlaten voordat de beraadslaging begint. Hetzelfde geldt voor partijen, indien hun is toegestaan hun zienswijze mondeling in de vergadering toe te lichten.

Artikel 18

In het besluit van de synode dienen de volgende elementen te zijn opgenomen:

- a. een weergave van het besluit van de kerkenraad waarover geschil is gerezen;
- b. een samenvatting van de bezwaren die ertegen door de appellant zijn ingebracht;
- c. een samenvatting van de gronden, de toelichting, casu quo het verweer van de kerkenraad;
- d. een nauwkeurige verantwoording van de gronden waarop de uitspraak van de classis berust;
- e. een duidelijke uitspraak van de classis over het appelschrift;
- f. zo nodig een aanwijzing van de rechtsgevolgen van het genomen besluit;
- g. indien van toepassing, nadere aanwijzingen inzake de weg waarlangs herstel van recht en vrede kan worden bewerkstelligd.

De classis zal van haar besluit binnen twee weken op ordelijke wijze kennisgeven aan de partijen.

Artikel 19

Indien iemand op grond van artikel 31 van de Kerkorde in appel is gegaan bij de classis en daartoe overeenkomstig deze regeling een appelschrift bij het deputaatschap heeft ingediend, zijn deputaten bevoegd vanwege spoedeisendheid en ter voorkoming van onherstelbaar nadeel de kerkenraad te adviseren de uitvoering van de uitspraak waartegen beroep is aangetekend op te schorten, totdat de generale synode op het appel heeft beslist.

Artikel 20

In de gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de classis.

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE

V-a. Zaken in het huishoudelijk reglement Generale Synode waarover door de synode van de GKN d.d. 3 oktober 2020 afzonderlijke besluiten genomen moeten worden zijn in volgorde van de artikelen van het voorgestelde reglement:

Voorstellen

1. SAMENSTELLING KERKVERBAND

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

2. CLASSES

Zie onder I. instellen classes

3. ADRES EN ARCHIEF

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

4. VERGADERINGEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat in de kerkorde is geregeld dat de generale synode eens in de drie jaar wordt gehouden;
- dat het in de overgangsfase van twee kerkelijke vergaderingen, kerkenraad en GS, naar drie kerkelijke vergaderingen, kerkenraad, classis en GS, voor een geleidelijke overgang zinvol is dat de synode eerst eens in de twee jaar bijeenkomt. Voor het eerst in 2021, vervolgens in 2023. Op een later moment kan besloten worden naar eens in de drie jaar te gaan.

Besluit:

- b. De generale synode zal in afwijking van wat is geregeld in artikel 46 van de kerkorde eens in de twee jaar worden gehouden, in de nieuwe samenstelling voor het eerst in november 2021.

5. SAMENROEPEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat er voldoende tijd moet zijn voor de mindere vergaderingen om zaken voor de synode voor te bereiden;
- dat het zinvol is de termijnen van het versturen van de uitnodigingen, het indienen van zaken en het aanwijzen van de afgevaardigden, af te stemmen op de momenten dat de classes vergaderen.

Besluit:

- e. Uiterlijk in de maand mei van het jaar dat de synode bijeenkomt wordt een oproep naar de classes gestuurd met het verzoek om eind september zaken voor de agenda van de synode op te geven.
- f. Voor eind september geven de classes de namen op van de broeders die als primi en secundi worden afgevaardigd naar de synode.

6. AFVAARDIGING

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat zolang er twee classes zijn, vijf afgevaardigden per classis kan zorgen voor een werkbare en efficiënte generale synode. Wanneer er drie classes zijn, kan de afvaardiging teruggebracht worden naar drie afgevaardigden per classis.

Besluit:

- b. De classes vaardigen ieder 5 ambtsdragers, predikanten en ouderlingen, af naar de generale synode.

7. INSTRUCTIE EN VOORSTELLEN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

8. CONSTITUERENDE VERGADERING

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

9. MODERAMEN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

10. TOEGANG TOT DE VERGADERINGEN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

11. AGENDA

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

12. BESLUITVORMING

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

13. VERKIEZING EN BENOEMINGEN

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 bijeen te Harderwijk:

overwegende:

- dat het organiseren en afnemen van examens een taak is van de classes;
- dat het aan de generale synode is naar artikel 49 van de kerkorde deputaten te benoemen voor de taken zoals zijn omschreven in de kerkorde;
- dat het voor een goede spreiding van de werkzaamheden en korte communicatielijnen zinvol is dat de quaestors van de classes rechtstreeks zitting hebben in het deputaatschap Commissie Financiën en Beheer samen met drie door de synode te benoemen leden;
- dat de jaarlijkse kerkvisitatie een taak is van de classes.

Besluit:

De Generale Synode van de GKN bijeen op 3 oktober 2020 besluit:

- f. Deputaten Ad-examina te ontheffen van hun taak.
- g. Drie deputaten te benoemen zoals bedoeld in artikel 49 van de kerkorde voor het bijstaan van de classes in alle gevallen waarbij de kerkorde dit voorschrijft.
- h. De samenstelling van het deputaatschap Commissie Financiën en Beheer te wijzigen. De quaestors van de classes hebben rechtstreeks zitting in dit deputaatschap en drie deputaten worden benoemd door de GS.

14. APPELZAKEN

Zie regeling.

15. FINANCIËN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

16. WIJZIGINGEN

Geen zaken waarover afzonderlijk een besluit moet worden genomen.

V-b. Huishoudelijk reglement Generale Synode

HUISHOUDELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE

Art. 1. SAMENSTELLING KERKVERBAND

Het kerkverband van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN) is het verband van gereformeerde kerken in Nederland, bijeen op 3 oktober 2020 in Generale Synode te Harderwijk.

Art. 2. CLASSES

Het kerkverband kent twee classes.

De classis Noord waartoe behoren de kerken: GK Assen Kornhorn, GK Dalftsen, GK Kampen, GK Zuidhorn e.o., GK Zwolle e.o. (GK Apeldoorn e.o., GK Den Helder e.o.).

De classis Zuid waartoe behoren de kerken: GK Ede e.o. (GK Amersfoort e.o., GK Den Bosch e.o.), GK Enschede e.o., GK Hardenberg e.o., GK Harderwijk e.o., GK Zwijndrecht e.o. (GK Goes e.o.).

Art. 3. ADRES EN ARCHIEF

De Gereformeerde Kerk Kampen (Ichthus), Postbus 427, 8260 AK, Kampen, is aangewezen als de adresvoerende en archiefbewarende kerk van het kerkverband.

De synode benoemt jaarlijks een deputaat-scriba die de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de synode verzorgt, zoals omschreven in de instructie deputaat-scriba (bijlage A). Stukken voor synode en deputaten van de synode worden (door)gestuurd naar de deputaat-scriba.

De deputaat-scriba overhandigt na afloop van de synode stukken voor het archief aan de archiefbewarende kerk.

Art. 4. VERGADERINGEN

De synode wordt één keer in de twee jaar gehouden, tenzij er dringende redenen zijn eerder bijeen te komen. De reguliere synodevergaderingen zullen als regel plaatsvinden in november. Voor een buitengewone synode zullen de kerken worden samengeroepen wanneer beide classes het nodig vinden dat de synode eerder dan op de vastgestelde datum bijeenkomt. Een verzoek daartoe moet ingediend worden bij de samenroepende kerk. Een buitengewone vergadering kan geen andere zaken behandelen dan die waarvoor ze is samengeroepen.

Voor afhandeling van de agenda kan de synode in voortgezette zitting bijeenkomen.

Art. 5. SAMENROEPEN

De synode wijst op voorstel van het moderamen de samenroepende kerk voor de volgende synode aan.

- Uiterlijk in de maand mei van het jaar dat de synode bijeenkomt, stuurt de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk een oproep naar de classes met het verzoek voor eind september zaken voor de agenda op te geven. Deze bepaling geldt niet wanneer een buitengewone synode moet worden gehouden.
- Tevens verzoek de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk aan de classes voor eind september de namen op te geven van de broeders die door de classis naar de synode worden afgevaardigd, zowel de primi als de secundi.
- In de eerste week van oktober van het jaar dat de synode bijeenkomt, stuurt de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk de conceptagenda naar de classes. Voor zover dit nodig en verantwoord is (bijvoorbeeld ten aanzien van vertrouwelijke stukken), worden daarbij de rapporten van deputaten en afschriften van de ingekomen stukken gevoegd.
- Op de conceptagenda zullen de volgende punten worden vermeld:
 1. Opening namens de samenroepende kerk
 2. Onderzoek van en rapport over de geloofsbrieven
 3. Constituering van de vergadering en samenstellen van het moderamen
 4. Instemming met de belijdenis
 5. Vaststelling van de agenda
 6. Ingekomen stukken
 7. Voorstellen en instructies

8. Rapporten,
 - a. deputaten Appellzaken
 - b. deputaten Begeleiding studenten
 - c. deputaten Buitenlandse kerken
 - d. deputaten Eenheid gereformeerde belijders
 - e. deputaten Financieel beheer
 - f. deputaten art 49 KO
 - g. deputaat-scriba
 - h. steunverlenende kerk voor het RTS
 - i. adresvoerende en archiefbewarende kerk
 - j. controlerende kerk archief, archiefbewarende kerk
 - k. controlerende kerk boeken, bescheiden en gelden quaestor deputaten CFB
9. Benoemingen
10. Persoonlijke rondvraag
11. Aanwijzen samenroepende kerk, vaststellen datum, tijd en plaats volgende synode
12. Procedure vaststellen Acta
13. Censuur naar art. 48 K.O.
14. Sluiting

- Namens de samenroepende kerk nodigt de deputaat-scriba tijdig de deputaten van de synode uit wanneer hun aanwezigheid wordt vereist onder toezending van de conceptagenda en van de overige stukken die zij nodig hebben.
- De deputaat-scriba zorgt ervoor dat de binnengekomen stukken aan het begin van de synode aanwezig zijn.
- De deputaat-scriba zorgt er eveneens voor dat de oproep en de voorlopige agenda wordt aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.

Art. 6. AFVAARDIGING EN GELOFSBRIEVEN

De classes vaardigen elk vijf ambtsdragers, predikanten en ouderlingen, af naar de generale synode.

- Elke classis geeft aan zijn afgevaardigden een geloofsbrief (bijlage B) mee, waaruit de wettigheid van hun afvaardiging blijkt en tevens de gebondenheid van de classis aan Gods Woord, de Drie Formulieren van Eenheid en de Kerkorde.
- De afgevaardigden hebben in de vergadering zitting en stemrecht op grond van hun geloofsbrief ondertekend door hun zenders. Bij zaken die hen zelf, hun kerk of hun classis betreffen, blijven zij buiten stemming.
- Op voorstel van het moderamen kan de synode besluiten broeders uit het kerkverband uit te nodigen om als adviseur aan de synode deel te nemen.
- De kerken in het buitenland waarmee een zusterkerkrelatie wordt onderhouden, zullen door de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk worden uitgenodigd een afvaardiging naar de synode te sturen. De afgevaardigden van zusterkerken mogen aan de besprekingen deelnemen, maar hebben geen stemrecht.

Art. 7. INSTRUCTIE EN VOORSTELLEN

Een classis kan door middel van een instructie alleen een zaak aan de orde stellen die haar zelf aangaat. Zij zal deze instructie op de geloofsbrief vermelden.

De classes zullen voorstellen over zaken die de gezamenlijke kerken aangaan uiterlijk eind september van het jaar dat de synode bijkomt, aan de deputaat-scriba doen toekomen.

Art. 8. CONSTITUERENDE VERGADERING

Het eerste (constituerende) onderdeel van de vergadering staat onder leiding van een afgevaardigde van de samenroepende kerk. Hij opent de vergadering, draagt er zorg voor dat de leden van de vergadering de presentielijst tekenen, dat de afgevaardigden van de samenroepende kerk aan de hand

van deze lijst de geloofsbrieven controleren en dat zij over de wettigheid van de afvaardiging en over eventuele instructies rapporteren.

Nadat de wettigheid van de afgevaardigden is vastgesteld, wordt het moderamen samengesteld volgens de in art. 9 omschreven regeling. Vervolgens constitueert de vergadering zich en neemt het moderamen de leiding over.

Art. 9. MODERAMEN

Het moderamen van de vergaderingen wordt gevormd door een preses, een scriba en een assessor.

- De synode kiest uit haar midden een preses, een scriba en een assessor waarbij de preses niet tweemaal achtereenvolgende dezelfde mag zijn.
- Bij verhindering van één van de andere moderamenleden valt de assessor in.
- Het schrijven van de acta en de correspondentie worden verzorgd door de deputaat-scriba.
- Uitgaande brieven en andere documenten worden getekend door de scriba.
- De stukken die voor het archief bestemd zijn stuurt de deputaat-scriba zo spoedig mogelijk naar de archiefbewarende kerk.
- De assessor vervangt indien nodig de preses of de scriba van de vergadering. Hij zorgt ook voor het kort verslag. Nadat dit door de vergadering (of namens de vergadering door het moderamen) is vastgesteld wordt het zo spoedig mogelijk aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- De moderamenleden van de laatstgehouden synode zorgen voor vertegenwoordiging van de GKN bij zich onverwacht voordoende bijzondere gelegenheden. Zij dienen op de eerstvolgende gewone synode rapport uit te brengen.
- De preses is woordvoerder tegenover de pers en andere media inzake besluiten die onder zijn presidium genomen zijn.

Art. 10. TOEGANG TOT DE VERGADERINGEN

- De synodezittingen kunnen worden bijgewoond door leden van de bij het kerkverband aangesloten kerken. Over toelating van andere personen beslist de vergadering.
- Toegang tot de besloten zittingen hebben alleen de afgevaardigden die spreekrecht hebben, bij het onderwerp betrokken deputaten, de deputaat-scriba en eventuele betrokkenen in zover de afgevaardigden hen wensen te horen. Ook hebben de adviseurs toegang tot besloten zittingen.

Art. 11. AGENDA

De synode stelt bij het begin van haar werkzaamheden de agenda vast aan de hand van de concept-agenda. Na vaststelling van de agenda kunnen daaraan geen zaken meer worden toegevoegd.

Art. 12. BESLUITVORMING

Voor een goede voorbereiding van de bespreking en/of besluitvorming, kan de synode een commissie benoemen. De synode geeft de commissie een duidelijke taakomschrijving en stelt een termijn waarbinnen moet worden gerapporteerd.

- Wanneer de besluitvorming plaats heeft in spreekronden zal de preses alleen bij uitzondering meer dan drie ronden geven over eenzelfde zaak.
 - In de eerste ronde krijgen de afgevaardigden gelegenheid zich een goed beeld van het onderwerp te vormen.
 - In de tweede ronde kan worden ingegaan op wat in de eerste ronde gezegd is en kunnen voorstellen en amendementen worden ingediend.
 - In de derde ronde kan kort worden ingegaan op de ingediende voorstellen en amendementen.
- Voorstellen en amendementen kunnen alleen worden ingediend door stemgerechtigde leden en komen slechts in behandeling wanneer deze door tenminste één ander stemhebbend lid worden gesteund.
- Voorstellen en amendementen moeten schriftelijk worden ingediend.
- Er zal zoveel mogelijk gestreefd worden naar overeenstemming van gevoelens. Wanneer een stemming nodig blijkt, valt de beslissing bij meerderheid van stemmen. Bij het bepalen van de

meerderheid tellen blanco en ongeldige stemmen niet mee. Stemming bij zaken gebeurt mondeling. Eerst wordt er over eventueel ingediende amendementen gestemd. Indien vervolgens meerdere voorstellen voor stemming in aanmerking komen, hebben eventuele commissievoorstellen voorrang, daarna worden de meest verstrekkende voorstellen in stemming gegeven. Wanneer bij een voorstel de stemmen staken wordt dit als verworpen beschouwd.

Art. 13. VERKIEZING EN BENOEMINGEN

De verkiezing van personen vindt als regel schriftelijk plaats.

- Wanneer na twee vrije stemmingen over personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, wordt een derde stemming gehouden tussen hen die de meeste stemmen kregen. Wanneer de stemmen staken wordt de oudste in leeftijd als verkozen beschouwd.
- De vergadering kan voor de uitvoering van besluiten commissies of deputaten benoemen.
- Wanneer niet anders is geregeld kunnen deputaten met instemming van de synode op enkelvoudige voordracht van het moderamen worden benoemd.
- De synode kent de volgende deputaatschappen:
 - Deputaten Appelzaken; 3 deputaten, 3 secundi, zittingsduur 2 jaar
 - Deputaten Begeleiding studenten; 4 deputaten, zittingsduur 2 jaar
 - Deputaten Eenheid gereformeerde belijders; 5 deputaten, zittingsduur 2 jaar
 - Deputaten Financieel Beheer; 5 deputaten waarvan 3 te benoemen door de synode, zittingsduur 2 jaar, en 2 door de classes te weten de quaestor van de classis Noord en de quaestor van de classis Zuid
 - Deputaten Buitenlandse kerken; 5 deputaten, zittingsduur 2 jaar
 - Deputaten art 49 KO; 3 deputaten, zittingsduur 2 jaar
 - Deputaat-scriba; 1 deputaat, zittingsduur 2 jaar
- De synode wijst steeds voor een periode van twee jaar kerken aan voor de volgende taken
 - Eén kerk voor het jaarlijks in de maand april nazien van de boeken, bescheiden en gelden van de quaestor van de CFB.
 - Eén kerk voor het jaarlijks in de maand april nazien van de boeken, bescheiden en gelden van de steunverlenende kerk voor het RTS die betrekking hebben op de steunverlening.
 - Eén kerk voor het jaarlijks in de maand april nazien van het archief van de archiefbewarende kerk.
- De Gereformeerde Kerk Hardenberg e.o. is door de GS aangewezen als Steunverlenende kerk voor het RTS

Art. 14. APPELZAKEN

Bij het behandelen van appelzaken zal de procedure worden gevolgd, zoals omschreven in de regeling appelzaken GKN (bijlage C).

Art. 15. FINANCIËN

Alle gezamenlijke financiële en beheerszaken van het kerkverband en steun voor het onderhoud van predikanten (art. 11 Kerkorde) en steun voor studenten in de theologie (art. 19 Kerkorde) zijn in handen gegeven van deputaten Commissie Financieel Beheer.

- Taken, verantwoordelijkheid en bevoegdheden van deputaten CFB en de quaestor zijn beschreven in de instructie Financieel Beheer GKN (bijlage G).
- In de maand maart wordt verslag gedaan van het afgelopen jaar en dient de quaestor de jaarrekening in bij de deputaat-scriba voor doorzending naar de classes.
- In de maand april worden de boeken, bescheiden en gelden van de quaestor door de daartoe aangewezen kerk gecontroleerd.
- Eind september wordt de begroting voor de volgende twee kalenderjaren ingediend bij de deputaat-scriba voor doorzending naar de classes. Op voorstel van deputaten CFB wordt het quotum door de synode steeds voor twee jaar vastgesteld.

Art. 16. WIJZIGINGEN

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement en de bijlagen kunnen alleen worden aangebracht wanneer een voorstel daartoe op de conceptagenda van een synode zal zijn vermeld en door de classis tijdig en behoorlijk zal zijn besproken.

BIJLAGEN

- A. Instructie deputaat-scriba
- B. Geloofsbrief
- C. Appelregeling
- D. Instructie deputaten Begeleiding studenten
- E. Instructie deputaten Buitenlandse kerken
- F. Instructie deputaten Eenheid gereformeerde belijders
- G. Instructie deputaten Financieel Beheer
- H. Reglement studiefinanciering studenten theologie
- J. Instructie Steunverlenende kerk voor het RTS

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

V-c. Bijlagen bij het Huishoudelijk Reglement Generale Synode

Bijlage A.

INSTRUCTIE VOOR DEPUTAAT-SCRIBA

1. Algemeen

De synode (her)benoemt een deputaat-scriba, steeds voor een periode van 2 jaar. De deputaat-scriba dient een belijdend lid te zijn van één van de kerken binnen het kerkverband van de Gereformeerde Kerken Nederland.

- De deputaat-scriba verzorgt de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de synode.
- De deputaat-scriba is tijdens elke synodezitting aanwezig. Hij is geen lid van de vergadering, noch van het moderamen. Met betrekking tot vertrouwelijke zaken heeft hij de plicht tot geheimhouding. Bij de benoeming zal aan de deputaat-scriba gevraagd worden te antwoorden op de vraag: *“Beloofd u alles wat in het werk van de deputaat-scriba van vertrouwelijke aard is, als vertrouwelijk te behandelen?”*.
- De deputaat-scriba ontvangt de stukken die op de synode behandeld moeten worden, zowel van de adresvoerende als de samenroepende kerk, en houdt deze aan tot de eerstvolgende synode of stuurt ze door naar de desbetreffende deputaten.
- De deputaat-scriba is samen met de webmaster verantwoordelijk voor het onderhoud en beheer van de GKN-website. De deputaat-scriba is verantwoordelijk voor het aanbrengen van wijzigingen en aanvullingen op de site die voortvloeien uit synodebesluiten.
- De door de deputaat-scriba gemaakte kosten ten behoeve van het secretariaat komen voor rekening van de synode.

2. Te verrichten werkzaamheden namens de samenroepende kerk

- a. In de maand mei van het jaar dat de synode bijeenkomt versturen van een oproep naar de classes met het verzoek om voor eind september zaken voor de agenda op te geven.
- b. De classes verzoeken voor eind september de namen op te geven van de broeders die door de classes naar de synode worden afgevaardigd, zowel de primi als de sucundi
- c. Aanbieden van de oproep voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- d. Het in ontvangst nemen van stukken en opgave van zaken voor de agenda van de synode.
- e. Het completeren van de stukken met de stukken die aan de adresvoerende resp. de samenroepende kerk zijn gezonden en de van deputaten ontvangen rapporten.
- f. Opstellen conceptagenda
- g. In de eerste week van oktober versturen van de conceptagenda naar de classes met daarbij voor zover nodig en verantwoord de afschriften van de ingekomen stukken.
- h. Aanbieden conceptagenda voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- i. Een oproep voor een buitengewone synode gaat minstens acht weken voor aanvang uit naar de classes met toezending van de conceptagenda.
- j. Ondertekenen van de voorbereidende correspondentie.
- k. Uitnodigen deputaten van de synode en toezenden conceptagenda en stukken.
- l. Afstemmen vergaderlokaliteit, inrichting en catering met samenroepende kerk en beheerder.
- m. Beheer van de originele stukken en zorgen dat deze op de synode aanwezig zijn.
- n. Zorgdragen voor aanwezigheid acta van voorgaande synodes en vergaderingen van de GKN.
- o. Zorgdragen voor aanwezigheid Kerkorde, huishoudelijk reglement, regelingen en instructies.
- p. In ontvangst nemen van de geloofsbrieven voor aanvang van de synodevergadering
- q. Laten tekenen van de presentielijst voor aanvang van de synodevergadering. De geloofsbrieven worden door de samenroepende kerk aan de hand van de presentielijst gecontroleerd.
- r. Vier weken voor aanvang van de synode afschriften van ingekomen vertrouwelijke stukken, voor zover nodig en verantwoord, aan de primi afgevaardigden toe te sturen.

3. Te verrichten werkzaamheden voor de scriba van het moderamen van de synode

- a. Notuleren van wat voor schriftelijke vastlegging van waarde is.
- b. Op aanwijzing van het moderamen vastleggen van door synode genomen besluiten in de acta
- c. Laten beoordelen, vaststellen en ondertekenen van (vertrouwelijke) acta door het moderamen van de synode.
- d. Toesturen van de door het moderamen ondertekende acta aan de kerken.
- e. Beheren van de ondertekende vertrouwelijke acta
- f. Gereedmaken en voeren van alle correspondentie die voortvloeit uit de besluiten van de synode. Uitgaande brieven worden ondertekend door de scriba van het moderamen.
- g. Toesturen van het door de assessor opgestelde en door de synode of moderamen vastgestelde kortverslag aan de kerken voor publicatie in het kerkblad.
- h. Publiceren van de vastgestelde acta op de website

4. Te verrichten werkzaamheden voor het archief van de GKN:

Zo spoedig mogelijk na afloop van de synode gereedmaken van de relevante stukken voor archivering en het aanbieden van deze stukken aan de adresvoerende kerk.

De adresvoerende kerk dient voor het archief in ordelijke staat te ontvangen:

- a. de conceptagenda's
- b. een afschrift van uitgegane stukken
- c. de ingekomen stukken
- d. de geloofsbrieven
- e. de presentielijsten
- f. een exemplaar van commissie- en deputatenrapporten
- g. alle overige stukken waarvan de synode tot opneming in het archief besluit
- h. de vrijgegeven korte verslagen
- i. de vastgestelde en ondertekende (vertrouwelijke)acta
- j. het huishoudelijk reglement, de regelingen en instructies

Vastgesteld 1 oktober 2016, aangevuld 17 maart 2018, gewijzigd GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Bijlage B. GELOOFSBRIEF

L.S.

De classisvan de Gereformeerde Kerken Nederland, heeft in zijn vergadering d.d. , afgevaardigd naar Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland, die D.V. zal samen komen op , te.....,

de broeders:

naam	predikant/ouderling	van de gereformeerde kerk
.....
.....
.....
.....
.....

en als secundi

.....
.....
.....
.....
.....

Hij gaf deze broeders last en volmacht om volgens het Woord van God en in gebondenheid aan de Drie Formulieren van Eenheid en in overeenstemming met de geldende gereformeerde Kerkorde te helpen handelen en besluiten over alle kerkelijke zaken, die naar recht in de synode aan de orde zullen komen en tot haar bevoegdheid en taak behoren.

Hij verklaart voorts, dat hij overeenkomstig artikel 31 van de Kerkorde de uitspraken die bij meerderheid van stemmen zijn gedaan als bindend zal aanvaarden, tenzij wordt bewezen dat zij in strijd zijn met het Woord van God of met de kerkorde.

Voor de classis voornoemd:

(h.t. preses)

(h.t. scriba)

Bijlage C. APPELREGELING

Appelregeling generale synode GKN.

Indiening van een appelschrift

Artikel 1

Wanneer een kerk of een lid van een van de gereformeerde kerken zich naar artikel 31 Kerkorde op de generale synode beroept, zal die kerk of dat kerklid het appelschrift zo spoedig mogelijk na het genomen besluit via e-mail dan wel schriftelijk indienen bij de deputaat-scriba of bij de kerk die is aangewezen als samenroepende kerk voor de eerstvolgende generale synode. De kerk of het kerklid stelt de mindere vergadering van het beroep in kennis.

Artikel 2

De deputaat-scriba zal het appelschrift op de voorlopige agenda van de synode plaatsen en een afschrift van de ingediende stukken onmiddellijk in handen stellen van het hieronder te noemen deputaatschap appelzaken.

Artikel 3

Een appelschrift dient in ieder geval de volgende elementen te bevatten:

- a. een weergave van het besluit en de besluiten en/of notulen van de classis waarover geschil is gerezen;
- b. een uiteenzetting van de bezwaren van de appellant, met redenen omkleed en (indien van toepassing) met feiten gestaafd;
- c. een duidelijke omschrijving van wat de appellant aan de synode vraagt.

Indien het appelschrift gericht is tegen een uitspraak van de classis in een appelzaak, bevat het appelschrift tevens een weergave van het oorspronkelijke geschil.

Indien een appelschrift niet voldoet aan deze vereisten, zal de appellant de gelegenheid krijgen zijn bezwaarschrift aan te vullen binnen een termijn die door het deputaatschap appelzaken GS GKN wordt bepaald.

Het deputaatschap vergewist zich ervan, dat de appellant de andere partij over zijn beroep op de generale synode heeft ingelicht.

Benoeming van een deputaatschap

Artikel 4

Voor de voorbereiding van de behandeling van de appelzaken die bij haar aanhangig gemaakt worden, zal de synode een deputaatschap instellen.

Artikel 5

Het deputaatschap appelzaken GS GKN zal bestaan uit drie leden en drie secundi. Zij worden voor twee jaar benoemd en kunnen ten hoogste drie keer herbenoemd worden. In het deputaatschap worden ten minste een theoloog en zo mogelijk een jurist benoemd. De synode wijst een van de deputaten als samenroeper en voorzitter van het deputaatschap aan.

Artikel 6

Er mag onder de in een bepaalde zaak fungerende deputaten niemand zijn die eerder bij de in appel aanhangige zaak betrokken is geweest of die in enige persoonlijke relatie staat met de partijen dan wel een van de partijen.

Als de onafhankelijkheid van de rechtspraak of van deputaten naar het oordeel van deputaten niet gewaarborgd kan worden, zullen deputaten de synode adviseren aan partijen mee te delen dat uitspraak in appel niet mogelijk is en de partijen op te roepen elkaar in vrede te aanvaarden. Dit onverminderd het recht om het appelschrift bij gewijzigde omstandigheden opnieuw in te dienen.

Vorbereidende behandeling door deputaten

Artikel 7

De deputaten zullen zo spoedig mogelijk van het appelschrift kennisnemen en de behandeling ervan door de synode voorbereiden. Wanneer zij er niet in slagen dit voorbereidende werk af te ronden voordat de synode in eerste zitting bijeenkomt, zullen zij dit tijdig aan haar meedelen. In

overleg met het moderamen van de synode zal een datum worden bepaald waarop in de vergadering hun advies kan worden behandeld. Deputaten hebben de bevoegdheid een geschil te schikken wat tot intrekking van het appelschrift zal leiden.

Artikel 8

Een appelschrift zal steeds eerst door de deputaten op zijn ontvankelijkheid worden getoetst. Het is bij voorbaat niet ontvankelijk:

- a. indien het niet is ingediend voor de sluitingsdatum voor het inzenden van stukken naar de synode volgend op het besluit of de handelingen van de kerkelijke vergadering waartegen bezwaar wordt gemaakt, tenzij er naar het oordeel van deputaten goede redenen zijn daarvan af te wijken;
- b. indien de appellant geen lid meer is van een gereformeerde kerk, tenzij het een appel betreft tegen onrecht dat hem in zijn hoedanigheid als kerklid is aangedaan en de gevraagde uitspraak naar het oordeel van deputaten betekenis heeft voor zijn terugkeer naar de kerk of voor een herstel van zijn goede naam in de gemeente of wanneer hij optreedt in zijn kwaliteit als wettig vertegenwoordiger van een kerklid.

Artikel 9

Als partijen in het geschil worden beschouwd de partijen die betrokken zijn bij het oorspronkelijke bezwaar.

De partijen zullen aan de deputaten desgevraagd alle relevante stukken die op het geding betrekking hebben ter beschikking stellen, digitaal dan wel schriftelijk, en alle nodige inlichtingen verschaffen. De deputaten zijn bevoegd termijnen te stellen waarbinnen de gevraagde medewerking moet worden gegeven. Zij zullen erop toezien dat de partijen volledig geïnformeerd zijn over de stukken en inlichtingen die van weerszijden in de behandeling van de zaak ter tafel worden gebracht. Het is aan deputaten om - indien de indiener daar uitdrukkelijk om vraagt - te beoordelen of stukken vanwege hun vertrouwelijk karakter niet geschikt zijn om voorgelegd te worden aan de wederpartij. Indien geoordeeld wordt dat een beroep op de vertrouwelijkheid terecht is, behoren deputaten wel het karakter van die vertrouwelijke stukken te benoemen. De wederpartij mag dan vragen dat deze stukken bij de besluitvorming buiten beschouwing blijven.

Artikel 10

De deputaten zullen ten aanzien van de aanhangige kwestie zo nodig mondeling hoor en wederhoor toepassen. Zij zullen daarbij aan de partijen gelegenheid geven tot toelichting en/of verweer en tot het reageren op elkaars stukken. Zij kunnen ook de partijen in elkaars aanwezigheid horen. Ook kerkleden, die de zaak rechtstreeks aangaat, kunnen door deputaten gehoord worden. Dit geldt eveneens voor visitatoren en anderen die in de rechtsgang bij de zaak betrokken zijn geweest. Van dit horen moeten de partijen kennis kunnen nemen.

Artikel 11

De partijen hebben het recht zich in hun schriftelijk en mondeling contact met deputaten te laten bijstaan.

Artikel 12

Van de mondelinge besprekingen met de partijen zal steeds een kort verslag worden gemaakt, waarvan aan beide partijen een afschrift zal worden verstrekt.

Artikel 13

De deputaten zullen advies en hulp kunnen vragen van deskundigen, mits daarbij de noodzakelijke geheimhouding in acht wordt genomen.

Artikel 14

De deputaten zullen hun rapport en een volledig concept voor een besluit over het ingediende appelschrift uiterlijk 14 dagen voor de afgesproken datum van de behandeling door de synode onder de aanduiding 'vertrouwelijk' toezenden aan de afgevaardigden. De synode bepaalt de wijze van behandeling en brengt de partijen en andere betrokkenen hiervan op de hoogte.

Artikel 15

Wanneer de deputaten er niet in slagen hun voorbereidend werk af te ronden binnen de afgesproken termijn, zullen zij dit aan de synode melden. De synode zal dan beslissen over de datum van afhandeling.

Behandeling en besluitvorming door de generale synode**Artikel 16**

Bij de behandeling van het appelschrift door de synode zullen tenminste twee deputaten aanwezig zijn om hun rapport en voorstel toe te lichten en de vergadering verder in het appel van advies te dienen.

Artikel 17

De synode kan aan partijen gelegenheid bieden in haar zitting waarin de bespreking van het appelschrift plaatsvindt, hun zienswijze mondeling toe te lichten. De leden van de synode die betrokken zijn (geweest) bij de appelzaak - onder wie in elk geval de afgevaardigden van de classis tegen wie het appel is gesteld - maken geen deel uit van de vergadering bij de behandeling van die appelzaak. Indien de synode besluit het appelschrift in comité te behandelen, zullen de leden van de vergadering die betrokken zijn (geweest) bij die appelzaak, de vergadering verlaten voordat de beraadslaging begint. Hetzelfde geldt voor partijen, indien hun is toegestaan hun zienswijze mondeling in de vergadering toe te lichten.

Artikel 18

In het besluit van de synode dienen de volgende elementen te zijn opgenomen:

- a. een weergave van het besluit van de mindere vergadering waarover geschil is gerezen;
- b. een samenvatting van de bezwaren die ertegen door de appellant zijn ingebracht;
- c. een samenvatting van de gronden, de toelichting, casu quo het verweer van de mindere vergadering;
- d. een nauwkeurige verantwoording van de gronden waarop de uitspraak van de synode berust;
- e. een duidelijke uitspraak van de synode over het appelschrift;
- f. zo nodig een aanwijzing van de rechtsgevolgen van het genomen besluit;
- g. indien van toepassing, nadere aanwijzingen inzake de weg waarlangs herstel van recht en vrede kan worden bewerkstelligd.

De synode zal van haar besluit binnen twee weken op ordelijke wijze kennisgeven aan de partijen.

Artikel 19

Indien iemand op grond van artikel 31 van de Kerkorde in appel is gegaan bij de synode en daartoe overeenkomstig deze regeling een appelschrift bij het deputaatschap heeft ingediend, zijn deputaten bevoegd vanwege spoedeisendheid en ter voorkoming van onherstelbaar nadeel de mindere vergadering te adviseren de uitvoering van de uitspraak waartegen beroep is aangetekend op te schorten, totdat de generale synode op het appel heeft beslist.

Artikel 20

In de gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de generale synode.

Aldus vastgesteld op 12 maart 2016 en herzien en opnieuw vastgesteld op 1 oktober 2016 en herzien en vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020.

Bijlage D. INSTRUCTIE DEPUTATEN BEGELEIDING STUDENTEN

Bijlage E. INSTRUCTIE DEPUTATEN BUITENLANDSE KERKEN

Instructie

1. Contact onderhouden met de kerken in het buitenland, die met de Gereformeerde Kerken Nederland een zusterkerkrelatie hebben.
Zorgdragen dat de acta van de synode aan de zusterkerk gestuurd worden.
Van de ontwikkelingen in deze kerken verslag doen.
2. Contact onderhouden met de kerken waarmee we op weg willen naar de zusterkerkrelatie:
 - Free Reformed Churches of Australië
 - Canadian Reformed Churches
 - Die Vrye Gereformeerde kerken van Suid-AfrikaVan de ontwikkelingen in deze kerken verslag doen.
3. Open staan voor contact met kerken van gereformeerde belijdenis die contact zoeken. Het gaat er daarbij niet om dat wij over de hele wereld naar contacten gaan zoeken. Van belang is dat het om echt gereformeerde kerken gaat. Een andere overweging om eventueel tot een zusterkerkrelatie te komen is of we echt iets voor elkaar kunnen betekenen.
Verslag doen van de contacten die er geweest zijn.
4. Contact zoeken met kerken van gereformeerde belijdenis via de International Conference of Reformed Churches (ICRC) door:
 - voor zover mogelijk is, als waarnemer aanwezig te zijn;
 - te streven naar toetreding als lidkerk.Verslag doen van de contacten die er geweest zijn.
5. Advies geven als broeders of zusters voor een langere tijd naar het buitenland gaan over kerken die in die landen bestaan.

Aldus vastgesteld op 17 maart 2018, herzien 1 oktober 2018

Bijlage F. INSTRUCTIE DEPUTATEN EENHEID GEREFORMEERDE BELIJDERS

Instructie

1. De landelijke ontwikkelingen ten aanzien van kerkelijke toenadering volgen en in kaart brengen.
2. Nagaan
 - a. of er landelijke ontwikkelingen zijn die opening geven voor kerkelijke toenadering;
 - b. of er mogelijkheden zijn om kerkelijke contacten te leggen met kerken en groepen die willen staan of gaan staan op de grondslag van Gods Woord en de drie Formulieren van Eenheid en zo ja op welke manier;
 - c. in het kader van het onder b genoemde zo mogelijk zelf reeds verkennende contacten te leggen.
3. Nagaan of er mogelijkheden zijn om daarvoor in aanmerking komende kerken en groeperingen op eigen initiatief te informeren over de Gereformeerde Kerken Nederland.
4. Een handreiking opstellen voor het leggen van contact met andere kerken, waarbij aandacht wordt gegeven aan:
 - a. de verhouding tussen plaatselijke kerken en het kerkverband;
 - b. verschillende fasen van kerkelijk contact;
 - c. de weging van confessionele verschillen, kerkrechtelijke verschillen en verschillen in kerkelijke cultuur en geschiedenis.
5. Aan de volgende synode rapport uitbrengen van haar werkzaamheden en op basis daarvan voorstellen doen.

Vastgesteld op 1 oktober 2016

Bijlage G. INSTRUCTIE DEPUTATEN COMMISSIE FINANCIËEL BEHEER

Artikel 1 *Begripsomschrijving*

1. Gereformeerde Kerken Nederland (GKN): het verband van de Gereformeerde Kerken in Nederland.
2. Commissie Financieel Beheer (CFB): het door de generale synode van de GKN benoemde deputaatschap die tot taak heeft de gezamenlijke financiële- en beheerszaken te behartigen.

Artikel 2 *Benoemingen*

1. Drie leden van de CFB worden door de generale synode benoemd, geïnstrueerd en ontslagen, behoudens het gestelde met betrekking tot de quaestores in art. 12 lid 1.
2. Daarnaast zijn de door de classes van de GKN benoemde quaestores lid van de CFB.

Artikel 3 *Principe*

De leden van de CFB vertegenwoordigen naar art. 52 van de kerkorde de generale synode van de GKN, overeenkomstig de bepalingen van deze instructie.

Artikel 4 *Taakstelling*

1. De leden van de CFB regelen zelf hun arbeid. Zij kiezen uit hun midden een voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter en de secretaris zijn bevoegd voor de CFB te tekenen.
3. De leden van de CFB zijn verplicht, alles uit te voeren wat hun door of vanwege de generale synode wordt opgedragen.
- 4a. Zolang zij niet door of vanwege de generale synode zijn gedechargeerd, blijven zij voor al hun handelingen verantwoordelijk.
- 4b. Het nazien en controleren van de financiën over het afgelopen kalenderjaar, door de kerk die daartoe door de generale synode is aangewezen, dient uiterlijk in het tweede kwartaal van het volgende kalenderjaar plaatsgevonden te hebben.

Artikel 5 *Onkostenvergoedingen*

1. Al de kosten, verbonden aan de uitvoering van hun arbeid, kunnen de leden declareren bij de CFB onder overlegging van de daarop betrekking hebbende nota's of kwitanties.
Reiskosten per openbaar vervoer worden vergoed op basis van een 2^e-klas treinkaartje. Reiskosten per auto worden vergoed op basis van de door de overheid vastgestelde belastingvrije kilometervergoeding.
Kosten verbonden aan het gebruik van de computer worden vergoed op basis van 10 cent per vel papier.
2. Degenen die van declareren afzien kunnen een verklaring van de kosten die men had mogen declareren verkrijgen ten behoeve van de belastingaangifte.
3. Arbeid, op lastgeving van de CFB door derden verricht, mag gehonoreerd worden.

Artikel 6 *Rapportage*

1. De CFB brengt steeds in de maand september van het jaar dat de generale synode vergadert aan de synode rapport uit van haar werkzaamheden in de periode vanaf de voorgaande synode en van de financiën. Deze rapportage bevat alle relevante zaken en ook de beslissingen die genomen zijn overeenkomstig art. 15 van het huishoudelijk reglement.
2. De CFB stelt de generale synode in de maand september van het jaar dat de synode bijeenkomt een begroting voor de volgende twee kalenderjaren en voor het quotum per ziel voor.
3. De CFB rapporteert en doet rekening en verantwoording met overlegging van de desbetreffende boeken en bescheiden zo vaak en voor zover dit door de generale synode gevraagd wordt.
4. Zo vaak dit door of vanwege de generale synode gevraagd wordt, zullen zij alle boeken, waarden en bescheiden ter beschikking stellen aan wie de generale synode daarvoor aanwijst, terwijl zij daarbij alle gevraagde inlichtingen zoveel mogelijk zullen geven.

Artikel 7 Externe expertise

1. De CFB is gerechtigd voor de uitvoering van bepaalde taken externe personen in te schakelen.
2. De kosten voor deze inschakeling worden uit de kas van de CFB betaald. Deze kosten moeten uit de financiële reserve van de CFB betaald kunnen worden en mogen niet leiden tot vermindering van uitkering van op grond van deze instructie toegezegde steunbedragen en overige gelden.

Artikel 8 Rechten en plichten

1. De leden van de CFB zijn tot geheimhouding verplicht over alles wat hen bij de uitoefening van hun functie bekend is geworden en waaromtrent geheimhouding is opgelegd, dan wel waarvan het vertrouwelijk karakter redelijkerwijze kan worden vermoed.
2. De leden van de CFB zijn gerechtigd tot het doen van voordrachten voor (her)benoemingen van leden van de CFB. Bij (her)benoemingen dient rekening gehouden te worden met de continuïteit van de werkzaamheden.
3. De (leden van de) CFB is (zijn) gerechtigd de generale synode gevraagd en ongevraagd van advies te dienen.

Artikel 9 Hulpvragende kerken

1. De CFB zal verzoeken om financiële steun van kerken uit de GKN beoordelen en overgaan tot steunverlening als en voor zover de CFB het verzoek gegrond en de steunverlening juist acht. De steunvragende kerk zal daartoe aan de CFB alle door de CFB benodigde informatie en medewerking geven.
2. Bij het beoordelen van de financiële draagkracht van een kerk neemt de CFB mede in overweging of voldoende aandacht wordt besteed aan de eigen inspanningsverplichting van die kerk en de leden van die kerk. De CFB zal zo nodig handreikingen doen voor het berekenen van normbedragen; ook wordt door haar nagegaan of de steun uitsluitend wordt gebruikt voor de instandhouding van een predikantsplaats en niet (bijvoorbeeld) voor bijzondere projecten of het opbouwen van reserves.
3. Bij steunaanvragen die conform het gestelde in lid 1 en 2 voor steunverlening in aanmerking zouden komen, geldt dat de steunverlening gegeven zal worden voor zover de financiële reserve van de CFB dat toelaat.
4. De CFB zal niet tot financiële steunverlening aan een kerk overgaan zonder advies te hebben gevraagd aan de classis tot wiens resort de betreffende kerk behoort.

Artikel 10 Hulpvragende theologiestudenten

De CFB zal, als dit nodig is, theologiestudenten financiële steun verlenen naar art. 19 van de kerkorde. De CFB is daarbij gebonden aan het *Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)*.

Artikel 11 Financiën

1. De CFB zal eens in de twee jaar op basis van de gelden die benodigd zijn voor de uitvoering van haar taken een quotum per ziel vaststellen, d.w.z. een omslag over alle leden van de GKN.
2. De inning van het quotum en het beheer van de gelden is opgedragen aan de CFB, die tevens zorgdraagt voor uitbetaling van de op grond van deze instructie toegekende steunbedragen en overige gelden.
3. De CFB zal geen betalingen verrichten, waartoe zij geen machtiging ontving.
4. De CFB voert een duidelijke en transparante administratie.
5. De CFB stelt vast welke financiële reserve gewenst is om ongewenste grote schommelingen in de quota te voorkomen. De CFB is gemachtigd om het quotumbedrag per ziel over de jaren heen te egaliseren door middel van het heffen van een lager dan wel hoger bedrag per ziel dan noodzakelijk is.
6. Wanneer er een overschot ontstaat, dient dit te worden aangewend voor verlaging van het quotum in de volgende jaren.
7. Alle gelden, die niet voor kasgeld nodig zijn, dienen te worden bewaard bij een solide bankinstelling.

Artikel 12 *Quaestores*

1. De CFB benoemt een quaestor 1 en een quaestor 2.
2. De quaestores zijn krachtens hun functie lid van de CFB in alle rechten en plichten, uitgezonderd stemrecht. Alleen indien de generale synode van de GKN de benoeming door de CFB, genoemd in lid 1, bevestigt, heeft een quaestor stemrecht.
Een dergelijke bevestiging van de benoeming door de CFB is niet per se noodzakelijk voor een quaestor, in dat geval blijft de quaestor als lid van de CFB het stemrecht onthouden. De CFB en de generale synode van de GKN zijn bevoegd een quaestor te ontslaan.
3. De quaestor 1 is primair verantwoordelijk voor de financiële administratie.
4. De quaestor 1 betaalt aan de leden de gemaakte kosten (reis- en vergaderkosten etc.) na accordering door de voorzitter of de secretaris (accordering kan per mail geschieden). De quaestor 1 toetst marginaal of de uitgaven gedaan zijn in overeenstemming met art. 5 lid 1 van deze instructie. Bij geschil beslist de CFB.
5. De quaestor 1 betaalt op tijd alle steunbedragen en overige gelden die op grond van deze instructie zijn toegezegd.
6. In het eerste kwartaal van het kalenderjaar maakt de quaestor een overzicht van de begrote en werkelijke inkomsten en uitgaven van het afgelopen kalenderjaar.
7. De quaestor 1 legt voor het gevoerde beleid verantwoording af aan de CFB.
8. De quaestor 2 staat de quaestor 1 terzijde en verricht de werkzaamheden van quaestor 1 als quaestor 1 zijn werkzaamheden (tijdelijk) niet kan verrichten en de betalingen geen uitstel gedogen.
9. De quaestor 1 werkt zodanig transparant dat de quaestor 2 de werkzaamheden genoemd in lid 8 kan verrichten.

Artikel 13 *Onvoorziene gevallen*

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de CFB. De CFB zal deze beslissingen rapporteren aan de generale synode van de GKN.

Aldus vastgesteld op 28 januari 2011, herzien op 25 maart 2011, 28 september 2012, 1 oktober 2016 en gewijzigd vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Bijlage H REGLEMENT STUDIEFINANCIERING

REGLEMENT betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN).

Begripsomschrijving

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

Boekentoeelage:	Het bedrag dat gedurende een studiejaar aan de student – niet zijnde in vooropleiding – wordt toegekend.
Commissie Financieel Beheer:	De door de landelijke vergadering van de GKN (vanaf 12 maart 2016 is de Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN) haar rechtsopvolger) benoemde commissie die onder meer tot taak heeft financiële ondersteuning te bieden aan theologiestudenten.
Gereformeerde Kerken Nederland:	Het op 26 november 2009 tot stand gekomen verband van Gereformeerde Kerken Nederland (GKN).
Gezinstoeslag:	De wettelijke toeslag voor de student die gehuwd is of gehuwd is geweest.
Theologische universiteit:	Een of meerdere door de Landelijke Vergadering van de Gereformeerde Kerken Nederland (vanaf 12 maart 2016 is de Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN) haar rechtsopvolger) aangewezen Theologische Universiteit(en).
Student:	Hij die als student aan een Theologische Universiteit staat ingeschreven dan wel als cursist de vooropleiding aan deze universiteit volgt.
Studiejaar:	De periode van 1 september van het jaar t/m 31 augustus van het daarop volgende jaar.

Financiële steun in de vorm van leningen

Artikel 2

De CFB kan financiële steun verlenen aan studenten die staan ingeschreven aan een Theologische Universiteit en die het voornemen hebben predikant te worden van een kerk die behoort tot het kerkverband van de GKN.

Artikel 3

1. De CFB verleent de financiële steun per studiejaar of gedeelte daarvan in de vorm van een renteloze lening die in maandelijkse termijnen aan de student worden uitbetaald. Het in de steun begrepen bedrag voor collegegeld wordt in zijn geheel bij de eerste termijn betaalbaar gesteld.
2. Geen financiële steun zal worden verleend aan de student die over het desbetreffende jaar in het kader van de Wet op de studiefinanciering gebruik maakt van een vorm van financiering waardoor hij in een ongewenste schuldverhouding ten opzichte van derden komt te staan.
3. Bij de beoordeling om tot toekenning van financiële steun te komen zal de commissie de hoogte van het totale (gezins)vermogen per 1 januari van het jaar van aanvraag meewegen.

Overeenkomstige toepassing wettelijke regeling

Artikel 4

1. Voor de berekening van de renteloze lening geldt de rijksregeling vervat in de Wet op de Studiefinanciering en haar uitvoeringsvoorschriften als richtlijn.
2. a. Bij de berekening van de aanvullende financiering in overeenstemming met die wet neemt de CFB in aanmerking de eventuele ouderlijke bijdrage en de financiële draagkracht van de student en van zijn eventuele echtgenote.

2. b. Indien de ouderlijke bijdrage in het kader van de Wet op de studiefinanciering in haar geheel wordt toegerekend aan een of meer andere studerenden uit het ouderlijk gezin zal de CFB bij het bepalen van de renteloze lening ten behoeve van de bij hen aanvragende student(en) de ouderlijke bijdrage buiten beschouwing laten.
3. De CFB stelt jaarlijks vóór 15 maart het normbedrag van de totale boekentoeelage vast ten aanzien van de daarvoor in aanmerking komende studenten voor het komende studiejaar. Een computer en tablet komen in aanmerking voor de boekentoeelage. De kosten voor een computer of tablet kunnen als de student dat wil over meerdere jaren worden uitgespreid.
4. Indien de overeenkomstige toepassing van de rijksregeling vervat in de Wet op de Studiefinanciering volgens haar tot onaanvaardbare consequenties leidt, handelt zij zoveel mogelijk naar de geest van dit reglement voor de studiefinanciering van theologiestudenten.

Categorieën studenten

Artikel 5

Voor de toekenning van een renteloze lening kan in aanmerking komen:

- A. De student die op grond van de Wet op de Studiefinanciering aanspraak kan maken op de basisbeurs voor wetenschappelijk onderwijs en eventueel op gezinstoeslag en die tevens aanspraak zou kunnen maken op aanvullende financiering krachtens die wet.
Aan hem kan een renteloze lening worden verstrekt ter grootte van het deel van de aanvullende financiering dat tot een schuldverhouding als bedoeld in art. 3 lid 2 zou leiden, vermeerderd met een boekentoeelage gedurende de in dit reglement bepaalde periode, behoudens het bepaalde in art. 8;
- B. De student die tijdens zijn studie aan een Theologische Universiteit gedurende de maximale wettelijke periode een basisbeurs en eventuele gezinstoeslag als bedoeld onder A heeft genoten, maar die volgens dit reglement nog aanspraak op financiële steun kan maken. Aan hem kan een renteloze lening worden verstrekt ter grootte van de wettelijke basisbeurs en de eventuele gezinstoeslag vermeerderd met de wettelijke aanvullende financiering, eventueel nog vermeerderd met de boekentoeelage gedurende de in dit reglement bedoelde periode. Renteloze leningen betreffende de gezinstoeslag worden slechts toegekend indien de student getrouwd is of is geweest. De CFB kan ten aanzien van een dergelijke student bij zijn verzoek om financiële steunverlening bepalen dat de hem verstrekte renteloze leningen geheel of ten dele moeten worden terugbetaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15;
- C. De student die bij de aanvang van het studiejaar, anders dan door veronachtzaming van de wettelijke voorschriften, geen aanspraak kan maken op studiefinanciering krachtens de Wet op de Studiefinanciering en die volgens de CFB op bijzondere gronden wel aanspraak heeft op financiële steun.
Aan hem kunnen renteloze leningen worden verstrekt als bedoeld onder B, behoudens het bepaalde in artikel 8.
De CFB kan ten aanzien van een dergelijke student bij zijn eerste verzoek om financiële steunverlening bepalen dat de hem verstrekte renteloze lening geheel of ten dele moeten worden terugbetaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15;
- D. De student uit de categorie A of C, doch die is ingeschreven aan de vooropleiding. Ten aanzien van een student aan de vooropleiding is van toepassing het bepaalde in artikel 8.

Tijdsduur van de renteloze lening

Artikel 6

1. Renteloze leningen worden, behoudens het bepaalde in lid 2, in lid 6 en in artikel 8, toegekend gedurende ten hoogste zeven achtereenvolgende studiejaar, gerekend van het begin van de theologische studie.

De CFB kan in uitzonderingssituaties en op verzoek van de student besluiten aanvullende financiering toe te kennen. Het is ter beoordeling van de CFB of deze laatst genoemde gelden in aanmerking komen voor kwijtschelding conform artikel 16.

2. De CFB kan de financiële steunverlening aan een ingeschreven student na het verstrijken van de in lid 1 bedoelde periode voortzetten. Zij zal hiertoe een met redenen omklede beslissing nemen. De CFB is bevoegd aan de financiële steunverlening gedurende de periode na de genoemde zeven jaren voorwaarden te verbinden welke onder meer kunnen inhouden dat de dan verstrekte renteloze leningen geheel of ten dele moeten worden terugbetaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15.
3. Renteloze leningen ten behoeve van een gehuwde student betreffende de gezinstoeslag worden binnen de in de vorige leden bedoelde periode toegekend gedurende een tijdvak van ten hoogste zeven achtereenvolgende studiejaren.
4. Aan een student die na zijn masterexamen de studie aan een Theologische Universiteit voortzet kan de CFB gedurende twee jaren 'voortgezette studie' financiële steun verlenen. De CFB zal zo spoedig mogelijk over voortzetting van de financiële steunverlening beslissen. In bijzondere gevallen kan de CFB de termijn van twee jaren verlengen. De CFB is bevoegd aan de financiële steunverlening gedurende de voortgezette studie voorwaarden te verbinden welke onder meer kunnen inhouden dat de dan verstrekte renteloze leningen geheel of ten dele moeten worden terugbetaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15.
5. Renteloze leningen voor de boekentoeelage worden toegekend gedurende de studiejaren.
6. Wanneer een renteloze lening gewijzigd moet worden of een studieperiode niet het gehele studiejaar omvat, wordt aan elke maand een twaalfde deel van het jaarbedrag toegerekend.
7. De renteloze leningen worden verstrekt tot uiterlijk het tijdstip waarop de student, nadat hij afgestudeerd is en nadat hij de kerkelijke examens heeft afgelegd, voor rekening van een kerk komt. Hierbij wordt een termijn van drie weken in acht genomen met een uitloop naar maximaal zes weken. Daarbij geldt de voorwaarde dat de student binnen drie weken nadat hij is afgestudeerd schriftelijk zijn preparatoir examen heeft aangevraagd; van zijn aanvraag behoort hij direct een afschrift te zenden aan de CFB. Indien hij binnen dertien weken na de datum van het met goed gevolg afgelegde preparatoir examen geen beroep van een kerk heeft ontvangen of geen enkel op hem uitgebracht beroep heeft aanvaard, wordt in het algemeen de steunverlening beëindigd op het tijdstip dat deze periode is verstreken.
8. De steunverlening aan een student wordt beëindigd als de CFB meent dat zijn studie onvoldoende vorderingen vertoont. Eveneens als de CFB constateert dat hij bij herhaling tekort schiet in het verstrekken van de door CFB aan hem gevraagde informatie. De CFB kan dan eventueel de financiële steunverlening tijdelijk staken.

Verstrekking voorlopige leningen

Artikel 7

Aan een steun vragende student aan wie nog geen dan wel voorlopig een wettelijke basisbeurs is toegekend, kan de CFB voorlopige renteloze leningen verstrekken.

Zodra in laatste instantie op het verzoek om de wettelijke basisbeurs is beschikt, stelt de CFB ten aanzien van de betrokken student definitief vast op welke leningen hij op grond van dit reglement aanspraak kan maken. De CFB is bevoegd na overleg met de student verrekening toe te passen van de voorlopige met de definitieve leningen.

Vooropleiding

Artikel 8

1. De duur van de vooropleiding wordt niet in aanmerking genomen bij het vaststellen van de in artikel 6 bedoelde perioden voor een student die tot de theologische studie is toegelaten.
2. De CFB kan aan studenten aan de vooropleiding een boekentoeelage toekennen voor studieboeken die specifiek nodig zijn voor die opleiding. Deze boekenvergoeding wordt niet in aanmerking genomen bij de toekenning van de in artikel 4 lid 3 bedoelde boekentoeelage.
3. De periode gedurende welke de steun aan een student aan de vooropleiding kan worden verleend kan, gerekend van het tijdstip van inschrijving (voor de vooropleiding) aan een Theologische Universiteit, ten hoogste dertien maanden bedragen. Van deze bepaling kan slechts worden afgeweken

als aan de CFB wordt aangetoond dat de studie door ziekte of andere voor de CFB aanvaardbare bijzondere omstandigheden is vertraagd.

Verzoeken om financiële steun

Artikel 9

Hij die financiële steun verlangt behoort daartoe ieder jaar een verzoek in te dienen bij de CFB vóór 15 maart van het jaar waarin het (volgende) studiejaar aanvangt.

Daartoe behoort gebruik te worden gemaakt van een door de CFB vastgesteld aanvraagformulier.

Overeenkomst

Artikel 10

1. Indien aan een student renteloze leningen worden toegekend, behoort hij een overeenkomst met de CFB aan te gaan volgens het bij dit reglement vastgestelde model.

2. Daarbij verklaart hij de ontvangen bedragen schuldig te zijn aan de kerken en die tijdig af te lossen behoudens kwijtschelding, een en ander in overeenstemming met de bepalingen van dit reglement.

Informatie aan de student

Artikel 11

1. De CFB stelt een student die om financiële steun heeft verzocht uiterlijk drie weken na het nemen van haar beslissing op zijn aanvraag schriftelijk hiervan in kennis.

2. Indien tijdens of na afloop van een kalenderjaar blijkt dat de verschuldigde ouderbijdrage of de draagkracht van de student of van zijn echtgenote aanzienlijk afwijkt van de raming, zal de CFB de berekening van de leningen kunnen herzien. Van deze herziening zal zij de betrokken student zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen. De CFB is bevoegd de verschillen in uitkomsten met de student te verrekenen.

3. De CFB stelt een student die steun ontvangt zo spoedig mogelijk schriftelijk en geargumenteed in kennis van haar beslissing de financiële steunverlening te staken of te beëindigen.

Verzoek om herziening van beslissing

Artikel 12

1. Een student kan schriftelijk en met redenen omkleed aan de CFB verzoeken om herziening van haar beslissing ten aanzien van de hem al of niet toegekende steun, uiterlijk drie maanden na de dagtekening van haar beslissing.

2. De CFB beslist op een dergelijk verzoekschrift binnen twee maanden nadat het is ingediend. Het bepaalde in lid 1 van artikel 11 is van overeenkomstige toepassing. Op zijn verzoek stelt zij, voordat zij een beslissing neemt, de student in de gelegenheid zijn verzoek om herziening mondeling toe te lichten.

Informatie aan de CFB

Artikel 13

1. Een student die financiële steun vraagt of ontvangt is verplicht alle medewerking te verlenen aan de CFB en de door haar ter uitvoering van dit reglement noodzakelijk geachte gegevens betreffende zijn financiële draagkracht schriftelijk binnen de gestelde termijnen te verstrekken.

2. Hij behoort de noodzakelijke gegevens op het in artikel 9 bedoelde aanvraagformulier te verstrekken zoveel mogelijk naar de toestand bij het begin van het studiejaar. Kunnen die nog niet volledig worden omschreven, dan behoort hij die schriftelijk aan de CFB door te geven zodra dat wel mogelijk is. Indien in de loop van het studiejaar wijzigingen optreden in de persoonlijke omstandigheden, de woonsituatie of de inkomenspositie van de student of zijn eventuele echtgenote, behoort hij de wijzigingen zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de CFB door te geven.

3. Een student behoort ten aanzien van de bestemming van de hem toegekende boekentoeelage jaarlijks uiterlijk op 31 augustus schriftelijk aan de CFB een overzicht te verstrekken van de door hem aangeschafte studieboeken.

4. Een student die steun ontvangt behoort, als de CFB hem daarom verzoekt, tijdig en in voldoende mate aan haar schriftelijk of mondelinge informatie te verstrekken over de voortgang van zijn studie.

5. De student dient de CFB onverwijld schriftelijk in te lichten wanneer hij zijn studie in de theologie afbreekt of anderszins in omstandigheden komt te verkeren waardoor de toekenning en uitkering van renteloze leningen vervalt.

Artikel 14

Blijkt uit het contact met de student dat zijn studieresultaten onvoldoende zijn, doch meent de CFB dat de steunverlening toch moet worden voortgezet, dan deelt zij dat schriftelijk en geargumenteed tijdig mede aan de student.

Terugbetaling van verstrekte leningen

Artikel 15

1. Een student die renteloze leningen heeft ontvangen, behoort deze geheel of ten dele aan de CFB terug te betalen in de in de leden 2 en 3 omschreven gevallen.
2. Terugbetaling dient, naar gelang de CFB beslist, geheel of gedeeltelijk plaats te vinden als de student ondanks herhaalde aanmaning nalaat te voldoen aan verplichtingen die rechtstreeks voortvloeien uit dit reglement of uit nader met de student getroffen regelingen.
3. In overeenstemming met het bepaalde in artikel 5 onder B of C en artikel 6 lid 1, 2 of 4 kan de CFB besluiten dat in die artikelen bedoelde leningen terug betaald moeten worden.
4. Terugbetaling dient voorts plaats te vinden als de student:
 - a. zijn studie aan een Theologische Universiteit afbreekt of daarvan wordt uitgesloten;
 - b. niet langer voornemens is predikant te worden in de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN);
 - c. na voltooide opleiding zich niet binnen de gebruikelijke tijd beroepbaar laat stellen of dan niet beroepbaar gesteld wordt binnen de GKN behoudens de in artikel 6 lid 4 bedoelde postdoctorale studie;
 - d. na beroepbaarstelling geen van de op hem uitgebrachte beroepen aanvaardt of na aanvaarding van een beroep zich alsnog terugtrekt en geen ander beroep aanneemt;
 - e. na beroepbaarstelling zich als lid onttrekt aan of wordt afgesneden van één van de kerken van de GKN of van een buitenlandse zusterkerk waartoe hij behoort;
 - f. predikant geworden is en zich als lid onttrekt aan één van de kerken van de GKN waartoe hij behoort, of wordt afgezet naar de artikelen 79 en 80 van de kerkorde of ophoudt predikant te zijn naar artikel 15 van de kerkorde.
 - g. De terugbetalingsplicht geldt verder in alle gevallen waarin binnen een periode van 15 jaar na beëindiging van het verstrekken van renteloze leningen blijkt dat te hoge leningen zijn verstrekt, tot het bedrag van het te veel betaalde.
5. Het verschuldigde bedrag is ineens opvorderbaar. Stuit aflossing ineens op bezwaren, dan kan de CFB op een met redenen omkleed verzoekschrift toestaan dat terugbetaling plaatsvindt in een aantal door hen te bepalen termijnen en onder door hen te stellen voorwaarden.
De periode van terugbetaling omvat maximaal 15 jaar. Het bedrag dat jaarlijks moet worden terugbetaald wordt vastgesteld op basis van de financiële draagkracht van de schuldplichtige. De CFB kan op grond van onvermogen een resterend schuldbedrag oninbaar verklaren, mits een daartoe strekkend voorstel aan de synode door haar is aangenomen.
6. Bepalingen betreffende de terugbetalingsplicht zijn opgenomen in de in artikel 10 bedoelde overeenkomst.

Kwijtschelding

Artikel 16

1. De som van de in totaal aan een student verstrekte leningen, voor zover die zijn verschuldigd in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15 lid 1 en voor zover ze niet moeten worden terugbetaald krachtens lid 2, lid 3 of lid 4 van dat artikel, wordt door de CFB kwijtgescholden. De kwijtschelding geschiedt in tien gelijke jaarlijkse achtereenvolgende termijnen, gerekend vanaf het tijdstip waarop de student, die zijn opleiding aan de Theologische Universiteit heeft voltooid,
 - a. is bevestigd als predikant in een Gereformeerde Kerk in Nederland;
 - b. is verbonden als medewerker in de dienst van de evangelieverkondiging aan een Gereformeerde Kerk in Nederland.

2. Kwijtschelding vindt ook plaats wanneer de student, kandidaat of predikant overlijdt of door langdurige invaliditeit niet in staat zal zijn studie te voltooien of werkzaamheden als predikant te verrichten, dan wel uit dien hoofde als predikant met emeritaat is gegaan.

De hierboven bedoelde invaliditeit dient te worden aangetoond door twee medische verklaringen, waarvan in ieder geval één door een door de CFB aan te wijzen onafhankelijk medisch expert. Andere bijzondere omstandigheden kunnen de CFB eveneens aanleiding geven tot gehele of gedeeltelijke kwijtschelding. De in dit artikel bedoelde kwijtschelding behoeft instemming van de synode. De CFB zal een daartoe strekkend voorstel aan de synode doen.

3. Van elke kwijtschelding stelt de CFB de student, kandidaat of predikant of in voorkomende gevallen zijn nabestaanden, zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis.

Hardheidsclausule

Artikel 17

De CFB is bevoegd ten aanzien van een student of kandidaat tegemoet te komen aan een bijzondere situatie, of aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van dit reglement voordoen, en daarbij af te wijken van de voorgaande bepalingen.

Onvoorziene gevallen

Artikel 18

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de CFB.

Titel

Artikel 19

Dit reglement kan worden aangehaald als '**Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)**'.

Aldus vastgesteld op 28 januari 2011. Herzien op 1 oktober 2016, 17 maart 2018 en opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk, 3 oktober 2020.

Aanvraagformulier betreffende een renteloze lening voor een student die een universitaire studie gereformeerde theologie volgt, dan wel als cursist de vooropleiding in de oude talen volgt.

Betreft: boekentoeelage/maximale steunverlening (doorhalen wat niet van toepassing is)

Student die aanvraagt

Studiejaar:
 Naam: Geboortedatum:
 Adres: (straat, postcode en woonplaats)
 Email: Telefoon:
 Lid van de Gereformeerde Kerk te
 Getrouwd: ja / nee Thuiswonend / niet thuiswonend *)
 Eigen inkomsten: wel/geen *)..... Totale (gezins)vermogen:.....
 Vooropleiding en diploma's:

Datum inschrijving aan de Theologische Universiteit te
 Van op.....

In het komende studiejaar moet de vooropleiding nog worden gevolgd: ja / nee.

Bachelor, 1^e studiejaar met goed gevolg afgelegd: ja, op/nee
 (indien: ja, kopie bewijsstuk graag meezenden)

Bachelor, 3^e studiejaar met goed gevolg afgelegd: ja, op/nee
 (indien: ja, kopie bewijsstuk graag meezenden)

In het komende studiejaar vermoedelijk afstuderen: ja, op/nee

Bijzonderheden betreffende de studieduur:

Gehuwde student:

Naam echtgenote: huwelijksdatum:
 Eventuele kinderen: (naam, geboortedatum)

Naar verwachting bedraagt het netto-inkomen per maand in het studiejaar van
 mijzelf: € , van mijn echtgenote: €

S.v.p. salarisspecificaties of andere bewijsstukken met betrekking tot uw eigen inkomen en/of het
 inkomen van uw echtgenote meezenden.

Specificatie van de toelage die van het Rijk wordt ontvangen:

Bedrag dat aan lening per maand wordt gevraagd: €
 -s.v.p. een begroting met uitgaven en inkomsten meezenden

IBAN: t.n.v.

Aanvullende mededelingen die van belang kunnen zijn voor de toekenning van een lening:

Verklaring: De aanvrager verklaart door ondertekening de bovenvermelde gegevens naar waarheid te hebben vermeld. Hij verklaart tevens een exemplaar van het **Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)** te hebben ontvangen en op de hoogte te zijn met de van toepassing zijnde bepalingen van dit reglement.

Dagtekening: De aanvrager:

OVEREENKOMST

Overeenkomst betreffende het toekennen van en het aanvaarden van renteloze leningen voor een theologiestudent.

De ondergetekenden:

A. De Commissie Financieel Beheer, nader te noemen: de CFB

B. de theologiestudent wonende
adres postcode te, nader
te noemen: de student

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

1. aan de student zullen renteloze leningen worden verstrekt overeenkomstig de bepalingen van het **Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)**;
2. de student verklaart dergelijke renteloze leningen te aanvaarden en de uitdien hoofde ontvangen bedragen schuldig te zijn aan de kerken van de GKN, behoudens kwijtschelding op grond van artikel 16 van het onder 1 bedoeld reglement en voor zover daarin is bepaald;
3. de student verklaart dat hij de verleende leningen zal terugbetalen aan de onder A genoemde CFB indien zich een of meer gevallen voordoen als bedoeld in artikel 15 lid 2 of lid 3 van het onder 1 bedoeld reglement en wel direct, tenzij tussen partijen schriftelijk terugbetaling in termijnen wordt overeengekomen;
4. de student verklaart dat hij alle medewerking zal verlenen om de CFB in staat te stellen het eerder bedoelde reglement ten aanzien van hem uit te voeren en daartoe alle gegevens en bescheiden betreffende de financiële draagkracht van hem en zijn eventuele vrouw desgewenst aan de stichting te verstrekken of ter inzage te geven;
5. de student heeft kennisgenomen van het **Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)**. Dit Reglement vormt één geheel met deze overeenkomst. De student stemt in met dit Reglement en de daarin gestelde voorwaarden.

Plaats:

Datum:

Namens de CFB:

Handtekening CFB lid:

Handtekening student:

Bijlage J. INSTRUCTIE STEUNVERLENENDE KERK VOOR HET REFORMATORISCH THEOLOGISCHES SEMINAR (RTS) IN HEIDELBERG

Artikel 1. Opdracht

De Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland, d.d. 6 oktober 2018, heeft de Gereformeerde Kerk Hardenberg e.o. opgedragen om namens de GKN als steunverlenende kerk voor het Reformatorisch Theologisch Seminar in Heidelberg op te treden.

Artikel 2. Taken

Tot de taken van de steunverlenende kerk behoren:

- a. Onderhouden van contacten met het RTS, de opleiding, de bestuursorganen en het curatorium;
- b. Kennis nemen van de activiteiten van het RTS en jaarlijks laten informeren over het onderwijs, de studenten en onderwijsgeevenden, de plannen en vorderingen, nevenactiviteiten en samenwerkingen, de financiële situatie en het toezicht op de activiteiten van het RTS;
- c. Mee toezien op en beoordelen van begroting, jaarrekening en balans van het RTS;
- d. Ten minste twee keer in het jaar de kerken middels een nieuwsbrief informeren over de activiteiten en het reilen en zeilen van het RTS;
- e. Signaleren en in overleg met GKN deputaten Begeleiding studenten, beoordelen van mogelijkheden voor verdere samenwerking met het RTS bij het begeleiden en opleiden van studenten theologie en daartoe eventueel indienen van voorstellen bij de Generale Synode van de GKN;
- f. Het uitvoeren van de financiële steun aan het RTS en het innen en beheren van de daarvoor benodigde gelden.

Artikel 3. Vertegenwoordiging

- a. De steunverlenende kerk kan zich voor de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden laten vertegenwoordigen door een door haar ingestelde commissie.
- b. De steunverlenende kerk benoemt een penningmeester voor de financiële administratie, het beheer en uitvoeren van financiële transacties.

Artikel 4. Rapportage

- a. De steunverlenende kerk doet, in de maand september van het jaar dat de synode bijeenkomst, aan de generale synode van de GKN schriftelijk verslag van de uitvoering van de in artikel 2 omschreven taken en de jaarrekeningen over de afgelopen twee jaren.
- b. De steunverlenende kerk dient in de maand september bij de generale synode een begroting in voor de volgende twee jaar inclusief een voorstel voor het quotum. Het quotum wordt door de synode vastgesteld.
- c. Het verslag en de begroting worden ingediend bij de deputaat-scriba.

Artikel 5. Financiën

- a. De inkomsten voor de steunverlening worden gevormd door:
 - bijdragen van de kerken op basis van een door de GS vast te stellen quotum per ziel;
 - giften en schenkingen;
 - legaten;
 - opbrengsten bijzondere acties.
- b. Uitgaande van het aantal leden op 1 oktober van het vorige jaar wordt het door de synode vastgestelde quotum door de steunverlenende kerk jaarlijks in 4 termijnen bij de kerken geïnd. De kerken dienen het quotum steeds bij vooruitbetaling, 2 weken voor aanvang van een nieuw kwartaal, te voldoen.

- c. De steunverlenende kerk stelt jaarlijks op basis van de ontvangen gelden en de van het RTS ontvangen informatie, de hoogte van de aan het RTS te verlenen steun vast. Dit bedrag wordt in overleg met het RTS maandelijks uitgekeerd.
- d. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
- e. De ontvangen gelden dienen te worden bewaard bij een solide bankinstelling.
- f. De boeken van de penningmeester worden jaarlijks in de maand april door de daarvoor door de generale synode aangewezen kerk gecontroleerd.

Artikel 5 Overige zaken

In alle gevallen waarin deze instructie niet voorziet beslist de Generale Synode.

Aldus vastgesteld door de Generale Synode Gereformeerde Kerken Nederland, d.d. 23 maart 2019 en na wijziging opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020.

NASCHRIFT

- a. De commissie heeft ervoor gekozen de opzet van de bestaande regelingen en instructie in de voorstellen tot wijziging te handhaven, al zijn hier en daar redactionele verbeteringen aangebracht. Dit mee gezien de omschrijving van de opdracht om wijzigingen aan te brengen die nodig zijn voor het instellen van classis. De commissie heeft zich gerealiseerd dat een andere opzet ook mogelijk is. In de Gkv-tijd is daar ook ervaring mee opgedaan. De huidige opzet bleek de afgelopen 5 jaar werkbaar te zijn. De commissie kan zich voor stellen dat op een later moment, na opgedane ervaring of wijzigingen in de samenstelling van het kerkverband, de reglementen en instructies van de twee classes en de synode worden herzien.
- b. In 2016 is aangegeven dat, zolang het kerkverband klein is, de artikelen 18 ,28, 41, 45 en 46 van de kerkorde nageleefd worden voor zover dat kan. Daarbij werd aangetekend dat, zolang er geen eigen theologische opleiding is, deputaten in opdracht van de synode zullen zorgen voor een passende begeleiding van de theologiestudenten. Met het instellen van classes is invulling gegeven aan art 41 van de kerkorde.
- c. In de bijlagen bij het huishoudelijkreglement zijn de algemene instructie voor deputaten Buitenlandse kerken, deputaten Eenheid gereformeerde belijders en de instructie voor de Steunverlenende kerk ook opgenomen. Op het moment dat de instructie voor deputaten Begeleiding studenten is vastgesteld kan deze toegevoegd worden. Het is te overwegen om ook beknopte instructies voor het controleren van archieven en voor het controleren van boeken, rekeningen en andere bescheiden als bijlagen toe te voegen.
- d. De wijzigingen In de bijlagen van de huishoudelijk reglementen betreffen voornamelijk omzettingen van taken van generale synode naar classes en de zaken in de huishoudelijk reglementen waarover afzonderlijke besluiten genomen moeten worden genomen.
- e. In de praktijk is gebleken dat het examen voor de toelating tot het ambt van dienaar van het Woord erg veel van alle betrokkenen, de kandidaten, de examinatoren en de vergadering vraagt. Het lijkt de commissie zeker het overwegen waard, nu de examens naar de classes gaan en gezien de wijze waarop de begeleiding en het aanvullend onderwijs zijn ingevuld, de totale duur van het examen van tweeënehalf uur terug te brengen naar anderhalf uur. Dit kan door het aantal vakken te verminderen dan wel te combineren en/of de duur per vak aan te passen. Het is dan wel zaak dat de betreffende begeleiders en predikanten die aanvullend onderwijs hebben gegeven, rapporteren over hun bevindingen gedurende begeleiding en stages. Op een later moment, of direct bij het vaststellen van de regelingen, zou hier invulling aan gegeven kunnen worden.

Harderwijk, 24 juli 2020

J.W. Meijer

J.F. de Leeuw

INHOUD

RAPPORT COMMISSIE INSTELLEN CLASSES

Opdracht	01
Materiaal	01
A. Kerkorde en classis	01
B. Kerkorde en generale synode en particuliere synode	06
C. Acta GS Ede d.d. 12 maart 2016, Artikel 17 instellen classis	09
D. Acta GS Harderberg d.d. 2 november 2019, Artikel 25 Kerkelijke rondvraag SERK	10
E. Acta GS Harderberg d.d. 2 november 2019, Artikel 40 Voorbereiden classes	10
F. Bestaande Regelingen en instructies	10
HUISHOUDELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE	10
Aanpak	17
I. INSTELLEN CLASSES	18
II. DE SERK EN KERKVISITATIE	19
III. OPSTARTEN CLASSES	21
IV. HUISHOUDELIJK REGLEMENT CLASSES GKN	22
IVa.Zaken waarover afzonderlijke besluiten genomen moeten worden	22
IVb.Huishoudelijk reglement classes GKN	26
HUISHOUDELIJK REGLEMENT CLASSIS NOORD (CLASSIS ZUID) GKN	26
IVc.Bijlagen bij het Huishoudelijk Reglement Classes	33
Bijlage A. INSTRUCTIE VOOR DEPUTAAT-SECRETARIS	33
Bijlage B. GELOOFSBRIEF	35
Bijlage C. REGELING EXAMINA	36
Bijlage D. REGELING SPREEKCONSENT	42
Bijlage E. REGELING KERKVISITATIE	44
Bijlage F. APPELREGELING	51
V. HUISHOUDELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE	54
V a.Zaken waarover afzonderlijke besluiten genomen moeten worden	54
V b.Huishoudelijk reglement Generale Synode	56
HUISHOUDELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE	56
V c.Bijlagen bij het Huishoudelijk Reglement Generale Synode	60
Bijlage A. INSTRUCTIE VOOR DEPUTAAT-SCRIBA	60
Bijlage B, GELOOFSBRIEF	63
Bijlage C. APPELREGELING	64
Bijlage D. INSTRUCTIE DEPUTATEN BEGELEIDING STUDENTEN	68
Bijlage E. INSTRUCTIE DEPUTATEN BUITENLANDSE KERKEN	69
Bijlage F. INSTRUCTIE DEPUTATEN EENHEID GEREFORMEERDE BELIJDE	70
Bijlage G. INSTRUCTIE COMMISSIE FINANCIËEL BEHEER	71
Bijlage H. REGLEMENT STUDIEFINANCIERING	74
Bijlage J. INSTRUCTIE STEUNVERLENENDE KERK VOOR HET RTS	83
VI. NASCHRIFT	85
INHOUD	86

BIJLAGE III**Gereformeerde Kerken Nederland****MODEL****HUISHOUDELIJK REGLEMENT CLASSES GKN****Art. 1. SAMENSTELLING CLASSIS**

Tot het ressort van de classis behoren de volgende kerken:
GK Assen Kornhorn, GK Dalfsen, GK Hardenberg e.o. , GK Kampen en GK Zuidhorn e.o.

Tot het ressort van de classis behoren de volgende kerken:
GK Ede e.o. (incl. GK Amersfoort e.o. en GK 's Hertogenbosch e.o.), GK Enschede e.o., GK Harderwijk e.o., GK Zwijndrecht e.o. (incl. GK Goes e.o.) en GK Zwolle e.o. (incl. GK Apeldoorn e.o. en GK Den Helder e.o.)

Art. 2. NABURIGE KERKEN

GK Assen Kornhorn is aangewezen als naburige kerk van
GK Dalfsen is aangewezen als naburige kerk van
GK Hardenberg e.o. is aangewezen als naburige kerk van
GK Kampen is aangewezen als naburige kerk van
GK Zuidhorn e.o. is aangewezen als naburige kerk van
GK Ede e.o. is aangewezen als naburige kerk van
GK Enschede e.o. is aangewezen als naburige kerk van
GK Harderwijk e.o. is aangewezen als naburige kerk van
GK Zwijndrecht e.o. is aangewezen als naburige kerk van
GK Zwolle e.o. is aangewezen als naburige kerk van

Art. 3. ADRES EN ARCHIEF

De Gereformeerde Kerk is aangewezen als de adresvoerende en archiefbewarende kerk van de classis
De Gereformeerde Kerk is aangewezen als de adresvoerende en archiefbewarende kerk van de classis

De classis benoemt jaarlijks een deputaat-secretaris die de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de classis verzorgt, zoals omschreven in de instructie deputaat-secretaris (bijlage A).

Stukken voor de classis en deputaten van de classis worden (door)gestuurd naar de deputaat-secretaris. De deputaat-secretaris overhandigt na afloop van de classis de stukken voor het archief aan de archiefbewarende kerk.

Art. 4. VERGADERINGEN

De classis zalmaal per jaar worden gehouden, voor het eerst in februari 2021, tenzij er dringende redenen zijn eerder bijeen te komen. De reguliere classisvergaderingen zullen als regel plaatsvinden op de in de maanden

Voor een buitengewone classis zullen de kerken worden samengeroepen wanneer twee of meer kerken het nodig vinden dat de classis eerder dan op de vastgestelde datum bijeenkomt. Een verzoek daartoe moet ingediend worden bij de samenroepende kerk.

Een buitengewone vergadering kan geen andere zaken behandelen dan die waarvoor ze is samengeroepen.

Voor afhandeling van de agenda kan de classis in voortgezette zitting bijeenkomen.

Art. 5. SAMENROEPEN

De classis wijst in alfabetische volgorde de samenroepende kerk voor de volgende classis aan.

- Tenminste zes weken voor de datum dat de classis bijeenkomt, stuurt de deputaat-secretaris namens de samenroepende kerk een oproep naar de kerken met het verzoek binnen twee weken zaken voor de agenda op te geven. Deze bepaling geldt niet wanneer een buitengewone classis moet worden gehouden.
- Ten minste drie weken voor de datum dat de classis bijeenkomt, stuurt de deputaat-secretaris namens de samenroepende kerk de conceptagenda naar de kerken. Voor zover dit nodig en verantwoord is (bijvoorbeeld ten aanzien van vertrouwelijke stukken), worden daarbij de afschriften van de ingekomen stukken gevoegd.
- Op de conceptagenda zullen de volgende punten worden vermeld:
 1. opening namens de samenroepende kerk
 2. onderzoek van en rapport over de geloofsbrieven
 3. constituering van de vergadering en samenstellen van het moderamen
 4. instemming met de belijdenis
 5. vaststelling van de agenda
 6. vaststelling notulen van de vorige vergadering
 7. rapportage uitgegane stukken
 8. zaken uit de notulen en onderzoek naar uitvoering van genomen besluiten
 9. ingekomen stukken
 10. appenzaken en revisieverzoeken
 11. voorstellen en instructies uit de kerken
 12. rapporten
 13. benoemingen
 14. rondvraag naar art 41 KO
 15. persoonlijke rondvraag
 16. aanwijzen samenroepende kerk, vaststellen datum, tijd, plaats en moderamen volgende vergadering
 17. censuur naar art. 48 K.O.
 18. sluiting
- Namens de samenroepende kerk nodigt de deputaat-secretaris tijdig de deputaten van de classis uit wanneer hun aanwezigheid wordt vereist onder toezending van de conceptagenda en van de overige stukken die zij nodig hebben.
- De deputaat-secretaris zorgt ervoor dat de binnengekomen stukken aan het begin van de classis aanwezig zijn.
- De deputaat-secretaris zorgt er eveneens voor dat de oproep en de voorlopige agenda wordt aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.

Art. 6. AFVAARDIGING EN GELOFSBRIEVEN

De kerken vaardigen elk een predikant en een ouderling af naar de classis. Wanneer een kerk vacant is zullen twee ouderlingen worden afgevaardigd. Wanneer een kerk een diaken afvaardigt, beslist de classis of aan hem stemrecht wordt verleend.

- Elke kerkenraad geeft aan zijn afgevaardigden een geloofsbrief (bijlage B) mee, waaruit de wettigheid van hun afvaardiging blijkt en tevens de gebondenheid van de kerkenraad aan Gods Woord, de Drie Formulieren van Eenheid en de Kerkorde.
- De afgevaardigden hebben in de vergadering zitting en stemrecht op grond van hun geloofsbrief ondertekend door hun zenders. Bij zaken die henzelf of hun kerk betreffen, blijven zij buiten stemming.
- Predikanten in het classicaal ressort die niet door hun kerk zijn afgevaardigd, kunnen als adviseur aan de classis deelnemen.

Art. 7. INGEKOMENSTUKKEN, INSTRUCTIE EN VOORSTELLEN

Een kerk kan door middel van een instructie alleen een zaak aan de orde stellen die haar zelf aangaat. Zij zal deze instructie op de geloofsbrief vermelden.

De kerken zullen voorstellen over zaken die de gezamenlijke kerken aangaan tijdig maar uiterlijk vier weken voor de vergadering aan de deputaat-secretaris doen toekomen.

Ingekomen stukken die niet tijdig zijn ingediend worden niet op de conceptagenda vermeld.

Art. 8. CONSTITUERENDE VERGADERING

Het eerste (constituerende) onderdeel van de vergadering staat onder leiding van een afgevaardigde van de samenroepende kerk. Hij opent de vergadering, draagt er zorg voor dat de leden van de vergadering de presentielijst tekenen, dat de afgevaardigden van de samenroepende kerk aan de hand van deze lijst de geloofsbrieven controleren en dat zij over de wettigheid van de afvaardiging en over eventuele instructies rapporteren.

Nadat de wettigheid van de afgevaardigden is vastgesteld wordt het moderamen samengesteld volgens de in art. 9 omschreven regeling. Vervolgens constitueert de vergadering zich en neemt het moderamen de leiding over.

Art. 9. MODERAMEN

Het moderamen van de vergaderingen wordt gevormd door een preses, een scriba en een assessor.

- De predikanten zullen bij toerbeurt in alfabetische volgorde het voorzitterschap bekleden. De samenroepende kerk levert de scriba, de in alfabetische volgorde op de samenroepende kerk volgende kerk levert de assessor. Preses, scriba en assessor dienen naar art. 6 wettige afgevaardigden te zijn.
- De preses leidt de vergaderingen.
- Het schrijven van de notulen en de correspondentie worden verzorgd door de deputaat-secretaris.
 - Notulen worden na beoordeling door de leden van het moderamen naar de kerken gestuurd.
 - Uitgaande brieven en andere documenten worden ondertekend door de scriba.
- De stukken die voor het archief bestemd zijn stuurt de deputaat-secretaris zo spoedig mogelijk naar de archiefbewarende kerk.
- De assessor vervangt indien nodig de preses of de scriba van de vergadering. Hij zorgt ook voor het kortverslag. Nadat dit door de vergadering (of namens de vergadering door het moderamen) is vastgesteld, wordt het zo spoedig mogelijk aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- De moderamenleden van de laatstgehouden classis zorgen voor vertegenwoordiging van de classis bij zich onverwacht voordoende bijzondere gelegenheden. Zij dienen op de eerstvolgende gewone classis rapport uit te brengen.
- De preses is woordvoerder tegenover de pers en andere media inzake besluiten die onder zijn presidium genomen zijn.

Art. 10. TOEGANG TOT DE VERGADERINGEN

- De classisvergaderingen kunnen worden bijgewoond door leden van de kerken die tot het ressort van de classis behoren. Over toelating van andere personen beslist de vergadering.
- Toegang tot de besloten zittingen hebben alleen de afgevaardigden die spreekrecht hebben, de deputaat-secretaris en eventuele betrokkenen in zover de afgevaardigden hen wensen te horen. Tevens hebben dan toegang de adviseurs en ambtsdragers van de kerken binnen het classicaal ressort, tenzij de classis anders beslist.

Art. 11. AGENDA

De classis stelt bij het begin van haar werkzaamheden de agenda vast aan de hand van de concept-agenda. Na vaststelling van de agenda kunnen daaraan geen zaken meer worden toegevoegd.

Art. 12. BESLUITVORMING

Voor een goede voorbereiding van de bespreking en/of besluitvorming kan de classis een commissie benoemen. De classis geeft de commissie een duidelijke taakomschrijving mee en stelt een termijn waarbinnen moet worden gerapporteerd.

Wanneer de besluitvorming plaats heeft in spreekronden, zal de preses alleen bij uitzondering meer dan drie rondes geven over eenzelfde zaak.

- In de eerste ronde krijgen de afgevaardigden gelegenheid zich een goed beeld van het onderwerp te vormen.
- In de tweede ronde kan worden ingegaan op wat in de eerste ronde gezegd is en kunnen voorstellen en amendementen worden ingediend.
- In de derde ronde kan kort worden ingegaan op de ingediende voorstellen en amendementen.
- Voorstellen en amendementen kunnen alleen worden ingediend door stemgerechtigde leden en komen slechts in behandeling wanneer deze door tenminste één ander stemhebbend lid worden gesteund.
- Indien de preses dit verzoekt, moeten voorstellen schriftelijk worden ingediend.
- Er zal zoveel mogelijk gestreefd worden naar overeenstemming van gevoelens. Wanneer een stemming nodig blijkt, valt de beslissing bij meerderheid van stemmen. Bij het bepalen van de meerderheid tellen blanco en ongeldige stemmen niet mee. Stemming bij zaken gebeurt mondeling. Eerst wordt er gestemd over amendementen. Indien meerdere voorstellen voor stemming in aanmerking komen, hebben eventuele commissievoorstellen voorrang, vervolgens worden de meest verstrekkende voorstellen in stemming gegeven. Wanneer bij een voorstel de stemmen staken wordt dit als verworpen beschouwd.

Art. 13. VERKIEZINGEN EN BENOEMINGEN

De verkiezing van personen vindt als regel schriftelijk plaats.

- Wanneer na twee vrije stemmen over personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, wordt een derde stemming gehouden tussen hen die de meeste stemmen kregen. Wanneer de stemmen staken wordt de oudste in leeftijd als verkozen beschouwd.
- De vergadering kan voor de uitvoering van besluiten commissies of deputaten benoemen.
- Wanneer niet anders geregeld is, kunnen deputaten met instemming van de classis op enkelvoudige voordracht van het moderamen worden benoemd.

De classis kent de volgende deputaten:

- Deputaten Appelzaken; 3 deputaten en 2 secundi, één van de deputaten wordt aangewezen als coördinator en één als voorzitter, zittingsduur 1 jaar
- Deputaten Ad Examina; 2 deputaten, waarvan één coördinator, zittingsduur 3 jaar
- Deputaten Examinatoren; zo mogelijk voor alle examenvakken, zittingsduur 1 jaar
- Deputaten Visitatoren; 4 deputaten, waarvan één coördinator, zittingsduur 1 jaar
- Deputaten Financiën; 1 quaestor en 1 secundus, zittingsduur 3 jaar
- Deputaat-secretaris; zittingsduur 3 jaar
- Benoemingen c.q. herbenoemingen van bovengenoemde deputaten vinden plaats in de classis van
- Door de classis worden in de vergadering voor de volgende zaken kerken aangewezen voor een periode van 1 jaar:
 - Eén kerk voor het nazien van de boeken, bescheiden en gelden van de quaestor van de classis;
 - Eén kerk voor het nazien van het classisarchief;
 - Twee kerken en één secundus kerk voor een classis contracta.
- In het jaar dat er een synode wordt gehouden benoemt de classis in devergadering 6 primi afgevaardigden, zo mogelijk 3 predikanten (indien aanwezig binnen de classis, dit aantal is tevens het maximum) en 3 ouderlingen (of zoveel meer als er geen 3 predikanten binnen de classes in actieve dienst zijn) en 6 secundi afgevaardigden.

Art. 14. GOEDKEURING VAN BEROEPING VAN PREDIKANT

Om de beroeping van een predikant goed te keuren naar art. 6 Kerkorde dient de classis van de beroepende kerk de volgende stukken te ontvangen en in orde te bevinden:

- De beroepsbrief met opgave traktement, emolumenten en nadere bepalingen.
- De verklaring dat het beroep is aangenomen.
- De akte van ontslag met een goede attestatie van de kerk die hij heeft gediend (art. 7 Kerkorde).
- De akte van ontslag van de classis waar de kerk die hij heeft gediend, deel van uitmaakt.
- Een verklaring van de beroepende kerk inzake de goedkeuring van het beroep door de gemeente (art. 6 kerkorde).
- Een verklaring van de te verlaten en van de beroepende kerk, waarin datum en tijd wordt vastgesteld waarop de predikant voor rekening van de beroepende kerk komt.

Predikanten die na hun bevestiging voor het eerst een classis bijwonen, zullen overeenkomstig art. 53 Kerkorde de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland ondertekenen met het daarvoor vastgestelde formulier.

Predikanten die de classis vanwege het aannemen van een beroep gaan verlaten ontvangen een akte van ontslag nadat de classis de volgende stukken in orde heeft bevonden:

- De beroepsbrief.
- De verklaring dat het beroep is aangenomen.
- De akte van ontslag en een goede attestatie van de te verlaten kerk.
- De verklaring van beide kerkenraden inzake bekendheid en instemming met de voorzieningen die de predikant heeft getroffen t.a.v. arbeidsongeschiktheid en financiële uitkering tijdens emeritaat.
- De verklaring van de te verlaten en de beroepende kerk, waarin datum en tijd wordt vastgesteld waarop de predikant voor rekening van de beroepende kerk komt.

Art. 15. EMERITERING

Voor emeritering van een predikant zijn de volgende stukken nodig:

- De aanvraag van het emeritaat van de betrokken predikant, met vermelding van de reden voor emeritaat, dat in geval van ziekte vergezeld behoort te gaan van een verklaring van twee bevoegde deskundigen.
- Een verklaring van de kerkenraad dat hij in de emeritering bewilligt.
- Een verklaring van de kerkenraad inzake het levensonderhoud.

Wanneer de classis op grond van deze stukken oordeelt dat de aanvraag gewettigd is en dat de predikant kan voorzien in zijn levensonderhoud, zal zij, na gunstig advies van de deputaten van de synode, emeritaat verlenen. Hiervan wordt een akte opgemaakt waarvan de betrokken kerk en de predikant een afschrift krijgen. De leeftijd voor het aanvragen van emeritaat zal in principe gelijk zijn aan de AOW-gerechtigde leeftijd.

Art. 16. CLASSIS CONTRACTA

Een classis contracta kan worden belegd wanneer de goedkeuring van een beroep naar art. 6 Kerkorde of het verlenen van een akte van ontslag naar art. 7 Kerkorde niet tot de eerstkomende gewone classis kan wachten. Hiertoe wordt een verzoek ingediend bij de twee kerken die door de classis daarvoor zijn aangewezen. In geval één van de twee aangewezen kerken zelf bij het beroep c.q. ontslag betrokken is, zal in plaats van deze de secundus-kerk optreden. Zij informeren de andere kerken minstens 10 dagen van tevoren over de tijd en de plaats van samenkomst, opdat deze kerken desgewenst afgevaardigden kunnen sturen. De classis contracta rapporteert haar werk schriftelijk aan de eerstkomende reguliere classis.

Art. 17. PREPARATOIR EN PEREMPTOIR EXAMEN

Overeenkomstig art. 5 Kerkorde worden kandidaten bij zowel beroepbaarstelling als bij beroeping geëxamineerd. Daarvoor zijn regelingen examina (bijlage C) vastgesteld en worden deputaten ad examina benoemd.

Art. 18. SPREEKCONSENT

Door studenten in de theologie kan na voldoende studiejaren consent tot het spreken van een stichtelijk woord in de gemeente worden aangevraagd. Daarvoor is een regeling spreekconsent (bijlage D) vastgesteld.

Art. 19. VACANTE KERKEN, CONSULENTSCHAPPEN

De classis wijst voor iedere vacante kerk een consulent aan volgens art. 43 van de Kerkorde. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de wens van de betrokken kerk. De kerken zullen de door de consulent gemaakte onkosten vergoeden en hem voor zijn werkzaamheden honoreren.

Art. 20. KERKVISITATIE

Kerkvisitatie naar art. 44 Kerkorde zal ieder jaar in alle kerken van de classis gehouden worden door twee van de door de classis benoemde deputaten. De deputaten visitatoren verdelen onderling de werkzaamheden. Zij dienen zich te houden aan de visitatieregeling (bijlage E). Van hun bevindingen brengen zij aan de classis in mondeling rapport uit. Vooraf ontvangt de betrokken kerk van dit rapport een afschrift. Tevens ontvangt de deputaat-secretaris een afschrift voor het archief. Een buitengewone visitatie kan door een kerk worden aangevraagd bij de coördinator van de visitatoren.

Art. 21. TUCHTZAKEN

Wanneer een kerk aan de classis de in de artikelen 76, 77, 79 of 82 Kerkorde bedoelde instemming vraagt met betrekking tot de kerkelijke censuur, zullen daarbij de volgende regels in acht genomen worden:

- In de vergadering van de classis zal de naam van de persoon over wie het gaat niet worden genoemd;
- Als de censuur is opgeheven zal dat aan de classis worden meegedeeld;
- Tuchtzaken worden behandeld in besloten zitting.

Art. 22. APPELZAKEN

Bij het behandelen van appelzaken zal de procedure worden gevolgd, zoals omschreven in de regeling appelzaken classes GKN (bijlage F).

Art. 23. FINANCIËN

Alle gezamenlijke financiële en beheerszaken van het kerkverband en steun voor studenten in de theologie (art. 19 Kerkorde) zijn door de generale synode in handen gegeven van deputaten Commissie Financieel Beheer.

De gezamenlijke financiële en beheerszaken van de classis alsmede het coördineren van de behandeling van aanvragen van steun voor het onderhouden van predikanten (art. 11 Kerkorde) zijn in handen gegeven van de quaestor van de classis. Voor het toekennen van steun hanteert de classis de door de synode vastgestelde GKN-criteria. Het uitbetalen van steun is tot de synode van 2023 in handen gegeven van de CFB. De steun zal tot zo lang worden betaald uit de gezamenlijke kas van de GKN.

- In wordt verslag gedaan van het afgelopen jaar en presenteert de quaestor de jaarrekening aan de classis.
- De classis wijst bij toerbeurt een kerk aan om de boeken, bescheiden en gelden van de quaestor te controleren.
- In wordt de begroting voor het volgende jaar ingediend en op voorstel van de quaestor het quotum door de classis vastgesteld.

Art. 24. WIJZIGINGEN

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement en de bijlagen kunnen alleen worden aangebracht wanneer een voorstel daartoe volledig op de conceptagenda van een classis zal zijn vermeld en door de kerkenraden tijdig en behoorlijk zal zijn besproken.

BIJLAGEN

- A. Instructie deputaat-secretaris
- B. Geloofsbrief
- C. Regeling examina
- D. Regeling spreekconsent
- E. Regeling kerkvisitatie
- F. Appelregeling

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Bijlagen bij het Huishoudelijk Reglement Classes

Bijlage A. INSTRUCTIE VOOR DEPUTAAT-SECRETARIS

1. Algemeen

Eens in de drie jaar (her)benoemt de classis een deputaat-secretaris. Deze dient belijdend lid te zijn van één van de kerken van het classicaal ressort.

- De deputaat-secretaris verzorgt de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de classis.
- De deputaat-secretaris is tijdens elke classisvergadering aanwezig. Hij is geen lid van de vergadering, noch van het moderamen. Met betrekking tot vertrouwelijke zaken heeft hij de plicht tot geheimhouding. Bij de benoeming zal aan de deputaat-secretaris gevraagd worden te antwoorden op de vraag: *“Belooft u alles wat in het werk van de deputaat-secretaris van vertrouwelijke aard is, als vertrouwelijk te behandelen?”*.
- De deputaat-secretaris ontvangt de stukken die op de classis behandeld moeten worden zowel van de adresvoerende als de samenroepende kerk en houdt deze aan tot de eerstvolgende classis of stuurt ze door naar de desbetreffende deputaten.
- De door de deputaat-secretaris gemaakte kosten ten behoeve van het secretariaat komen voor rekening van de classis.

2. Te verrichten werkzaamheden namens de samenroepende kerk

- a. Zes weken voor aanvang van de classis versturen van een oproep naar de kerken met het verzoek om binnen twee weken zaken voor de agenda op te geven.
- b. Aanbieden oproep voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- c. Het in ontvangst nemen van stukken en opgave van zaken voor de agenda tot uiterlijk vier weken voor aanvang van de classis. Ingekomen stukken die na deze datum worden ontvangen, worden aangehouden tot de volgende classis, tenzij deze een spoedeisend karakter dragen.
- d. Het completeren van de stukken met de stukken die aan de adresvoerende resp. de samenroepende kerk zijn gezonden en de van deputaten ontvangen rapporten.
- e. Opstellen conceptagenda.
- f. Drie weken voor de aanvang van de classis versturen van de conceptagenda naar de kerken met daarbij voor zover nodig en verantwoord de afschriften van de ingekomen stukken.
- g. Aanbieden conceptagenda voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- h. Een oproep voor een buitengewone classis gaat minstens twee weken voor aanvang uit naar de kerken met toezending van de conceptagenda.
- i. Ondertekenen van de voorbereidende correspondentie.
- j. Uitnodigen deputaten van de classis en toezenden conceptagenda en stukken.
- k. Afstemmen vergaderlokaliteit, inrichting en catering met samenroepende kerk en beheerder.
- l. Beheer van de originele stukken en zorgen dat deze op de classis aanwezig zijn.
- m. Zorgdragen voor aanwezigheid notulen van voorgaande classis.
- n. Zorgdragen voor aanwezigheid kerkorde, huishoudelijk reglement, regelingen en instructies.
- o. In ontvangst nemen van de geloofsbrieven voor aanvang van de classisvergadering.
- p. Laten tekenen van de presentielijst voor aanvang van de classisvergadering. De geloofsbrieven worden door het moderamen aan de hand van de presentielijst gecontroleerd.
- q. De kerken 6 weken voor aanvang van declassis uit te nodigen 2 weken voor de aanvang van de classis ouderlingen voor te dragen die geschikt worden geacht en beschikbaar zijn om te kunnen worden gekandideerd voor deputaat visitator.
- r. De kerken 6 weken voor aanvang van de classis te verzoeken uiterlijk 2 weken voor de aanvang van de classis de namen en (e-mail)adressen van de afgevaardigden naar de classis door te geven aan de deputaat-secretaris.
- s. Twee weken voor aanvang van de classis afschriften van ingekomen vertrouwelijke stukken, voor zover nodig en verantwoord, aan de primi afgevaardigden toe te sturen.

3. Te verrichten werkzaamheden voor de scriba van het moderamen van de synode

- a. Notuleren van wat voor schriftelijke vastlegging van waarde is.
- b. Op aanwijzing van het moderamen vastleggen van door classis genomen besluiten in de notulen.
- c. Laten beoordelen en goedkeuren van de (vertrouwelijke) notulen door het moderamen van de classis.
- d. Toesturen van de door het moderamen goedgekeurde notulen aan de kerken.
- e. Beheren van de (vertrouwelijke) notulen, zolang deze nog niet zijn vastgesteld door de volgende classis.
- f. Gereedmaken en voeren van alle correspondentie die voortvloeit uit de besluiten van de classis. Uitgaande brieven worden ondertekend door de scriba van het moderamen.
- g. Toesturen van het door de assessor opgestelde en door het moderamen vastgestelde kortverslag aan de kerken voor publicatie in het kerkblad.

4. Te verrichten werkzaamheden voor het archief van de classis

Zo spoedig mogelijk na afloop van de classis gereedmaken van de relevante stukken voor archivering en het aanbieden van deze stukken aan de archiefbewarende kerk.

De archiefbewarende kerk dient voor het archief in ordelijke staat te ontvangen:

- a. de conceptagenda's
- b. een afschrift van uitgegane stukken
- c. de ingekomen stukken
- d. de geloofsbrieven
- e. de presentielijsten
- f. een exemplaar van commissie- en deputatenrapporten
- g. met betrekking tot ontslag en emeritering: het daartoe strekkende verzoek, de daarmee verband houdende kerkenraadsverklaring en afschrift van de verleende akten
- h. alle overige stukken waarvan de classis tot opneming in het archief besluit
- i. de vrijgegeven korte verslagen
- j. de vastgestelde en ondertekende notulen
- k. de vastgestelde en ondertekende vertrouwelijke notulen
- l. het huishoudelijk reglement, de regelingen en instructies

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d.3 oktober 2020

Bijlage B GELOOFSBRIEF

L.S.

De raad van de Gereformeerde Kerk
 heeft in zijn vergadering d.d.
 afgevaardigd naar de Classis..... van de GKN,
 die D.V. zal samenkomen op te.....,
 de broeders

.....

 en als secundi

Hij gaf deze broeders last en volmacht om volgens het Woord van God en in gebondenheid aan de Drie Formulieren van Eenheid en in overeenstemming met de geldende gereformeerde Kerkorde te helpen handelen en besluiten over alle kerkelijke zaken, die naar recht in de classis aan de orde zullen komen en tot haar bevoegdheid en taak behoren.

Hij verklaart voorts, dat hij overeenkomstig artikel 31 van de Kerkorde de uitspraken die bij meerderheid van stemmen zijn gedaan als bindend zal aanvaarden, tenzij wordt bewezen dat zij in strijd zijn met het Woord van God of met de kerkorde.

Voor de kerkenraad voornoemd:

(h.t. preses)

(h.t. scriba)

Bijlage C. REGELING EXAMINA

Overwegingen vooraf

1. Principieel uitgangspunt:

De Gereformeerde Kerken hebben vanouds het als hun plicht gezien de toegang tot de bediening van Gods Woord in de kerken te bewaken.

Daarom hebben zij in de Kerkorde vastgelegd dat zowel bij een beroepbaarstelling van een kandidaat als bij een beroeping door een gemeente de kandidaat wordt geëxamineerd (art. 5 KO).

Zo hebben we met twee examina te maken.

Het eerste wordt wel aangeduid met het 'preparatoir (voorbereidend) examen', of ook 'Beroepbaarstellend Onderzoek' (BSO); het tweede met 'peremptoir (definitief of afsluitend) examen', of ook 'Toelatend Onderzoek' (TLO).

Het eerste examen onderzoekt of de kandidaat kan worden toegelaten om in de kerken ('op beroep') voor te gaan in de erediensten.

Het tweede examen onderzoekt of de kandidaat bekwaam geacht kan worden voor het ambt van dienaar van het Woord. Dit bredere examen richt zich op de onderscheiden taken die de dienaar van het Woord in de gemeente en in de kerken heeft te vervullen.

In art. 18 KO is afgesproken dat de kerken voor de opleiding tot deze dienst van het Woord een eigen theologische hogeschool/universiteit onderhouden. Dit bewijst eveneens dat de kerken de weg naar de kansel bewaken vanaf het moment van voorbereiding tot de uiteindelijke bediening van het Woord.

Het principe dat voor deze opleiding is gehuldigd in de Gereformeerde Kerken is steeds geweest: 'door de kerk voor de kerk'.

2. Ontbreken van een eigen Opleiding tot de Dienst van het Woord

In de huidige situatie missen de kerken een eigen kerkelijke opleiding tot de dienst van het Woord.

Dat vraagt extra bewaking van de theologische kandidaten die zijn afgestudeerd aan een academische opleiding van andere kerkgenootschappen. Het vraagt bovendien om alertheid op eventuele zwakheden in de gevolgde opleiding.

Belangrijke aandachtsvelden zijn onder meer: confessionele betrouwbaarheid als het gaat om Schriftgezag, bekwaamheid om Gods Woord uit te leggen, kennis van en omgaan met de gereformeerde leer naar de belijdenisgeschriften, kennis van de gereformeerde ethiek, van de kerkgeschiedenis, alsook van het gereformeerd kerkrecht, inzicht in de ambtelijke aspecten van de taak van dienaar van het Woord.

3. Huidige situatie van het kerkverband van de Gereformeerde Kerken Nederland

Op dit moment zijn er naast de kerkenraad twee kerkelijke vergaderingen in het kerkverband, de classes en de generale synode. Dat betekent dat examinatie in de vergaderingen van de classes kan plaatsvinden. Zowel de beroepbaarstelling als de daaropvolgende toelating tot het ambt van dienaar van het Woord, afhankelijk van woonplaats en de classis waartoe de beroepende kerk behoort, geschiedt door een classisvergadering van hetzelfde of een ander classicaal ressort.

De kerken zijn van oordeel dat het staan naar het ambt te onderscheiden is van het geroepen zijn (door beroep van een gemeente) tot het ambt. Eerst in het laatste geval gaat het om een (definitieve) toelating tot het ambt van dienaar van het Woord. Het eerste geeft toestemming om te 'staan naar het ambt'.

De kerken achten het wijs om dit onderscheid geheel in de lijn van de kerkorde te verdisconteren in de handhaving van de beide examina en de onderscheiden invulling daarvan.

4. Exameneisen

In de Gereformeerde Kerken zijn in het verleden voor elk van beide examina door de generale synode regels afgesproken. De kerken houden in grote lijnen de regels aan die destijds zijn afgesproken voor

het preparatoir en het peremptoir examen (GS Rotterdam-Delfshaven 1964/65 art. 105c en d). Dit in onderscheid van de regels die later zijn vastgesteld voor het BSO en het TLO (GS Leusden 1999 art. 28). Met name het feit dat de kerken momenteel niet beschikken over een eigen opleiding rechtvaardigt deze keus. In de eerstgenoemde examina bewaken de kerken veel meer de inhoud van de vereisten voor het ambt van dienaar van het Woord. Dit is in het BSO en het TLO voor een belangrijk deel overgelaten aan de theologische opleiding onder het motto van: de kerken hoeven niet over te doen wat zij in haar opleiding al onderzocht hebben.

I. Het preparatoir examen

Voor de beroepbaarstelling van een kandidaat is door de generale synode de volgende procedure vastgesteld:

1. Aanvraag

Het toelatingsexamen behoort door de kandidaat, in overleg met de deputaten ad examina van de classis, te worden aangevraagd bij de classis waarvan de kerk waarvan de kandidaat lid is deel uitmaakt.

2. Onderzoek vereiste stukken voor de kandidaat

De kandidaat dient vooraf de volgende stukken te overleggen:

- a. het bewijs dat de theologische opleiding met goed gevolg is afgelegd.
- b. een goede attestatie van de kerk of de kerken waartoe de kandidaat de laatste twee jaar heeft behoord. Deze attestatie behoort een beargumenteerde verklaring te geven omtrent de vraag of de kandidaat voldoet aan de voorschriften die de Schrift bevat ten aanzien van de leer en de levenswandel van hen die staan naar het ambt van dienaar van het Woord (o.a. 1 Tim. 3:1-7; Tit. 1:7-9).
- c. een motivatiebrief.

Een daartoe door de classis ingestelde commissie onderzoekt vooraf de vereiste stukken, voert een motivatiegesprek met de kandidaat en doet hiervan verslag aan de vergadering die daartoe in comité gaat.

Nadat de classis hierover tot een positief oordeel is gekomen, zal het examen worden afgenomen. Het examen zal plaatsvinden ten overstaan van de classis en de daartoe door de generale synode aangewezen deputaten.

3. Bekwaamheid om Gods Woord te bedienen

De kandidaat levert twee weken voor het examen bij de deputaten ad examina een preekvoorstel in. Dit preekvoorstel handelt over een Schriftplaats die hem vier weken voor het examen is opgegeven door de deputaten.

Tegelijk levert hij schriftelijk een preekvoorstel in dat niet eerder is beoordeeld door een docent en/of mentor over een door hem zelfgekozen tekst. Deze tekst dient gekozen te worden uit het andere Testament dan de opgegeven tekst.

Deputaten dragen er zorg voor dat de afgevaardigden deze beide preekvoorstellen tijdig van te voren krijgen toegestuurd.

De kandidaat spreekt het eerstgenoemde preekvoorstel uit. Daarna bespreekt de vergadering de beide preekvoorstellen. Deputaten ad examina geven een schriftelijk vastgelegde beoordeling van de preekvoorstellen.

De bekwaamheid tot de Woordbediening stelt de vergadering vast aan de hand van de volgende criteria:

- a. is de exegese verantwoord
- b. wordt de boodschap van de tekst concreet naar de gemeente toegebracht
- c. is het preekvoorstel in overeenstemming met de gereformeerde leer
- d. is het preekvoorstel een ordelijk en begrijpelijk betoog.

Na positief oordeel over de preekvoorstellen zal het examen worden voortgezet.

4. Voortgezette examinatie

Vervolgens wordt gedurende 30 minuten de kennis van de gereformeerde geloofsleer geëxamineerd in nauwe aansluiting aan de gereformeerde belijdenisgeschriften.

Na de examinatie door de examinerator krijgen de andere leden van de vergadering 5 minuten gelegenheid om nadere vragen te stellen.

5. Beoordeling

De beoordeling van het examen vindt in comité plaats, in afwezigheid van de kandidaat.

6. Beroepbaarstelling

Nadat de vergadering het examen positief heeft beoordeeld zal de kandidaat, door ondertekening van het ondertekeningsformulier voor het preparatoir examen (zie bijlage 2), beloven dat hij niets zal leren wat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland. De vergadering verklaart hem daarna beroepbaar en verleent hem het recht om gedurende één jaar te staan naar het ambt van dienaar van het Woord. Hiervan zal aan de broeder een akte (zie bijlage 1) worden verleend.

II. Het peremptoir examen

Voor de toelating van een kandidaat tot het ambt van dienaar van het Woord is door de generale synode de volgende procedure vastgesteld:

1. Aanvraag

Het toelatingsexamen behoort door de kandidaat, in overleg met de deputaten ad examina van de classis, te worden aangevraagd bij de classis waartoe de kerk die een beroep heeft uitgebracht behoort.

2. Onderzoek vereiste stukken voor de kandidaat

- a. De kandidaat dient vooraf de volgende stukken te overleggen: de beroepsbrief en de verklaring dat het beroep is aangenomen;
 - b. de akte van beroepbaar-verklaring van de classis die het preparatoir examen heeft afgenomen;
 - c. een goede attestatie van de kerk of de kerken waartoe de kandidaat sinds het preparatoir examen behoorde. Deze attestatie behoort een beargumenteerde verklaring te geven omtrent de vraag of de kandidaat voldoet aan de voorschriften die de Schrift stelt aan dienaren van het Woord (o.a. 1 Tim. 3:1-7; Tit. 1:7-9);
 - d. een verklaring van de beroepende kerk inzake de goedkeuring van het beroep door de gemeente.
- Nadat deze stukken door de vergadering in orde zijn bevonden kan het examen plaatsvinden. Het examen zal plaatsvinden ten overstaan van de classis en de daartoe door de generale synode aangewezen deputaten.

3. Bekwaamheid om Gods Woord te bedienen

De kandidaat levert twee weken voor het examen bij de deputaten ad examina een preekvoorstel in. Dit preekvoorstel handelt over een Schriftplaats die hem vier weken voor het examen is opgegeven door de deputaten.

Tegelijk levert hij schriftelijk een preekvoorstel in over een door hem zelfgekozen tekst uit het andere Testament dan de opgegeven tekst.

Ten slotte levert hij een preekvoorstel in over een door hem zelfgekozen Catechismuszondag.

Deze preekvoorstellen dienen niet eerder beoordeeld te zijn door een docent en/of mentor.

Deputaten dragen er zorg voor dat de afgevaardigden deze preekvoorstellen tijdig van tevoren krijgen toegestuurd.

De kandidaat spreekt het eerstgenoemde preekvoorstel uit. Daarna bespreekt de vergadering de verschillende preekvoorstellen. Deputaten geven een schriftelijk vastgelegde beoordeling van de preekvoorstellen.

De bekwaamheid tot de Woordbediening stelt de vergadering vast aan de hand van de volgende criteria:

1. is de exegese verantwoord;
2. wordt de boodschap van de tekst concreet naar de gemeente toegebracht;
3. is het preekvoorstel in overeenstemming met de gereformeerde leer;
4. is het preekvoorstel een ordelijk en begrijpelijk betoog.

Na positief oordeel over de preekvoorstellen zal het examen worden voortgezet.

4. Voortgezette examinatie

Vervolgens wordt de kandidaat geëxamineerd in de volgende vakken gedurende de daarbij aangegeven tijd:

10. exegese Oude Testament: 20 minuten
11. exegese Nieuwe Testament: 20 minuten
12. kennis van de gereformeerde dogmatiek: 30 minuten
13. kennis van de Heilige Schrift: 10 minuten
14. kennis van de symboliek: 10 minuten
15. kennis van de kerkgeschiedenis: 15 minuten
16. kennis van de ethiek: 15 minuten
17. kennis van de ambtelijke vakken: 15 minuten
18. kennis van het kerkrecht: 15 minuten

De examenstof voor deze vakken wordt zes weken voor het examen opgegeven.

Voor de exegesevakken worden twee hoofdstukken uit het Oude en twee uit het Nieuwe Testament opgegeven.

Na de examinatie in ieder vak door de examinerator krijgen de andere leden van de vergadering 5 minuten gelegenheid om nadere vragen te stellen.

5. Beoordeling

De beoordeling van het examen vindt in comité plaats, in afwezigheid van de kandidaat.

6. Toelating tot het ambt van dienaar van het Woord

Nadat de vergadering het examen gunstig heeft beoordeeld zal de kandidaat met het ondertekeningsformulier voor predikanten de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland ondertekenen (zie bijlage 3).

De vergadering verleent hem daarna een akte van toelating tot het ambt van dienaar van het Woord.

Bijlage 1. Akte met betrekking tot afgelegd preparatoir examen

De Classis..... van de Gereformeerde Kerken Nederland, bijeen op te, heeft overeenkomstig de vastgestelde bepalingen voor het preparatoir examen onderzocht de heer en hem, nadat hij beloofd heeft bij zijn optreden voor de gemeenten niets te zullen leren dat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland, toegelaten om gedurende een periode van één jaar te staan naar het ambt van dienaar van het Woord in de Gereformeerde Kerken Nederland. Namens de Classis van de Gereformeerde Kerken Nederland,

Preses (h.t.):

scriba (h.t.):

assessor (h.t.):

Bijlage 2. Ondertekeningsformulier preparatoir examen

Ondergetekende,, verklaart hierbij voor het aangezicht van de Here oprecht en met een goed geweten, dat hij er hartelijk van overtuigd is, dat de leer van de Drie Formulieren van Eenheid – de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels – in alle delen geheel met Gods Woord overeenstemt.

Hij belooft daarom dat hij deze leer met toewijding zal onderwijzen en trouw verdedigen, zonder dat hij openlijk of anderszins, al of niet rechtstreeks, iets zal leren of publiceren wat daarmee in strijd is.

Deze ondertekening vond plaats tijdens het examen voor de Classis van de Gereformeerde Kerken Nederland op te

Bijlage 3. Ondertekeningsformulier voor predikanten

Wij ondergetekenden, dienaren van het Woord bij de Gereformeerde Kerken Nederland, verklaren hierbij voor het aangezicht van de Here, oprecht en met een goed geweten dat wij er hartelijk van overtuigd zijn dat de leer van de Drie Formulieren van Eenheid – de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels – in alle delen geheel met Gods Woord overeenstemt.

Wij beloven daarom dat wij deze leer met toewijding zullen onderwijzen en trouw verdedigen, zonder dat wij openlijk of anderszins, al of niet rechtstreeks, iets zullen leren of publiceren wat daarmee in strijd is. Verder beloven wij dat wij niet alleen elke dwaling, die in strijd is met deze leer, zullen afwijzen, maar die ook zullen weerleggen, bestrijden en helpen weren.

Voor het geval wij ooit een bedenking tegen deze leer of een afwijkende mening zouden krijgen, beloven wij dat wij die niet openlijk noch anderszins zullen uiteenzetten, leren of verdedigen, hetzij mondeling of schriftelijk, maar dat wij ons gevoelen in de kerkelijke weg aan de kerkelijke vergadering voor onderzoek zullen voorleggen.

Wij beloven dat wij daarbij bereid zullen zijn ons altijd gewillig aan het oordeel van deze kerkelijke vergadering te onderwerpen. Indien wij in strijd hiermee handelen, zullen wij als gevolg daarvan terstond geschorst worden.

Voor het geval de kerkenraad of de classis van de Gereformeerde Kerken om gegronde redenen, ter wille van de bewaring van de eenheid en zuiverheid in de leer, ooit een nadere verklaring zou eisen van ons gevoelen omtrent enig deel van deze leer, beloven wij dat wij daartoe altijd bereid zullen zijn. Indien wij deze belofte niet nakomen, zullen wij eveneens worden geschorst, onverminderd het recht van appel in geval van bezwaar. Gedurende de tijd van het appel zullen wij ons gedragen naar de uitspraak van de kerkenraad.

..... (plaats) (datum)

.....(handtekening) (naam)

Bijlage D. REGELING SPREEKCONSENT

Voor het verlenen van spreekconsent aan studenten in de theologie heeft de generale synode de volgende regeling vastgesteld:

1. Studenten die voldoende studie jaren in de theologie hebben gevolgd, kunnen consent tot het spreken van een stichtelijk woord in de gemeente aanvragen bij de classis waartoe de kerk waarvan zij lid zijn behoort.
2. Bij deze aanvraag dient de student *de volgende stukken* te overleggen:
 - e. een duidelijk overzicht van de vorderingen van zijn studie;
 - f. een advies van de studiebegeleider van de opleiding die hij volgt;
 - g. een advies van de persoonlijke begeleider die door deputaten van de generale synode aan de student is toegewezen;
 - h. een goede attestatie van leer en leven, afgegeven door de kerkenraad van de gemeente waarvan hij belijdend lid is.
3. De classis stelt na kennisneming van deze stukken een *onderzoek* in conform *de volgende regeling*:
 - c. de student geeft door een op de vergadering voor te dragen preekvoorstel alsmede een daarnaast schriftelijk in te leveren tweede preekvoorstel blijk van geschiktheid tot het spreken van een stichtelijk woord voor de gemeente; beide preekvoorstellen zullen de afgevaardigden tijdig van te voren worden toegestuurd;
 - d. de vergadering stelt een onderzoek in naar de kennis van de hoofdzaken van de gereformeerde geloofsleer; de duur van het gesprek wordt bepaald op een uur, eventueel met een kwartier te verlengen.
4. De beoordeling van het onderzoek vindt in comité plaats, in afwezigheid van de student.
5. Nadat de vergadering het onderzoek positief heeft beoordeeld zal de kandidaat, door ondertekening van het ondertekeningsformulier voor het spreekconsent [zie bijlage 1], beloven dat hij niets zal leren wat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland.
6. Hierna verleent de vergadering de student het recht tot het spreken van een stichtelijk woord. Hiervan wordt aan de broeder een akte [zie bijlage 2] verleend.
7. De classis benoemt één van de predikanten tot begeleider voor de student. Deze mentor zal de preekvoorstellen die worden gehouden met de student bespreken.
8. Dit consent wordt als regel voor de termijn van zes maanden verleend. Het kan voor dezelfde termijn nog eens worden verlengd als de evaluatie van de eerste termijn door de begeleider voor de vergadering voldoet.
9. Het toezicht op en de verantwoordelijkheid voor de uitoefening van het spreekconsent door de student ligt bij de classis. Eventuele ernstige klachten over de uitoefening van het spreekconsent dienen aan de classis kenbaar te worden gemaakt.

Korte verantwoording bij het voorstel van deze regeling

Bovengenoemd voorstel ligt in de lijn van de regeling destijds van de GKv – zie de Acta van GS 1959 en GS 1975.

In deze regeling spelen studiejaren alsook het advies van de eigen theologische opleiding van de kerken een rol. Het gemis daarvan wordt zoveel mogelijk opgevangen met 2abc van deze regeling.

Het lijkt ons goed dat, afhankelijk van de studieopzet van de gevolgde opleiding, in een aantal basisvakken voldoende afrondingen hebben plaatsgevonden. Een verantwoorde vordering in de studie is vereist vanwege de grote verantwoordelijkheid van het voorgaan in de kerken. Deze zorgvuldigheid is steeds door de gereformeerde kerken bewaakt.

Het onderzoek naar de geloofsleer kan door de deputaten ad examina worden verricht. Dit hoeft niet nog weer eens apart in de regeling te worden opgenomen.

In tegenstelling tot bij de andere examina wordt er bij het onderzoek voor het spreekconsent geen schriftelijk rapport van deputaten over de geleverde preekvoorstellen gevraagd.

BIJLAGE 1

Ondertekeningsformulier voor studenten in de theologie met spreekconsent

Ondergetekende,,
verklaart hierbij voor het aangezicht van de Here oprecht en met een goed geweten, dat hij er hartelijk van overtuigd is dat de leer van de Drie Formulieren van Eenheid – de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels – in alle delen geheel met Gods Woord overeenstemmen.

Hij belooft daarom dat hij bij het spreken van een stichtelijk woord in de gemeenten deze leer met toewijding zal onderwijzen en trouw verdedigen, zonder dat hij openlijk of anderszins, al of niet rechtstreeks, iets zal leren of publiceren wat daarmee in strijd is.

Deze ondertekening vond plaats bij het verlenen van spreekconsent door de Classis van de Gereformeerde Kerken Nederland, gehouden op te

BIJLAGE 2

Akte van verlenen van spreekconsent

De Classis van de Gereformeerde Kerken Nederland, bijeen op te, heeft overeenkomstig de synodale regeling voor het onderzoeken van een student met het oog op spreekconsent onderzocht broeder en hem, nadat hij heeft beloofd bij zijn optreden voor de gemeenten niets te zullen leren dat niet overeenstemt met de Drie Formulieren van Eenheid van de Gereformeerde Kerken Nederland, toestemming gegeven om gedurende de periode van zes maanden en met inachtneming van de bepalingen van de regeling van de synode 2016 een stichtelijk woord te spreken in de kerken van het kerkverband.

Namens de Classis van de Gereformeerde Kerken Nederland

Preses (h.t.):

Scriba (h.t.):

Assessor (h.t.):

Bijlage E. REGELING KERKVISITATIE

A. ALGEMENE BEPALINGEN

Naar Kerkorde art. 44 wordt jaarlijks in alle kerken kerkvisitatie gehouden. Voor een goede gang van zaken is daarvoor het volgende bepaald:

Artikel 1.

De Classis van de Gereformeerde Kerken Nederland benoemt elk jaar enkele van haar ervarenste en bekwaamste predikanten en ouderlingen om in alle kerken van het Classicaal ressort visitatie te doen.

Artikel 2.

In onderling overleg zullen deputaten visitatoren een rooster opstellen voor de jaarlijkse kerkvisitatie waarin wordt vastgelegd welke twee visitatoren in welke kerk visitatie doen.

Artikel 3.

De visitatoren geven minstens vier weken van tevoren aan de kerkenraad kennis van de dag en het uur van hun komst. Dit wordt aan de gemeente meegedeeld op twee achtereenvolgende zondagen.

Artikel 4.

Leden van de gemeente, die bij de kerkvisitatie de visitatoren wensen te spreken, kunnen dit vooraf kenbaar maken aan de kerkenraad. Daarbij dient het onderwerp van bezwaar of informatie te worden aangegeven. Gemeenteleden worden door visitatoren gehoord wanneer hun bezwaren of informatie zaken betreffen die eerder aan de kerkenraad zijn voorgelegd en door de kerkenraad zijn behandeld.

Artikel 5.

Visitatoren bepalen in overleg met de kerkenraad of een gesprek met een gemeentelid in de vergadering van de kerkenraad plaatsvindt of daarbuiten waarbij geen leden van de kerkenraad aanwezig zijn. Visitatoren zullen in gesprekken met gemeenteleden er nadrukkelijk op wijzen dat visitatoren geen appelinstantie zijn. Visitatoren doen daarom geen uitspraken, maar kunnen de kerkenraad wel dienen met raad en advies. Gemeenteleden zullen door visitatoren in kennis worden gesteld van het door visitatoren aan de kerkenraad gegeven advies betreffende het met het gemeentelid besproken onderwerp.

Visitatoren mogen schriftelijke indiening van het voorgelegde bezwaar of informatie vragen.

Artikel 6

Alle leden van de kerkenraad en de diakenen behoren op de vergadering die voor de visitatie is bestemd aanwezig te zijn. Is een lid verhinderd dan moet hij de reden van verhindering aan de vergadering kenbaar maken.

Wanneer de helft van de kerkenraadsleden met diakenen of meer niet aanwezig is, kan de kerkvisitatie op dat moment niet gehouden worden. Visitatoren zullen met de betrokken kerk een nieuwe afspraak maken.

Artikel 7

De vastgestelde visitatievragen dienen van tevoren op de kerkenraadsvergadering besproken te zijn.

Artikel 8

De kerkenraad verstrekt aan visitatoren een overzicht van:

- e. het aantal leden van de gemeente per 1 oktober (belijdende leden en doopleden);
- f. hoeveel leden gemiddeld heilig avondmaal vieren;
- g. hoe groot het aantal catechisanten en catechisatiegroepen is per 1 oktober;
- h. hoeveel huwelijken er kerkelijk werden bevestigd en hoeveel niet;

De kerkenraad zorgt er verder voor dat visitatoren kunnen vaststellen dat notulen, financiële overzichten van kerk en diaconie en het ondertekeningformulier zijn getekend en in orde bevonden.

Artikel 9

De preses van de kerkenraad presideert de vergadering en stelt de visitatoren in de gelegenheid het onderzoek in te stellen. De korte notulen van de visitatie worden opgesteld door de scriba en zullen zo mogelijk aan het eind van de vergadering worden vastgesteld en door visitatoren, preses en scriba getekend.

Artikel 10

De visitatoren brengen van hun bevindingen aan de classis in mondeling rapport uit. Vooraf ontvangt de betrokken kerk van dit rapport een afschrift. Tevens ontvangt de deputaat-secretaris een afschrift voor het archief.

B. HANDLEIDING BIJ DE VISITATIE

Toelichting bij het gebruik van de visitatieregeling.

Het is de bedoeling dat er tijdens de visitatie een open gesprek ontstaat aan de hand van de vragen en onderwerpen. De visitatoren werken de vragenlijst dan ook niet zonder meer af, maar maken daaruit een keuze, zodat de visitatie meer wordt dan een formele afhandeling van een reeks vragen. De kerkenraad doet er mede daarom goed aan zelf de vragenlijst door te nemen, zodat hij zicht krijgt op onderwerpen die hij in ieder geval met de visitatoren wenst te bespreken.

2. Inleidende vragen

- 2.1 Heeft de kerkenraad vragen of opmerkingen over de algemene bepalingen van deze regeling?
- 2.2 Is er een zaak waarin de kerkenraad raad of advies van de visitatoren wil ontvangen?
 - een zaak in de kerkenraad, iets dat de kerkenraad erg bezighoudt;
 - een bepaalde moeite binnen de gemeente;
 - n.a.v. de voorbereiding van de visitatie
 - aanwezigheid ambtsdragers;
 - bezwaarde gemeenteleden;
 - statistische gegevens;
 - zaken naar aanleiding van de vorige visitatie.

4. De ambten (KO hoofdstuk I)

2.1 Roeping tot het ambt (Kerkorde art. 3-7, 10, 20, 23, 53-54)

- 2.1.4. Hoe is de roeping en aftreding van de ouderlingen en diakenen geregeld?
 - plaatselijke regeling;
 - eisen van de Heilige Schrift o.a. 1 Timotheüs 3 en Titus 1;
 - ambtstermijn;
 - rooster van aftreden.
- 2.1.5. Kan in de vacatures voorzien worden?
 - korte termijn;
 - langere termijn;
 - geschiktheid en beschikbaarheid;
 - ontheffingsaanvragen.
- 2.1.6. Beroepingswerk in een vacature periode.
 - passief;
 - actief;
 - betrokkenheid van de gemeente.

2.2 Dienaar van het Woord (Kerkorde art. 11, 13, 16, 17)

- 2.2.1 Welk getuigenis kunt u volgens art. 16 Kerkorde geven van het werk van de predikant?
- 2.2.2 Welk getuigenis kunt u geven van het leven van de predikant?

- publieke leven;
 - privé leven.
- 2.2.3 Hoe leeft de kerkenraad art. 11 en 13 Kerkorde na?
- afspraken traktement en vergoedingen;
 - voorziening arbeidsongeschiktheid, verzekering;
 - voorziening emeritaat, fonds, verzekering, spaarregeling;
 - voorziening onderhouden aanwezige emeriti, predikantsweduwen plus gezin of predikantswezen.
- 2.3 Ouderlingen (Kerkorde art. 21)**
- 2.3.3 Welk getuigenis kunt u geven van het werk van de ouderlingen?
- trouw aan Gods Woord, de belijdenis en de kerkorde;
 - pastorale arbeid, huisbezoeken, overige bezoeken;
 - samenwerking kerkenraad, mede ambtsdragers.
- 2.3.4 Welk getuigenis kunt u geven van het leven van de ouderlingen?
- publieke leven;
 - privé leven.
- 2.4 Diakenen (Kerkorde art. 22)**
- 2.4.1 Welk getuigenis kunt u geven van het werk van de diakenen?
- trouw aan Gods Woord, de belijdenis en de kerkorde;
 - diaconale arbeid, huisbezoeken, overige bezoeken;
 - beheren diaconale middelen;
 - op de hoogte blijven van ontwikkelingen.
- 2.4.2 Welke getuigenis kunt u geven van het leven van de diakenen?
- publieke leven;
 - privé leven.
- 2.6 Ambtelijke arbeid (Kerkorde art. 16, 17, 21)**
- 2.5.1 Hoe zijn de huisbezoeken van de ouderlingen geregeld?
- frequentie;
 - met medeouderling, diaken;
 - deelname predikant;
 - rapportage aan de kerkenraad.
- 2.5.6 Wanneer vindt extra pastoraal bezoek plaats aan gemeenteleden?
- 2.5.7 Hoe verhoudt het aantal ambtsdragers zich tot de hoeveelheid ambtelijke arbeid?
- wijkindeling, aantal adressen, reisafstanden;
 - ouderlingen, diakenen.
- 2.5.8 Hoe vindt er evaluatie van het ambtelijk werk plaats?
- relatie predikant, ouderlingen, diakenen en gemeente;
 - samenwerking en werkverdeling;
 - werkbelasting en taakopvatting.
- 2.5.9 Welke afspraken zijn er over de catechese?
- toezicht op prediking en catechese;
 - catechisatie periode;
 - aandacht voor Schrift en belijdenis;
 - hoe in geval van verzuim;
 - onderzoek i.v.m. toelating H.A..
- 2.6 Taak van de kerk naar buiten (Kerkorde art. 24-27)**
- 2.6.1 Op welke wijze wordt er aandacht besteed aan zending en evangelisatie?
- georganiseerd;
 - persoonlijk;
 - bijeenkomsten in woonzorgvoorzieningen, meditatie, zang.
- 2.6.2 Zijn er contacten met kerken uit andere kerkverbanden?
- kerkenraad;
 - persoonlijk.

2.6.4 Hoe is de verhouding tot de burgerlijke overheid?

- plaatselijk overleg.

5. De vergaderingen (Kerkorde hoofdstuk II)

3.2. De kerkenraad (Kerkorde art. 28-30, 34, 36-37, 50, 81)

3.1.5 Hoe zijn de vergaderingen georganiseerd en hoe ziet de agenda eruit?

- frequentie, bekendmaking plaats en tijd aan de gemeente;
- opening en sluiting met gebed en dankzegging;
- kerkelijke zaken; overige zaken;
- verhouding kerkenraadsvergadering versus kerkenraad met diakenen;
- verhouding tot en bevoegdheid van eventuele wijkraden;
- status vergadering kerkenraad met de gemeente, onderwerpen, frequentie;
- notulen, bewaken geheimhouding;
- korte verslagen voor het informeren van de gemeenteleden.

3.1.6 Hoe vult de kerkenraad het toerusten van de ambtsdragers en onderling toezicht in?

- bezinning en studiemomenten;
- evaluaties;
- broederlijk vermaan.

3.1.7 Hoe gaat de kerkenraad om met zijn financiële en materiële verantwoordelijkheid?

- commissie van beheer;
- penningmeester, begrotingen, jaarrekeningen, balans, kascontrole;
- gebouwbeheer, verzekeringen, aansprakelijkheid.

3.1.8 Op welke manier wordt aandacht besteed aan het archief van de kerk?

- archief, beheer.

6.2 De Diaconie (Kerkorde art. 40)

6.2.1 Hoe zijn de vergaderingen georganiseerd en hoe ziet de agenda eruit?

- frequentie;
- notulen;
- verantwoording beleid en beheer aan kerkenraad;
- informeren gemeente.

6.2.2 Op welke wijze geven de diakenen inhoud aan hun taak tot vervullen van de dienst van de barmhartigheid?

- diaconale huisbezoeken; overige bezoeken; gebruiken van Gods Woord;
- coördineren en stimuleren hulp en bezoeken door gemeenteleden;
- familiehulp, professionele hulp, instellingen;
- openbare voorzieningen, regelingen;
- omzien naar leden die elders verpleegd worden;
- betonen van barmhartigheid buiten eigen kring.

6.3 Kerkverband (Kerkorde art. 31, 32, 33)

6.3.1 Hoe vult de kerkenraad het deelnemen aan de classis van het kerkverband van de GKN in?

- benoemen afgevaardigden, continuïteit;
- kennisnemen en uitvoeren van besluiten;
- informeren gemeente over besluiten.

6.3.2 Hoe gaat de kerkenraad om met de financiële verplichtingen aan en eventuele steun van het kerkverband?

- hoogte quotum, afdragen quotum;
- steunaanvraag, hoogte eventuele steun, ontvangst.

6.3.3 Binnen het kerkverband zijn een aantal zaken uit de KO nog niet dan wel beperkt ingevuld, hoe gaat u daar in de praktijk mee om?

7 Het opzicht over de leer en de eredienst (Kerkorde hoofdstuk III)

4.4 Opmacht over de leer. (Kerkorde art. 53-55, 57, 60)

4.4.1 Hebben alle ambtsdragers de drie formulieren van eenheid ondertekend?

- ondertekening volgens art. 53 en 54 Kerkorde.
- 4.4.2 Hoe handelt de kerkenraad bij dwalingen of misstanden in de gemeente?
 - gezondheid in leer en leven.
- 4.4.3 Hoe handelt de kerkenraad met binnenkomende en uitgaande attestaties van belijdende leden en doopleden?
 - toelating tot de kerk;
 - approbatie van de gemeente;
 - berichtgeving aan zusterkerk;
 - meegeven of opsturen van attestaties.
- 4.5 Doop en onderwijs. (Kerkorde art 56-59)**
- 4.5.1 Hoe wordt het bezoek van de kerkenraad aan de ouders met het oog op het bedienen van de doop ingevuld?
 - gesprek over de betekenis van de doop, door ouderling, predikant;
 - doopaanvraag;
 - doopsformulier;
 - tijdstip doopbediening;
 - uitstellen aanvraag doopbediening.
- 4.5.2 Hoe spreekt u de ouders aan over het onderwijzen van hun kinderen in Gods Woord, het laten onderwijzen, schoolkeuze, catechetisch onderwijs?
 - Bijbelvertelling, Bijbellezen, huisgodsdienst, bidden, voorleven;
 - gereformeerde, christelijke, reformatorische, evangelische, openbare scholen;
 - volgen en stimuleren catechisatie, studie vereniging;
 - gesprek wanneer kinderen niet meedoen of de catechisatie niet willen volgen;
 - inleven in problematiek levensfase, tiener, puber, jongvolwassene;
 - media, lectuur, vriendenkring, modegrillen.
- 4.5.3 Hoe wordt het catechetisch onderwijs ingevuld?
 - groepen, leeftijden, privé;
 - belijdeniscatechisatie;
 - huwelijks catechisatie; catechisatie belijdende leden;
 - catechisatie voor mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking;
 - methode;
 - frequentie;
 - toezicht vanuit kerkenraad.
- 4.6 Eredienst (Kerkorde art, 60, 61, 65-70)**
- 4.6.1 Geeft het bezoek van de gemeente aan de twee erediensten per zondag reden tot blijdschap?
 - gebruik orde van dienst;
 - leesdienst volwaardige kerkdienst;
 - kerkdienstbezoek, 's morgens, 's middags;
 - kerktijden;
 - kerkdiensten op Kerstdag, Goede Vrijdag, Paasdag, Hemelvaartsdag en Pinksterdag.
- 4.6.2 Wat doet u voor de geestelijke verzorging van hen die de samenkomsten van de gemeente niet kunnen bijwonen?
 - bezoek;
 - opnames;
 - internet, luisterkastje.
- 4.6.3 Hoe regelt u de preekvoorziening?
 - preekvoorziening, knelpunten;
 - preeklezers, verantwoordelijkheid, beschikbaarheid;
 - leespreken, beschikbaar stellen, vrijgeven;
 - beeld en geluid.
- 4.6.4 Met welke regelmaat wordt de catechismusprediking gehouden?
 - frequentie catechismusprediking.
- 4.6.5 Hoe handelt de kerkenraad wanneer brs. en zrs. niet naar het HA komen?

- frequentie avondmaalsviering;
 - afspraken bij verhindering;
 - navraag, onderwijs.
- 4.6.6 Hoe gaat de kerkenraad om met de kerkelijke bevestiging van huwelijken?
- gesprek over het huwelijk;
 - huwelijk dooplid;
 - gemengde huwelijken; ongelovige, lid van een kerk van een ander kerkverband;
 - ongehuwd samenwonen, geslachtsgemeenschap voor het huwelijk;
 - tijdstip en locatie kerkdienst huwelijksbevestiging.

8 De tucht (Kerkorde hoofdstuk IV art. 72-80 en 82)

5.1 Volwassen doopleden

- 5.1.1 Zijn er in de gemeente volwassen doopleden die nalaten openbare belijdenis van het geloof te doen?
- redenen;
 - handelen kerkenraad;
 - bezoeken.

5.2 Tucht

- 5.2.1 Hoe handelen de kerkenraadsleden wanneer hun een geheime zonde wordt bekendgemaakt?
- geheimhouding;
 - Mattheüs 18.
- 5.2.2 Hoe handelen de kerkenraadsleden wanneer een openbare zonde blijkt?
- 5.2.3 Hoe gaan de ouderlingen om met ambtelijk bezoek aan gecensureerden?
- vermaanbezoek: frequentie en inhoud;
 - tuchtoefening zonder aanzien van de persoon;
 - rapportage en bespreking;
 - resultaat van de tuchtoefening.

9 Gemeente

6.1 Kerk-zijn

- 6.1.1 Is de gemeente betrokken bij de prediking, de catechisatie?
- 6.1.2 Wordt over de preek gesproken?
- 6.1.3 Werkt de prediking ook wat uit in de gemeente?
- 6.1.4 Wat kunt u zeggen over geloofskennis in de gemeente?
- 6.1.5 Worden dwalingen onderkend?
- 6.1.6 Hoe staat het met het kerkbesef onder ouderen, onder jongeren?
- 6.1.7 Wordt er in de gemeente naar elkaar omgezien?

6.2 Gemeenteactiviteiten

- 6.2.1 Zijn taken evenwichtig verdeeld?
- 6.2.2 Voelen gemeenteleden zich betrokken bij gemeenteactiviteiten?
- Bijbelstudie, verenigingsavonden;
 - gemeente- en wijkavonden, bijeenkomsten.
- 6.2.3 Stimuleert de kerkenraad gemeenteactiviteiten en is er ruimte voor particulier initiatief?
- 6.2.4 Is de gemeente betrokken bij de ontwikkelingen in het kerkverband?

6.3 Plaats van de gemeente

- 6.3.1 Zijn de gemeenteleden betrokken bij de ontwikkelingen in kerkelijk Nederland en verder in de wereld?
- 6.3.2 Oefent de gemeente ook invloed uit, waar mogelijk, in het openbare, politieke en maatschappelijke leven?
- 6.3.3 Is de gemeente zich bewust van haar positie als gemeente van onze Here Jezus Christus hier in Nederland en in de wereld?

Aldus vastgesteld op 22 maart 2013 en herzien op 1 oktober 2016 en 3 oktober 2020.

Bijlage F. APPELREGELING

Appelregeling classes GKN.

Indiening van een appelschrift

Artikel 1

Wanneer een lid van een van de kerken in de classis zich naar artikel 31 Kerkorde op de classis beroept, zal dat kerklid het appelschrift zo spoedig mogelijk na het genomen besluit via e-mail dan wel schriftelijk indienen bij de kerk die is aangewezen als samenroepende kerk voor de eerstvolgende vergadering van de classis of rechtstreeks bij de deputaat-secretaris. Het kerklid stelt de eigen kerkenraad van het beroep in kennis.

Artikel 2

De samenroepende kerk/deputaat-secretaris zal het appelschrift op de voorlopige agenda van de classis plaatsen en een afschrift van de ingediende stukken onmiddellijk in handen stellen van het hieronder te noemen deputaatschap appelzaken.

Artikel 3

Een appelschrift dient in ieder geval de volgende elementen te bevatten:

- a. een weergave van het besluit en/of de besluiten van de kerkenraadsvergadering waarover geschil is gerezen;
- b. een uiteenzetting van de bezwaren van de appelland, met redenen omkleed en (indien van toepassing) met feiten gestaafd;
- c. een duidelijke omschrijving van wat de appelland aan de classis vraagt.

Indien een appelschrift niet voldoet aan deze vereisten, zal de appelland de gelegenheid krijgen zijn bezwaarschrift aan te vullen binnen een termijn die door het deputaatschap appelzaken van de classis wordt bepaald.

Het deputaatschap vergewist zich ervan, dat de appelland de andere partij over zijn beroep op de classis heeft ingelicht.

Benoeming van een deputaatschap

Artikel 4

Voor de voorbereiding van de behandeling van de appelzaken die bij haar aanhangig gemaakt worden, zal de classis een deputaatschap instellen.

Artikel 5

Het deputaatschap appelzaken zal bestaan uit drie leden en twee secundi. Zij worden jaarlijks in devergadering benoemd uit ambtsdragers en/of leden van de classiskerken. Elke kerk kan jaarlijks bij de classis een voordracht indienen van personen die men voor dit werk geschikt acht. De classis is vrij elk jaar dezelfde dan wel andere deputaten te benoemen. De classis wijst een van de deputaten als samenroeper en voorzitter van het deputaatschap aan.

Artikel 6

Er mag onder de in een bepaalde zaak fungerende deputaten niemand zijn die eerder bij de in appel aanhangige zaak betrokken is geweest of die in enige persoonlijke relatie staat met de partijen dan wel een van de partijen.

Als de onafhankelijkheid van de rechtspraak of van deputaten naar het oordeel van deputaten niet gewaarborgd kan worden, zullen deputaten de classis adviseren aan partijen mee te delen dat uitspraak in appel niet mogelijk is en de partijen op te roepen elkaar in vrede te aanvaarden.

Dit onverminderd het recht om het appelschrift bij gewijzigde omstandigheden opnieuw in te dienen.

Vorbereidende behandeling door deputaten

Artikel 7

De deputaten zullen zo spoedig mogelijk van het appelschrift kennisnemen en de behandeling ervan door de classis voorbereiden. Wanneer zij er niet in slagen dit voorbereidende werk af te ronden voordat de classis in eerste zitting bijeenkomt, zullen zij dit tijdig aan haar meedelen. In overleg met het

moderamen van de classis zal een datum worden bepaald waarop in de vergadering hun advies kan worden behandeld. Deputaten hebben de bevoegdheid een geschil te schikken wat tot intrekking van het appelschrift zal leiden.

Artikel 8

Een appelschrift zal steeds eerst door de deputaten op zijn ontvankelijkheid worden getoetst. Het is bij voorbaat niet ontvankelijk:

- a. indien het niet is ingediend voor de sluitingsdatum voor het inzenden van stukken naar de classis volgend op het besluit of de handelingen van de kerkenraad waartegen bezwaar wordt gemaakt, tenzij er naar het oordeel van deputaten goede redenen zijn daarvan af te wijken;
- b. indien de appellant geen lid meer is van een gereformeerde kerk, tenzij het een appel betreft tegen onrecht dat hem in zijn hoedanigheid als kerklid is aangedaan en de gevraagde uitspraak naar het oordeel van deputaten betekenis heeft voor zijn terugkeer naar de kerk of voor een herstel van zijn goede naam in de gemeente of wanneer hij optreedt in zijn kwaliteit als wettig vertegenwoordiger van een kerklid.

Artikel 9

De partijen zullen aan de deputaten desgevraagd alle relevante stukken die op het geding betrekking hebben ter beschikking stellen, digitaal dan wel schriftelijk, en alle nodige inlichtingen verschaffen. De deputaten zijn bevoegd termijnen te stellen waarbinnen de gevraagde medewerking moet worden gegeven. Zij zullen erop toezien dat de partijen volledig geïnformeerd zijn over de stukken en inlichtingen die van weerszijden in de behandeling van de zaak ter tafel worden gebracht. Het is aan deputaten om - indien de indiener daar uitdrukkelijk om vraagt - te beoordelen of stukken vanwege hun vertrouwelijk karakter niet geschikt zijn om voorgelegd te worden aan de wederpartij. Indien geoordeeld wordt dat een beroep op de vertrouwelijkheid terecht is, behoren deputaten wel het karakter van die vertrouwelijke stukken te benoemen. De wederpartij mag dan vragen dat deze stukken bij de besluitvorming buiten beschouwing blijven.

Artikel 10

De deputaten zullen ten aanzien van de aanhangige kwestie zo nodig mondeling hoor en wederhoor toepassen. Zij zullen daarbij aan de partijen gelegenheid geven tot toelichting en/of verweer en tot het reageren op elkaars stukken. Zij kunnen ook de partijen in elkaars aanwezigheid horen. Ook kerkleden, die de zaak rechtstreeks aangaan, kunnen door deputaten gehoord worden. Dit geldt eveneens voor visitatoren en anderen die in de rechtsgang bij de zaak betrokken zijn geweest. Van dit horen moeten de partijen kennis kunnen nemen.

Artikel 11

De partijen hebben het recht zich in hun schriftelijke en mondelinge contact met deputaten te laten bijstaan.

Artikel 12

Van de mondelinge besprekingen met de partijen zal steeds een kort verslag worden gemaakt, waarvan aan beide partijen een afschrift zal worden verstrekt.

Artikel 13

De deputaten zullen advies en hulp kunnen vragen van deskundigen, mits daarbij de noodzakelijke geheimhouding in acht wordt genomen.

Artikel 14

De deputaten zullen hun rapport en een volledig concept voor een besluit over het ingediende appelschrift uiterlijk 14 dagen voor de afgesproken datum van de behandeling door de classis onder de aanduiding 'vertrouwelijk' toezenden aan de afgevaardigden. De classis bepaalt de wijze van behandeling en brengt de partijen en andere betrokkenen hiervan op de hoogte.

Artikel 15

Wanneer de deputaten er niet in slagen hun voorbereidend werk af te ronden binnen de afgesproken termijn, zullen zij dit aan de classis melden. De classis zal dan beslissen over de datum van afhandeling.

Behandeling en besluitvorming door de classis**Artikel 16**

Bij de behandeling van het appelschrift door de classis zullen tenminste twee deputaten aanwezig zijn om hun rapport en voorstel toe te lichten en de vergadering verder in het appel van advies te dienen.

Artikel 17

De classis kan aan partijen gelegenheid bieden in haar zitting waarin de bespreking van het appelschrift plaatsvindt, hun zienswijze mondeling toe te lichten. De afgevaardigden van de kerkelijke vergadering tegen wie het appel is ingesteld en andere afgevaardigden die bij de appelzaak betrokken zijn (geweest), maken geen deel uit van de vergadering bij de behandeling van die appelzaak. Indien de classis besluit het appelschrift in comité te behandelen, zullen deze afgevaardigden de vergadering verlaten voordat de beraadslaging begint. Hetzelfde geldt voor de partijen, indien hun is toegestaan hun zienswijze mondeling in de vergadering toe te lichten.

Artikel 18

In het besluit van de classis dienen de volgende elementen te zijn opgenomen:

- a. een weergave van het besluit van de kerkenraad waarover geschil is gerezen;
- b. een samenvatting van de bezwaren die ertegen door de appellant zijn ingebracht;
- c. een samenvatting van de gronden, de toelichting, casu quo het verweer van de kerkenraad;
- d. een nauwkeurige verantwoording van de gronden waarop de uitspraak van de classis berust;
- e. een duidelijke uitspraak van de classis over het appelschrift;
- f. zo nodig een aanwijzing van de rechtsgevolgen van het genomen besluit;
- g. indien van toepassing, nadere aanwijzingen inzake de weg waarlangs herstel van recht en vrede kan worden bewerkstelligd.

De classis zal van haar besluit binnen twee weken op ordelijke wijze kennisgeven aan de partijen.

Artikel 19

Indien iemand op grond van artikel 31 van de Kerkorde in appel is gegaan bij de classis en daartoe overeenkomstig deze regeling een appelschrift bij het deputaatschap heeft ingediend, zijn deputaten bevoegd vanwege spoedeisendheid en ter voorkoming van onherstelbaar nadeel de kerkenraad te adviseren de uitvoering van de uitspraak waartegen beroep is aangetekend op te schorten, totdat de classis op het appel heeft beslist.

Artikel 20

In de gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de classis.

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020.

BIJLAGE IV**Gereformeerde Kerken Nederland****Reglement****HUISHOUDELIJK REGLEMENT GENERALE SYNODE****Art. 1. SAMENSTELLING KERKVERBAND**

Het kerkverband van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN) is het verband van gereformeerde kerken in Nederland, bijeen op 3 oktober 2020 in Generale Synode te Harderwijk.

Art. 2. CLASSES

Het kerkverband kent twee classes.

Een classis waartoe behoren de kerken: GK Assen Kornhorn, GK Dalfsen, GK Kampen, GK Hardenberg e.o. en GK Zuidhorn e.o.

Een classis waartoe behoren de kerken: GK Ede e.o. (met GK Amersfoort e.o. en GK Den Bosch e.o.), GK Enschede e.o., GK Harderwijk e.o., GK Zwijndrecht e.o. (met GK Goes e.o.) en GK Zwolle e.o.(met GK Apeldoorn e.o. en GK Den Helder e.o.).

Art. 3. ADRES EN ARCHIEF

De Gereformeerde Kerk Kampen (Ichthus), Postbus 427, 8260 AK, Kampen, is aangewezen als de adresvoerende en archiefbewarende kerk van het kerkverband.

De synode benoemt jaarlijks een deputaat-scriba die de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de synode verzorgt, zoals omschreven in de instructie deputaat-scriba (bijlage A). Stukken voor synode en deputaten van de synode worden (door)gestuurd naar de deputaat-scriba.

De deputaat-scriba overhandigt na afloop van de synode stukken voor het archief aan de archiefbewarende kerk.

Art. 4. VERGADERINGEN

De synode wordt één keer in de drie jaar gehouden, tenzij er dringende redenen zijn eerder bijeen te komen. De reguliere synodevergaderingen zullen als regel plaatsvinden in november. Voor een buitengewone synode zullen de kerken worden samengeroepen wanneer beide classes het nodig vinden dat de synode eerder dan op de vastgestelde datum bijeenkomt. Een verzoek daartoe moet ingediend worden bij de samenroepende kerk. Een buitengewone vergadering kan geen andere zaken behandelen dan die waarvoor ze is samengeroepen.

Voor afhandeling van de agenda kan de synode in voortgezette zitting bijeenkomen.

Art. 5. SAMENROEPEN

De synode wijst op voorstel van het moderamen de samenroepende kerk voor de volgende synode aan.

- Uiterlijk in de maand mei van het jaar dat de synode bijeenkomt, stuurt de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk een oproep naar de classes met het verzoek voor eind september zaken voor de agenda op te geven. Deze bepaling geldt niet wanneer een buitengewone synode moet worden gehouden.
- Tevens verzoek de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk aan de classes voor eind september de namen op te geven van de broeders die door de classis naar de synode worden afgevaardigd, zowel de primi als de secundi.
- In de eerste week van oktober van het jaar dat de synode bijeenkomt, stuurt de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk de conceptagenda naar de classes. Voor zover dit nodig en verantwoord is (bijvoorbeeld ten aanzien van vertrouwelijke stukken), worden daarbij de rapporten van deputaten en afschriften van de ingekomen stukken gevoegd.
- Op de conceptagenda zullen de volgende punten worden vermeld:

1. Opening namens de samenroepende kerk
 2. Onderzoek van en rapport over de geloofsbrieven
 3. Constituering van de vergadering en samenstellen van het moderamen
 4. Instemming met de belijdenis
 5. Vaststelling van de agenda
 6. Ingekomen stukken
 7. Voorstellen en instructies
 8. Rapporten,
 - a. deputaten Appelzaken
 - b. deputaten Begeleiding studenten
 - c. deputaten Buitenlandse kerken
 - d. deputaten Eenheid gereformeerde belijders
 - e. deputaten Commissie Financieel beheer
 - f. deputaten art 49 KO
 - g. deputaat-scriba
 - h. steunverlenende kerk voor het RTS
 - i. adresvoerende en archiefbewarende kerk
 - j. controlerende kerk archief, archiefbewarende kerk
 - k. controlerende kerk boeken, bescheiden en gelden quaestor deputaten CFB
 - l. controlerende kerk boeken, bescheiden en gelden steunverlenende kerk
 9. Benoemingen
 10. Persoonlijke rondvraag
 11. Aanwijzen samenroepende kerk, vaststellen datum, tijd en plaats volgende synode
 12. Procedure vaststellen Acta
 13. Censuur naar art. 48 K.O.
 14. Sluiting
- Namens de samenroepende kerk nodigt de deputaat-scriba tijdig de deputaten van de synode uit wanneer hun aanwezigheid wordt vereist onder toezending van de conceptagenda en van de overige stukken die zij nodig hebben.
 - De deputaat-scriba zorgt ervoor dat de binnengekomen stukken aan het begin van de synode aanwezig zijn.
 - De deputaat-scriba zorgt er eveneens voor dat de oproep en de voorlopige agenda wordt aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.

Art. 6. AFVAARDIGING EN GELOFSBRIEVEN

De classes vaardigen elk zes ambtsdragers, af naar de generale synode. Zo mogelijk 3 predikanten en 3 ouderlingen.

- Elke classis geeft aan zijn afgevaardigden een geloofsbrief (bijlage B) mee, waaruit de wettigheid van hun afvaardiging blijkt en tevens de gebondenheid van de classis aan Gods Woord, de Drie Formulieren van Eenheid en de Kerkorde.
- De afgevaardigden hebben in de vergadering zitting en stemrecht op grond van hun geloofsbrief ondertekend door hun zenders. Bij zaken die hen zelf, hun kerk of hun classis betreffen, blijven zij buiten stemming.
- Op voorstel van het moderamen kan de synode besluiten broeders uit het kerkverband uit te nodigen om als adviseur aan de synode deel te nemen.
- De kerken in het buitenland waarmee een zusterkerkrelatie wordt onderhouden, zullen door de deputaat-scriba namens de samenroepende kerk worden uitgenodigd een afvaardiging naar de synode te sturen. De afgevaardigden van zusterkerken mogen aan de besprekingen deelnemen, maar hebben geen stemrecht.

Art. 7. INSTRUCTIE EN VOORSTELLEN

Een classis kan door middel van een instructie alleen een zaak aan de orde stellen die haar zelf aangaat. Zij zal deze instructie op de geloofsbrief vermelden.

De classes zullen voorstellen over zaken die de gezamenlijke kerken aangaan uiterlijk eind september van het jaar dat de synode bijkomt, aan de deputaat-scriba doen toekomen.

Art. 8. CONSTITUERENDE VERGADERING

Het eerste (constituerende) onderdeel van de vergadering staat onder leiding van een afgevaardigde van de samenroepende kerk. Hij opent de vergadering, draagt er zorg voor dat de leden van de vergadering de presentielijst tekenen, dat de afgevaardigden van de samenroepende kerk aan de hand van deze lijst de geloofsbrieven controleren en dat zij over de wettigheid van de afvaardiging en over eventuele instructies rapporteren.

Nadat de wettigheid van de afgevaardigden is vastgesteld, wordt het moderamen samengesteld volgens de in art. 9 omschreven regeling. Vervolgens constitueert de vergadering zich en neemt het moderamen de leiding over.

Art. 9. MODERAMEN

Het moderamen van de vergaderingen wordt gevormd door een preses, een scriba en een assessor.

- De synode kiest uit haar midden een preses, een scriba en een assessor waarbij de preses niet tweemaal achtereenvolgende dezelfde mag zijn.
- Bij verhindering van één van de andere moderamenleden valt de assessor in.
- Het schrijven van de acta en de correspondentie worden verzorgd door de deputaat-scriba.
- Uitgaande brieven en andere documenten worden getekend door de scriba.
- De stukken die voor het archief bestemd zijn stuurt de deputaat-scriba zo spoedig mogelijk naar de archiefbewarende kerk.
- De assessor vervangt indien nodig de preses of de scriba van de vergadering. Hij zorgt ook voor het kort verslag. Nadat dit door de vergadering (of namens de vergadering door het moderamen) is vastgesteld wordt het zo spoedig mogelijk aangeboden voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- De moderamenleden van de laatstgehouden synode zorgen voor vertegenwoordiging van de GKN bij zich onverwacht voordoende bijzondere gelegenheden. Zij dienen op de eerstvolgende gewone synode rapport uit te brengen.
- De preses is woordvoerder tegenover de pers en andere media inzake besluiten die onder zijn presidium genomen zijn.

Art. 10. TOEGANG TOT DE VERGADERINGEN

- De synodezittingen kunnen worden bijgewoond door leden van de bij het kerkverband aangesloten kerken. Over toelating van andere personen beslist de vergadering.
- Toegang tot de besloten zittingen hebben alleen de afgevaardigden die spreekrecht hebben, bij het onderwerp betrokken deputaten, de deputaat-scriba en eventuele betrokkenen in zover de afgevaardigden hen wensen te horen. Ook hebben de adviseurs toegang tot besloten zittingen.

Art. 11. AGENDA

De synode stelt bij het begin van haar werkzaamheden de agenda vast aan de hand van de concept-agenda. Na vaststelling van de agenda kunnen daaraan geen zaken meer worden toegevoegd.

Art. 12. BESLUITVORMING

Voor een goede voorbereiding van de bespreking en/of besluitvorming, kan de synode een commissie benoemen. De synode geeft de commissie een duidelijke taakomschrijving en stelt een termijn waarbinnen moet worden gerapporteerd.

- Wanneer de besluitvorming plaats heeft in spreekronden zal de preses alleen bij uitzondering meer dan drie ronden geven over eenzelfde zaak.
 - In de eerste ronde krijgen de afgevaardigden gelegenheid zich een goed beeld van het onderwerp te vormen.

- In de tweede ronde kan worden ingegaan op wat in de eerste ronde gezegd is en kunnen voorstellen en amendementen worden ingediend.
- In de derde ronde kan kort worden ingegaan op de ingediende voorstellen en amendementen.
- Voorstellen en amendementen kunnen alleen worden ingediend door stemgerechtigde leden en komen slechts in behandeling wanneer deze door tenminste één ander stemhebbend lid worden gesteund.
- Voorstellen en amendementen moeten schriftelijk worden ingediend.
- Er zal zoveel mogelijk gestreefd worden naar overeenstemming van gevoelen. Wanneer een stemming nodig blijkt, valt de beslissing bij meerderheid van stemmen. Bij het bepalen van de meerderheid tellen blanco en ongeldige stemmen niet mee. Stemming over zaken gebeurt mondeling. Eerst wordt er over eventueel ingediende amendementen gestemd. Indien vervolgens meerdere voorstellen voor stemming in aanmerking komen, hebben eventuele commissievoorstellen voorrang, daarna worden de meest verstrekkende voorstellen in stemming gegeven. Wanneer bij een voorstel de stemmen staken wordt dit als verworpen beschouwd.

Art. 13. VERKIEZING EN BENOEMINGEN

De verkiezing van personen vindt als regel schriftelijk plaats.

- Wanneer na twee vrije stemmingen over personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, wordt een derde stemming gehouden tussen hen die de meeste stemmen kregen. Wanneer de stemmen staken wordt de oudste in leeftijd als verkozen beschouwd.
- De vergadering kan voor de uitvoering van besluiten commissies of deputaten benoemen.
- Wanneer niet anders is geregeld kunnen deputaten met instemming van de synode op enkelvoudige voordracht van het moderamen worden benoemd.
- De synode kent de volgende deputaatschappen:
 - Deputaten Appelzaken; 6 deputaten, zittingsduur 3 jaar
 - Deputaten Begeleiding studenten; 4 deputaten, zittingsduur 3 jaar
 - Deputaten Eenheid gereformeerde belijders; 6 deputaten, zittingsduur 3 jaar
 - Deputaten Financieel Beheer; 5 deputaten zittingsduur 3 jaar.
 - Deputaten Buitenlandse kerken; 5 deputaten, zittingsduur 3 jaar
 - Deputaten art 49 KO; 4 deputaten, 2 uit elke classis, zittingsduur 3 jaar
 - Deputaat-scriba; 1 deputaat, zittingsduur 3 jaar
- De synode wijst, steeds voor een periode van twee jaar, kerken aan voor de volgende taken
 - Eén kerk voor het jaarlijks in de maand april nazien van de boeken, bescheiden en gelden van de quaestor van de CFB.
 - Eén kerk voor het jaarlijks in de maand april nazien van de boeken, bescheiden en gelden van de steunverlenende kerk voor het RTS die betrekking hebben op de steunverlening.
 - Eén kerk voor het jaarlijks in de maand april nazien van het archief van de archiefbewarende kerk.
- De Gereformeerde Kerk Hardenberg e.o. is door de GS aangewezen als Steunverlenende kerk voor het RTS

Art. 14. APPELZAKEN

Bij het behandelen van appelzaken zal de procedure worden gevolgd, zoals omschreven in de regeling appelzaken GKN (bijlage C).

Art. 15. FINANCIËN

Alle gezamenlijke financiële en beheerszaken van het kerkverband, zoals steun voor studenten in de theologie (art. 19 Kerkorde), zijn in handen gegeven van deputaten Commissie Financieel Beheer. Daarbij zijn de classes verantwoordelijk voor het verlenen van steun aan kerken voor het onderhouden van predikanten (art. 11 Kerkorde).

- Taken, verantwoordelijkheid en bevoegdheden van deputaten CFB en de quaestor zijn beschreven in de instructie Financieel Beheer GKN (bijlage J).

- In de maand maart wordt verslag gedaan van het afgelopen jaar en dient de quaestor de jaarrekening in bij de deputaat-scriba voor doorzending naar de classes.
- In de maand april worden de boeken, bescheiden en gelden van de quaestor door de daartoe aangewezen kerk gecontroleerd.
- Eind september van het jaar dat de synode bijeenkomt, wordt de begroting voor de volgende drie kalenderjaren ingediend bij de deputaat-scriba voor doorzending naar de classes. Op voorstel van deputaten CFB wordt het quotum door de synode steeds voor drie jaar vastgesteld.

Art. 16. WIJZIGINGEN

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement en de bijlagen kunnen alleen worden aangebracht wanneer een voorstel daartoe op de conceptagenda van een synode zal zijn vermeld en door de classis tijdig en behoorlijk zal zijn besproken.

BIJLAGEN

- A. Instructie deputaat-scriba
- B. Geloofsbrief
- C. Appelregeling
- D. Instructie deputaten Begeleiding studenten
- E. Instructie docenten Gereformeerde Kerken Nederland
- F. Huishoudelijk reglement Studiebegeleiding c.q. opleiding van studenten
- G. Instructie deputaten Buitenlandse kerken
- H. Instructie deputaten Eenheid gereformeerde belijders
- J. Instructie deputaten Financieel Beheer
- K. Reglement studiefinanciering studenten theologie
- L. Instructie Steunverlenende kerk voor het RTS

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Bijlagen bij het Huishoudelijk Reglement Generale Synode

Bijlage A. INSTRUCTIE VOOR DEPUTAAT-SCRIBA

1. Algemeen

De synode (her)benoemt een deputaat-scriba, steeds voor een periode van 3 jaar. De deputaat-scriba dient een belijdend lid te zijn van één van de kerken binnen het kerkverband van de Gereformeerde Kerken Nederland.

- De deputaat-scriba verzorgt de werkzaamheden van de samenroepende kerk en van de scriba van de synode.
- De deputaat-scriba is tijdens elke synodezitting aanwezig. Hij is geen lid van de vergadering, noch van het moderamen. Met betrekking tot vertrouwelijke zaken heeft hij de plicht tot geheimhouding. Bij de benoeming zal aan de deputaat-scriba gevraagd worden te antwoorden op de vraag: *“Beloofst u alles wat in het werk van de deputaat-scriba van vertrouwelijke aard is, als vertrouwelijk te behandelen?”*.
- De deputaat-scriba ontvangt de stukken die op de synode behandeld moeten worden, zowel van de adresvoerende als de samenroepende kerk, en houdt deze aan tot de eerstvolgende synode of stuurt ze door naar de desbetreffende deputaten.
- De deputaat-scriba is samen met de webmaster verantwoordelijk voor het onderhoud en beheer van de GKN-website site. De deputaat-scriba is verantwoordelijk voor het aanbrengen van wijzigingen en aanvullingen op de site die voortvloeien uit synodebesluiten.
- De door de deputaat-scriba gemaakte kosten ten behoeve van het secretariaat komen voor rekening van de synode.

2. Te verrichten werkzaamheden namens de samenroepende kerk

- a. In de maand mei van het jaar dat de synode bijeenkomt versturen van een oproep naar de classes met het verzoek om voor eind september zaken voor de agenda op te geven.
- b. De classes verzoeken voor eind september de namen op te geven van de broeders die door de classes naar de synode worden afgevaardigd, zowel de primi als de sucundi
- c. Aanbieden van de oproep voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- d. Het in ontvangst nemen van stukken en opgave van zaken voor de agenda van de synode.
- e. Het completeren van de stukken met de stukken die aan de adresvoerende resp. de samenroepende kerk zijn gezonden en de van deputaten ontvangen rapporten.
- f. Opstellen conceptagenda
- g. In de eerste week van oktober versturen van de conceptagenda naar de classes met daarbij voor zover nodig en verantwoord de afschriften van de ingekomen stukken.
- h. Aanbieden conceptagenda voor publicatie in de plaatselijke kerkbladen.
- i. Een oproep voor een buitengewone synode gaat minstens acht weken voor aanvang uit naar de classes met toezending van de conceptagenda.
- j. Ondertekenen van de voorbereidende correspondentie.
- k. Uitnodigen deputaten van de synode en toezenden conceptagenda en stukken.
- l. Afstemmen vergaderlokaliteit, inrichting en catering met samenroepende kerk en beheerder.
- m. Beheer van de originele stukken en zorgen dat deze op de synode aanwezig zijn.
- n. Zorgdragen voor aanwezigheid acta van voorgaande synodes en vergaderingen van de GKN.
- o. Zorgdragen voor aanwezigheid Kerkorde, huishoudelijk reglement, regelingen en instructies.
- p. In ontvangst nemen van de geloofsbrieven voor aanvang van de synodevergadering
- q. Laten tekenen van de presentielijst voor aanvang van de synodevergadering. De geloofsbrieven worden door de samenroepende kerk aan de hand van de presentielijst gecontroleerd.
- r. Vier weken voor aanvang van de synode afschriften van ingekomen vertrouwelijke stukken, voor zover nodig en verantwoord, aan de primi afgevaardigden toe te sturen.

3. Te verrichten werkzaamheden voor de scriba van het moderamen van de synode

- a. Notuleren van wat voor schriftelijke vastlegging van waarde is.
- b. Op aanwijzing van het moderamen vastleggen van door synode genomen besluiten in de acta
- c. Laten beoordelen, vaststellen en ondertekenen van (vertrouwelijke) acta door het moderamen van de synode.
- d. Toesturen van de door het moderamen ondertekende acta aan de kerken.
- e. Beheren van de ondertekende vertrouwelijke acta
- f. Gereedmaken en voeren van alle correspondentie die voortvloeit uit de besluiten van de synode. Uitgaande brieven worden ondertekend door de scriba van het moderamen.
- g. Toesturen van het door de assessor opgestelde en door de synode of moderamen vastgestelde kortverslag aan de kerken voor publicatie in het kerkblad.
- h. Publiceren van de vastgestelde acta op de website

4. Te verrichten werkzaamheden voor het archief van de GKN:

Zo spoedig mogelijk na afloop van de synode gereedmaken van de relevante stukken voor archivering en het aanbieden van deze stukken aan de adresvoerende kerk.

De adresvoerende kerk dient voor het archief in ordelijke staat te ontvangen:

- a. de conceptagenda's
- b. een afschrift van uitgegane stukken
- c. de ingekomen stukken
- d. de geloofsbrieven
- e. de presentielijsten
- f. een exemplaar van commissie- en deputatenrapporten
- g. alle overige stukken waarvan de synode tot opneming in het archief besluit
- h. de vrijgegeven korte verslagen
- i. de vastgestelde en ondertekende (vertrouwelijke)acta
- j. het huishoudelijk reglement, de regelingen en instructies

Vastgesteld 1 oktober 2016, aangevuld 17 maart 2018, gewijzigd en opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk, 3 oktober 2020.

Bijlage B. GELOOFSBRIEF

L.S.

De classisvan de Gereformeerde Kerken Nederland,
 heeft in zijn vergadering d.d.,
 afgevaardigd naar Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland, die D.V. zal samen
 komen op
 te.....

de broeders:

naam	predikant/ouderling	van de gereformeerde kerk
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

en als secundi

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Hij gaf deze broeders last en volmacht om volgens het Woord van God en in gebondenheid aan de Drie Formulieren van Eenheid en in overeenstemming met de geldende gereformeerde Kerkorde te helpen handelen en besluiten over alle kerkelijke zaken, die naar recht in de synode aan de orde zullen komen en tot haar bevoegdheid en taak behoren.

Hij verklaart voorts, dat hij overeenkomstig artikel 31 van de Kerkorde de uitspraken die bij meerderheid van stemmen zijn gedaan als bindend zal aanvaarden, tenzij wordt bewezen dat zij in strijd zijn met het Woord van God of met de kerkorde.

Voor de classis voornoemd:

(h.t. preses)

(h.t. scriba)

Bijlage C. APPELREGELING

Appelregeling generale synode GKN.

Indiening van een appelschrift

Artikel 1

Wanneer een kerk of een lid van een van de gereformeerde kerken zich naar artikel 31 Kerkorde op de generale synode beroept, zal die kerk of dat kerklid het appelschrift zo spoedig mogelijk na het genomen besluit via e-mail dan wel schriftelijk indienen bij de deputaat-scriba of bij de kerk die is aangewezen als samenroepende kerk voor de eerstvolgende generale synode. De kerk of het kerklid stelt de mindere vergadering van het beroep in kennis.

Artikel 2

De deputaat-scriba zal het appelschrift op de voorlopige agenda van de synode plaatsen en een afschrift van de ingediende stukken onmiddellijk in handen stellen van het hieronder te noemen deputaatschap appelzaken.

Artikel 3

Een appelschrift dient in ieder geval de volgende elementen te bevatten:

- a. een weergave van het besluit en de besluiten en/of notulen van de classis waarover geschil is gerezen;
- b. een uiteenzetting van de bezwaren van de appellant, met redenen omkleed en (indien van toepassing) met feiten gestaafd;
- c. een duidelijke omschrijving van wat de appellant aan de synode vraagt.

Indien het appelschrift gericht is tegen een uitspraak van de classis in een appelzaak, bevat het appelschrift tevens een weergave van het oorspronkelijke geschil.

Indien een appelschrift niet voldoet aan deze vereisten, zal de appellant de gelegenheid krijgen zijn bezwaarschrift aan te vullen binnen een termijn die door het deputaatschap appelzaken GS GKN wordt bepaald.

Het deputaatschap vergewist zich ervan, dat de appellant de andere partij over zijn beroep op de generale synode heeft ingelicht.

Benoeming van een deputaatschap

Artikel 4

Voor de voorbereiding van de behandeling van de appelzaken die bij haar aanhangig gemaakt worden, zal de synode een deputaatschap instellen.

Artikel 5

Het deputaatschap appelzaken GS GKN zal bestaan uit zes leden. Zij worden voor drie jaar benoemd en kunnen ten hoogste drie keer herbenoemd worden. In het deputaatschap worden ten minste een theoloog en zo mogelijk een jurist benoemd. De synode wijst een van de deputaten als samenroeper en voorzitter van het deputaatschap aan.

Artikel 6

Er mag onder de in een bepaalde zaak fungerende deputaten niemand zijn die eerder bij de in appel aanhangige zaak betrokken is geweest of die in enige persoonlijke relatie staat met de partijen dan wel een van de partijen.

Als de onafhankelijkheid van de rechtspraak of van deputaten naar het oordeel van deputaten niet gewaarborgd kan worden, zullen deputaten de synode adviseren aan partijen mee te delen dat uitspraak in appel niet mogelijk is en de partijen op te roepen elkaar in vrede te aanvaarden.

Dit onverminderd het recht om het appelschrift bij gewijzigde omstandigheden opnieuw in te dienen.

Vorbereidende behandeling door deputaten

Artikel 7

De deputaten zullen zo spoedig mogelijk van het appelschrift kennisnemen en de behandeling ervan door de synode voorbereiden. Wanneer zij er niet in slagen dit voorbereidende werk af te

ronden voordat de synode in eerste zitting bijeenkomt, zullen zij dit tijdig aan haar meedelen. In overleg met het moderamen van de synode zal een datum worden bepaald waarop in de vergadering hun advies kan worden behandeld. Deputaten hebben de bevoegdheid een geschil te schikken wat tot intrekking van het appelschrift zal leiden.

Artikel 8

Een appelschrift zal steeds eerst door de deputaten op zijn ontvankelijkheid worden getoetst. Het is bij voorbaat niet ontvankelijk:

- a. indien het niet is ingediend voor de sluitingsdatum voor het inzenden van stukken naar de synode volgend op het besluit of de handelingen van de kerkelijke vergadering waartegen bezwaar wordt gemaakt, tenzij er naar het oordeel van deputaten goede redenen zijn daarvan af te wijken;
- b. indien de appellant geen lid meer is van een gereformeerde kerk, tenzij het een appel betreft tegen onrecht dat hem in zijn hoedanigheid als kerklid is aangedaan en de gevraagde uitspraak naar het oordeel van deputaten betekenis heeft voor zijn terugkeer naar de kerk of voor een herstel van zijn goede naam in de gemeente of wanneer hij optreedt in zijn kwaliteit als wettig vertegenwoordiger van een kerklid.

Artikel 9

Als partijen in het geschil worden beschouwd de partijen die betrokken zijn bij het oorspronkelijke bezwaar.

De partijen zullen aan de deputaten desgevraagd alle relevante stukken die op het geding betrekking hebben ter beschikking stellen, digitaal dan wel schriftelijk, en alle nodige inlichtingen verschaffen. De deputaten zijn bevoegd termijnen te stellen waarbinnen de gevraagde medewerking moet worden gegeven. Zij zullen erop toezien dat de partijen volledig geïnformeerd zijn over de stukken en inlichtingen die van weerszijden in de behandeling van de zaak ter tafel worden gebracht. Het is aan deputaten om - indien de indiener daar uitdrukkelijk om vraagt - te beoordelen of stukken vanwege hun vertrouwelijk karakter niet geschikt zijn om voorgelegd te worden aan de wederpartij. Indien geoordeeld wordt dat een beroep op de vertrouwelijkheid terecht is, behoren deputaten wel het karakter van die vertrouwelijke stukken te benoemen. De wederpartij mag dan vragen dat deze stukken bij de besluitvorming buiten beschouwing blijven.

Artikel 10

De deputaten zullen ten aanzien van de aanhangige kwestie zo nodig mondeling hoor en wederhoor toepassen. Zij zullen daarbij aan de partijen gelegenheid geven tot toelichting en/of verweer en tot het reageren op elkaars stukken. Zij kunnen ook de partijen in elkaars aanwezigheid horen. Ook kerkleden, die de zaak rechtstreeks aangaat, kunnen door deputaten gehoord worden. Dit geldt eveneens voor visitatoren en anderen die in de rechtsgang bij de zaak betrokken zijn geweest. Van dit horen moeten de partijen kennis kunnen nemen.

Artikel 11

De partijen hebben het recht zich in hun schriftelijk en mondeling contact met deputaten te laten bijstaan.

Artikel 12

Van de mondelinge besprekingen met de partijen zal steeds een kort verslag worden gemaakt, waarvan aan beide partijen een afschrift zal worden verstrekt.

Artikel 13

De deputaten zullen advies en hulp kunnen vragen van deskundigen, mits daarbij de noodzakelijke geheimhouding in acht wordt genomen.

Artikel 14

De deputaten zullen hun rapport en een volledig concept voor een besluit over het ingediende appelschrift uiterlijk 14 dagen voor de afgesproken datum van de behandeling door de synode onder de aanduiding 'vertrouwelijk' toezenden aan de afgevaardigden. De synode bepaalt de wijze van behandeling en brengt de partijen en andere betrokkenen hiervan op de hoogte.

Artikel 15

Wanneer de deputaten er niet in slagen hun voorbereidend werk af te ronden binnen de afgesproken termijn, zullen zij dit aan de synode melden. De synode zal dan beslissen over de datum van afhandeling.

Behandeling en besluitvorming door de generale synode**Artikel 16**

Bij de behandeling van het appelschrift door de synode zullen tenminste twee deputaten aanwezig zijn om hun rapport en voorstel toe te lichten en de vergadering verder in het appel van advies te dienen.

Artikel 17

De synode kan aan partijen gelegenheid bieden in haar zitting waarin de bespreking van het appelschrift plaatsvindt, hun zienswijze mondeling toe te lichten. De leden van de synode die betrokken zijn (geweest) bij de appelzaak - onder wie in elk geval de afgevaardigden van de classis tegen wie het appel is gesteld - maken geen deel uit van de vergadering bij de behandeling van die appelzaak. Indien de synode besluit het appelschrift in comité te behandelen, zullen de leden van de vergadering die betrokken zijn (geweest) bij die appelzaak, de vergadering verlaten voordat de beraadslaging begint. Hetzelfde geldt voor partijen, indien hun is toegestaan hun zienswijze mondeling in de vergadering toe te lichten.

Artikel 18

In het besluit van de synode dienen de volgende elementen te zijn opgenomen:

- a. een weergave van het besluit van de mindere vergadering waarover geschil is gerezen;
- b. een samenvatting van de bezwaren die er tegen door de appellant zijn ingebracht;
- c. een samenvatting van de gronden, de toelichting, casu quo het verweer van de mindere vergadering;
- d. een nauwkeurige verantwoording van de gronden waarop de uitspraak van de synode berust;
- e. een duidelijke uitspraak van de synode over het appelschrift;
- f. zo nodig een aanwijzing van de rechtsgevolgen van het genomen besluit;
- g. indien van toepassing, nadere aanwijzingen inzake de weg waarlangs herstel van recht en vrede kan worden bewerkstelligd.

De synode zal van haar besluit binnen twee weken op ordelijke wijze kennisgeven aan de partijen.

Artikel 19

Indien iemand op grond van artikel 31 van de Kerkorde in appel is gegaan bij de synode en daartoe overeenkomstig deze regeling een appelschrift bij het deputaatschap heeft ingediend, zijn deputaten bevoegd vanwege spoedeisendheid en ter voorkoming van onherstelbaar nadeel de mindere vergadering te adviseren de uitvoering van de uitspraak waartegen beroep is aangetekend op te schorten, totdat de generale synode op het appel heeft beslist.

Artikel 20

In de gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de generale synode.

Aldus vastgesteld op 12 maart 2016 en herzien en opnieuw vastgesteld op 1 oktober 2016 en herzien en opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk, 3 oktober 2020.

Bijlage D. INSTRUCTIE DEPUTATEN BEGELEIDING STUDENTEN

Het deputaatschap krijgt de volgende voorlopige instructie mee. Omdat de opleiding voor theologische studenten in een ontwikkelingsfase is, is het goed dat de instructie daarin mee ontwikkelt. Per jaar wordt de instructie geëvalueerd en in concept bijgesteld ter goedkeuring door de synode.

1. Deputaten worden steeds benoemd dan wel herbenoemd voor een periode van 3 jaar.
2. Deputaten zijn verantwoordelijk dat de daadwerkelijke uitvoering van de afgesproken opleidingstaken wordt geborgd. Daartoe is er minimaal tweemaal per jaar een gesprek met de docenten.
3. Deputaten onderhouden minimaal één keer per jaar contact met de kerkenraden van de kerken waar de docenten aan verbonden zijn. Het doel van dat contact is het mogelijk maken van de uitvoering van de opleidingstaken door de docenten.
4. Deputaten zijn verantwoordelijk voor het vergroten van het draagvlak van de opleiding binnen de kerken door middel van het helpen uitbrengen van materiaal dat vanuit de opleiding gevoed wordt. Te denken is bijvoorbeeld aan populairwetenschappelijke bijdragen en lezingen over onderwerpen die met de studenten zijn behandeld.
5. Deputaten spelen een leidende rol bij het nadenken over het vrij te maken budget en eventuele fondsenwerving.
6. Deputaten zijn verantwoordelijk voor de terugkoppeling van opleidingszaken naar de generale synode. Zij rapporteren aan de generale synode die eens in de drie jaar wordt gehouden.

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Bijlage E. INSTRUCTIE DOCENTEN GKN

ARTIKEL 1

De Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland, bijeen op 3 oktober 2020 besluit twee docenten voor intensieve studiebegeleiding en aanvullend onderwijs aan te stellen, ten gunste van de theologische studenten binnen de GKN, met het oog op hun gereformeerde toerusting en overtuiging. Daarnaast worden twee docenten voor aanvullend onderwijs aangesteld met een minder groot uren-budget.

ARTIKEL 2

Deze benoeming betreft een deeltijdtaak, waarbij ervan wordt uitgegaan, dat 40% respectievelijk 8,33% van het predikantswerk wordt besteed aan de in artikel 1 genoemde opdracht.

ARTIKEL 3

De kerken van voornoemde docenten worden 40% respectievelijk 8,33% van het basistraktement toegekend, conform het referentiekader van de CFB, ten einde in de gedeeltelijke vrijstelling van hun predikanten tegemoet te komen.

ARTIKEL 4

Het toezicht over leer en leven van de docenten / predikanten rust bij de plaatselijke kerkenraad. In geval van bezwaar kan appèl worden ingebracht bij de Generale Synode.

ARTIKEL 5

Bij ernstige tekortkomingen ten aanzien van de studiebegeleiding en het geven van aanvullend onderwijs of bij onderlinge conflicten betreffende de uitwerking van de taken gaan deputaten met docenten in gesprek. Zo nodig zal de synode om een uitspraak worden gevraagd.

ARTIKEL 6

De docenten hebben minimaal twee keer per jaar een gesprek met de deputaten 'Studiebegeleiding' om hun werk en de voortgang daarvan te bespreken. Daarnaast leggen de docenten / predikanten verantwoording af, door middel van een jaarlijkse rapportage aan hun kerkenraden en door middel van een rapportage via de deputaten 'Studiebegeleiding', aan de eerstvolgende Generale Synode, krachtens het Huishoudelijk Reglement van de GS.

ARTIKEL 7

Tot taakstelling behoren die werkzaamheden, zoals omschreven in het Huishoudelijke Reglement voor de opleiding.

ARTIKEL 8

Docenten onderhouden waar nodig is contacten met de opleidingsinstituten waar de studenten aan verbonden zijn.

ARTIKEL 9

In overleg met de deputaten 'Studiebegeleiding' begroten docenten jaarlijks de onkosten tot een maximum van € 7.500 euro. Van het financieel beleid leggen zij tijdig verantwoording af aan de deputaten 'Studiebegeleiding'. De genoemde deputaten leggen in de vergadering waarin de begroting wordt vastgesteld verantwoording af.

ARTIKEL 10

In alle gevallen, waarin deze instructie niet voorziet, beslist de Generale Synode van de GKN

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Bijlage F. HUISHOUDELIJK REGLEMENT STUDIE BEGELEIDING C.Q. OPLEIDING

1. MENTORAAT

Het mentoraat van de theologische studenten binnen de GKN valt onder de taakomschrijving van de docenten. Het mentoraat beoogt:

- Het adviseren van de theologische studenten in hun eigenheid van persoon en studiefase;
- Het toezicht op studievorderingen en adviseren in keuzemomenten;
- Het begeleiden van stages;
- Het ondersteunen in de bewaring van de gereformeerde leer, waar vragen rijzen over het onderwijs aan de verschillende instellingen.

De studenten theologie krijgen ieder een mentor toegewezen

2. ADVISEREN

Het adviseren van studenten vindt plaats door persoonlijke begeleiding, thuis of via videogesprekken. Er vindt met regelmaat contact plaats, ten minste zes keer per jaar. Doel van deze gesprekken is de studenten persoonlijk in hun studie en studieomstandigheden te leren kennen en te helpen. Zowel de motivatie als eventuele knelpunten komen aan de orde. Over de bevindingen hebben de mentoren regelmatig overleg met elkaar.

3. TOEZICHT HOUDEN

Het toezicht houden op studievorderingen heeft ten doel, studenten blijvend te motiveren en tijdig knelpunten te kunnen signaleren. Advies kan worden verleend, wanneer keuzes moeten worden gemaakt in bepaalde studiefasen, als een master of een minor. Het gegeven advies is niet bindend, maar dient wel grondig door studenten te worden overwogen. Onder het toezicht houden valt ook het contact met de verschillende opleidingsinstituten waar de studenten aan verbonden zijn.

4. STAGEBELEIDING

Onder stages verstaan we zowel de 'lange' stage, waarin een student tijdelijk werkzaam mag zijn in een gemeente, als ook de stageopdrachten ten aanzien van catechetisch onderwijs e.a. De stages van studenten vinden plaats onder toezien van de docenten. Dat kan, in overleg, eventueel in een andere kerkelijke gemeente dan de plaats waar de docent zelf predikant is. De docent en de student treden daartoe in overleg met de plaatselijke kerkenraad. De stage wordt uitgevoerd krachtens de vastgestelde regeling.

5. ONDERSTEUNING

Om de gereformeerde leer te helpen bewaken geven de docenten waar nodig aanvullend onderwijs. Daaronder verstaan we:

5.1. ONDERWIJS

De docenten beleggen in overleg met de studenten studiemomenten, om intensief met de studenten samen te kunnen werken. Ze volgen voor de inhoud van het onderwijs het vastgestelde curriculum (bijlage). De studenten zijn verplicht deze studiemomenten te volgen.

5.2. WERKCOLLEGES

Tijdens een collegejaar volgen studenten bepaalde werkcolleges. Daaronder verstaan we:

o preekcolleges

o conferenties

in overleg met studenten kunnen bepaalde conferenties nuttig deel uitmaken van vorming en onderwijs. Docenten kunnen de studenten adviseren aan deze conferenties deel te nemen en er een werkverslag of nabespreking aan verbinden

o boektentamens

als aanvullend onderwijs kunnen docenten bij bepaalde studievakken adviseren naast de door de opleiding aangeboden stof ook andere lectuur te lezen. Eveneens gevolgd door een boekverslag of nabespreking.

5.3. PREEKCONSENT

Wanneer een student preekconsent wil aanvragen, vraagt hij daartoe advies aan zijn mentor. In de periode waarin het preekconsent gegeven wordt, vindt regelmatig overleg plaats tussen de docent en

de student. Van de tekst van te houden preken krijgt de docent vooraf een kopie. Over gehouden preken vindt nabespreking plaats over zowel de bevindingen van de docent als die van de student.

5.4. UITWISSELING

Docenten kunnen in overleg met het RTS in Heidelberg ook besluiten een werkcollege te houden, in samenwerking met het RTS. Tevens kan tijdens blokweken en werkcolleges gebruik gemaakt worden van docenten, aan het RTS verbonden.

6. TOEZICHT

Minimaal twee keer per jaar bespreken de docenten hun werkzaamheden met de deputaten 'Studiebegeleiding'. De docenten rapporteren vooraf een overzicht van hun werkzaamheden. In deze besprekingen leggen de docenten verantwoording af van hun werkzaamheden, worden punten van zorg besproken en zal ook de zwaarte van hun taak besproken worden alsmede de ruimte binnen het financiële budget. De deputaten leggen schriftelijk hun verantwoording af aan de Generale Synode van de GKN.

7. KLACHTEN

Bij vragen over de voortgang en inhoud van de begeleiding worden allereerst de docenten zelf benaderd. Bij aanhoudende vragen wordt de kerkenraad van de betreffende docent betrokken. Indien nodig, kan krachtens de instructie voor docenten worden gehandeld.

8. KOSTEN

Gemaakte kosten ten behoeve van de uitoefening van de werkzaamheden kunnen door de docenten worden gedeclareerd. Daartoe

9. SLOTBEPALING

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de Generale Synode van de GKN.

Aldus vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020

Bijlage G. INSTRUCTIE DEPUTATEN BUITENLANDSE KERKEN

Instructie

1. Contact onderhouden met de kerken in het buitenland, die met de Gereformeerde Kerken Nederland een zusterkerkrelatie hebben.
Zorgdragen dat de acta van de synode aan de zusterkerk gestuurd worden.
Van de ontwikkelingen in deze kerken verslag doen.
2. Contact onderhouden met de kerken waarmee we op weg willen naar de zusterkerkrelatie:
 - Free Reformed Churches of Australië
 - Canadian Reformed Churches
 - Die Vrye Gereformeerde kerken van Suid-AfrikaVan de ontwikkelingen in deze kerken verslag doen.
3. Open staan voor contact met kerken van gereformeerde belijdenis die contact zoeken. Het gaat er daarbij niet om dat wij over de hele wereld naar contacten gaan zoeken. Van belang is dat het om echt gereformeerde kerken gaat. Een andere overweging om eventueel tot een zusterkerkrelatie te komen is of we echt iets voor elkaar kunnen betekenen.
Verslag doen van de contacten die er geweest zijn.
5. Contact zoeken met kerken van gereformeerde belijdenis via de International Conference of Reformed Churches (ICRC) door:
 - voor zover mogelijk is, als waarnemer aanwezig te zijn;
 - te streven naar toetreding als lidkerk.Verslag doen van de contacten die er geweest zijn.
6. Advies geven als broeders of zusters voor een langere tijd naar het buitenland gaan over kerken die in die landen bestaan.

Aldus vastgesteld op 17 maart 2018, herzien 1 oktober 2018 en opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk, 3 oktober 2020.

Bijlage H. INSTRUCTIE DEPUTATEN EENHEID GEREFORMEERDE BELIJDEERS

Instructie

1. De landelijke ontwikkelingen ten aanzien van kerkelijke toenadering volgen en in kaart brengen.
2. Nagaan
 - a. of er landelijke ontwikkelingen zijn die opening geven voor kerkelijke toenadering;
 - b. of er mogelijkheden zijn om kerkelijke contacten te leggen met kerken en groepen die willen staan of gaan staan op de grondslag van Gods Woord en de drie Formulieren van Eenheid en zo ja op welke manier;
 - c. in het kader van het onder b genoemde zo mogelijk zelf reeds verkennende contacten te leggen.
3. Nagaan of er mogelijkheden zijn om daarvoor in aanmerking komende kerken en groeperingen op eigen initiatief te informeren over de Gereformeerde Kerken Nederland.
4. Een handreiking opstellen voor het leggen van contact met andere kerken, waarbij aandacht wordt gegeven aan:
 - a. de verhouding tussen plaatselijke kerken en het kerkverband;
 - b. verschillende fasen van kerkelijk contact;
 - c. de weging van confessionele verschillen, kerkrechtelijke verschillen en verschillen in kerkelijke cultuur en geschiedenis.
5. Aan de volgende synode rapport uitbrengen van haar werkzaamheden en op basis daarvan voorstellen doen.

Vastgesteld op 1 oktober 2016 en opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk, 3 oktober 2020.

Bijlage J. INSTRUCTIE DEPUTATEN COMMISSIE FINANCIËEL BEHEER

Artikel 1 *Begripsomschrijving*

1. Gereformeerde Kerken Nederland (GKN): het verband van de Gereformeerde Kerken in Nederland.
2. Commissie Financieel Beheer (CFB): het door de generale synode van de GKN benoemde deputaatschap die tot taak heeft de gezamenlijke financiële- en beheerszaken te behartigen.

Artikel 2 *Benoemingen*

1. De leden van de CFB worden door de generale synode benoemd, geïnstrueerd en ontslagen, behoudens het gestelde met betrekking tot de quaestores in art. 12 lid 1

Artikel 3 *Principe*

De leden van de CFB vertegenwoordigen naar art. 52 van de kerkorde de generale synode van de GKN, overeenkomstig de bepalingen van deze instructie.

Artikel 4 *Taakstelling*

1. De leden van de CFB regelen zelf hun arbeid. Zij kiezen uit hun midden een voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter en de secretaris zijn bevoegd voor de CFB te tekenen.
3. De leden van de CFB zijn verplicht, alles uit te voeren wat hun door of vanwege de generale synode wordt opgedragen.
- 4a. Zolang zij niet door of vanwege de generale synode zijn gedechargeerd, blijven zij voor al hun handelingen verantwoordelijk.
- 4b. Het nazien en controleren van de financiën over het afgelopen kalenderjaar, door de kerk die daartoe door de generale synode is aangewezen, dient uiterlijk in het tweede kwartaal van het volgende kalenderjaar plaatsgevonden te hebben. Dechargering vindt eens in de driejaar plaats door de generale synode.

Artikel 5 *Onkostenvergoedingen*

1. Al de kosten, verbonden aan de uitvoering van hun arbeid, kunnen de leden declareren bij de CFB onder overlegging van de daarop betrekking hebbende nota's of kwitanties.
Reiskosten per openbaar vervoer worden vergoed op basis van een 2^e-klas treinkaartje. Reiskosten per auto worden vergoed op basis van de door de overheid vastgestelde belastingvrije kilometervergoeding.
Kosten verbonden aan het gebruik van de computer worden vergoed op basis van 10 cent per vel papier.
2. Degenen die van declareren afzien kunnen een verklaring van de kosten die men had mogen declareren verkrijgen ten behoeve van de belastingaangifte.
3. Arbeid, op lastgeving van de CFB door derden verricht, mag gehonoreerd worden.

Artikel 6 *Rapportage*

1. De CFB brengt steeds in de maand september van het jaar dat de generale synode vergadert aan de synode rapport uit van haar werkzaamheden in de periode vanaf de voorgaande synode en van de financiën. Deze rapportage bevat alle relevante zaken en ook de beslissingen die genomen zijn overeenkomstig art. 13 van de instructie.
2. De CFB stelt de generale synode in de maand september van het jaar dat de synode bijeenkomt een begroting voor de volgende drie kalenderjaren en voor het quotum per ziel voor.
3. De CFB rapporteert en doet rekening en verantwoording met overlegging van de desbetreffende boeken en bescheiden zo vaak en voor zover dit door de generale synode gevraagd wordt.

4. Zo vaak dit door of vanwege de generale synode gevraagd wordt, zullen zij alle boeken, waarden en bescheiden ter beschikking stellen aan wie de generale synode daarvoor aanwijst, terwijl zij daarbij alle gevraagde inlichtingen zoveel mogelijk zullen geven.

Artikel 7 *Externe expertise*

1. De CFB is gerechtigd voor de uitvoering van bepaalde taken externe personen in te schakelen.
2. De kosten voor deze inschakeling worden uit de kas van de CFB betaald. Deze kosten moeten uit de financiële reserve van de CFB betaald kunnen worden en mogen niet leiden tot vermindering van uitkering van op grond van deze instructie toegezegde steunbedragen en overige gelden.

Artikel 8 *Rechten en plichten*

1. De leden van de CFB zijn tot geheimhouding verplicht over alles wat hen bij de uitoefening van hun functie bekend is geworden en waaromtrent geheimhouding is opgelegd, dan wel waarvan het vertrouwelijk karakter redelijkerwijze kan worden vermoed.
2. De leden van de CFB zijn gerechtigd tot het doen van voordrachten voor (her)benoemingen van leden van de CFB. Bij (her)benoemingen dient rekening gehouden te worden met de continuïteit van de werkzaamheden.
3. De (leden van de) CFB is (zijn) gerechtigd de generale synode gevraagd en ongevraagd van advies te dienen.

Artikel 9 *Hulpvragende kerken*

1. De CFB ondersteunt de classes bij het beoordelen van verzoeken om financiële steun van kerken uit de GKN en zal overgaan tot steunverlening als en voor zover de betreffende classis en de CFB het verzoek gegrond en de steunverlening juist acht. De steunvragende kerk zal daartoe aan de classis alle benodigde informatie en medewerking geven.
2. Bij het beoordelen van de financiële draagkracht van een kerk neemt de classis in overleg met de CFB mede in overweging of voldoende aandacht wordt besteed aan de eigen inspanningsverplichting van die kerk en de leden van die kerk. De CFB zal zo nodig handreikingen doen voor het berekenen van normbedragen; ook wordt door haar nagegaan of de steun uitsluitend wordt gebruikt voor de instandhouding van een predikantsplaats en niet (bijvoorbeeld) voor bijzondere projecten of het opbouwen van reserves.
3. Bij steunaanvragen die conform het gestelde in lid 1 en 2 voor steunverlening in aanmerking zouden komen, geldt dat de steunverlening gegeven zal worden voor zover de financiële reserve van de CFB dat toelaat.
4. De CFB zal niet tot financiële steunverlening aan een kerk overgaan zonder dat de classis tot wiens resort de betreffende kerk behoort daartoe heeft besloten.

Artikel 10 *Hulpvragende theologiestudenten*

De CFB zal, als dit nodig is, theologiestudenten financiële steun verlenen naar art. 19 van de kerkorde. De CFB is daarbij gebonden aan het *Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)*.

Artikel 11 *Financiën*

1. De CFB zal eens in de drie jaar op basis van de gelden die benodigd zijn voor de uitvoering van haar taken een quotum per ziel vaststellen, d.w.z. een omslag over alle leden van de GKN.
2. De inning van het quotum en het beheer van de gelden is opgedragen aan de CFB, die tevens zorgdraagt voor uitbetaling van de op grond van deze instructie toegekende steunbedragen en overige gelden.
3. De CFB zal geen betalingen verrichten, waartoe zij geen machtiging ontving.
4. De CFB voert een duidelijke en transparante administratie.
5. De CFB stelt vast welke financiële reserve gewenst is om ongewenste grote schommelingen in de quota te voorkomen. De CFB is gemachtigd om het quotumbedrag per ziel over de jaren heen te

egaliseren door middel van het heffen van een lager dan wel hoger bedrag per ziel dan noodzakelijk is.

6. Wanneer er een overschot ontstaat, dient dit te worden aangewend voor verlaging van het quotum in de volgende jaren.
7. Alle gelden, die niet voor kasgeld nodig zijn, dienen te worden bewaard bij een solide bankinstelling.

Artikel 12 *Quaestores*

1. De CFB benoemt een quaestor 1 en een quaestor 2.
2. De quaestores zijn krachtens hun functie lid van de CFB in alle rechten en plichten, uitgezonderd stemrecht. Alleen indien de generale synode van de GKN de benoeming door de CFB, genoemd in lid 1, bevestigt, heeft een quaestor stemrecht.
Een dergelijke bevestiging van de benoeming door de CFB is niet per se noodzakelijk voor een quaestor, in dat geval blijft de quaestor als lid van de CFB het stemrecht onthouden. De CFB en de generale synode van de GKN zijn bevoegd een quaestor te ontslaan.
3. De quaestor 1 is primair verantwoordelijk voor de financiële administratie.
4. De quaestor 1 betaalt aan de leden de gemaakte kosten (reis- en vergaderkosten etc.) na accordering door de voorzitter of de secretaris (accordering kan per mail geschieden). De quaestor 1 toetst marginaal of de uitgaven gedaan zijn in overeenstemming met art. 5 lid 1 van deze instructie. Bij geschil beslist de CFB.
5. De quaestor 1 betaalt op tijd alle steunbedragen en overige gelden die op grond van deze instructie zijn toegezegd.
6. In het eerste kwartaal van het kalenderjaar maakt de quaestor een overzicht van de begrote en werkelijke inkomsten en uitgaven van het afgelopen kalenderjaar.
7. De quaestor 1 legt voor het gevoerde beleid verantwoording af aan de CFB.
8. De quaestor 2 staat de quaestor 1 terzijde en verricht de werkzaamheden van quaestor 1 als quaestor 1 zijn werkzaamheden (tijdelijk) niet kan verrichten en de betalingen geen uitstel gedogen.
9. De quaestor 1 werkt zodanig transparant dat de quaestor 2 de werkzaamheden genoemd in lid 8 kan verrichten.

Artikel 13 *Onvoorziene gevallen*

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de CFB. De CFB zal deze beslissingen rapporteren aan de generale synode van de GKN.

Aldus vastgesteld op 28 januari 2011, herzien op 25 maart 2011, 28 september 2012, 1 oktober 2016 en na wijziging en opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk, 3 oktober 2020.

Bijlage K. REGLEMENT STUDIEFINANCIERING

REGLEMENT betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN).

Begripsomschrijving

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

Boekentoeelage:	Het bedrag dat gedurende een studiejaar aan de student – niet zijnde in vooropleiding – wordt toegekend.
Commissie Financieel Beheer:	De door de landelijke vergadering van de GKN (vanaf 12 maart 2016 is de Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN) haar rechtsopvolger) benoemde commissie die onder meer tot taak heeft financiële ondersteuning te bieden aan theologiestudenten.
Gereformeerde Kerken Nederland:	Het op 26 november 2009 tot stand gekomen verband van Gereformeerde Kerken Nederland (GKN).
Gezinstoeslag:	De wettelijke toeslag voor de student die gehuwd is of gehuwd is geweest.
Theologische universiteit:	Een of meerdere door de Landelijke Vergadering van de Gereformeerde Kerken Nederland (vanaf 12 maart 2016 is de Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN) haar rechtsopvolger) aangewezen Theologische Universiteit(en).
Student:	Hij die als student aan een Theologische Universiteit staat ingeschreven dan wel als cursist de vooropleiding aan deze universiteit volgt.
Studiejaar:	De periode van 1 september van het jaar t/m 31 augustus van het daarop volgende jaar.

Financiële steun in de vorm van leningen

Artikel 2

De CFB kan financiële steun verlenen aan studenten die staan ingeschreven aan een Theologische Universiteit en die het voornemen hebben predikant te worden van een kerk die behoort tot het kerkverband van de GKN.

Artikel 3

1. De CFB verleent de financiële steun per studiejaar of gedeelte daarvan in de vorm van een renteloze lening die in maandelijkse termijnen aan de student worden uitbetaald. Het in de steun begrepen bedrag voor collegegeld wordt in zijn geheel bij de eerste termijn betaalbaar gesteld.
2. Geen financiële steun zal worden verleend aan de student die over het desbetreffende jaar in het kader van de Wet op de studiefinanciering gebruik maakt van een vorm van financiering waardoor hij in een ongewenste schuldverhouding ten opzichte van derden komt te staan.
3. Bij de beoordeling om tot toekenning van financiële steun te komen zal de commissie de hoogte van het totale (gezins)vermogen per 1 januari van het jaar van aanvraag meewegen.

Overeenkomstige toepassing wettelijke regeling

Artikel 4

1. Voor de berekening van de renteloze lening geldt de rijksregeling vervat in de Wet op de Studiefinanciering en haar uitvoeringsvoorschriften als richtlijn.
2. a. Bij de berekening van de aanvullende financiering in overeenstemming met die wet neemt de CFB in aanmerking de eventuele ouderlijke bijdrage en de financiële draagkracht van de student en van zijn eventuele echtgenote.

2. b. Indien de ouderlijke bijdrage in het kader van de Wet op de studiefinanciering in haar geheel wordt toegerekend aan een of meer andere studerende(n) uit het ouderlijk gezin zal de CFB bij het bepalen van de renteloze lening ten behoeve van de bij hen aanvragende student(en) de ouderlijke bijdrage buiten beschouwing laten.
3. De CFB stelt jaarlijks vóór 15 maart het normbedrag van de totale boekentoeelage vast ten aanzien van de daarvoor in aanmerking komende studenten voor het komende studiejaar. Een computer en tablet komen in aanmerking voor de boekentoeelage. De kosten voor een computer of tablet kunnen als de student dat wil over meerdere jaren worden uitgespreid.
4. Indien de overeenkomstige toepassing van de rijksregeling vervat in de Wet op de Studiefinanciering volgens haar tot onaanvaardbare consequenties leidt, handelt zij zoveel mogelijk naar de geest van dit reglement voor de studiefinanciering van theologiestudenten.

Categorieën studenten

Artikel 5

Voor de toekenning van een renteloze lening kan in aanmerking komen:

- A. De student die op grond van de Wet op de Studiefinanciering aanspraak kan maken op de basisbeurs voor wetenschappelijk onderwijs en eventueel op gezinstoeslag en die tevens aanspraak zou kunnen maken op aanvullende financiering krachtens die wet.
Aan hem kan een renteloze lening worden verstrekt ter grootte van het deel van de aanvullende financiering dat tot een schuldverhouding als bedoeld in art. 3 lid 2 zou leiden, vermeerderd met een boekentoeelage gedurende de in dit reglement bepaalde periode, behoudens het bepaalde in art. 8;
- B. De student die tijdens zijn studie aan een Theologische Universiteit gedurende de maximale wettelijke periode een basisbeurs en eventuele gezinstoeslag als bedoeld onder A heeft genoten, maar die volgens dit reglement nog aanspraak op financiële steun kan maken. Aan hem kan een renteloze lening worden verstrekt ter grootte van de wettelijke basisbeurs en de eventuele gezinstoeslag vermeerderd met de wettelijke aanvullende financiering, eventueel nog vermeerderd met de boekentoeelage gedurende de in dit reglement bedoelde periode. Renteloze leningen betreffende de gezinstoeslag worden slechts toegekend indien de student getrouwd is of is geweest. De CFB kan ten aanzien van een dergelijke student bij zijn verzoek om financiële steunverlening bepalen dat de hem verstrekte renteloze leningen geheel of ten dele moeten worden terugbetaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15;
- C. De student die bij de aanvang van het studiejaar, anders dan door veronachtzaming van de wettelijke voorschriften, geen aanspraak kan maken op studiefinanciering krachtens de Wet op de Studiefinanciering en die volgens de CFB op bijzondere gronden wel aanspraak heeft op financiële steun.
Aan hem kunnen renteloze leningen worden verstrekt als bedoeld onder B, behoudens het bepaalde in artikel 8.
De CFB kan ten aanzien van een dergelijke student bij zijn eerste verzoek om financiële steunverlening bepalen dat de hem verstrekte renteloze lening geheel of ten dele moeten worden terugbetaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15;
- D. De student uit de categorie A of C, doch die is ingeschreven aan de vooropleiding. Ten aanzien van een student aan de vooropleiding is van toepassing het bepaalde in artikel 8.

Tijdsduur van de renteloze lening

Artikel 6

1. Renteloze leningen worden, behoudens het bepaalde in lid 2, in lid 6 en in artikel 8, toegekend gedurende ten hoogste zeven achtereenvolgende studiejaar(en), gerekend van het begin van de theologische studie.

De CFB kan in uitzonderingssituaties en op verzoek van de student besluiten aanvullende financiering toe te kennen. Het is ter beoordeling van de CFB of deze laatst genoemde gelden in aanmerking komen voor kwijtschelding conform artikel 16.

2. De CFB kan de financiële steunverlening aan een ingeschreven student na het verstrijken van de in lid 1 bedoelde periode voortzetten. Zij zal hiertoe een met redenen omklede beslissing nemen. De CFB is bevoegd aan de financiële steunverlening gedurende de periode na de genoemde zeven jaren voorwaarden te verbinden welke onder meer kunnen inhouden dat de dan verstrekte renteloze leningen geheel of ten dele moeten worden terugbetaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15.
3. Renteloze leningen ten behoeve van een gehuwde student betreffende de gezinstoeslag worden binnen de in de vorige leden bedoelde periode toegekend gedurende een tijdvak van ten hoogste zeven achtereenvolgende studiejaren.
4. Aan een student die na zijn masterexamen de studie aan een Theologische Universiteit voortzet kan de CFB gedurende twee jaren 'voortgezette studie' financiële steun verlenen. De CFB zal zo spoedig mogelijk over voortzetting van de financiële steunverlening beslissen. In bijzondere gevallen kan de CFB de termijn van twee jaren verlengen. De CFB is bevoegd aan de financiële steunverlening gedurende de voortgezette studie voorwaarden te verbinden welke onder meer kunnen inhouden dat de dan verstrekte renteloze leningen geheel of ten dele moeten worden terugbetaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15.
5. Renteloze leningen voor de boekentoeelage worden toegekend gedurende de studiejaren.
6. Wanneer een renteloze lening gewijzigd moet worden of een studieperiode niet het gehele studiejaar omvat, wordt aan elke maand een twaalfde deel van het jaarbedrag toegerekend.
7. De renteloze leningen worden verstrekt tot uiterlijk het tijdstip waarop de student, nadat hij afgestudeerd is en nadat hij de kerkelijke examens heeft afgelegd, voor rekening van een kerk komt. Hierbij wordt een termijn van drie weken in acht genomen met een uitloop naar maximaal zes weken. Daarbij geldt de voorwaarde dat de student binnen drie weken nadat hij is afgestudeerd schriftelijk zijn preparatoir examen heeft aangevraagd; van zijn aanvraag behoort hij direct een afschrift te zenden aan de CFB. Indien hij binnen dertien weken na de datum van het met goed gevolg afgelegde preparatoir examen geen beroep van een kerk heeft ontvangen of geen enkel op hem uitgebracht beroep heeft aanvaard, wordt in het algemeen de steunverlening beëindigd op het tijdstip dat deze periode is verstreken.
8. De steunverlening aan een student wordt beëindigd als de CFB meent dat zijn studie onvoldoende vorderingen vertoont. Eveneens als de CFB constateert dat hij bij herhaling tekort schiet in het verstrekken van de door CFB aan hem gevraagde informatie. De CFB kan dan eventueel de financiële steunverlening tijdelijk staken.

Verstrekking voorlopige leningen

Artikel 7

Aan een steun vragende student aan wie nog geen dan wel voorlopig een wettelijke basisbeurs is toegekend, kan de CFB voorlopige renteloze leningen verstrekken.

Zodra in laatste instantie op het verzoek om de wettelijke basisbeurs is beschikt, stelt de CFB ten aanzien van de betrokken student definitief vast op welke leningen hij op grond van dit reglement aanspraak kan maken. De CFB is bevoegd na overleg met de student verrekening toe te passen van de voorlopige met de definitieve leningen.

Vooropleiding

Artikel 8

1. De duur van de vooropleiding wordt niet in aanmerking genomen bij het vaststellen van de in artikel 6 bedoelde perioden voor een student die tot de theologische studie is toegelaten.
2. De CFB kan aan studenten aan de vooropleiding een boekentoeelage toekennen voor studieboeken die specifiek nodig zijn voor die opleiding. Deze boekenvergoeding wordt niet in aanmerking genomen bij de toekenning van de in artikel 4 lid 3 bedoelde boekentoeelage.
3. De periode gedurende welke de steun aan een student aan de vooropleiding kan worden verleend kan, gerekend van het tijdstip van inschrijving (voor de vooropleiding) aan een Theologische Universiteit, ten hoogste dertien maanden bedragen. Van deze bepaling kan slechts worden afgeweken

als aan de CFB wordt aangetoond dat de studie door ziekte of andere voor de CFB aanvaardbare bijzondere omstandigheden is vertraagd.

Verzoeken om financiële steun

Artikel 9

Hij die financiële steun verlangt behoort daartoe ieder jaar een verzoek in te dienen bij de CFB vóór 15 maart van het jaar waarin het (volgende) studiejaar aanvangt.

Daartoe behoort gebruik te worden gemaakt van een door de CFB vastgesteld aanvraagformulier.

Overeenkomst

Artikel 10

1. Indien aan een student renteloze leningen worden toegekend, behoort hij een overeenkomst met de CFB aan te gaan volgens het bij dit reglement vastgestelde model.

2. Daarbij verklaart hij de ontvangen bedragen schuldig te zijn aan de kerken en die tijdig af te lossen behoudens kwijtschelding, een en ander in overeenstemming met de bepalingen van dit reglement.

Informatie aan de student

Artikel 11

1. De CFB stelt een student die om financiële steun heeft verzocht uiterlijk drie weken na het nemen van haar beslissing op zijn aanvraag schriftelijk hiervan in kennis.

2. Indien tijdens of na afloop van een kalenderjaar blijkt dat de verschuldigde ouderbijdrage of de draagkracht van de student of van zijn echtgenote aanzienlijk afwijkt van de raming, zal de CFB de berekening van de leningen kunnen herzien. Van deze herziening zal zij de betrokken student zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen. De CFB is bevoegd de verschillen in uitkomsten met de student te verrekenen.

3. De CFB stelt een student die steun ontvangt zo spoedig mogelijk schriftelijk en geargumenteed in kennis van haar beslissing de financiële steunverlening te staken of te beëindigen.

Verzoek om herziening van beslissing

Artikel 12

1. Een student kan schriftelijk en met redenen omkleed aan de CFB verzoeken om herziening van haar beslissing ten aanzien van de hem al of niet toegekende steun, uiterlijk drie maanden na de dagtekening van haar beslissing.

2. De CFB beslist op een dergelijk verzoekschrift binnen twee maanden nadat het is ingediend. Het bepaalde in lid 1 van artikel 11 is van overeenkomstige toepassing. Op zijn verzoek stelt zij, voordat zij een beslissing neemt, de student in de gelegenheid zijn verzoek om herziening mondeling toe te lichten.

Informatie aan de CFB

Artikel 13

1. Een student die financiële steun vraagt of ontvangt is verplicht alle medewerking te verlenen aan de CFB en de door haar ter uitvoering van dit reglement noodzakelijk geachte gegevens betreffende zijn financiële draagkracht schriftelijk binnen de gestelde termijnen te verstrekken.

2. Hij behoort de noodzakelijke gegevens op het in artikel 9 bedoelde aanvraagformulier te verstrekken zoveel mogelijk naar de toestand bij het begin van het studiejaar. Kunnen die nog niet volledig worden omschreven, dan behoort hij die schriftelijk aan de CFB door te geven zodra dat wel mogelijk is. Indien in de loop van het studiejaar wijzigingen optreden in de persoonlijke omstandigheden, de woonsituatie of de inkomenspositie van de student of zijn eventuele echtgenote, behoort hij de wijzigingen zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de CFB door te geven.

3. Een student behoort ten aanzien van de bestemming van de hem toegekende boekentoeelage jaarlijks uiterlijk op 31 augustus schriftelijk aan de CFB een overzicht te verstrekken van de door hem aangeschafte studieboeken.

4. Een student die steun ontvangt behoort, als de CFB hem daarom verzoekt, tijdig en in voldoende mate aan haar schriftelijk of mondelinge informatie te verstrekken over de voortgang van zijn studie.

5. De student dient de CFB onverwijld schriftelijk in te lichten wanneer hij zijn studie in de theologie afbreekt of anderszins in omstandigheden komt te verkeren waardoor de toekenning en uitkering van renteloze leningen vervalt.

Artikel 14

Blijkt uit het contact met de student dat zijn studieresultaten onvoldoende zijn, doch meent de CFB dat de steunverlening toch moet worden voortgezet, dan deelt zij dat schriftelijk en geargumenteed tijdig mede aan de student.

Terugbetaling van verstrekte leningen

Artikel 15

1. Een student die renteloze leningen heeft ontvangen, behoort deze geheel of ten dele aan de CFB terug te betalen in de in de leden 2 en 3 omschreven gevallen.
2. Terugbetaling dient, naar gelang de CFB beslist, geheel of gedeeltelijk plaats te vinden als de student ondanks herhaalde aanmaning nalaat te voldoen aan verplichtingen die rechtstreeks voortvloeien uit dit reglement of uit nader met de student getroffen regelingen.
3. In overeenstemming met het bepaalde in artikel 5 onder B of C en artikel 6 lid 1, 2 of 4 kan de CFB besluiten dat in die artikelen bedoelde leningen terug betaald moeten worden.
4. Terugbetaling dient voorts plaats te vinden als de student:
 - a. zijn studie aan een Theologische Universiteit afbreekt of daarvan wordt uitgesloten;
 - b. niet langer voornemens is predikant te worden in de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN);
 - c. na voltooide opleiding zich niet binnen de gebruikelijke tijd beroepbaar laat stellen of dan niet beroepbaar gesteld wordt binnen de GKN behoudens de in artikel 6 lid 4 bedoelde postdoctorale studie;
 - d. na beroepbaarstelling geen van de op hem uitgebrachte beroepen aanvaardt of na aanvaarding van een beroep zich alsnog terugtrekt en geen ander beroep aanneemt;
 - e. na beroepbaarstelling zich als lid onttrekt aan of wordt afgesneden van één van de kerken van de GKN of van een buitenlandse zusterkerk waartoe hij behoort;
 - f. predikant geworden is en zich als lid onttrekt aan één van de kerken van de GKN waartoe hij behoort, of wordt afgezet naar de artikelen 79 en 80 van de kerkorde of ophoudt predikant te zijn naar artikel 15 van de kerkorde.
 - g. De terugbetalingsplicht geldt verder in alle gevallen waarin binnen een periode van 15 jaar na beëindiging van het verstrekken van renteloze leningen blijkt dat te hoge leningen zijn verstrekt, tot het bedrag van het te veel betaalde.
5. Het verschuldigde bedrag is ineens opvorderbaar. Stuit aflossing ineens op bezwaren, dan kan de CFB op een met redenen omkleed verzoekschrift toestaan dat terugbetaling plaatsvindt in een aantal door hen te bepalen termijnen en onder door hen te stellen voorwaarden.

De periode van terugbetaling omvat maximaal 15 jaar. Het bedrag dat jaarlijks moet worden terugbetaald wordt vastgesteld op basis van de financiële draagkracht van de schuldplichtige. De CFB kan op grond van onvermogen een resterend schuldbedrag oninbaar verklaren, mits een daartoe strekkend voorstel aan de synode door haar is aangenomen.
6. Bepalingen betreffende de terugbetalingsplicht zijn opgenomen in de in artikel 10 bedoelde overeenkomst.

Kwijtschelding

Artikel 16

1. De som van de in totaal aan een student verstrekte leningen, voor zover die zijn verschuldigd in overeenstemming met het bepaalde in artikel 15 lid 1 en voor zover ze niet moeten worden terugbetaald krachtens lid 2, lid 3 of lid 4 van dat artikel, wordt door de CFB kwijtgescholden. De kwijtschelding geschiedt in tien gelijke jaarlijkse achtereenvolgende termijnen, gerekend vanaf het tijdstip waarop de student, die zijn opleiding aan de Theologische Universiteit heeft voltooid,
 - a. is bevestigd als predikant in een Gereformeerde Kerk in Nederland;
 - b. is verbonden als medewerker in de dienst van de evangelieverkondiging aan een Gereformeerde Kerk in Nederland.

2. Kwijtschelding vindt ook plaats wanneer de student, kandidaat of predikant overlijdt of door langdurige invaliditeit niet in staat zal zijn studie te voltooien of werkzaamheden als predikant te verrichten, dan wel uit dien hoofde als predikant met emeritaat is gegaan.

De hierboven bedoelde invaliditeit dient te worden aangetoond door twee medische verklaringen, waarvan in ieder geval één door een door de CFB aan te wijzen onafhankelijk medisch expert.

Andere bijzondere omstandigheden kunnen de CFB eveneens aanleiding geven tot gehele of gedeeltelijke kwijtschelding. De in dit artikel bedoelde kwijtschelding behoeft instemming van de synode. De CFB zal een daartoe strekkend voorstel aan de synode doen.

3. Van elke kwijtschelding stelt de CFB de student, kandidaat of predikant of in voorkomende gevallen zijn nabestaanden, zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis.

Hardheidsclausule

Artikel 17

De CFB is bevoegd ten aanzien van een student of kandidaat tegemoet te komen aan een bijzondere situatie, of aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van dit reglement voordoen, en daarbij af te wijken van de voorgaande bepalingen.

Onvoorziene gevallen

Artikel 18

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de CFB.

Titel

Artikel 19

Dit reglement kan worden aangehaald als **'Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)'**.

Aldus vastgesteld op 28 januari 2011. Herzien op 1 oktober 2016, 17 maart 2018 en opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk, 3 oktober 2020.

Aanvraagformulier betreffende een renteloze lening voor een student die een universitaire studie gereformeerde theologie volgt, dan wel als cursist de vooropleiding in de oude talen volgt.

Betreeft: boekentoeelage/maximale steunverlening (doorhalen wat niet van toepassing is)

Student die aanvraagt Studietoelagen:

Naam: Geboortedatum:

Adres: (straat, postcode en woonplaats)

Email: Telefoon:

Lid van de Gereformeerde Kerk te

Getrouwd: ja / nee Thuiswonend / niet thuiswonend *)

Eigen inkomsten: wel/geen *)..... Totale (gezins)vermogen:.....

Vooropleiding en diploma's:

Datum inschrijving aan de Theologische Universiteit te

Van op.....

In het komende studiejaar moet de vooropleiding nog worden gevolgd: ja / nee.

Bachelor, 1^e studiejaar met goed gevolg afgelegd: ja, op/nee

(indien: ja, kopie bewijsstuk graag meezenden)

Bachelor, 3^e studiejaar met goed gevolg afgelegd: ja, op/nee

(indien: ja, kopie bewijsstuk graag meezenden)

In het komende studiejaar vermoedelijk afstuderen: ja, op/nee

Bijzonderheden betreffende de studieduur:

Gehuwde student:

Naam echtgenote: huwelijksdatum:

Eventuele kinderen: (naam, geboortedatum)

Naar verwachting bedraagt het netto-inkomen per maand in het studiejaar van
mijzelf: € , van mijn echtgenote: €

S.v.p. salarisspecificaties of andere bewijsstukken met betrekking tot uw eigen inkomen en/of het
inkomen van uw echtgenote meezenden.

Specificatie van de toelage die van het Rijk wordt ontvangen:

Bedrag dat aan lening per maand wordt gevraagd: €

-s.v.p. een begroting met uitgaven en inkomsten meezenden

IBAN: t.n.v.

Aanvullende mededelingen die van belang kunnen zijn voor de toekenning van een lening:

Verklaring: De aanvrager verklaart door ondertekening de bovenvermelde gegevens naar waarheid te hebben vermeld. Hij verklaart tevens een exemplaar van het **Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)** te hebben ontvangen en op de hoogte te zijn met de van toepassing zijnde bepalingen van dit reglement.

Dagtekening: De aanvrager:

OVEREENKOMST

Overeenkomst betreffende het toekennen van en het aanvaarden van renteloze leningen voor een theologiestudent.

De ondergetekenden:

A. De Commissie Financieel Beheer, nader te noemen: de CFB

B. de theologiestudent wonende
adres postcode te,
nader te noemen: de student

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

1. aan de student zullen renteloze leningen worden verstrekt overeenkomstig de bepalingen van het **Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)**’;
2. de student verklaart dergelijke renteloze leningen te aanvaarden en de uitdien hoofde ontvangen bedragen schuldig te zijn aan de kerken van de GKN, behoudens kwijtschelding op grond van artikel 16 van het onder 1 bedoeld reglement en voor zover daarin is bepaald;
3. de student verklaart dat hij de verleende leningen zal terugbetalen aan de onder A genoemde CFB indien zich een of meer gevallen voordoen als bedoeld in artikel 15 lid 2 of lid 3 van het onder 1 bedoeld reglement en wel direct, tenzij tussen partijen schriftelijk terugbetaling in termijnen wordt overeengekomen;
4. de student verklaart dat hij alle medewerking zal verlenen om de CFB in staat te stellen het eerder bedoelde reglement ten aanzien van hem uit te voeren en daartoe alle gegevens en bescheiden betreffende de financiële draagkracht van hem en zijn eventuele vrouw desgewenst aan de stichting te verstrekken of ter inzage te geven;
5. de student heeft kennisgenomen van het **Reglement betreffende de studiefinanciering voor theologiestudenten die lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken Nederland (GKN)**. Dit Reglement vormt één geheel met deze overeenkomst. De student stemt in met dit Reglement en de daarin gestelde voorwaarden.

Plaats:

Datum:

Namens de CFB:

Handtekening CFB lid:

Handtekening student:

Bijlage L. INSTRUCTIE STEUNVERLENENDE KERK VOOR HET REFORMATORISCH THEOLOGISCHES SEMINAR (RTS) IN HEIDELBERG

Artikel 1. Opdracht

De Generale Synode van de Gereformeerde Kerken Nederland, d.d. 6 oktober 2018, heeft de Gereformeerde Kerk Hardenberg e.o. opgedragen om namens de GKN als steunverlenende kerk voor het Reformatorisch Theologisch Seminar in Heidelberg op te treden.

Artikel 2. Taken

Tot de taken van de steunverlenende kerk behoren:

- g. Onderhouden van contacten met het RTS, de opleiding, de bestuursorganen en het curatorium;
- h. Kennis nemen van de activiteiten van het RTS en jaarlijks laten informeren over het onderwijs, de studenten en onderwijsgeevenden, de plannen en vorderingen, nevenactiviteiten en samenwerkingen, de financiële situatie en het toezicht op de activiteiten van het RTS;
- i. Mee toezien op en beoordelen van begroting, jaarrekening en balans van het RTS;
- j. Ten minste twee keer in het jaar de kerken middels een nieuwsbrief informeren over de activiteiten en het reilen en zeilen van het RTS;
- k. Signaleren en in overleg met GKN deputaten Begeleiding studenten, beoordelen van mogelijkheden voor verdere samenwerking met het RTS bij het begeleiden en opleiden van studenten theologie en daartoe eventueel indienen van voorstellen bij de Generale Synode van de GKN;
- l. Het uitvoeren van de financiële steun aan het RTS en het innen en beheren van de daarvoor benodigde gelden.

Artikel 3. Vertegenwoordiging

- c. De steunverlenende kerk kan zich voor de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden laten vertegenwoordigen door een door haar ingestelde commissie.
- d. De steunverlenende kerk benoemt een penningmeester voor de financiële administratie, het beheer en uitvoeren van financiële transacties.

Artikel 4. Rapportage

- d. De steunverlenende kerk doet, in de maand september van het jaar dat de synode bijeenkomst, aan de generale synode van de GKN schriftelijk verslag van de uitvoering van de in artikel 2 omschreven taken en de jaarrekeningen over de afgelopen twee jaren.
- e. De steunverlenende kerk dient in de maand september bij de generale synode een begroting in voor de volgende twee jaar inclusief een voorstel voor het quotum. Het quotum wordt door de synode vastgesteld.
- f. Het verslag en de begroting worden ingediend bij de deputaat-scriba.

Artikel 5. Financiën

- g. De inkomsten voor de steunverlening worden gevormd door:
 - bijdragen van de kerken op basis van een door de GS vast te stellen quotum per ziel;
 - giften en schenkingen;
 - legaten;
 - opbrengsten bijzondere acties.
- h. Uitgaande van het aantal leden op 1 oktober van het vorige jaar wordt het door de synode vastgestelde quotum door de steunverlenende kerk jaarlijks in 4 termijnen bij de kerken geïnd. De kerken dienen het quotum steeds bij vooruitbetaling, 2 weken voor aanvang van een nieuw kwartaal, te voldoen.

- i. De steunverlenende kerk stelt jaarlijks op basis van de ontvangen gelden en de van het RTS ontvangen informatie, de hoogte van de aan het RTS te verlenen steun vast. Dit bedrag wordt in overleg met het RTS maandelijks uitgekeerd.
- j. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
- k. De ontvangen gelden dienen te worden bewaard bij een solide bankinstelling.
- l. De boeken van de penningmeester worden jaarlijks in de maand april door de daarvoor door de generale synode aangewezen kerk gecontroleerd.

Artikel 5 Overige zaken

In alle gevallen waarin deze instructie niet voorziet beslist de Generale Synode.

Aldus vastgesteld door de Generale Synode Gereformeerde Kerken Nederland, d.d. 23 maart 2019 en opnieuw vastgesteld door de GS Harderwijk d.d. 3 oktober 2020.